

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8 ГОРОДА СНЕЖНОЕ»**

УТВЕРЖДЕН

на заседании педсовета

30.08.2022 г.

Директор МБОУ «СШ № 8 Г.
СНЕЖНОЕ»

О.В. Нешадим

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА
на 2022-2023 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ВСТУПЛЕНИЕ	3
РАЗДЕЛ II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	6
РАЗДЕЛ III. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	9
РАЗДЕЛ IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОМПЛЕКСНОГО ПОДХОДА К ПОСТАНОВКЕ ВОСПИТАНИЯ	10
РАЗДЕЛ V. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА	35
РАЗДЕЛ VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	37
РАЗДЕЛ VII. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА	38
РАЗДЕЛ VIII. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	39
РАЗДЕЛ IX. УКРЕПЛЕНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ	41
РАЗДЕЛ X. КООРДИНАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ	42
Внутришкольный контроль (воспитательная работа) на 2022-2023 учебный год	42
Внутришкольный контроль (учебная работа) на 2022-2023 учебный год	52
Проблема школы. Педсоветы	59
Совещания при директоре	62
График внутришкольного контроля ведения школьной документации на 2022-2023 учебный год	65
Перспективный план-график изучения состояния преподавания учебных предметов в 5-11 классах на 2022-2025 годы	66
Перспективный план аттестации педагогических работников МБОУ «СШ № 8 Г. СНЕЖНОЕ» на 2022-2026г.г.	67
Перспективный план курсовой переподготовки педагогических работников МБОУ «СШ № 8 Г. СНЕЖНОЕ» на 2022-2027 г.г.	68
РАЗДЕЛ XI. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	69

РАЗДЕЛ I. ВСТУПЛЕНИЕ

В 2021-2022 учебном году коллектив школы **работал над проблемой** «Формирование и развитие ключевых компетентностей учащихся в современных условиях обучения и воспитания на основе Государственного образовательного стандарта ДНР.

Приоритетные направления в работе педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году:

- реализация основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- методическое сопровождение отдельных педагогов в решении вопросов коррекции и реализации основных образовательных программ;
- создание системы деятельности школы, которая обеспечивает профессиональный рост педагогов, включение его в инновационные процессы развития школы;
- продолжить освоение методов и приёмов системно-деятельностного подхода, способствующих повышению качества образования обучающихся;
- совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися;
- планирование внеурочной деятельности учителей и учащихся для качественной подготовки участников олимпиад

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В рамках работы по проблеме школы проведен **тематический педагогический совет**: «Духовно-нравственное воспитание как условие гармоничного развития личности обучающегося». Подготовлен педсовет заместителем директора по воспитательной работе Круглой Н.В.

Не проведены запланированные педсоветы:

1. Современный урок как средство реализации метапредметных результатов обучения.
2. Реализация целей и задач основной образовательной программы.
3. Малые педсоветы по 5-м и 10-м классам.

Были рассмотрены вопросы:

1. Об утверждении рабочих учебных программ.
2. Результаты углубленного медицинского осмотра учащихся школы.
3. Творческая лаборатория аттестующихся учителей.
4. Об осуществлении контроля за правильностью определения претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалями «За особые успехи в учении».
5. Рассмотрение авторской программы по физике (учитель Угарова Т.В.).
6. О проведении промежуточной аттестации во 2-8-х, 10-х классах.
7. Об утверждении Положения о едином орфографическом режиме МБОУ «СШ № 8 Г.СНЕЖНОЕ».
8. Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ О ШКОЛЬНОМ БИБЛИОТЕЧНОМ ФОНДЕ УЧЕБНИКОВ, О ПОРЯДКЕ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ.
9. Итоги 1 семестра 2021-2022 учебного года.
10. О допуске к ГИА учащихся 9-х и 11-х классов
11. Об утверждении результатов ГИА по русскому языку и по математике (9-е и 11-е классы).
11. О переводе учащихся 1-4-х, 2-8-х и 10-х классов. О награждении Похвальными листами.
12. О выпуске учащихся 9-х и 11-х классов.

Педсоветы проводятся в нетрадиционной форме с презентациями, видеофильмами, привлекается к участию практически весь коллектив. Тематика педагогических советов в основном соответствовала плану работы школы. Принимаемые решения на педсоветах имели как общий, так и конкретный характер с указанием исполнителей. Тематика педагогических советов актуальна. Отмечается заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов, включение учителя в анализ результатов образовательной деятельности школы.

Все запланированные совещания при директоре проведены.

На конец 2021-2022 учебного года в школе 32 класса, 692 учащихся. Количество аттестованных – 612 учащихся - 88,4%, количество неаттестованных – 82 учащихся – 11,8% (80 учащихся 1-х классов, Кирикой Кирилл 7-В класс - обучается по программе СИПР, Жигалов Илья -4-Б класс обучается индивидуально по адаптированной программе).

На конец учебного года:

0 учащихся – 0 % имеют начальный уровень учебных достижений;

215 учащихся – 31,1 % имеют средний уровень;

270 учащихся – 39,0 % имеют достаточный уровень;

125 учащихся – 18,6 % имеют высокий уровень.

Качество знаний учащихся составляет 57,6 %, что на 3,3 % выше, чем в 2020-2021 учебном году и на 1,6 % ниже, чем в 2019-2020 учебном году.

9-й класс окончили 73 учащихся, аттестаты об основном общем образовании с отличием получили 4 учащихся Онищук Алина (9-А), Доценко Дарья (9-А), Власов Никита (9-В), Калашников Иван (9-В), 42 учащихся окончили 11-й класс, 6 учащихся: Леус Елизавета (11-А), Фарион Ксения (11-А), Щербакова Эстелла (11-А), Тамазян Нарине (11-Б), Нагайцева Виктория (11-Б), награждены Золотой медалью «За особые успехи в учении».

По итогам муниципального этапа Республиканских ученических олимпиад призовые места (вторые и третьи) заняли – 3 учащихся школы по биологии (учитель Губа Н.И.), первое место по обществознанию (учитель Шовхалова И.В.). По другим предметам олимпиады второго этапа не проводились.

Все учителя были охвачены методической работой, принимали участие в работе ШМО и ГМО, педсоветов, выступали с сообщениями, докладами, активно принимали участие в вебинарах.

Учитель физики Угарова Т.В. приняла участие в Республиканском конкурсе авторских программ курсов внеурочной деятельности по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации по физике по основным образовательным программам среднего общего образования. Получила диплом 3 степени.

График прохождения курсовой переподготовки при ДонРИДПО выполнен. Большинство учителей прошли переподготовку в РФ дистанционно или очно. По новым ФГОС прошли подготовку учителя 1-х классов и учителя-предметники, работающие в 5-х классах.

На должном уровне прошла аттестация педагогических работников школы. Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Временным Порядком о проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ МОН ДНР от 20 июля 2015г. №330). Аттестуемые учителя представили опыт своей работы на педагогическом совете (Протокол № 8 от 22.03.2022 г.).

Оформлены карты ППО: учителя истории Шовхаловой И.В., учителя русского языка Кореповой Г.А., учителя русского языка Плотниковой Н.И., учителя русского языка Токаревой М.С., учителя технологии Зинченко В.Е., социального педагога Коржиной О.В., учителя английского языка Стёпиной О.Н.

Презентации опыта работы аттестуемых учителей размещены на сайте школы.

Аттестующие учителя (12 человек) оформили электронное портфолио «е-Аттестация», успешно прошли самодиагностику.

На конец учебного года в школе 48 педагогических работника.

Учителей высшей категории – 9 чел. – 18,7 %;

учителей первой категории – 20 чел. – 41,7 %;

учителей второй категории – 8 чел. – 16,7 %;

специалистов – 11 чел. – 22,9 %.

Учителей-методистов – нет.

Старших учителей – 6 человек (Нещадим О.В., Куценко Н.В., Плотникова Н.И., Губа Н.И., Броницкая Н.В., Великанова Е.В.).

В школе работают педагог-психолог Корепова Г.А. и социальный педагог Коржина О.В., они оказывают профессиональную помощь классным руководителям в работе с детьми и родителями, работает учитель-дефектолог Бойко Ю.А.

Детская организация «Светлячки», «Радужная республика», «Штурм» охватывает учащихся 2-11-х классов – 612 школьников. Организует их работу педагог-организатор Деркачёва Л.Г.

В анализе работы школы за 2021-2022 учебный год, в анализах работы школьных методических объединений вскрыты все недостатки и определены проблемные вопросы. Поэтому работу педагогического коллектива школы в 2022-2023 учебном году необходимо направить на устранение недостатков и на решение **задач**:

1. Интеграция в единое образовательное пространство РФ.
2. Обеспечение качества и доступности образования в соответствии с требованиями ГОС ДНР.
3. Реализация основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
4. Создание системы деятельности школы, которая обеспечивает профессиональный рост педагогов, включение их в инновационные процессы.
5. Совершенствование внеурочной деятельности.

