



БАКАЛАВРСЬКА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА (ПО 25)

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

— Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент і бізнес-адміністрування
Статус дисципліни	Обов'язкова (нормативна)
Форма навчання	Очна/ Заочна
Рік підготовки, семестр	4 курс, 8 семестр
Обсяг дисципліни	6 кредитів (180 годин)
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Захист/моніторинг написання бакалаврської кваліфікаційної роботи
Терміни	Згідно розкладу роботи екзаменаційної комісії
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Викладачі кафедри – керівники кваліфікаційних робіт студентів

— Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Підсумковою кваліфікаційною роботою здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою «Менеджмент і бізнес-адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» є дипломна робота. Виконання дипломної роботи є завершальним етапом програми підготовки здобувачів, яке має продемонструвати ступінь сформованості їх загальних та спеціальних компетентностей і готовність до професійної діяльності за фахом.

Відповідно до ОПП «Менеджмент і бізнес-адміністрування» бакалаврська кваліфікаційна робота здобувачів передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, шляхом творчого застосування професійних знань та практичних умінь набутих під час навчання.

Мета курсу:

Вирішення комплексу конкретних управлінських завдань практичного характеру відповідно до освітньо-професійної програми (ОПП) «Менеджмент і бізнес-адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на основі застосування теоретичних знань і практичних навиків.

Предмет курсу:

Практичні аспекти управлінської діяльності підприємства в умовах реального бізнес-середовища.

Результати навчання

Згідно з вимогами освітньої програми студенти після засвоєння навчальної дисципліни мають продемонструвати такі компетентності:

ЗК 05 – Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 06 – Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 08 – Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 10 – Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 12 – Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

СК 01 – Здатність визначати та описувати характеристики організації;

СК 02 – Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовищ;

СК 03 – Здатність визначати перспективи розвитку організації;

СК 07 – Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;

СК 12 – Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення;

СК 17 – Здатність аналізувати та прогнозувати тенденції розвитку підприємства, планувати напрями його розвитку, обґрунтовувати ефективні управлінські рішення в різних функціональних сферах, які б забезпечували посилення його конкурентоспроможності

СК 18 – Здатність застосовувати інструментарій стратегування та бізнес-адміністрування, принципи побудови систем менеджменту якості, реалізувати підходи до ефективного управління ресурсним забезпеченням, здійснювати облік, аудит і оптимізацію бізнес-процесів підприємств.

Завдання курсу реалізуються шляхом досягнення таких **програмних результатів навчання**:

ПРН 03 – Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 04 – Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;

ПРН 05 – Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 06 – Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 08 – Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН 12 – Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН 13 – Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН 17 – Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН 19 – Демонструвати навички бізнес-аналітики, прогнозування тенденцій розвитку та обґрунтування ефективних управлінських рішень, планування і забезпечення конкурентоспроможності підприємств

ПРН 20 – Вміти застосовувати інструментарій стратегування та бізнес-адміністрування, формувати систему менеджменту якості, реалізувати підходи до ефективного управління ресурсним забезпеченням, проводити облік і аудит, використовувати методи оптимізації бізнес-процесів підприємства.

2. Пререквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Пререквізитами бакалаврської кваліфікаційної роботи є :

- ЗО 01 – Культура мови та ділове мовлення
- ЗО 14 – Практичний курс іноземної мови професійного спрямування
- ПО 09 – Фінанси підприємства
- ПО 20 – Виробнича практика;
- ПО 21 - Поведінкова економіка;
- ПО 22 – Бізнес-планування;
- ПО 23 – Менеджмент стартапів;
- ПО 24 – Переддипломна практика.

3. Зміст навчальної дисципліни

- Визначення загальної концепції дипломної роботи.
- Формування інформаційної бази дослідження за темою дипломної роботи.
- Формування методологічного забезпечення проведення дослідження.
- Збір, систематизація, аналіз та узагальнення інформації, необхідної для написання дипломної роботи.
- Опис і оформлення результатів проведеного дослідження.
- Апробація результатів дипломної роботи.
- Підготовка фінального варіанту дипломної роботи і супроводжувальної документації для захисту.
- Захист дипломної роботи.

