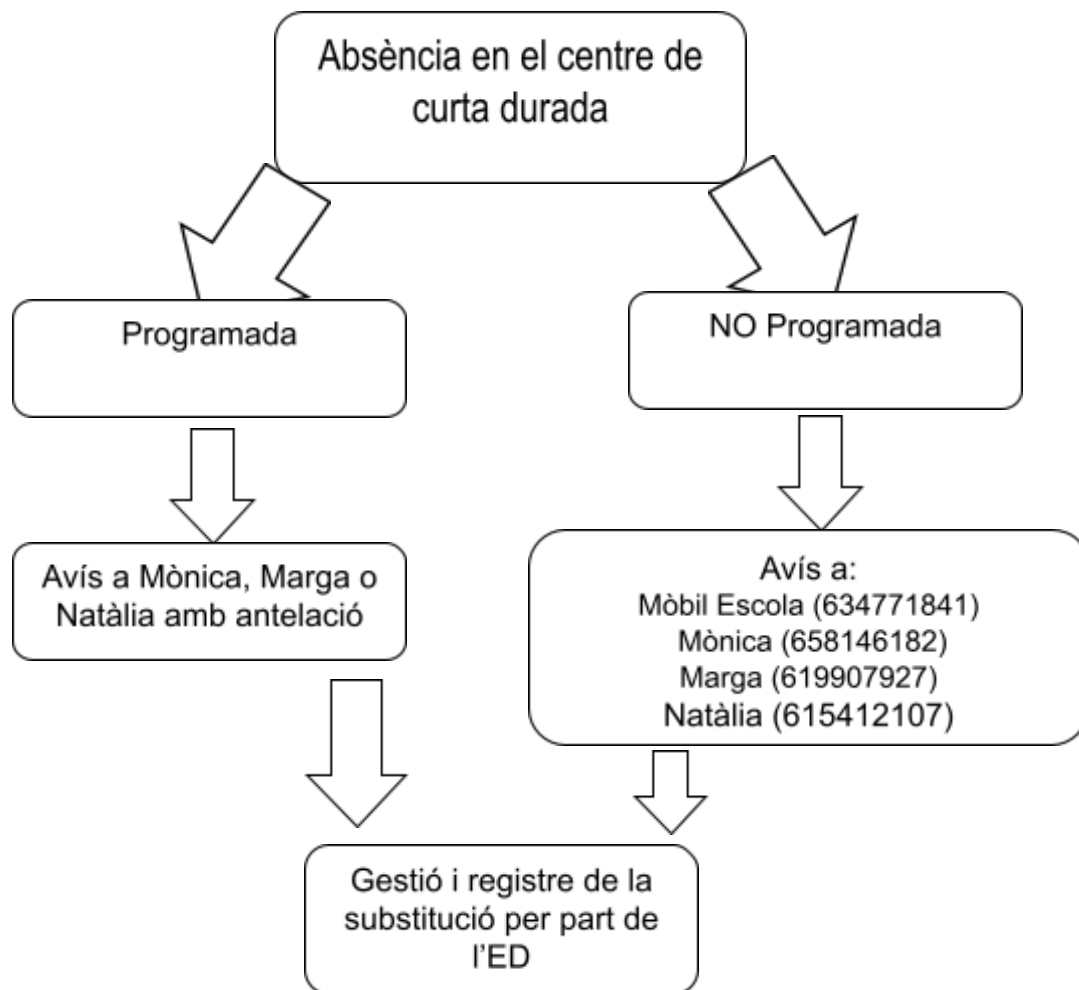




DOCUMENTS JUSTIFICATIU DE LES ABSÈNCIES DE CURTA DURADA EN EL CENTRE:

- Document per visita mèdica+ justificant / malaltia menys de tres dies
- Permís de direcció (assumptes familiars, entrevistes tutories, acompanyament visites mèdiques, ...) + justificant (sempre que es pugui)
- Força major (incidents amb el cotxe,...)- No cal presentar documentació

CRITERIS PER ESTABLIR LES SUBSTITUCIONS DE CURTA DURADA EN EL CENTRE:

↳ Aspecte a tenir en compte:

- Es prioritzaran les substitucions entre els mestres que incideixen en el curs (grup estable)
- S'adoptaran les mesures que menys interfereixin en el desenvolupament de l'horari general de l'escola.
- Si és una absència programada (visita al metge, reunions,...) el mestre absent deixarà tasques programades en les sessions que s'absenta.
En el cas de les especialitats, si no és possible realitzar les tasques de l'àrea, el tutor del grup a substituir pot assessorar al mestre que fa la substitució en el grup sobre quin tipus de treball pot realitzar durant la sessió.
- En cas d'absència no programada s'anirà seguint l'horari del grup classe en la mesura que es pugui

↳ Criteris per establir les substitucions:

1. Suports de mestres: dos mestres a l'aula, petit grup, desdoblaments...
2. Sessions d'Educació Especial (Alumnes PI)
3. Coordinacions
4. Càrrecs directius
5. Treball Personal
6. En últim cas: es repartiran els alumnes per les classes d'un nivell amunt o avall del seu curs.

↳ Substitucions de mestres en sortides i colònies:

- Es realitzarà una roda amb els mestres no tutors del centre per tal de no repetir substitucions.
- Es prioritzarà l'opció en la qual el mestre que fa la substitució tingui incidència en el grup-classe.