РАЗДЕЛ II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Провести учёт детей и подростков 0-18 лет возраста, проживающих в микрорайоне, оформить списки школьного контингента.	До 01.09.2022 г.	Учителя Зам. директора
2.	Оформить алфавитную книгу учёта уч-ся по классам, упорядочить личные дела.	До 05.09.2022 г.	Делопроизводитель
3.	Составить контрольные списки учащихся по классам.	До 05.09.2022г.	Учителя 1- 4 классов Кл. руководители 5-11 классов
4.	Укомплектовать 1-е, 10-е классы.	До 28.08.2022 г.	Делопроизводитель
5.	Провести проверку готовности классных комнат и кабинетов к новому учебному году.	08.08.2022 г.	Администрация Профком
6.	Взять под контроль успеваемость и поведение учащихся, требующих особого педагогического воздействия.	В течение года с 01.09.2022г.	Круглая Н.В. Социальный педагог Коржина О.В. Учителя
7.	Подготовить документацию на 2022-2023 учебный год: – Алфавитную книгу записи учащихся. – Личные дела. – Классные журналы. – Журналы обучения по индивидуальному учебному плану. – Журналы внеурочной деятельности. – Книгу учёта бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании. – Книгу учёта бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании. – Книгу учёта и выдачи Похвальных листов. – Книгу учёта личного состава педагогических работников.	До 01.09.2022 г.	Заместители директора Делопроизводитель

	– Книгу протоколов педсоветов. – Книгу учёта трудовых книжек работников школы. – Журнал учёта и замены пропущенных уроков. – Книгу приказов. – Книгу контрольно-визитационную. – Инвентарную книгу библиотечного фонда. – Журнал регистрации входящей и исходящей корреспонденции (документы). – Книгу записи внутришкольного контроля. – Акты приёма и передачи документов – Акты проверки работы общеобразовательных организаций – Акты Н-1, Н-Н, о несчастных случаях. – Статистические отчёты. – Официальные документы ведомственных органов о работе школы. Текущую переписку.		
8.	Зачислить: – в 1-е классы - 75 уч-ся – в 10-е кл. – 60 уч-ся	До 01.09.2022г.	Нещадим О.В.
9.	Проверить обеспеченность учащихся учебниками. Принять меры для устранения недостатков.	До 01.09.2022 г.	Директор школы Халаджи Н.И.
10.	Организовать питание учащихся.	С 01.09.2022 г.	Нещадим О.В.
11.	Составить обменные списки детей микрорайона, которые обучаются в других школах, учреждениях города и за пределами.	До 05.09.2022 г.	Делопроизводитель
12.	Укомплектовать классы учащихся.	До 30.08.2022 г.	Делопроизводитель

13.	Своевременно выявить детей с психологическими отклонениями и определить их в специальные заведения через ПМПК.	До 01.04.2022г.	Зам. директора Педагог-психолог Учитель-дефектолог
14.	Провести общественный праздник "Здравствуй, школа".	01.09.2022 г.	Педагог-организатор
15.	Определить график работы технических работников.	До 01.09.2022г.	Горобчук С.Н.
16.	Составить: – график дежурства учителей – по школе; – график внутришкольного контроля; – расписание работы кружков; – расписание уроков 1-4-х классов и 5-11-х классов и учащихся, обучающихся на дому.	До 01.09.2022 г.	Броницкая Н.В. Зам. директора Броницкая Н.В.
17.	Подготовить классные комнаты для обучения учащихся 1-х классов: – классные комнаты; – мебель; – дидактический материал, наглядные пособия; – учебники.	До 25.08.2022 г.	Учителя 1-х классов
18.	Провести учет детей 6,5-8-летнего возраста и составить списки первоклассников на 2023-2024 уч. год	Февраль 2023г.	Зам. директора, учителя 4-х классов
19.	Организовать посещение занятий в старшей группе МДОУ №13"Лучик" учителями 4-х классов.	До 20.04.2023г.	Зам. директора, учителя 4-х классов
20.	Провести родительское собрание с родителями будущих первоклассников	Февраль 2023г.	Зам директора, педагог-психолог
21.	Провести день открытых дверей для родителей учащихся 1-4-х классов	До 18.11.2022г.	Учителя 4-х классов Зам. директора
22.	Составить структуру методической работы.	Сентябрь 2022 г.	Методический совет школы Броницкая Н.В.
23.	Продолжить работу по отбору, поиску и развитию учащихся, положительно мотивированных к учебе, творческих и способных учащихся.	Сентябрь 2022 Постоянно	Корепова Г.А. Учителя
24.	Определить каждому учителю классную комнату, обеспечить каждого ученика рабочим местом в соответствии с его	До 01.09.2022г.	Нещади О.В. Зам. директора

	ростом, состоянием здоровья, зрения, слуха.		
25.	Упорядочить педагогическую нагрузку учителей. Укомплектовать школу необходимыми педкадрами.	До 30.08.2022г.	Директор школы
26.	Приказом по школе после согласования с профкомом школы назначить классных руководителей, заведующих учебными кабинетами, мастерскими, учителей внеурочной деятельности.	01.09.2022г.	Нещадим О.В. Плотникова Н.И. Круглая Н.В. Зам. директора
27.	Организовать дежурство учащихся 8-11-х классов.	С 01.09.2022 С 10.01.2023	Круглая Н.В.
28.	Составить рабочие программы по учебным предметам, по внеурочной деятельности, календарно-тематическое планирование, планы воспитательной работы.	До 01.09.2022 г. 10.01.2023г.	Учителя. Кл. руководители 1-11-х классов
29.	Спланировать работу библиотеки.	До 01.09.2022 г.	Халаджи Н.И.
30.	Составить мероприятия по подготовке и проведению аттестации педкадров.	Сентябрь 2022 г.	Зам. директора

РАЗДЕЛ III. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Провести педконсилиум: учителя 1-х классов и воспитатели МДОУ №13 «Лучик» по теме «Адаптация первоклассников к условиям школьной жизни».	Октябрь 2022г.	Зам. директора Учителя 1-х классов Корепова Г.А.
2.	Провести открытые уроки в 1-4-х кл. для родителей в рамках Недели начальной школы.	Ноябрь 2022г.	Учителя начальных классов
3.	Провести малые педсоветы по 5-м классам, по 10-м классам.	Октябрь 2022г.	Зам. директора Кл. руководители 5,10-х классов Корепова Г.А.
4.	Организовать работу по реализации Государственных образовательных стандартов, основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	С 01.09.2022г.	Учителя Зам. директора руководители ШМО
5.	Проводить мониторинг учебных достижений и воспитанности учащихся.	В течение года	Администрация Учителя
6.	Проводить тематические педсоветы по научно-методической теме школы.	Ноябрь Январь Март	Зам. директора Учителя
7.	Проводить совещания при директоре.	Ежемесячно	Нещадим О.В.

РАЗДЕЛ IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОМПЛЕКСНОГО ПОДХОДА К ПОСТАНОВКЕ ВОСПИТАНИЯ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на 2022-2023 учебный год

Модуль: «Ключевые общешкольные дела»					
№ п/п	Содержание	Класс	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
<i>Сентябрь 2022 г.</i>					
1.	Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября	1-11 кл.	До 01.09	Кл. руководители 1-11 кл.	
2.	Торжественная линейка «Первый звонок».	1-11 кл.	01.09.	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., учитель музыки Великанова Е.В., хореограф Подгорная Д.О.	
3.	День солидарности в борьбе с Терроризмом.	1-11 кл.	03.09.	Кл. руководители 1-11 кл	
5.	Вахта памяти. Линейка Славы у памятника Солдату и матросу	5-е кл.	08.09.	Кл. руководитель 5 класса Зинченко В.Е.	
6.	Линейка Славы у памятника лётчицам В.Тарасовой и Л.Ольховской	6-е кл.	08.09	Кл. руководитель 6-Б класса Жукова Т.В.	
7	Акция «Ветеран живет рядом»	11 кл.	08.09.	Кл. руководители 11-х кл.	
8.	Международный День мира. Линейка «Мы за мир».	1-11 кл.	21.09.	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., учитель музыки Великанова Е.В., хореограф Подгорная Д.О.	
9.	Олимпийская неделя. Первенство школы по футболу	5-11 кл.	01.09.-09.09.	Учителя физкультуры	
10.	Туристический квест «Туристическими тропами»	8-9 кл.	27.09.	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., учителя физической культуры Лысенко В.В., Мёд В.К.,	

				учитель географии Павловская Л.П	
11.	Выставка рисунков «И помнит мир спасенный...»	1-8 кл.	05.09.08.09.	Классные руководители 1-8 кл., учителя ИЗО	
12.	Выставка рисунков «Нам этот Мир завещано беречь»	1-11 кл.	19.09.-23.09.	Классные руководители 1-11 кл., учителя ИЗО	
13.	Неделя всемирной акции «Очистим планету от мусора»	1-11 кл.	19.09-23.09.2022	Учитель биологии Губа Н.И.	
Октябрь 2022 г. КАНИКУЛЫ – с 29.10.2022 г. по 06.11.2022 г.					
1.	Акция «Звонок для ангелов Донбасса»	8-е кл.	01.10.	Классный руководитель 8-В класса Мисеева А.М.	
2.	Праздник, посвященный Дню учителя	1-11 кл.	05.10.	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
3.	1 октября – Международный день пожилых людей. Праздник «Мудрой старости поклон»	До 01.10 (31.09.2022)	22.10	Классный руководитель 3-Б класса Кучеренко О.А.	
4.	Праздник, посвященный Дню государственного флага Донецкой Народной Республики	8-е кл.	25.10.	Классный руководитель 8-Б кл. Шовхалова И.В.	
5.	Международный месячник школьных библиотек	1-11 кл.	В течение месяца	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
6.	Легкая атлетика (бег 60м., метание, бег 1000 м., прыжки в длину с места)	6-11 кл.	03.10.-07.10.2022 2	Учителя физической культуры Лысенко В.В., Мёд В.К.	
7.	Шахматно-шашечный турнир	5-7 кл.	Октябрь 2022	Учителя физической культуры Лысенко В.В., Мёд В.К.	
8.	Осенний бал	10-11 кл.	28.10.	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., классные руководители 10-11 классов	
9.	4 октября – Всемирный день защиты животных	1-11 кл.	04.10.	Учитель биологии Губа Н.И.	
10.	Тематический час «Для меня всегда герой – самый лучший папа мой!», посвященный Дню отца	3-е кл.	14.10.	Кл.руководитель 3-А кл. Антипкина В.Д.	
Ноябрь 2022 г.					