4. Навчальні матеріали та ресурси

Базова література:

1. Бізнес-менеджмент і адміністрування. Опорний конспект лекцій [Електронний ресурс]: навч. посіб. для здобувачів ступеня магістра, які навчаються за спеціальністю 073 «Менеджмент», за освітньою програмою «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: К. О. Бояринова, М. О. Кравченко, К. О. Копішинська. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 383 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/50021>.
2. Виконання та захист дипломних робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Менеджмент і бізнес-адміністрування»: навч. посіб. для студ. спеціальності 073 «Менеджмент» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: Артеменко Л., Коцко Т., Ситник Н. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. – 105 с.

3. ДСТУ 3008:2015 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання / Нац. стандарт України. Вид. оф. URL: <https://metrology.com.ua/ntd/skachat-dstu-gost-gost-r/gost/dstu-3008-2015/> (дата звернення: 12.05.2022).
4. Єршова Н.Ю., Портна О.В.. Аналіз господарської діяльності: теорія та практикум. Навч. посіб. Львів: Видавництво Магнолія 2006, 2024. 312 с.
5. Македон В.В. Бізнес планування. Навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2022. 236 с.
6. Освітньо-професійна програма «Менеджмент і бізнес-адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент». URL: https://kafedra.management.fmm.kpi.ua/main/wp-content/uploads/2024/07/ОП_МіБа_бак_2024.pdf (дата звернення: 12.08.2024).
7. Про затвердження Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського: Наказ від 14.09.2020 № 1-273. URL: https://document.kpi.ua/2020_1-273 (дата звернення: 12.08.2024).
8. Положення про екзаменаційну комісію та атестацію здобувачів вищої освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2023. 22с. URL: <https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/downloads> (дата звернення: 12.08.2024).

Додаткова література:

1. Економіка та фінанси підприємства: конспект лекцій: навчальний посібник для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» першого бакалаврського рівня вищої освіти / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад. О. В. Гук. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 166 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/32793>.
2. Калашнікова Х. І. Управління якістю: конспект лекцій для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти всіх форм навчання зі спеціальності 073 – Менеджмент / Х. І. Калашнікова; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків: ХНУМГ ім. Бекетова, 2023. 138 с. URL: <http://surl.li/mxbur>.
3. Козик В.В., Гавриляк А.С., Петрушка Т.О. Організація виробництва: підручник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2020. 256 с.
4. Козир С. В., Слесарев В. В., Ус С. А., Хом'як Т. В. Моделювання та реінжиніринг бізнес-процесів: підручник. Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро: НТУ «ДП», 2022. 163 с. URL: <http://surl.li/nffoj>
5. Основи бізнес – аналізу. Текст лекцій / Укл. Н. В. Якименко-Терещенко, О. В. Сиром'ятникова. Харків: НТУ «ХПІ», 2020. 88 с. URL: <http://surl.li/nhmzf>.
6. Основи менеджменту: конспект лекцій: навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021. 166 с. <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/41193>.
7. Павлов К. В., Лялюк А. М., Павлова О. М. Маркетинг: теорія і практика: підручник. Луцьк: СПД Гадяк Жанна Володимирівна, друкарня «Волиньполіграф» 2022. 408 с. URL: <http://surl.li/mnhwh>.

8. Поведінкова економіка: від теорії до практики : міждисциплінарний навчальний посібник. За науковою ред. к.е.н., доц. Татомир І. Л., к.е.н., доц. Квасній Л. Г. Трускавець : ПОСВІТ, 2022. 408 с. URL : <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/11/PovedinkovaEKONOMIKA-2022-1.pdf>.

