

Project Management Essentials



Project Management Essentials

เรียนรู้เกี่ยวกับการวางแผน, จัดการ, ควบคุม, จัดระบบ, และปิดโครงการอย่างสมบูรณ์ ด้วยความเสี่ยงที่ลดลง

Instructor
Mr. Piya Chiewcharat
Consulting Manager & General Manager
Pholsiri Consults & Services LTD

17,900 Baht
(Exclude Vat)

Scan for More Details



Course Description:

This course provides the basic essentials of project management. Delegates will understand how to complete project initiation, planning, and execution activities to achieve successful project performance.

Online Registration >> [HERE](#)

Duration: 3 Days (Lecture, Discussion, and group exercise)
9:00 - 16:30

👛 หลักสูตรของสถาบันไอเอ็มซี สามารถยื่นรับรองหลักสูตรและลดหย่อนภาษีได้ **200%**

Physical Class

สถานที่ฝึกอบรม สถาบันไอเอ็มซี อาคารชุดสกลไทย สุรวงศ์ ทาวเวอร์ ชั้น 8 (MRT สามย่านทางออก 1 หรือ BTS ศาลาแดง ทางออก 3) [>> ดูแผนที่](#)

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

17,900 Baht **ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

(ราคานี้รวมค่าเอกสารประกอบการเรียน + อาหารว่างและอาหารกลางวันแล้ว)

โปรดนำเอาบัตรผู้โดยสารส่วนตัวมาด้วย

ตารางการฝึกอบรม

- **3 - 5 มีนาคม 2568 (รุ่นที่ 29)**
- **21 - 23 กรกฎาคม 2568 (รุ่นที่ 30)**
- **10 - 12 พฤศจิกายน 2568 (รุ่นที่ 31)**

Instructor: Mr. Piya Chiewcharat

- Consulting Manager & General Manager Pholsiri Consults & Services LTD
- Instructor for IT Service Management based on ISO 20000
- Instructor for ITILv3 Foundation and ITIL v3 Intermediate
- Instructor for Project Management based on PMP and PRINCE2
- Instructor for IT Risk Management
- IT/Business Consultant

Who Should Attend:

- Associate Project Manager, Project Manager, IT Project Manager
- Project Coordinator
- Project Analyst
- Project Sponsor
- Those who plan to be project manager or serve on a project team

Benefits:

- Understand the basic essentials of project management
- Learn how to plan, organize, control, document, and close out the project successfully and with minimum risk

Course Outline:**Day 1****Project Management Fundamental**

- What's Project Management?
- History of Project Management
- Why Project Management?
- Overview of Project Management Body of Knowledge (PMBOK 6th edition)
- Project Management Process
- Project Organization Structure

Initiating a Project

- Develop Project Charter
- Identify Stakeholders

Project Planning

- Develop Project Management Plan
- Plan Scope Management
 - Collect Requirements
 - Define Scope
 - Create WBS

Day 2**Project Planning (cont)**

- Plan Schedule Management
 - Define Activities
 - Sequence Activities
 - Estimate Activity Resources
 - Estimate Activity Durations
 - Develop Schedule
- Plan Cost Management
 - Estimate Costs
 - Determine Budget
- Plan Quality Management
- Plan Human Resource Management
- Plan Communication Management
- Plan Risk Management
 - Identify Risks
 - Perform Qualitative Risk Analysis
 - Perform Quantitative Risk Analysis
 - Plan Risk Responses

- Plan Procurement Management

Day 3

Working the Plan – Execution

- Direct and Manage Project Work
- Perform Quality Assurance
- Acquire Project Team
- Develop Project Team
- Manage Project Team
- Manage Communication
- Conduct Procurements
- Manage Stakeholder Engagement

Monitor and Control Project

- Monitor and Control Project Work
- Perform Integrated Change Control
- Validate Scope
- Control Scope
- Control Schedule
- Control Costs
- Control Quality
- Control Communication
- Control Risks
- Control Procurements
- Control Stakeholder Engagement

Closing the Project

- Close Project or Phase
- Close Procurements

Online Registration >> [HERE](#)

เงื่อนไขการชำระเงิน (Payment Conditions)	
1. รบกวนโอนชำระเงินเต็มจำนวนภายใน 5 วันหลังจากได้รับใบแจ้งหนี้ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ส่งหลักฐานการชำระเงินที่ contact@imcinstitute.com , kwanhathai@imcinstitute.com	
2. กรณีจ่ายเป็นเช็คสั่งจ่ายในนาม สถาบัน ไอเอ็มซี หรือ IMC Institute หรือ บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด เต็มจำนวน โดยสามารถนัดรับเช็คพร้อมเอกสารหัก ณ ที่จ่าย (หากมี) ได้ที่ 088-192-7975, contact@imcinstitute.com , kwanhathai@imcinstitute.com	
3. ที่อยู่ที่ใช้ในการออกเอกสารหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด สถาบันไอเอ็มซี สำนักงานใหญ่ เลขที่ 141/7 อาคารชุดสกุลไทย สุรวงศ์ ทาวเวอร์ ชั้น 7 (ยูนิต P8) ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545057217	
ธนาคารกสิกรไทย	ธนาคารกรุงเทพ
ชื่อบัญชี สถาบัน ไอเอ็มซี ธนาคาร กสิกรไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 616-2-07327-1 สาขานนนราธิวาสราชนครินทร์	ชื่อบัญชี บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด ธนาคาร กรุงเทพ ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 147-4-49493-5 สาขา สุรวงศ์

ติดต่อเพิ่มเติม

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อผู้ประสานงานหลักสุดของเราที่ :
 คุณขวัญหทัย ทาวพงษ์ / คุณพกาพรรณ อุดมพันธ์ / คุณวรีรัตน์ คุณยศยิ่ง
 เบอร์โทรศัพท์: 099-347-9694, 088-192-7975 ,088-801-9649
 อีเมล: contact@imcinstitute.com / kwanhathai@imcinstitute.com /
pakawan@imcinstitute.com / warirat@imcinstitute.com