PROPOSAL
PENELITIAN DOSEN

JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

Ketua	:	…….	NIDN	:	……...
Anggota	:	…….	NIDN	:	……...

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH KALIANDA

Program Studi ……

Bulan & Tahun

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian	:	……...
Bidang Penelitian	:	……...
Ketua Peneliti	:	……...
Nama Lengkap	:	……...
NIDN	:	……...
Jabatan Fungsional	:	……...
Program Studi	:	……...
Nomor HP	:	……...
Alamat Surel (*e-mail*)	:	……...
Anggota Peneliti	:	……...
Nama Lengkap	:	……...
NIDN	:	……...
Jabatan Fungsional	:	……...
Perguruan Tinggi	:	……...
Lokasi Penelitian	:	……...
Jumlah Biaya Penelitian	:	……...
Terbilang	:	……...

Mengetahui
Ketua Prodi

……
NIDN.

Kalianda,……
Ketua Peneliti

……
NIDN.

Menyetujui,
Ketua LPPM

……..

NIDN.

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM PENELITIAN

1 Judul Penelitian :

2 Tim dan Tugas Peneliti :

No	Nama, Peran	Program Studi	Tugas
1	Nama Lengkap Ketua		
2	Nama Lengkap Anggota		
3	Nama Lengkap Mahasiswa		

3. Masa Pelaksanaan :

Mulai : Bulan …… Tahun ……

Berakhir : Bulan …… Tahun ……

4. Luaran Penelitian : ……

A. Ringkasan

Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan

.....
.....
.....
...
.....
.....
.....
...
.....
.
.....
.....

B. Kata Kunci

Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)

(……; ……; ……; ……; …….)

C. Pendahuluan

Pendahuluan dijelaskan tidak lebih dari 1.000 kata dengan font *Times New Roman* ukuran 11 spasi 1,15 yang berisi uraian terkait :

- *Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti*
- *Pendekatan pemecahan masalah*
- *State of the art dan kebaruan*
- *Peta jalan (road map) penelitian 5 tahun*

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.

C.1 Latar Belakang dan Rumusan Masalah

.....
.....
.....
...
.....
.....
.....
...
.....
.

.....
.....
..

C.2 Pendekatan Pemecahan Masalah

.....
.....
.....
...
.....
.....
.....
...
.....
.
.....
.....
..

C.3 State of The Art dan Kebaruan

.....
.....
.....
...
.....
.....
.....
...
.....
.
.....
.....
..

C.4 Peta Jalan (*Road Map*) Penelitian 5 Tahun

.....
.....
.....
...

.....
.....
.....
...
.....
.
.....
.....
..

D. Metode Penelitian

Metode penelitian maksimal terdiri atas 1.000 kata dengan font *times new roman* ukuran 11 dengan spasi 1.15 yang dilengkapi dengan:

- Diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG.
- Metode penelitian harus memuat, sekurang-kurangnya proses, luaran, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian.
- Metode penelitian harus sejalan dengen Rencana Anggaran Biaya (RAB)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

E. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian

No	Nama Kegiatan	Bulan ke-											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

F. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor (***Vancouver style***) sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

.....

.....

.....

.....

.....

RENCANA ANGGARAN BIAYA

No	Jenis Pengeluaran	Satuan	Jumlah Satuan	Biaya Satuan	Jumlah Biaya
1	Honoraium (Maksimal 25%)				
2	Bahan Habis Pakai & Peralatan (Maks 40%)				
3	Perjalanan (Maksimal 30%)				
4	Lain-lain: Publikasi, Seminar, Laporan dll (Maksimal 50%)				

BIODATA TIM PENGUSUL

I. Ketua Pengusul

A. Indentitas Diri

1 Nama Lengkap :

2 NIDN :

3 Jabatan Fungsional :

4 Nomor Telp :

5 Email :

6 ID SINTA :

B. Artikel Ilmiah dalam Jurnal

No	Judul Artikel	Peran (First author, Corresponding author, atau co-author)	Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel (jika ada)

C. Seminar/Konferensi Hasil Penelitian

No	Judul Artikel	Peran (First author, Corresponding author, atau co-author)	Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel (jika ada)

D. Buku

No	Judul Buku	Tahun Terbit	ISBN	Penerbit

E. HKI

No	Judul KI	Tahun Peroleh	Jenis KI	Nomor	Status (terdaftar/granted)

BIODATA TIM PENGUSUL

II. Anggota Pengusul

A. Indentitas Diri

1 Nama Lengkap :

2 NIDN :

3 Jabatan Fungsional :

4 Nomor Telp :

5 Email :

6 ID SINTA :

B. Artikel Ilmiah dalam Jurnal

No	Judul Artikel	Peran (First author, Corresponding author, atau co-author)	Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel (jika ada)

C. Seminar/Konferensi Hasil Penelitian

No	Judul Artikel	Peran (First author, Corresponding author, atau co-author)	Nama Jurnal, Tahun terbit, Volume, Nomor, P-ISSN/E-ISSN	URL artikel (jika ada)

D. Buku

No	Judul Buku	Tahun Terbit	ISBN	Penerbit

E. Kekayaan Intelektual (Paten/HKI)

No	Judul KI	Tahun Peroleh	Jenis KI	Nomor	Status (terdaftar/granted)

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH KALIANDA
Fakultas Teknologi Dan Bisnis – Fakultas Hukum Dan Ilmu Pendidikan
Kampus I : Jl. Trans Sumatra Jati Permai Way Urang Kalianda, Lampung Selatan
Kampus II : Jl. Kedaton N0.17 Kalianda, Lampung Selatan
Website : http://umkal.ac.id | Email : info@umkal.ac.id

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Lengkap :

NIDN :

Program Studi :

Jabatan Fungsional :

Menyatakan bahwa proposal penelitian dengan judul **"(Judul Penelitian)"** merupakan penelitian orisinil dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dan lain, serta telah disetujui oleh pimpinan fakultas.

Bilamana dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kalianda, ……, 20…

Ketua Peneliti,

Materai 10.000

Nama Lengkap
NIDN.