Інформаційні ресурси:

1. Національний фонд досліджень України: офіційний вебсайт. URL: <https://nrfu.org.ua>
2. Державна служба статистики України: офіційний вебсайт. URL: www.ukrstat.gov.ua
3. Державне підприємство «Український інститут інтелектуальної власності»: офіційний вебсайт. URL: <https://ukrpatent.org/uk/articles/promvlas-tsyfra>

– Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відповідність програмних результатів, методів навчання і форм оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ПРН 3, ПРН 4, ПРН 5, ПРН 6, ПРН 8, ПРН 12, ПРН 13, ПРН 17, ПРН 19, ПРН 20	Виробничі спостереження, спілкування з фахівцями, консультації, робота з навчально-методичною літературою та інформаційними ресурсами; <i>Загальні методи навчання:</i> інформаційно-рецептивний, проблемно-пошуковий, евристичний, інтерактивний. <i>Спеціальні методи навчання:</i> навчання дією, кейс-метод, метод індивідуальних дослідних завдань, презентація, дискусія.	Рейтингова система оцінювання, яка включає оцінювання якості дипломної роботи та захисту дипломної роботи перед екзаменаційною комісією.

– 6. Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Тиждень навчання	Назва розділів, тем	Розподіл годин		Опис занять	Контрольні заходи
		С	Σ		
1	2	3	4	5	6
Відповідно графіку підготовки дипломних робіт	Тема 1. Визначення загальної концепції дипломної роботи	25	25	Обговорення з керівником дипломної роботи загального напрямку дослідження і вибір теми. Визначення теми, мети, завдань і плану дипломної роботи.	Індивідуальні консультації. Оцінка досягнутих результатів керівником дипломної роботи.
Відповідно графіку підготовки	Тема 2. Формування інформаційної бази дослідження	25	30	Пошук і опрацювання джерел науково-технічної інформації за темою дипломної роботи.	Індивідуальні консультації. Оцінка досягнутих результатів

дипломних робіт	за темою дипломної роботи.				керівником дипломної роботи.
Відповідно графіку підготовки дипломних робіт	Тема 3. Формування методологічного забезпечення проведення дослідження.	25	25	Аналіз і обґрунтування вибору методів дослідження дипломної роботи.	Індивідуальні консультації. Оцінка досягнутих результатів керівником дипломної роботи.
Відповідно графіку підготовки дипломних робіт	Тема 4. Збір, систематизація, аналіз та узагальнення інформації, необхідної для написання дипломної роботи.	30	30	Опрацювання нормативно-правових, інформаційних, звітних та статистичних матеріалів/документів, що стосуються процесу управління підприємством в певній функціональній сфері.	Індивідуальні консультації. Оцінка досягнутих результатів керівником дипломної роботи.
Відповідно графіку підготовки дипломних робіт	Тема 5. Опис і оформлення результатів проведеного дослідження	25	25	Опис і оформлення результатів проведеного дослідження. Підготовка тексту дипломної роботи.	Індивідуальні консультації. Оцінка досягнутих результатів керівником .
Відповідно графіку перед-захисту дипломних робіт	Тема 6. Апробація результатів дипломної роботи.	25	25	Презентація результатів дипломної роботи на передзахисті. Редагування тексту дипломної роботи з урахуванням зауважень та рекомендацій. Підготовка фінального варіанту дипломної роботи та супроводжувальної документації для захисту.	Індивідуальні консультації. Оцінка якості дипломної роботи керівником і комісією з передзахисту.
Відповідно графіку захисту дипломних робіт	Тема 7. Захист дипломної роботи	25	25	Підготовка доповіді та презентації на захист. Публічний захист дипломної роботи.	Індивідуальні консультації. Оцінка якості дипломної роботи і захисту екзаменаційною комісією.
Всього:		180	180		

Примітка: С – самостійна робота здобувача

– 7. Самостійна робота студента/аспіранта

Підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи передбачає самостійне вирішення здобувачем певного проблемного питання в сфері управління підприємством під керівництвом призначеного керівника дипломної роботи. Обсяг самостійної роботи становить 180 год.

- **8. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)**
- **Правила поведінки під час виконання дипломної роботи**

Протягом усього періоду виконання дипломної роботи здобувач повинен дотримуватися календарного плану-графіку, затвердженого кафедрою; перебувати у постійному зв'язку з керівником дипломної роботи; відвідувати індивідуальні консультації з керівником; конструктивно реагувати на зауваження і рекомендації керівника щодо змісту дипломної роботи.