1.	Праздник ко Дню народного единства «Сто народов – одна семья»	2-е кл.	03.11.2022	Кл.руководитель 2-В кл. Чердниченко О.В.	
2.	Праздник «Нам без дружбы не прожить, дружбой надо дорожить!»	2-е кл.	13.11	Классный руководитель 2-Б класса Серпак Н.В.	
3	Конкурс фотографий «Весь мир начинается с мамы ...», посвященный Дню матери	1-11 кл.	21.11.-27.11.2022	Педагог-организатор Деркачева Л.Г	
4	Поэтический вечер	4-е кл.	Ноябрь 2022	Кл.руководитель 4-Б класса Власова О.А.	
5	День Государственного герба Российской Федерации	1-11 кл.	30.11.2022	кл. руководители 1-11 кл.	
6	Конкурс стихотворений «Пусть всегда будет мама!»	1-е кл.	26.11.2022	Кл.руководитель 1-А кл. Закамаркина И.А.	
Декабрь 2022 г. КАНИКУЛЫ с 30.12.2022г. по 08.01.2023г.					
1	Международный день инвалидов	1-11 кл.	03.12	кл. руководители 1-11 кл.	
2	День неизвестного солдата	1-11 кл.	03.12	кл. руководители 1-11 кл.	
3	Познавательный час «Мы этой памяти верны», посвященный Дню неизвестного солдата	9-е кл.	03.12	кл.руководитель 9-Б кл. Щелкунова И.И.	
4	Час мужества «Героями не рождаются, героями становятся»	10-е кл.	09.12.	кл.руководитель 10-Б кл. Угарова Т.В.	
5	Праздник «Доброта творит чудеса»	4-е кл	02.12	Классный руководитель 4-А класса Нагуманова Е.И.	
6	Конкурс театрализованной сказки «В гостях у сказки»	4-е кл.	12.12.-19.12.	Классный руководитель 4-В класса Сапицкая Т.С.	
7	День Святого Николая	1-4 кл.	19.12.	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
8	Новогодние утренники	1-4 кл.	26.12-29.12	Классные руководители 1-4 кл.	
9	Праздничная новогодняя программа «Новый год стучит в окно»	5-8 кл.	26.12-29.12	Кл.руководитель 7-А кл. Великанова Е.В., кл. руководитель 7-Б кл. Стёпина О.Н.	
10	Праздничная программа «Как-то раз под Новый год»	9-11 кл.	26.12-29.12	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., кл.	

				руководитель 11-В кл. Синельникова Е.И.	
Январь 2023г.					
1	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-11 кл.	27.01.2022	Кл. руководители 1-11 кл.	
2	Конкурс агитбригад ДЮП	7-8 кл.	4 неделя	Педагог-организатор, кл. руководители 7-8 кл.	
3	День памяти А.С.Пушкина «Пушкин жив»	6-е кл.	4 неделя	Кл. руководитель 6-А кл. Плотникова Н.И.	
Февраль 2023г.					
1	Урок-реквием «Афганистан – незажившая рана»	8-е кл.	2 неделя	Кл. руководитель 8-А кл. Мазур Е.А.	
2	Конкурс-смотр строевой подготовки	8-9 кл.	2 неделя	Учителя физкультуры	
3	Конкурс «А, ну-ка, парни!»	9-10 кл.	3 неделя	Учителя физкультуры	
4	Конкурс инсценированной военной песни «Песни великого подвига»	3-4 кл.	3 неделя	Педагог-организатор, кл.руководители 1-11 кл.	
5	Праздник «Масленичные гуляния»	1-е кл.	4 неделя	Кл. руководитель 1-Б кл. Внукова Н.С.	
6	Акция «Письмо солдату»	1-11 кл.	2 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
7	Выставка рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать!»	1-8 кл.	3 неделя	Кл.руководители 1-8 кл., учителя ИЗО	
8	Международный день родного языка	5-е кл.	21.02.	Кл.руководитель 5-А кл. Токарева М.С.	
Март 2023г.					
1	Акция «Сохраним первоцвет»	5-11 кл.	1 неделя	Учитель биологии Губа Н.И.	
2	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню «Весеннее настроение»	1-11 кл.	07.03.2022	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
3	Экологическая игра «Мир животных на странице книг»	4-е кл.	2 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
4	Шахматно-шашечный турнир	8-11 кл.	3 неделя	Учителя физкультуры	
Апрель 2023г.					

1	День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	1-11 кл.	12.04.2023	Кл. руководители 1-11 кл., учитель физики Угарова Т.В.	
2	Квест-игра «Поехали!»	6-е кл.	12.04.2022	Кл.руководитель 6-В кл. Морозова В.В.	
3	Неделя Здоровья	5-7 кл.	1 неделя	Учителя физкультуры	
4	Прием норм ГТО	5-11 кл.	В течение месяца	Учителя физкультуры	
5	Международный день детской книги	1-9 кл.	02.04.2023	Библиотекари Самодед Т.Г., Халаджи Н.И.	
6	Всемирный день Земли	10-е кл.	21.04.2023	Кл.руководитель 10-Б кл. Губа Н.И.	
7	День птиц. Мероприятие «Птицы – наши друзья»	3-е кл.	01.04.2023	Кл.руководитель 3-В кл. Кучеренко А.И.	
8	Праздник «Прощание с Букварём»	1-е кл.	3 неделя	Кл.руководитель 1-В кл. Балюбаш С.В.	
Май 2023г.					
1	Урок-реквием у памятника «Соколята»	10-е кл.	1 неделя	Кл.руководитель 10-А кл. Савчак В.Д.	
2	Конкурс чтецов «И всё о той войне...»	5-е кл.	1 неделя	Кл.руководитель 5-В кл. Галушко Т.В.	
3	День Победы	1-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
4	Праздник «Славься, Республика»	11-е кл.	1 неделя	Классный руководитель 11-А кл. Куценко Н.В.	
5	Поэтический онлайн-марафон «Я - помню! Я – горжусь!»	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
6	Выставка рисунков «И помнит мир спасенный»	1-6 кл.	1 неделя	Классные руководители 1-4 кл., учителя ИЗО	
7	Фотоконкурс «Родной земле поклон», посвященная Дню Республики	7-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
8	Праздник «Последний звонок»	1-11 кл.	4 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	

9	Праздник «Прощай начальная школа»	4-е кл.	3 неделя	Кл. руководитель 4-Б кл. Власова О.А.	
Июнь 2023г.					
1	День защиты детей	1-11 кл.	01.06.2023	Кл.руководители 1-11 кл., педагог-организатор	
2	День русского языка	1-11 кл.	06.06.2023		
3	День России	1-11 кл.	12.06.2023	Кл.руководители 1-11 кл., педагог-организатор	
4	День памяти и скорби	1-11 кл.	22.06.2023	Кл.руководители 1-11 кл., педагог-организатор	
5	Торжественный педсовет	11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., кл. руководители 11 кл.	
Модуль: «Классное руководство»					
Сентябрь 2022 г.					
1.	Составление планов ВР, соц.паспорта	1-11 кл.	1 неделя	Кл .руководители 1-11 кл	
2.	Комплектование факультативов, кружков, секций, объединений, спец. групп) Утверждение списков учащихся для занятий в кружках, секциях и т.д.	1-11 кл.	До 29.09	Кл. руководители 1-11 кл. Руководители кружков	
3.	Классные часы, посвященные Дню освобождения Донбасса	1-11 кл.	2 неделя	Кл .руководители 1-11 кл	
4.	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл. руководители 1-11 кл.	
5.	Мероприятия месячника безопасности	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
6.	Классный час. Посвященный Дню Мира	1-11 кл.	3 неделя сентября	Кл. руководители 1-11 классов	
7.	Выборы органов ученического самоуправления	1-11 кл.	1 неделя сентября	Кл. руководители 1-11 классов	
Октябрь 2022 г.					

1.	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
2.	Классные часы «Герои ДНР», посвященные Дню гибели Героя ДНР Арсена Павлова (Моторола)	1-11 кл.	2 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3.	Классные часы, посвященные Дню флага	1-11 кл.	21.10.	Кл.руководители 1-11 кл.	
4.	День белых журавлей – день памяти погибших в сражениях.	1-11 кл.	21.10.	Кл.руководители 1-11 кл.	
5.	Отчёт по внеурочной занятости учащихся	1-11 кл.	до 22.10	Кл.руководители 1-11 кл.	
8.	Беседы на классных часах: «Профилактика правонарушений и преступлений»	1-11 кл.	до 22.10	Кл.руководители 1-11 кл.	
9.	Инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД, ПП в дни, осенних каникул	1-11 кл.	25- 28.10.	Кл.руководители 1-11 кл.	
10.	Организация осенних каникул (29.10.2021 г. по 06.11.2021 г.) (Мероприятия на каникулах с классом)	1-11 кл.	29.10.-06.11.	Кл.руководители 1-11 кл.	

Ноябрь 2022 г.

1	Проведение тематических классных часов по правовому просвещению и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних:	1-11 кл.	В течение года	Кл.руководители, 1-11 кл.	
2	Беседы, пятиминутки, классные часы по профилактике правонарушений	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Профилактические беседы с обучающимися, состоящими на разных видах учёта	1-11 кл.	В течение года	Кл.руководители 1-11 кл.кл. Социальный педагог, психолог	
4	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
5	Классные часы, посвященные Дню народного единства	1-11 кл.	03.11.	Кл.руководители 1-11 кл.	
6	Классные часы, посвященные Международному дню отказа от курения.	5-11	3 неделя	Кл.руководители 5-11 кл.	
7	Международный день толерантности (акции, беседы, классные часы)	1-11 кл.	3 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	

Декабрь 2022

1	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Классные часы, посвященные Дню Героев Отечества	1-11 кл.	2 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Классные часы, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДОМ	5-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
4	Оформление классов, фойе школы, украшение окон к Новому году	1-11 кл.	3 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
5	Организация работы школы на зимних каникулах 30.12.2022 г. по 08.01.2023 г. (Мероприятия на каникулах с классом)	1-11 кл.	30.12.2022 г. по 08.01.2023 г.	Кл.руководители 1-11 кл.	
6	Классные часы «Безопасные зимние каникулы»	1-11 кл.	26.12.-29.12.	Кл.руководители 1-11 кл.	
Январь 2023г.					
1	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Проведение инструктажей, бесед	1-11 кл.	2 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Февраль 2023г.					
1	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Классные часы, посвященные Дню памяти воинов-интернационалистов	1-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Классные часы, посвященные Дню защитника Отечества	1-11 кл.	3 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
4	Акция «Посылка солдату»	1-11 кл.	2-3 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Март 2023г.					
1	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Классные часы, посвященные Международному женскому дню	1-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Классные часы «Безопасные весенние каникулы»	1-11 кл.	3 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Апрель 2023г.					
1	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	

