

REGULAMIN

dla uczestników szkoleń realizowanych w ramach programu
Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 – województwo łódzkie

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w szkoleniach, zwanych dalej „Szkoleniami”, realizowanych w ramach programu **Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 – województwo łódzkie**, zwanego dalej „Programem”. Szkolenia skierowane są do osób pracujących z młodzieżą zainteresowanych tworzeniem działań kulturalnych wspólnie z młodymi ludźmi w wieku 13–24 lata, w szczególności do animatorów kultury, edukatorów, pracowników instytucji kultury, przedstawicieli organizacji pozarządowych, nauczycieli, artystów, aktywistów, osób działających w grupach nieformalnych, członków rad młodzieżowych, studentów oraz młodzieży.
2. Organizatorem Szkoleń jest **Łódzki Dom Kultury**, pełniący w latach 2026–2028 rolę Operatora Regionalnego programu **Bardzo Młoda Kultura** w województwie łódzkim.
3. Program jest dofinansowany ze środków **Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego** w ramach programu **Narodowego Centrum Kultury Bardzo Młoda Kultura 2026–2028**.
4. Szczegółowy harmonogram Szkoleń, w tym terminy, godziny i miejsca ich realizacji, publikowany jest na stronie internetowej: www.bmklodzkie.pl.
5. Szkolenia mają charakter edukacyjny.
6. Udział w Szkoleniach jest bezpłatny.

Zasady uczestnictwa

1. Warunkiem udziału w Szkoleniu jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego online na stronie <http://www.bmklodzkie.pl>
2. W formularzu zgłoszeniowym uczestnik wybiera Szkolenia organizowane w Łodzi oraz online.
3. Jest możliwość uczestniczenia w więcej niż jednym Szkoleniu.
4. Liczba miejsc na poszczególne Szkolenia jest ograniczona. O udziale decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Organizator będzie kontaktował się wyłącznie z osobami, których zgłoszenie wpłynie po wyczerpaniu limitu miejsc na dane Szkolenie lub w przypadku konieczności przekazania ważnych informacji organizacyjnych.
6. Uczestnik, decydując się na udział w Szkoleniu, zobowiązuje się do:
 - a) akceptacji niniejszego Regulaminu,
 - b) zapoznania się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych,

- c) wyrażenia wymaganych zgód w formularzu zgłoszeniowym,
 - d) udziału w Szkoleniu zgodnie z zasadami wzajemnego szacunku i bezpieczeństwa,
 - e) stosowania się do wskazówek organizacyjnych przekazywanych przez Organizatora oraz osoby prowadzące Szkolenie,
 - f) przestrzegania regulacji obowiązujących w miejscu, w którym odbywa się Szkolenie.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, miejsca, formuły lub programu Szkolenia z przyczyn organizacyjnych lub niezależnych od Organizatora.
8. W przypadku rezygnacji z udziału w Szkoleniu uczestnik powinien poinformować o tym Organizatora możliwie jak najszybciej.

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest **Łódzki Dom Kultury**.
2. Dane osobowe podane w formularzu zgłoszeniowym, w tym dane zawarte w kartach zgłoszenia, będą przetwarzane w celu obsługi zgłoszeń, organizacji i realizacji Szkoleń, kontaktu z uczestnikami, dokumentacji, monitoringu, ewaluacji, archiwizacji oraz sprawozdawczości związanej z realizacją Programu.
3. W związku z realizacją Programu Organizator przewiduje przekazywanie danych osobowych, w tym danych zawartych w kartach zgłoszenia, do celów dokumentacyjnych, monitoringowych, ewaluacyjnych, kontrolnych, archiwalnych i sprawozdawczych do **Narodowego Centrum Kultury** oraz **Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego**.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Szkoleniu.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Łódzki Dom Kultury, Narodowe Centrum Kultury oraz Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego znajdują się w klauzulach informacyjnych opublikowanych wraz z niniejszym Regulaminem.