Дистанційний режим навчання. У разі запровадження обмежень на відвідування університету, пов'язаних з введенням карантину або режиму воєнного стану в державі, індивідуальні консультації з керівником дипломної роботи можуть відбуватися у дистанційному режимі відповідно до Положення про дистанційне навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/188>) та Регламенту організації освітнього процесу в дистанційному режимі (<https://proffkom.kpi.ua/reglament-organizatsiyi-osvitnogo-protsesu-v-distantsiynomu-rezhimi/>).

Пропущені контрольні заходи оцінювання

Здобувач повинен дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, визначених календарним графіком виконання дипломної роботи і відвідувати індивідуальні консультації, призначені керівником дипломної роботи. Якщо терміни пропущені з поважних причин (хвороба або вагомі життєві обставини), вони можуть бути перенесені за погодженням з керівником.

Заохочувальні та штрафні бали

Заохочувальні бали студент може отримати за поглиблене вивчення окремих тем курсу, що може бути представлено у вигляді публікації тез доповіді чи наукової статті.

Штрафні бали з дисципліни не передбачаються.

Академічна доброчесність

При оцінюванні дипломних робіт особлива увага приділяється дотриманню політики академічної доброчесності. Дипломна робота має представляти результати самостійного оригінального дослідження здобувача. Остаточний варіант дипломної роботи підлягає обов'язковій перевірці в антиплагіатній інтернет-системі («Unicheck», «StrikePlagiarism») на наявність запозичень з наукової, навчальної літератури, різного роду публікацій та дипломних робіт попередніх років. Виявлення ознак академічної недоброчесності (наприклад, фабрикування даних, відсутність посилань на використані джерела, інші форми плагіату) є підставою для недопущення здобувача до захисту дипломної роботи.

Політика використання штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту регламентується «Політикою використання штучного інтелекту для академічної діяльності в КПІ ім. Ігоря Сікорського» (<https://osvita.kpi.ua/node/1225>). Усі навчальні завдання з дисципліни мають бути результатом власної оригінальної роботи здобувача. Використання штучного інтелекту для автоматичної генерації відповідей без подальшого їх аналізу та доопрацювання заборонено. Здобувачам не рекомендується покладатися на

штучний інтелект, як на єдине джерело інформації. Важливо перевіряти та аналізувати отримані дані з наукових джерел. Усі випадки використання штучного інтелекту для виконання завдань мають бути чітко вказані та задокументовані. Це стосується як використання текстових генераторів, так й інших інструментів штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту має відповідати принципам академічної доброчесності. Недотримання цього положення розглядатиметься як порушення академічної етики.

6. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Рейтингова система оцінювання:

Згідно з Положенням «Про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського» (https://document.kpi.ua/2020_1-273) бакалаврська кваліфікаційна робота оцінюється за PCO, що складається з двох складових:

1. *якості дипломної роботи* – якість пояснювальної записки, текстового та графічного матеріалу (сучасність та обґрунтування прийнятих рішень, правильність застосування методів аналізу і розрахунку, якість оформлення, виконання вимог нормативних документів, якість графічного матеріалу і дотримання вимог стандартів тощо);
2. *захисту дипломної роботи* – якість доповіді і презентації, ступінь володіння матеріалом, ступінь обґрунтування прийнятих рішень, вміння захищати свою думку тощо.

1. Якість дипломної роботи: мінімальне значення 36 балів, максимальне – 60 балів. Здобувач, який не набрав 36 балів, до захисту дипломної роботи не допускається.