2	Классные часы, посвященные трагедии на ЧАЭС	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Май 2023г.					
1	Классные часы по планам классных руководителей	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Классные часы, посвященные Дню Победы	1-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Классные часы, посвященные Дню Республики	1-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
4	Проведение инструктажей, бесед перед летними каникулами	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Модуль: «Школьный урок»					
Сентябрь 2022					
1	1 сентября - День знаний. Первый урок	1-11 кл.	01.09.	Кл.руководители 1-11 классов	
2	Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	5-11 кл.	08.09.	Учителя русского языка и литературы	
3	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1-11 кл.	01.09.22	Учителя ОБЖ Кл.руководители 1-11 классов.	
4	Библиотечный урок «В мир знаний – через библиотеку»	5 кл.	2 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
5	Неделя информатики. Республиканский урок безопасности в сети Интернет	1-11 кл.	4 неделя	Учителя информатики	
Октябрь 2022 г.					
1	Библиотечный урок. Международный день школьных библиотек	1-11 кл.	1 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
2	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-11 кл.	04.10	Учителя ОБЖ	

Ноябрь 2022 г.					
1	День рождения Ф.М. Достоевского (информационная минутка на уроке литературы)		В течение года	Учителя русского языка и литературы	
2	День народного единства (4 ноября)	1-11 кл.	03.11.	Учителя истории	
3	Библиотечный урок. «Хранитель родной речи С.И.Ожегов»	7 кл.	2 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
4	Онлайн – уроки, прямые трансляции «Большая перемена»	5-11 кл.	В течение года	Кл. Руководители 1-11 кл	
Декабрь 2022 г.					
1	Уроки по Календарю знаменательных событий	1-11 кл	В течение года	Учителя предметники	
2	Исторический урок. День неизвестного солдата	1-11 кл.	1 неделя	Учителя истории. Кл. Руководители 1-11 кл	
3	Исторический урок. День Героев Отечества	1-11 кл.	2 неделя	Учителя истории. Кл. Руководители 1-11 кл	
4	Библиотечный урок. Библио-игра «Приключения на острове Чтения»	3-4 кл.	1 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
5	День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературы)	5-9 кл	10.12.22	Учителя русского языка и литературы	
Январь 2023 г.					
1	Уроки по Календарю знаменательных событий	1-11 кл.	В течение года	Учителя предметники	
2	Исторические уроки «Блокада Ленинграда»	5-11 кл.	4 неделя	Учителя истории. Кл. руководители 1-11 кл	
3	Библиотечные уроки. Громкие чтения. «Рождественские чтения»	9-е кл.	2 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
Февраль 2023 г.					

1	Уроки по Календарю знаменательных событий	1-11 кл.	В течение года	Учителя предметники	
2	Часы памяти «Герои ДНР», посвященные Дню гибели героя ДНР Михаила Толстых (Гиви)	1-11 кл.	1 неделя	Учителя истории. Кл. руководители 1-11 кл	
3	Уроки мужества, посвященные Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-11 кл.	1 неделя	Учителя истории. Кл. Руководители 1-11 кл	
4.	Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1-11 кл.	21.02.	Учителя русского языка и литературы Кл руководители 1-4кл	

Март 2023 г.

1	Уроки по Календарю знаменательных событий	1-11 кл.	В течение года	Учителя предметники	
2	Библиотечные уроки	1-11 кл.	По отдельному плану	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
3.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	1-11 кл.	01.03.	Учителя ОБЖ Учиеля начальных классов	
4	Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	5-9 кл.	01.03.	Учителя биологии	

Апрель 2023 г.

1	Уроки по Календарю знаменательных событий	1-11 кл.	В течение года	Учителя предметники	
2	Библиотечные уроки. Поэтические чтения «Стихи не рождаются, они случаются»	10-е кл.	2 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	

11	Час памяти «Долгое эхо Чернобыля»	10-е кл.	4 неделя	Учитель биологии Губа Н.И.	
12	Неделя физики	7-11 кл.	2 неделя	Учитель физики Угарова Т.В.	
13	Неделя математики	5-11 кл.	1 неделя	Руководитель ШМО Савчак В.Д.	
Май 2023 г.					
1	Уроки по Календарю знаменательных событий	1-11 кл.	В течение года	Кл. руководители 1-11 кл	
2	Урок памяти «Бессмертна Победа, бессмертны её солдаты»	8 кл.	1 неделя	Библиотекари Халаджи Н.И., Самодед Т.Г.	
Модуль: «Самоуправление»					
Сентябрь 2022					
1	Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	2-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 2-11 кл.	
2	Выборы органов школьного самоуправления	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
3	Заседание членов Совета школьного самоуправления. Составление планов работы	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
4	Операция «Уголок» (проверка классных уголков, их функционирование)	5-11 кл.	4 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
5	Рейд по проверке внешнего вида	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	

6	Трудовые десанты у ветеранов. Акция «Ветеран живёт рядом»	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
Октябрь 2022 г.					
1	Заседание членов Совета школьного самоуправления.	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
2	Рейд по проверке учебников	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
3	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
4	Операция «Уголок»	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
5	Подготовка Осеннего бала	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
Ноябрь 2022 г.					
1	Заседание членов Совета школьного самоуправления.	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.	
2	Рейд по проверке учебников	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
3	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
4	Операция «Уголок»	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
5	Оформление сменной странички в классном уголке: • День народного единства	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета	

	- Молодёжь за ЗОЖ (антинаркотическая пропаганда) - День матери - День толерантности			школьного самоуправления	
Декабрь 2022 г.					
1	Заседание членов Совета школьного самоуправления. Подведение итогов за 2 четверть	5-11 кл.	4 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г.,	
2	Рейд по проверке учебников	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
3	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
4	Операция «Уголок»	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
5	Подготовка к Новогодним праздникам. Оформление фойе школы, украшение окон	5-11 кл.	2-3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
Январь 2023г.					
1	Заседание членов Совета школьного самоуправления.	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
2	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
3	Акция «Улица героя»	10-11 кл.	4 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
Февраль 2023г.					
1	Заседание членов Совета школьного самоуправления.	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	

2	Рейд по проверке учебников	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
3	Работа по созданию сменной странички в классном уголке «С Днем защитника Отечества»	5-11 кл.	3 неделя	Члены Совета школьного самоуправления	
4	Акция «Красная гвоздика»	5-11 кл.	2,3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления, кл. руководители 5-11 кл.	
5	Акция «Ветеран живет рядом»	10-11 кл.	3 неделя	Кл.руководители 10-11 кл., члены Совета школьного самоуправления	
Март 2023г.					
1	Работа по созданию сменной странички в классном уголке «С 8 марта»	5-11 кл.	1 неделя	Члены Совета школьного самоуправления	
2	Подготовка концерта к Международному женскому дню	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
3	Заседание членов Совета школьного самоуправления.	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
4	Рейд по проверке учебников	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
5	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
Апрель 2023г.					
1	Заседание членов Совета школьного самоуправления.	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	

2	Рейд по проверке учебников	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
3	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
4	Операция «Уголок»	5-11 кл.	2 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
Май 2023г.					
1	Заседание членов Совета школьного самоуправления. Отчет о проделанной работе за год.	5-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
2	Подготовка к празднованию Дня Победы	5-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 10-11 кл., члены Совета школьного самоуправления	
3	Подготовка к празднованию Дня Победы. Оформление фойе школы, украшение окон	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
4	Акция «Ветеран живет рядом»	10-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
5	Участие в акции «Бессмертный полк»	5-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
6	Подготовка к празднику Последнего звонка	5-11 кл.	4 неделя	Педагог-организатор Деркачева Л.Г., члены Совета школьного самоуправления	
Модуль: «Профориентация»					
Сентябрь 2022 г.					
1	Изучение трудоустройства выпускников 9,11 классов	9, 11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 9,11 кл.	

2	Участие в профориентационных акциях, конкурсах фестивалях	9-11 кл.	В течение года	Классные руководители 9-11 кл.	
3	Расширение знаний учащихся о новых профессиях учителями-предметниками	5-11 кл.	В течение года.	Классные руководители 5-9 кл. Учителя – предметники	
Октябрь 2022г.					
1	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, Центром занятости населения	9-11 кл.	В течение года	Кл.руководители 9,11 кл.	
Ноябрь 2022г.					
1	Виртуальные экскурсии по предприятиям	8-11 кл.	В течение года	Классные руководители 8-11 кл.	
2	Работа по созданию сменной странички в классном уголке «Профориентация»»	7-11 кл.	3 неделя	Классные руководители 7-11 кл.	
Декабрь 2022г.					
1	Анкетирование учащихся по вопросам выбора профессии и специальности	8-11 кл.	В течение месяца	Классные руководители 8-11 кл.	
Январь 2023г.					
1	Виртуальные экскурсии по предприятиям	8-11 кл.	В течение года	Классные руководители 8-11 кл.	
2	Конкурс агитбригад по профориентации «Мир профессий»	9-11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор, классные руководители 9-11 кл.	
Февраль 2023г.					
1	Консультации по выбору профиля обучения	8-11 кл.	В течение года	Психолог, классные руководители 8-11 кл.	
Март 2023г.					
1	Классные часы, беседы: «Все профессии нужны, все профессии важны» «Профессия. Что и как мы выбираем»	8-11 кл.	В течение месяца	Психолог, классные руководители 8-11 кл.	

