НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	**ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ**
Статус дисципліни	*вибіркова*[1]
Мова викладання	*українська*
Кількість ЄКТС	*4/120*
Навчальний рік	*2025–2026*
Структура дисципліни *форма семестрового контролю*	*денна форма:* контактні години (лекційні – 12 год, практичні заняття – 16 год), модульний контроль – 8 год, для самостійної роботи студентів визначено 82 год; *заочна форма*: контактні години (лекційні – 4 год, практичні заняття – 4 год), модульний контроль – 2 год, для самостійної роботи студентів визначено 110 год. *Семестровий контроль:* залік

[1] Забезпечення права здобувачів вищої освіти на вибір навчальних дисциплін відбувається відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу» від 23.04.2024 року та регламентовано такими нормативними документами НАКККіМ як «Положення про забезпечення права здобувачів вищої освіти Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв на вибір навчальних дисциплін» (*Посилання на Положення…*), «Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв» (*Посилання на Положення…*), «Положення про порядок реалізації учасниками освітнього процесу Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв права на академічну мобільність» (*Посилання на Положення…*).

Компетентності, яких набуває здобувач при вивченні дисципліни відповідно до ОП:	✗ Здатність планувати, реалізовувати та оцінювати інформаційні, культурні, ділові та промоційні заходи; ✗ уміння застосовувати інструменти PR, реклами, діджитал-технологій в організації подій; ✗ знання принципів і технологій розробки концепції заходу відповідно до цілей і цільової аудиторії; ✗ навички створення інформаційного супроводу заходів; ✗ здатність дотримуватись етичних, правових та безпекових норм під час організації та проведення заходів.
Очікувані результати навчання	✗ розробляти та реалізовувати план заходу, враховуючи його ціль, формат, аудиторію та ресурси (відповідає компетентності: організація та управління подіями); ✗ налагоджувати ефективну комунікацію з усіма учасниками івенту, включно з партнерами, медіа та аудиторією. (відповідає компетентності: комунікаційна); ✗ створювати якісний інформаційний контент для просування подій у ЗМІ та цифрових медіа (тексти, візуали, дописи). (відповідає компетентності: медіаграмотність і контент-менеджмент); ✗ генерувати креативні концепції івентів та вміє критично оцінювати їх ефективність за результатами реалізації. (відповідає компетентності: креативне та критичне мислення); ✗ аналізувати потреби цільової аудиторії та адаптує концепцію заходу відповідно до її запитів та очікувань.
Анотація. *Зміст дисципліни*	Навчальна дисципліна охоплює основні аспекти організації та проведення наукових досліджень та сприяє набути необхідні знання та навички для написання кваліфікаційної роботи та оформлення результатів дослідження. **МОДУЛЬ 1** **ІВЕНТ-ІНДУСТРІЯ В УКРАЇНІ ТА СВІТІ: ТЕОРІЯ, ІСТОРІЯ, СУЧАСНИЙ СТАН** **Тема 1.1.** Історичні, економічні та соціальні засади становлення івент-індустрії. **Тема 1.2.** Івент-менеджмент: предмет і сутність поняття *Модульний контроль* **МОДУЛЬ 2** **ІВЕНТ-АГЕНСТВО ЯК СУБЄКТ ІВЕНТ-РИНКУ**

	Тема 2.1. Становлення та структура сучасного івент-ринку. **Тема 2.2.** Професія івент-менеджера: вимоги, тенденції, перспективи. *Модульний контроль* **МОДУЛЬ 3** **ТИПИ ПОДІЙ І ВИДИ ЗАХОДІВ** **Тема 3.1.** Типо-видова класифікація івентів. **Тема 3.2.** Потреби і мотиви участі в заходах та альтернативи їх задоволення. *Модульний контроль* **МОДУЛЬ 4** **АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ІВЕНТ-ПРОЄКТІВ** **Тема 4.1.** Планування та підготовка івенту **Тема 4.2.** Управління івент-заходами. *Модульний контроль*
Система оцінювання	**Методи оцінювання:** усне опитування, тестові завдання, презентації за фахом, відстеження індивідуальних досягнень/активність в аудиторній роботі, вербальне оцінювання. **Форми оцінювання:** поточне під час аудиторних занять, модульне, семестрове. **Шкала оцінювання:** оцінювання якості знань студентів здійснюється шляхом поточного та підсумкового контролю (залік) за 100- бальною шкалою, шкалою ECTS, національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Загальну кількість балів здобувача вищої освіти формують бали, отримані з усіх тем змістових розділів. **Розподіл балів та критерії оцінювання** *відповідно до «Методичних рекомендацій до робочих програм освітньої програми «Івент-менеджмент» за посиланням…*
Академічна доброчесність	Всі учасники освітнього процесу дотримуються політики доброчесності і сприяють функціонуванню ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату відповідно до «Положення про запобігання і виявлення академічного плагіату» за *посиланням…*

Рекомендовані джерела:	Список рекомендованих джерел у робочій програмі навчальної дисципліни містить ґрунтовні праці, новітні дослідження й публікації, які повною мірою допомагають здобувачам опанувати навчальний курс, підготуватися до аудиторних занять, поточного та семестрового контролю; сприяють розвитку критичного мислення у здобувачів, самостійному поглибленому навчанню дисципліни, навичкам оброблення та аналізу інформації з різних джерел та збагаченню словникового запасу для формування професійних компетентностей.
Матеріально-технічне, лабораторне, програмне забезпечення дисципліни	**Матеріально-технічне забезпечення:** комп'ютер з пакетом відповідного програмного забезпечення (мобільна програма Microsoft Office) з доступом до Інтернету; Інтернет (Wi-Fi); Екран для демонстрації з підключенням до (Wi-Fi); маркерна (магнітна) дошка, папір, маркери (магніти). **Програмне забезпечення для виконання практичних завдань:** Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint) **Аудиторні, семінарські та практичні заняття офлайн:** м. Київ, вул. Лаврська, 9, корп. 7, аудиторія 214 **Дистанційні/змішані заняття на платформі Classroom (Google).** Доступ до освітнього онлайн середовища відбувається виключно через особистий обліковий запис здобувача НАКККіМ, який закінчується @dakkkim.edu.ua Освітнє онлайн середовище доступне здобувачу від першого дня початку навчального семестру до завершення заліково-екзаменаційної сесії.
Розробник РП навчальної дисципліни	**Єлена Ярославівна БОРТЯНА** *кандидат економічних наук, доцент*
Зворотній зв'язок	Зауваження, пропозиції та рекомендації до навчальної дисципліни можна подати на пошту кафедри artmanager@nakkkim.edu.ua
Кафедра	**Адреса:** м. Київ, вул. Лаврська, 9, корп. 11, ауд. 102 **E-mail кафедри:** artmanager@nakkkim.edu.ua ***Посилання*** **на сторінку кафедри на сайті Академії**

Викладач дисципліни



Єлена Ярославівна
БОРТЯНА

Кандидат економічних наук, доцент

ORCID: https: //orcid.org/ 0000-0003-2253-5762
ekovalenko@dakkkim.edu.ua

Самоаналіз відповідності показникам діяльності науково-педагогічного працівника та додаткова інформація за посиланням