Dokumentacja fotograficzna, filmowa i wykorzystanie wizerunku

1. Organizator zastrzega sobie prawo do fotografowania, filmowania, nagrywania całości lub fragmentów Szkoleń.
2. Uczestnik, akceptując niniejszy Regulamin oraz zaznaczając odpowiednią zgodę w formularzu zgłoszeniowym, wyraża zgodę na nieodpłatne, wielokrotne wykorzystanie swojego wizerunku oraz/lub wypowiedzi utrwalonych podczas Szkoleń.
3. Wizerunek oraz/lub wypowiedź uczestnika mogą być wykorzystywane w celach informacyjnych, promocyjnych, edukacyjnych, dokumentacyjnych, archiwalnych i sprawozdawczych związanych z realizacją Programu, a także z działalnością statutową, kulturalną, edukacyjną i promocyjną **Łódzkiego Domu Kultury**.

4. Dokumentacja fotograficzna, filmowa, dźwiękowa lub audiowizualna, w tym zdjęcia i nagrania wykonane podczas Szkoleń, może być przekazywana do **Narodowego Centrum Kultury** oraz **Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego** w celach dokumentacyjnych, promocyjnych, monitoringowych, ewaluacyjnych, kontrolnych, archiwalnych i sprawozdawczych związanych z realizacją Programu.
5. Materiały, o których mowa powyżej, mogą być publikowane i rozpowszechniane w szczególności:
 - a) na stronach internetowych Programu i Organizatora,
 - b) w mediach społecznościowych Programu i Organizatora,
 - c) w materiałach promocyjnych, informacyjnych, edukacyjnych i sprawozdawczych,
 - d) w mediach tradycyjnych, w tym prasie, radiu i telewizji,
 - e) w internecie oraz innych kanałach komunikacji wykorzystywanych przez Organizatora,
 - f) w materiałach drukowanych, elektronicznych, fotograficznych, filmowych i audiowizualnych.
6. Zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku oraz/lub wypowiedzi na następujących polach eksploatacji: utrwalanie, zwielokrotnianie, publikowanie, rozpowszechnianie, publiczne udostępnianie, wyświetlanie, nadawanie, reemitowanie, zamieszczanie w internecie i mediach społecznościowych, przechowywanie oraz archiwizowanie.
7. W przypadku osób niepełnoletnich zgoda na wykorzystanie wizerunku jest wyrażana przez rodzica lub opiekuna prawnego w odrębnym formularzu zgłoszeniowym.

Informacje o działaniach Łódzkiego Domu Kultury

1. Uczestnik może wyrazić zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji o wydarzeniach, projektach, programach, działaniach edukacyjnych, kulturalnych i promocyjnych realizowanych przez **Łódzki Dom Kultury**, w tym informacji dotyczących programu **Bardzo Młoda Kultura – województwo łódzkie 2026–2028**.
2. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1, następuje poprzez zaznaczenie odpowiedniej zgody w formularzu zgłoszeniowym.
3. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i nie jest warunkiem udziału w Szkoleniach.
4. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie poprzez kontakt z Organizatorem.

Postanowienia końcowe

1. Przesłanie formularza zgłoszeniowego oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.bmklodzkie.pl.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.

5. Kontakt z Organizatorem w sprawach dotyczących Szkoleń możliwy jest za pośrednictwem danych kontaktowych podanych na stronie www.bmklodzkie.pl.

Ochrona danych osobowych:

Klauzula informacyjna Organizatora:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest: Łódzki Dom Kultury w Łodzi z siedzibą pod adresem ul. Traugutta 18, 90- 113 Łódź, a tymczasowo w budynku przy ul. Dowborczyków 18, 90-019 Łódź.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych – Pani Sylwia Tokarska, adres: email: s.tokarska@ldk.lodz.pl.
3. Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres trwania programu Bardzo Młoda Kultura 2026-2028, a po tym czasie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
4. Masz prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
5. Przysługuje Ci również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznasz, że przetwarzanie Twoich danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
6. Twoje dane osobowe będą przekazywane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia przepisów podatkowych, przepisów dot. ubezpieczeń, sprawozdawczych oraz innych określonych w prawie.

7. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Twojej zgody art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia.
8. Podanie Twoich danych jest całkowicie dobrowolne i wynika z wyrażonej zgody.
9. Twoje dane nie będą w naszych serwisach przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
10. Twoje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Klauzula informacyjna NCK

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Narodowe Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie, ul. Płocka 13 (kod pocztowy: 01-231), tel.: 22 21 00 100;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Narodowym Centrum Kultury możliwy jest pod adresem e-mail: iod@nck.pl;
- 3) dane osobowe:
 - a) osób wskazanych do reprezentacji Zleceniobiorcy przetwarzane będą w celu zawarcia, realizacji, kontroli i rozliczenia Umowy oraz realizacji Programu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w związku z wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego na realizacji zadań statutowych Narodowego Centrum Kultury, w szczególności w zakresie wspierania i finansowania działań w obszarze kultury, wynikających z przepisów prawa oraz statutu,;
 - b) osób zaangażowanych w realizację Zadania ze strony Zleceniobiorcy w tym osób wskazanych do udziału w ewaluacji jakości i efektywności działań przetwarzane będą – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) odbiorcami danych osobowych osób, których dane dotyczą, będą podmioty świadczące usługi na rzecz administratora w tym obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, zewnętrzne kancelarie prawne, operator wyznaczony do świadczenia publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (e-Doręczenia) oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej);
- 5) w przypadkach określonych w przepisach RODO osoby, których dane dotyczą, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu wobec ich przetwarzania;

6) dane osobowe:

a) osób wskazanych do reprezentacji Zleceniobiorcy przetwarzane będą przez cały okres realizacji Umowy i jej rozliczenia, a następnie przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach,

b) osób zaangażowanych w realizację Zadania ze strony Zleceniobiorcy – w tym osób wskazanych do udziału w ewaluacji jakości i efektywności działań – przetwarzane będą przez cały okres realizacji Umowy i jej rozliczenia oraz realizacji ewaluacji działań, a następnie przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach;

7) osoby, których dane dotyczą, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

8) podanie danych osobowych:

a) w celu zawarcia umowy ze Zleceniobiorcą jest wymogiem umownym,

b) w celu wzięcia udziału w ewaluacji jakości i efektywności działań jest wymogiem Regulaminu Programu oraz niniejszej Umowy.

Klauzula informacyjna MKiDN

Informacja dla osoby, której dane zostały pozyskane w inny sposób, niż od osoby, której dotyczą

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez **Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego** z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Krakowskie Przedmieście 15, 00-071 w Warszawie.

2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych osobowych, kontakt do inspektora ochrony danych pod adresem wskazanym w pkt 1 lub iod@kultura.gov.pl

3. Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu **realizacji czynności związanych z udzielaniem i rozliczaniem dotacji celowej na wydatki bieżące**, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

4. Administrator pozyskał następujące kategorie danych osobowych:

imię, nazwisko, zawód, wynagrodzenie wynikające z udziału w realizacji zadania będącego przedmiotem umowy oraz imię, nazwisko i stanowisko osób reprezentujących Zleceniobiorcę.

5. Dane osobowe **mogą być udostępniane** innym odbiorcom lub ich kategoriom: wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Dane **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Dane będą przetwarzane w okresach określonych w przepisach regulujących postępowanie w zakresie wydatków publicznych oraz przepisach regulujących przechowywanie dokumentacji archiwalnej i niearchiwalnej administratora.

8. Osoba, której dane są przetwarzane **ma prawo do:**

- dostępu do swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 rozporządzenia,
- żądania ich sprostowania, zgodnie z art. 16 rozporządzenia,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 17 i 18 rozporządzenia,
- wniesić sprzeciw wobec przetwarzania, zgodnie z art. 21 rozporządzenia,
- żądania przeniesienia danych do innego administratora, zgodnie z art. 20 rozporządzenia

9. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, zgoda ta może być w każdej chwili wycofana, bez wpływu na zgodność z prawem wcześniej wykonanych czynności przetwarzania.

10. Osobie, której dane są przetwarzane, jeśli uzna, że naruszane są jej prawa, przysługuje prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

11. Dane osobowe zostały pozyskane od administratora tj. Narodowego Centrum Kultury.

12. Nie przewiduje się automatycznego podejmowania decyzji wobec osób, których dane są przetwarzane.