	«От склонностей и способностей к образовательной и профессиональной траектории»				
Апрель 2023г.					
1	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций для учащихся	8-11 кл.	В течение года	Психолог, классные руководители 8-11 кл.	
Май 2023г.					
1	Виртуальные экскурсии по предприятиям	8-11 кл.	В течение года	Классные руководители 8-11 кл.	
Модуль: «Работа с родителями»					
Сентябрь 2022 г.					
1	Индивидуальные консультации с учителями-предметниками	1-11 кл.	В течение года	Учителя-предметники	
2	Выборы общешкольного родительского комитета	1-11 кл.	В течение месяца	Классные руководители 1-11 кл	
3	Классные родительские собрания	1-11 кл.	1 неделя	Классные руководители 1-11 кл	
Октябрь 2022 г.					
1	Семейная акция «Открытка бабушкам и дедушкам», посвященная Дню пожилого человека	1-4 кл.	01.10.2022	Педагог-организатор, классные руководители 1-4 кл.	
2	Индивидуальные консультации	1-11 кл.	По мере необходимости	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
3	День открытых дверей для родителей начальной школы	1-4	4 неделя	Нагуманова Е.И. Учителя нач. школы	
Ноябрь 2022 г.					
1	Фотоакция «Моя мама лучшая на свете», посвященная Дню матери	1-11 кл.	4 неделя	Педагог-организатор, классные руководители 1-11 кл.	
2	Индивидуальные консультации	1-11 кл.	По мере необходимости	Администрация, психолог, социальный педагог,	

				кл.руководители 1-11 кл.	
3	Работа с семьями льготной категории	1-11 кл.	В течение месяца	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
Декабрь 2022 г.					
1	Акция «Дом для птиц»	1-4 кл.	1 неделя	Педагог-организатор, классные руководители 1-4 кл.	
2	Индивидуальные консультации	1-11 кл.	По мере необходимости	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
3	Работа с семьями льготной категории	1-11 кл.	В течение месяца	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
Январь 2023г.					
1	Индивидуальные консультации	1-11 кл.	По мере необходимости	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
2	Работа с семьями льготной категории	1-11 кл.	В течение месяца	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
3	Классные родительские собрания	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Февраль 2023г.					
1	Индивидуальные консультации	1-11 кл.	По мере необходимости	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
2	Работа с семьями льготной категории	1-11 кл.	В течение месяца	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
Март 2023г.					
1	Индивидуальные консультации	1-11 кл.	По мере необходимости	Кл.руководители 1-11 кл.	

2	Работа с семьями льготной категории	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Международный женский день. Поздравление мам.	1-4 кл.	07.03.2022	Кл.руководители 1-4 кл.	
Апрель 2023г.					
1	Индивидуальные консультации	1-11 кл.	По мере необходимости	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
2	Работа с семьями льготной категории	1-11 кл.	В течение месяца	Администрация, психолог, социальный педагог, кл.руководители 1-11 кл.	
3	Акция «Кормушка»	1-4 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
4	Акция «Благовест»	1-11 кл.	2 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
5	Классные родительские собрания	1-11 кл.	3 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Май 2023г.					
1	Индивидуальные консультации с учителями-предметниками	1-11 кл.	В течение года	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Классные родительские собрания	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Участие родителей в акции «Бессмертный полк»	1-11 кл.	09.05.2022	Кл.руководители 1-11 кл.	
Июнь 2023г.					
1	Торжественное вручение аттестатов учащимся 9,11 классов	9,11 кл.	3 неделя	Педагог-организатор, кл.руководители 9,11 кл.	
2	Индивидуальная работа с родителями по занятости детей в летний период	1-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл Социальный педагог	
Модуль: «Комплексная безопасность»					
Сентябрь 2022г.					
1	Единый урок «Наш мир без террора»	1-11 кл.	02.09.2022	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Неделя безопасности жизнедеятельности	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл	
3	Месячник «Внимание! Дети на дороге!»	1-11 кл.	23.08.-25.09.22	Кл.руководители 1-11 кл	
4	Вводные инструктажи по безопасности жизнедеятельности	1-11 кл.	1 неделя	Кл.руководители 1-11 кл	
5	Единый Республиканский урок безопасности в сети Интернет	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл., учителя информатики	
6	Создание отряда ЮИД	8-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор	

7	Создание отряда ДЮП	8-11 кл.	1 неделя	Педагог-организатор	
Октябрь 2022г.					
1	Месячник противопожарной безопасности	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Беседа «Терроризм – угроза нашего общества»	3-4 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Предупредительные беседы по безопасности жизнедеятельности обучающихся на период осенних каникул	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
4	День безопасности дорожного движения	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Ноябрь 2022г.					
1	Неделя против жестокого обращения и суицида	1-11 кл.	2 неделя	Кл.руководители 1-11 кл., психологическая служба	
Декабрь 2022г.					
1	Предупредительные беседы по безопасности жизнедеятельности обучающихся на период зимних каникул, праздников	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Неделя безопасности дорожного движения	1-11 кл.	3 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	Недели безопасности дорожного движения,	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
Январь 2023г.					
1	Международный день Интернета	1-11 кл.	27.01.2023	Кл.руководители 1-11 кл., Учителя информатики	
Февраль 2023г.					
1	Беседа «Если ты попал в заложники»	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
Март 2023г.					
1	Всемирный день ГО	1-11 кл.	01.03.2023	Кл.руководители 1-11 кл.	
2	Предупредительные беседы по безопасности жизнедеятельности обучающихся на период весенних каникул	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	
3	День безопасности дорожного движения	1-11 кл.	4 неделя	Кл.руководители 1-11 кл.	

Апрель 2023г.					
1	Месячник противопожарной безопасности	1-11 кл.	В течение месяца	Кл.руководители 1-11 кл.	
Май 2023г.					
1	Предупредительные беседы по безопасности жизнедеятельности обучающихся на период летних каникул			Кл.руководители 1-11 кл.	
Модуль: «Предупреждение»					
Сентябрь 2022г.					
1.	Знакомство учащихся с уставом ОО, своими обязанностями и правами.	1-2 неделя	1-11 кл.	Кл. руководители Администрация ОО	
2.	Проведение родительских собраний по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди обучающихся	В теч. месяца	5-11 кл.	Кл. руководители	
3.	Проведении акций: «Всеобуч-2022», «Урок»	В теч. месяца		педколлектив	
Октябрь 2022г.					
1.	Организация выставки книг по теме: «Знай и соблюдай закон».	В теч. месяца	В теч. месяца	библиотекари	
Ноябрь 2022г.					
1.	15 ноября – Международный день отказа от курения. Час здоровья «Курить – здоровью вредить!»	15.11.	9-е классы	Лысенко В.В., кл. руководитель 9-А класса	
2.	Конкурс агитбригад ЗОЖ	4 неделя	5-6 кл.	Деркачёва Л.Г., педагог-орг. Кл.руководители 5-6 кл.	
3.	Декада здорового образа жизни	4 неделя	1-11 кл.	Зам. дир по ВР Кл. руководители	
4.	Конкурс мотиваторов «Мир без табачного дыма»	4 неделя	5-11 кл.	Деркачёва Л.Г. Кл. руководители	
5.	Неделя психологии (16 ноября – Всемирный День толерантности)	10-17.11	1-11 кл.	Психологическая служба	

6.	Конкурс рисунков «Здоровый образ жизни»	4 неделя	1-4 кл.	Учителя нач. классов	
Декабрь 2022г.					
1	Неделя права	1-11 кл.	2 неделя	Учитель истории Куценко Н.В., кл.руководители 1-11 кл.	
2	Всемирный день борьбы со СПИДОМ	5-11 кл.	01.12.22	Психологическая служба	
3	Урок здоровья, посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДОМ	10 кл.	01.12.22	Порохня А.А, кл. руководитель 10-В класс	
4	Тематический классный час о суициде в подростковой среде «Мы выбираем жизнь»	7-10кл.	1 неделя	Классные руководители при методической поддержке педагога психолога, социального педагога	
Январь 2023г.					
1	Беседы «Вирус сквернословия»	5-11 классы	3 неделя	Кл. руководители	
2	Анонимная анкета 7-8-х классов «Вредные привычки и подросток».	7-9 кл.	3-4 неделя	Психол. служба	
Февраль 2023г.					
1.	Просмотр фильмов о вреде наркотических средств «Наркотики - как они есть»	8-9 кл.	1 неделя	Соц. педагог Кл. руководители	
Март 2023г.					
1	Беседа «Алкогольное опьянение и его последствия».	10-11 кл.	3 неделя	Соц. педагог Кл. руководители	
Апрель 2023г.					

1	Конкурс плакатов «Здоровье – это круто» (7 апреля-Всемирный день здоровья)	5-11 классы	1 неделя	Кл. руководители		
Май 2023г.						
1	Месячник усиленной профилактической работы «Подросток»	1-11 кл	В теч. месяца	Круглая Н.В. Психологическая служба Кл. руководители		
Модуль: «Внеурочная деятельность»						
№ п/п	Направление	Реализуемые курсы внеурочной деятельности	Классы	Сроки	Ответственные	Примечания
1	Общеинтеллектуальное	«Занимательная грамматика»	1-е кл.	По отдельной программе	Классные руководители 1-х кл.	
		«Мир удивительных животных»	4-В	По отдельной программе	Классные руководитель 4-В кл.	
		«По ступенькам знаний»	4-Б	По отдельной программе	Классные руководитель 4-Б кл	
		«Читаем поэзию вместе»	6-е кл.	По отдельной программе	Учитель русского языка и литературы Коржина О.В.	
		Подготовка к ГИА по русскому языку	9,11 кл.	По отдельной программе	Учителя русского языка и литературы	
		Подготовка к ГИА по математике	9,11 кл.	По отдельной программе	Учителя математики	
2	Духовно-нравственное	«Мой мир и я»	2,3, 4-А	По отдельной программе	Классные руководители 2-х ,3-х, 4-А кл.	
		БИХЭ	5-8 кл.	По отдельной программе	Учителя БИХЭ	

3	Художественно-эстетическое	Ритмика	1-6 кл.	По отдельной программе	Хореограф Подгорная Д.О.	
		Вязание спицами «Волшебный клубочек»	8 кл.	По отдельной программе	Учитель технологии Морозова В.В.	
4	Спортивно-оздоровительное	Физическая культура	1-9 кл.	По отдельной программе	Учителя физкультуры	
		ОБЖ	10-11 кл.	По отдельной программе	Учитель физической культуры Мёд В.К.	
5	Коммуникативное	Риторика	7-е кл.	По отдельной программе	Учитель русского языка и литературы Деркачева Л.Г.	
6	Социальное	Психология для старшеклассников	10-е кл.	По отдельной программе	Педагог-психолог Корепова Г.А.	