Критерії оцінювання якості дипломної роботи:

- «відмінно» – тема роботи актуальна, методи дослідження сучасні і адекватні темі, пояснювальна записка, розрахунки та ілюстративні матеріали виконані на високому рівні, глибоко і послідовно розкривають тему диплому, висновки повністю обґрунтовані, оформлення роботи відповідає стандарту – 56-60 балів;
- «дуже добре» – тема роботи актуальна, методи дослідження сучасні і адекватні темі, пояснювальна записка, розрахунки та ілюстративні матеріали виконані на досить високому рівні і розкривають тему диплому, висновки обґрунтовані, є окремі недоліки в оформленні роботи – 51-55 балів;
- «добре» – тема роботи актуальна, методи дослідження адекватні темі, пояснювальна записка, розрахунки та ілюстративні матеріали виконані на достатньо високому рівні, але містять окремі неточності і помилки, тема диплому розкрита, висновки в цілому обґрунтовані, є недоліки в оформленні – 46-50 бали;
- «задовільно» – тема роботи актуальна, методи дослідження адекватні темі, пояснювальна записка, розрахунки та ілюстративні матеріали містять деякі змістовні помилки, тема диплому розкрита не в повній мірі, висновки в цілому обґрунтовані, є зауваження до оформлення роботи – 41-45 балів;

- «достатньо» – тема роботи актуальна, методи дослідження не в повній мірі відповідають темі, пояснювальна записка, розрахунки та ілюстративні матеріали містять змістовні помилки, тема диплому розкрита не в повній мірі, не всі висновки обгрунтовані, є суттєві зауваження до оформлення роботи – 36-40 балів;
- «незадовільно» – тема диплому не розкрита, пояснювальна записка, розрахунки та ілюстративні матеріали містять суттєві змістовні помилки, висновки не обгрунтовані, оформлення не відповідає вимогам стандарту – 0-35 балів.

2. Захист дипломної роботи: мінімальне значення 24 бали, максимальне – 40 балів.

Критерії оцінювання захисту дипломної роботи:

- «відмінно» – доповідь побудована логічно і послідовно, повністю відображає результати дипломної роботи, презентація оформлена якісно, здобувач відмінно володіє матеріалом і обгрунтовує прийняті рішення, надає розгорнуті правильні відповіді на всі питання комісії, вміє захищати власну думку – 38-40 балів;
- «дуже добре» – доповідь побудована логічно і послідовно, відображає результати дипломної роботи, презентація оформлена якісно, здобувач володіє матеріалом і обгрунтовує прийняті рішення, надає правильні відповіді на більшість питань комісії – 34-37 балів;
- «добре» – доповідь побудована логічно і послідовно, відображає результати дипломної роботи, презентація оформлена якісно, здобувач в цілому володіє матеріалом і обгрунтовує прийняті рішення, хоча надає неправильні або неточні відповіді на окремі питання комісії, не завжди здатен захищати власну думку – 30 -33 бали;
- «задовільно» – доповідь і презентація не повністю відображають результати дипломної роботи, здобувач в цілому володіє матеріалом, однак не завжди здатен обгрунтувати прийняті рішення і відповісти на питання комісії – 27-29 балів;
- «достатньо» – доповідь і презентація не повністю відображають результати дипломної роботи, здобувач погано володіє матеріалом, не завжди здатен обгрунтувати прийняті рішення, часто надає неправильні відповіді на питання комісії – 24-26 балів;
- «незадовільно» – захист не відповідає вимогам для отримання оцінки «достатньо» – 0-23 бали.

При проведенні захисту кожний член екзаменаційної комісії оцінює якість кваліфікаційної роботи та якість її захисту у 100-бальній шкалі згідно з визначеними критеріями. Після закінчення захисту, на закритому засіданні екзаменаційної комісії, підраховується середній бал оцінок членів ЕК, який вноситься до протоколу і далі переводиться до оцінок за університетською шкалою згідно з таблицею нижче.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо

Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

Оцінка із захисту дипломної роботи заноситься в електронну відомість семестрового контролю в системі «Кампус».

Здобувач, який отримав негативну оцінку під час захисту, відраховується з КПІ ім. Ігоря Сікорського.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено

доцентом кафедри менеджменту підприємств, канд. біол. наук Ситник Н.І.

Ухвалено кафедрою менеджменту підприємств (протокол № 18 від 12.06.2024р.)

Погоджено Методичною комісією ФММ (протокол № 10 від 24.06.2024 р.)