РАЗДЕЛ V. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечить соблюдение безопасности жизнедеятельности в кабинетах, мастерских, спортивном зале и т.д.	Постоянно с 01.09.2022 г.	Учителя, зав. кабинетами
2.	Обеспечить поурочную нагрузку учащихся согласно санитарно-гигиеническим требованиям	В течение года	Нещадим О.В. Броницкая Н.В.
3.	Назначить зав. мастерскими и учебными кабинетами	До 01.09.2022г.	Нещадим О.В.
4.	Проверить план-схему эвакуации во время возникновения пожара.	август в течение года	Горобчук С.Н. Раюшкина Е.Н.
5.	Составить коллективный договор между администрацией и профкомом о мероприятиях по охране труда на учебный год.	До 01.09.2022 г.	Плотникова Н.И. Нещадим О.В.
6.	Осуществить углублённый медосмотр учащихся; обеспечить медосмотр работников школы; обеспечить постоянный контроль за учащимися, которые состоят на диспансерном учёте.	До 01.09.2022 г. постоянно	Нещадим О.В. Егорушкина О.В.
7.	Систематически проводить беседы, диктанты, тестирование на актуальные темы по вопросам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Кл. руководители 1-11-х классов Егорушкина О.В.
8.	Проанализировать результаты углублённого медицинского осмотра учащихся.	До 01.02.2022. Февраль 2022 г.	Егорушкина О.В. Круглая Н.В.
9.	Привлекать медицинских работников, работников ГАИ, работников МЧС для проведения внеклассной работы.	В течение года	Круглая Н.В. Кл. руководители
10.	Приглашать на родительские собрания специалистов с информацией по актуальным вопросам охраны здоровья, безопасности жизнедеятельности, предупреждения терроризма и экстремизма школьников и роли родителей в этом процессе.	В течение года	Круглая Н.В. Кл. руководители
11.	Проводить единые дни знаний правил дорожного движения, правил пожарной безопасности в рамках месячников.	Постоянно	Круглая Н.В. Броницкая Н.В.
12.	Провести месячники:		

	- «Внимание! Дети на дороге»; - противопожарной безопасности.	Сентябрь Сентябрь, апрель	Броницкая Н.В.
13.	Проводить анкетирование учащихся по вопросам осведомлённости и профилактики наркомании, венерических заболеваний, СПИДа, туберкулёза, экстремизма и терроризма.	В течение года	Кл. руководители, Психологическая служба
14.	Провести Неделю превентивного воспитания	Ноябрь	Круглая Н.В. Кл. руководители
15.	Организовать ученическое и учительское дежурство по школе. Обеспечить своевременную уборку школьных помещений.	Постоянно	Круглая Н.В. Броницкая Н.В. Горобчук С.Н. Кл. руководители
16.	Организовать проведение Международных дней: - борьбы со СПИДом; - с курением; - Дня физкультуры и спорта; - Дня туризма.	01.12.2022 г. 17.11.2022 г. 07.04.2023 г. Сентябрь	Круглая Н.В., Кл. руководители Круглая Н.В. Учителя 1-4 классов Учителя физкультуры Деркачёва Л.Г. Учителя физкультуры
17.	Выявлять детей, которые курят, употребляют спиртные напитки, наркотические и токсические вещества, склонных к экстремизму и терроризму. Проводить с ними индивидуальную работу.	Постоянно	Психологическая служба, кл. руководители
18.	Продолжить работу по программе «Школа – территория безопасности»	В течение года	Кл. руководители 1-11 классов

РАЗДЕЛ VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Составить социальный паспорт семей школы. - полные многодетные семьи - неполные многодетные семьи - неполные семьи - семьи матерей-одиночек - малообеспеченные семьи - семьи, находящиеся в СОП	Сентябрь	Коржина О.В. Кл. рук. 1-11 классов
2.	Изучение микроклимата, материально-бытовых условий семей обучающихся, прибывших в школу в этом учебном году	Сентябрь	Коржина О.В. Корепова Г.А. Кл. рук. 1-11 классов
3.	Провести выборы классных и общешкольного родительских комитетов	Сентябрь	Кл. рук. 1-11 классов Круглая Н.В.
4.	Провести рейды: - «Подросток» - смотр семей опекунов - посещение семей, где сложились СОП	Сентябрь Ноябрь постоянно	Круглая Н.В. Коржина О.В. Коржина О.В. Кл. руководители Соц. служба
5.	Проводить классные родительские собрания	1 раз в четверть	Администрация Кл. руководители Учителя-предметники
6.	Проводить консультации для родителей	Постоянно	Кл. руководители Учителя предметники
7.	Привлекать родителей к укреплению материально-технической базы школы	В течение года	Кл. руководители
8.	Привлекать родителей для проведения массовых мероприятий, акций	Постоянно	Кл. руководители
9.	Индивидуальные встречи с родителями для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников.	Постоянно	Администрация Кл. руководители
10.	Привлекать родителей к подготовке школы к новому учебному году, трудоустройству школьников в период летних каникул	В течение года	Кл. руководители
11.	Привлекать родителей к организации дежурства во время массовых мероприятий, проведения экскурсий	Постоянно	Администрация Кл. руководители
12.	День открытых дверей для родителей начальной школы	Ноябрь	Зам. директора по УВР
13.	Привлекать родителей к проведению профориентационных уроков	Постоянно	Администрация Кл. руководители
14.	Провести диагностику «Удовлетворённость родителей работой школы»	Апрель	Круглая Н.В. Кл. руководители

РАЗДЕЛ VII. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Месячник «Внимание! Дети на дороге»	Сентябрь 2022 г.	Кл. руководители 1-11кл.
2.	День знаний правил дорожного движения (в рамках месячника)	02.09.2022 г.	Кл. руководители 1-11кл.
3.	День безопасности дорожного движения	Октябрь (перед осенними каникулами)	Кл. руководители 1-11кл.
4.	Неделя безопасности дорожного движения	Декабрь (перед зимними каникулами)	Кл. руководители 1-11кл.
5.	День безопасности дорожного движения	Март (перед весенними каникулами)	Кл. руководители 1-11кл.
6.	Подготовка к городскому конкурсу – фестивалю отрядов ЮИД	Март-апрель	Педагог-организатор
7.	Городской конкурс – фестиваль отрядов ЮИД	Апрель	Педагог-организатор
8.	Неделя безопасности дорожного движения (по отдельному плану)	Май (перед летними каникулами)	Круглая Н.В. Кл. руководители 1-11 кл.
11.	Организовать работу отряда ЮИД, проанализировать и спланировать его работу	До 10.09. 2022 г.	Педагог-организатор
12.	Составить индивидуальные безопасные маршруты с учащимися 1 – 4-х классов	До 11.09.2022 г. и постоянно	Кл. руководители 1-4 классов
13.	Проводить классные часы по изучению ПДД (согласно программе «Школа – территория безопасности»)	В течение года	Кл. руководители 1-11 классов

РАЗДЕЛ VIII. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составить структуру методической работы с педкадрами.	До 01.09.2022	Методсовет Броницкая Н.В.
2.	С целью повышения профессионального мастерства и деловой квалификации учителей организовать работу школьных методических объединений: – учителей 1-4 кл. Руководитель Внукова Н.С.; – учителей филологов. Токарева М.С.; – учителей математики, информатики и ИКТ. Савчак В.Д.; – учителей английского языка. Стёпина О.Н.; – учителей естественного цикла. Губа Н.И.; – учителей развивающего цикла (музыка, ИЗО, труд, физ-ра, НВП и МСП). Зинченко В.Е.; – учителей общественных наук. Куценко Н.В.; – классоводов 1-4 кл. и классных руководителей 5-11 кл. Руководитель Круглая Н.В.	До 20.08.2022г.	Администрация
3.	Всех учителей организовать для участия в работе ГМО.	До 25.08.2022г.	Заместители директора Руководители ШМО
4.	Организовать работу психолого-педагогического семинара учителей.	До 01.10.2022г.	Нещадин О.В. Корепова Г.А.
5.	Создать совет школьного методического кабинета в составе: Круглой Н.В., Плотниковой Н.И., Губы Н.И., Савчак В.Д., Нагумановой Е.И., Токаревой М.С., Броницкой Н.В.	До 01.09.2022г.	Зам. директора
6.	Изучить ГОС ДНР, методические рекомендации по изучению учебных дисциплин в 2022-2023 учебном году по предметам рабочего учебного плана в 1-11-х классах.	Август 2022 г.	Заместители директора Руководители ШМО Учителя
7.	Изучить нормативные документы МОН ДНР.	До 30.08.2022.	Заместители директора Руководители ШМО
8.	Продолжить работу по мониторингу качества образования и воспитания учащихся.	В течение года	Администрация

9.	Принять участие в различных педагогических конкурсах	В течение года	Зам. директора Броницкая Н.В. Руководители ШМО
10.	Практиковать на заседаниях педсоветов заслушивание творческих отчётов учителей о своей работе, проводить «Мастер-класс», самопрезентации.	В течение года	Нещадим О.В.
11.	Проводить мониторинг курсовой переподготовки педагогических кадров.	В течение года	Зам. директора
12.	Заслушивать на совещании при директоре результативность курсовой переподготовки, результаты внутришкольного контроля.	В течение года	Нещадим О.В. Зам. директора
13.	Организовать работу по аттестации педагогических кадров.	С 01.09.2022г.	Нещадим О.В. Зам. директора
12.	Составить перспективный план прохождения курсовой переподготовки на 2022-2025г.г. и аттестации педагогических кадров на 2022-2027г.г.	До 15.08.2022г.	Замдиректора
13.	Организовать работу динамических групп при подготовке к педагогическим советам, семинарам.	В течение года	Администрация
14.	Организовать работу с молодыми кадрами, определив наставников.	До 01.09.2022г.	Заместители директора
15.	Активизировать работу педагогического коллектива по работе над проблемой школы	В течение года	Администрация Методический совет школы
16.	Принять участие в педагогических конкурсах, в Интернет-конкурсах, в вебинарах.	В течение года	Учителя Руководители ШМО

РАЗДЕЛ IX. УКРЕПЛЕНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
1.	Капитальный ремонт кровли, спортивного зала, внутренних и наружных откосов, оконных и дверных блоков	До 31.08.2022 г.	Директор. По согласованию с курирующей стороной (Самарская область)
2.	Замена отопления в коридорах 2 и 3 этажа и в классных комнатах 1-х классов	До 15.10.2022 г.	Директор. По согласованию с курирующей стороной (Самарская область)
3.	Частичная замена труб водоотведения	До 15.10.2022 г.	Директор. По согласованию с курирующей стороной (Самарская область)
4.	Ремонт асфальтного покрытия школьного двора. Ремонт ограждения	До 15.09.2022 г.	Директор. По согласованию с курирующей стороной (Самарская область)
5.	Капитальный ремонт лестничных маршей	До 15.10.2022 г.	Директор. По согласованию с курирующей стороной (Самарская область)
6.	Обеспечить ремонт мебели, укомплектовать учебные кабинеты мебелью в соответствии с гигиеническими требованиями	До 01.09.2022 г.	Зам. директора по АХЧ
7.	Обеспечить текущий ремонт классов, учебных кабинетов, коридоров, зала столовой	До 01.09.2022 г.	Зам. директора по АХЧ
8.	Обеспечить учащихся учебниками. Пополнить библиотечный фонд школы	В течение года	Директор Библиотекари
9.	Обновить стенды, пополнить кабинеты УМК	В течение года	Учителя, заведующие учебными кабинетами.
10.	Разработать комплекс мероприятий по подготовке школы к работе в осенне-зимний период	Май-сентябрь 2022 г.	Директор Зам. директора по АХЧ
11.	Приобретение необходимого технологического оборудования и инвентаря для пищеблока	До 01.09.2022 г.	Директор Зам. директора по АХЧ
12.	Совместное заседание профкома и администрации о готовности школы к новому учебному году	Сентябрь	Директор школы, зам. директора по АХЧ, председатель ПК

РАЗДЕЛ X. КООРДИНАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Внутришкольный контроль (воспитательная работа) на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Объект контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки	Ответственный исполнитель	Объект контролирования	Итоги	Отметк а о выполн.
Сентябрь								
1	Проверка программ внеурочной деятельности 1-4,5-9,10-11 классов	Содержание программ, соответствие ФГОС НОО, ООО и СОО	Проверка программ	До 15.09. 2022	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Утверждение программ на 2022-2023 учебный год	
2	Проверка программ дополнительного образования	Содержание программ, соответствие положению о программе дополнительного образования.	Проверка программ	До 15.09. 2022	Заместитель директора по ВР	Руководители дополнительного образования	Утверждение программ на 2022-2023 учебный год	
3	Проверка программ и планов ВР классных руководителей	Содержание планов: соответствие содержания возрастным особенностям учащихся, актуальность	Анализ и утверждение планов и программ по ВР	До 15.09. 2022	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	

		решаемых задач, умение классного руководителя анализировать работу.						
4	Организация работы объединений внеурочной деятельности и дополнительного образования	Оформление документации.	Составление расписания занятий	1 неделя	Заместитель директора по УВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность и дополнительное образование	Расписание внеурочной деятельности и дополнительного образования	
5	Организация самоуправления в классе	Оформление документации.	Заполнение схем самоуправления	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Схемы самоуправления	
6	Выявление проблемных учащихся, семей формирование банка данных.	Первичный анализ на основе сбора информации.	Заполнение социального паспорта	2-3 неделя	Социальный педагог, психолог	Классные руководители 1-11 классов	Социальный паспорт школы на 2022-2023 учебный год	
7	Проверка охвата обучением выпускников 9-х классов и дальнейшее трудоустройство выпускников 11-х классов.	Анализ на основе сбора информации.	Фронтальный. Изучение документации	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 9,11 классов,	Совещание при директоре Справка	

8	Посещение семей учащихся	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
Октябрь								
1	Организация горячего питания учащихся. Контроль за работой пищеблока.	Посещение столовой во время перемен. Беседа с учащимися. Анкетирование учащихся и педагогов	. Анализ эффективности проводимых мер по организации горячего питания учащихся.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Совещание при директоре Справка	
2	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение.	1 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
3	Адаптация обучающихся 1, 5 классов. Изучение микроклимата коллектива классов.	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование Наблюдение, беседы.	1 неделя	Заместитель директора по УВР, по ВР психолог	Классные руководители 1,5классов	Малый педсовет	
4	Работа дополнительного образования	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги дополнительного образования	Справка	

5	Посещение семей учащихся	Оформление документации.	Заполнение акта посещения семьи	В течение месяца	Социальный педагог, психолог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
Ноябрь								
1	Посещение занятий внеурочной деятельности в 5-9 классах	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Сбор информации о занятости учащихся во внеурочное время.	Составление мониторинга занятости	Собеседование	2 неделя	социальный педагог, педагог организатор. заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Совещание при директоре, мониторинг занятости	
3	Проверка маршрутных листов движения в школу и обратно	определения наличия и правильности оформления маршрутных листов, организация работы классных руководителей по профилактике ДТП	Собеседование	2 неделя	заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-4 классов	Справка	
4	Изучить посещаемость учащихся за 1 четверть	Изучение работы классных руководителей	Собеседование	3 неделя	заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-9 классов	Справка	

5	Организация самоуправления в школе и в 5-11 классах	Качество организации самоуправления в 5-11 классах. Уровень творческой активности обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Анкетирование.	4 неделя	психолог	Классные руководители 5-11 классов, педагог-организатор	Справка	
6	Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения среди учеников 6-8 классов	Диагностическое исследование классовых коллективов	Тематический. Диагностика «Моё отношение к вредным привычкам»	4 неделя	психолог	Классные руководители 6-8 классов	Справка	
7	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
Декабрь								
1	Мотивация учеников 9 класса по выбору профессии	Диагностическое исследование классного коллектива	Тематический. Диагностика «Мои профессиональные интересы»	1 неделя	психолог	Классный руководитель 9 класса	Справка	
2	Итоги профориентационной работы за 1 полугодие 2022-2023 учебного года	Оформление документации.	Тематический. Наблюдение. Собеседование.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 9-11 классов	Справка	
Январь								

1	Проверка программ и планов ВР классных руководителей	Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками школы	Тематический. Просмотр планов воспитательной работы	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
2	Контроль за состоянием воспитательной работы классных руководителей за 1 полугодие 2022-2023 учебного года	Изучение эффективности деятельности классных руководителей за 1 полугодие	Тематический. Статистический отчёт по итогам 1 полугодия	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ работы	
3.	Итоги работы органов школьного ученического самоуправления за 1 полугодие 2022-2023 учебного года	Оформление документации.	Тематический. Наблюдение. Собеседование.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагог-организатор	Справка	
4	Сформированность межличностных отношений в 5-11 классах	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование Межличностные отношения в классном коллективе	3 неделя	психолог	Классные руководители 5-11 классов	Справка	
5	Посещение семей учащихся	Оформление документации.	Заполнение акта посещения семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	

6	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный Эффективность методов и форм	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
7	Изучить посещаемость учащихся за 1 семестр	Изучение работы классных руководителей	. Собеседование	2 неделя	заместитель директора по ВР	Классные руководители 11 классов	Мониторинг посещаемости, Приказ Собрание при директоре	
8	Изучить результативность участия учащихся школы в городских, республиканских конкурсах за 1 семестр	Изучение результативности участия учащихся по классам	Собеседование	3-4 неделя	заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Мониторинг Справка	
9	Изучить работу классных руководителей, психологической службы с семьями, в которых сложились трудные условия, которые состоят на учёте в школе и ОДСД	Изучение результативности работы	Собеседование Работа с документацией	4 неделя	заместитель директора по ВР	Классные руководители Психологическая служба	Собрание при директоре	
10	Организация горячего питания учащихся. Контроль за работой пищеблока.	Посещение столовой во время перемен. Беседа с учащимися. Анкетирование	. Анализ эффективности проводимых мер по	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Собрание при директоре Справка	

		учащихся и педагогов	организации горячего питания учащихся.					
11	Организация работы классных руководителей по профилактике экстремизма и терроризма	Эффективность работы классных руководителей по профилактике экстремизма и терроризма	Тематический. Наблюдение, беседы. Проверка документации	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
Февраль								
1.	Организация работы ГПД	уровень организации Посещение занятий и мероприятий в ГПД, собеседование с воспитателями ГПД	Посещение занятий и мероприятий в ГПД, собеседование с воспитателями ГПД	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Воспитатели ГПД	Совещание при директоре	
2	Проверка журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы занятия программе.	Собеседование с педагогами и учащимися.	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность и дополнительное образование	Справка	
3	Работа классных руководителей 1–4 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и	Тематический. Посещение классных часов, внеклассных мероприятий.	2-3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-4 классов	Справка	

		гражданскому воспитанию						
4	Психолого-педагогическая подготовка учащихся к ГИА	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психолого-педагогическая подготовка учащихся к ГИА	4 неделя	Педагог-психолог	Классный руководитель 9 и 11 кл	Справка	
5	Организация работы по безопасности жизнедеятельности	Эффективность работы классных руководителей по безопасности жизнедеятельности	Тематический. Наблюдение, беседы. Проверка документации	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
6	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
Март								
1	Организация работы социально-психологической службы	Проверить эффективность и результативность СПС	Тематический. Персональный Изучение документации	2 неделя	Заместитель директора по ВР	психолог, социальный педагог,	Справка	
2	Сформированность благоприятного психологического климата в коллективе 5-7 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психологический климат в классном коллективе»	3 неделя	психолог	Классные руководители 5-7 классов	Справка	

3	Организация спортивно-массовой работы	Контроль за выполнением плана спортивно-массово й работы.	Тематический. Наблюдение, беседа. Проверка документации	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Учителя физкультуры	Справка	
4	Посещение семей учащихся	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
5	Работа психологической службы по противодействию терроризму и экстремизму.	Эффективность работы психологической службы по профилактике экстремизма и терроризма	Тематический. Наблюдение, беседы. Проверка документации	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Совещание при директоре	
Апрель								
1	Мониторинг уровня воспитанности школьников	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1-2 неделя	Заместитель директора по ВР психолог	Классные руководители 1-11 классов	бланк мониторинга уровня воспитанности в конце 2022-2023 учебного года	
2	Изучить посещаемость учащихся за 3 четверть	Изучение работы классных руководителей	. Собеседование	1 неделя	заместитель директора по ВР	Классные руководители 1- 11 классов	Мониторинг посещаемости,	
3	Итоги работы органов школьного ученического самоуправления за 2	Оформление документации.	Обобщающий Наблюдение. Собеседование.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагог-организат ор	Анализ	

	полугодие 2022-2023 учебного года							
4.	Работа классных руководителей, психолого-социальной службы по социальной защите детей льготной категории	Эффективность работы психологической службы классных руководителей по защите	Тематический. Наблюдение, беседы. Проверка документации	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители, психологическая служба	Совещание при директоре	
Май								
1	Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год	Эффективность и качество проводимой воспитательной работы. Выполнение целей и задач. Постановка целей и задач	Обобщающий Анализ воспитательной работы школы	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ воспитательной работы за год	
2	Планирование воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	Содержание плана, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся, актуальность решаемых задач.	Обобщающий Составление плана ВР	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	План воспитательной работы на следующий год	
3	Организация летнего отдыха учащихся	Мониторинг охвата занятости	Тематический. Работа с документами.	2-4 неделя	Социальный педагог,	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг летней занятости	

		учащихся в каникулы			заместитель директора по ВР		учащихся 1-11 классов	
4	Посещение семей учащихся	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
5	Изучить результативность участия учащихся школы в городских, республиканских конкурсах за 2022-2023 учебный год	Изучение результативности участия учащихся по классам	Собеседование	4 неделя	заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Мониторинг Анализ Совещание при директоре	

Внутришкольный контроль (учебная работа) на 2022-2023 учебный год

Объект контроля	Предмет контроля	Форма контроля	Ответственные	Где подводятся итоги	Форма обобщения
Сентябрь-октябрь					
Учебно-воспитательный процесс	1. Изучение ГОС ДНР (приказы от 30.03.2022 г. № 21-НП (ГОС НОО, от 30.03.2022 г. № 22-НП (ГОС ООО, от 07.08.2020г. №121-НП (ГОС СОО), планирование учебной работы. Составление рабочих программ по предметам, рабочих программ учителя.	Текущий	Зам. директора Руководители ШМО Учителя	Индивидуальное собеседование	Протокол заседаний педсоветов
	Изучение методических рекомендаций МОН ДНР по изучению предметов рабочего учебного плана в 2022-2023 учебном году.	Предупредительный	Учителя	Методическая оперативка	
	2. Выполнение Единого орфографического режима, оформление классных журналов, личных для учащихся.	Классно-обобщающий	Учителя	Заседания ШМО	Протокол. Книга выводов.

Объект контроля	Предмет контроля	Форма контроля	Ответственные	Где подводятся итоги	Форма обобщения
	Изучение инструктивно-методического письма МОН ДНР О ВЕДЕНИИ КЛАССНОГО ЖУРНАЛА И ЖУРНАЛА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (от 23.06.2022г. № 2870/06.1-28)	Фронтальный	Администрация		
	3. Обеспеченность учащихся школы учебниками.	Тематический	Зам. директора Учителя	Совещание при директоре.	
	4. Посещение уроков в 5-х и 10-х классах.	Текущий	Администрация	Педсовет	Протокол
	Цель: - Адаптация учащихся 5-х классов к обучению в основной школе. - Адаптация учащихся 10-х классов. Их реальные учебные возможности.	Класно-обобщающ ий Текущий	Зам. директора, руководители ШМО	Малые педсоветы	Протокол
	5. Педагогический консилиум «Школа – детский сад» по итогам скрининга уровня подготовленности первоклассников к школе.	Текущий	Зам. директора, учителя	Консилиум	Справка
	6. Состояние преподавания математики и русского языка в 5-х классах. Цель: повторение изученного в начальной школе. Реализация ГОС ДНР.	Предупредительный	Директор Заместитель директора	Заседание ШМО Педсовет.	Справка
	7. Утверждение планов работы методических объединений.	Персональный	Зам. директора Учителя Директор	Заседание методического совета	Протокол методического совета

Объект контроля	Предмет контроля	Форма контроля	Ответственные	Где подводятся итоги	Форма обобщения
	8. Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования.		Заместитель директора	На заседании ШМО, педсовет	Протоколы
	9. Утверждение рабочего учебного плана, индивидуальных учебных планов	Индивидуальный		Педсовет	Протокол
	10. Посещение уроков в 10-х классах	Индивидуальный	Зам. директора	Совещание при директоре.	Справка
Педкадры	1. Оказание помощи учителям в разработке рабочих программ по предметам.	Текущий	Зам. директора	Совещание при директоре	Справка
	2. Организация наставничества молодых специалистов.	Персональный	Зам. директора	Заседание методического совета	Протокол
	3. Собеседование с аттестующимися учителями. Изучение Временного порядка о проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Приказ МОН ДНР от 20 июля 2015 г. № 330. Подготовка документов (заявлений, ходатайств, представлений, приказов, графиков).	Предупредительный	Зам. директора	Совещание при директоре	Справка
Школьная документация	1. Составление списков всеобуча.	Текущий	Зам. директора, учителя		Информация Приказ
	2. Составление контрольных списков учащихся.	Текущий	Делопроизводитель, учителя		
		Текущий	Администрация		Справка

Объект контроля	Предмет контроля	Форма контроля	Ответственные	Где подводятся итоги	Форма обобщения
	3. Оформление классных журналов. Проверка классных журналов. Выполнение инструктивно-методического письма по ведению классных журналов. Цель: выполнение Инструкции по ведению классных журналов, культура оформления. 4. Проверка тетрадей по математике, русскому языку в 7-9 классах. Цель: выполнение орфографического режима.	Текущий	Броницкая Н.В. Савчак В.Д. Токарева М.С.	Методическая оперативка При собеседовании	Справка
Ноябрь-декабрь					
Учебно-воспитательный процесс	1. Посещение уроков аттестующихся учителей.	Текущий	Нещадим О.В. Зам. директора, члены аттестационной комиссии, экспертных групп	При подведении итогов аттестации	Книга выводов
	2. Проверка навыков чтения у обучающихся 2-4-х классов. Цель: определить уровень формирования навыков чтения у учащихся начальных классов.	Персональный	Зам. директора	На заседании ШМО	Справка
	3. Посещение уроков русского языка в 9, 11 классах. Цель: состояние преподавания предмета. Качество знаний учащихся.	Административный	Администрация	На заседании ШМО	Книга выводов, справка
	4. Выполнение программы по предметам в 5-11-х классах за 1 семестр. Цель: мониторинг учебных достижений учащихся. Качество знаний учащихся.	Административный	Зам. директора, руководители ШМО, учителя	На заседании ШМО	Приказ

Объект контроля	Предмет контроля	Форма контроля	Ответственные	Где подводятся итоги	Форма обобщения
	5. Выполнение программы по русскому языку, литературе (10-11-классы).	Административный	Зам. директора Токарева М.С.	На заседании ШМО	Приказ
Педкадры	1. Изучение системы работы аттестующихся учителей.	Персональный	Нещадим О.В. Члены аттестационной комиссии	При аттестации	Характеристика
	2. Самообразование молодых специалистов.	Фронтальный	Зам. директора	Совещание при директоре	Информация
Школьная документация	1. Проверка классных журналов. Цель: выполнение практической части программы за I семестр в 5 – 11 классах. Система учета знаний.	Текущий	Зам. директора	Совещание при директоре	Приказ
	2. Проверка тетрадей по математике в 5-6 классах, по русскому языку в 5-6 классах.	Фронтальный	Руководители ШМО	На заседании ШМО	Справка
	3. Проверка ведения тетрадей в 1-4-х классах.	Текущий	ШМО учителей начальных классов	Заседание ШМО	Справка
Январь-февраль					
Учебно-воспитательный процесс	1. Посещение уроков аттестующихся учителей. Цель: изучение системы работы учителей.	Персональный	Нещадим О.В.	При аттестации	Характеристика
	2.Посещение уроков литературы в 7-8 классах. Цель: состояние преподавания. Качество знаний учащихся.	Фронтальный	Зам. директора	На ШМО	Справка
	3.Посещение уроков технологии в 5-6 классах. Цель: состояние преподавания. Формы и методы работы.	Фронтальный	Зам. директора		Книга выводов

Объект контроля	Предмет контроля	Форма контроля	Ответственные	Где подводятся итоги	Форма обобщения
Педкадры	1. Изучение системы работы аттестующихся учителей.	Текущий	Члены аттестационной комиссии	При аттестации	Характеристика
Школьная документация	1. Проверка классных журналов 1-4 классов Цель: соответствие качества оформления журналов установленным требованиям.	Текущий	Зам. директора	На совещании при директоре.	Справка
	2. Проверка классных журналов 5-11-х классов. Цель: проведение бесед с учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности. Посещаемость учащихся.	Фронтальный	Круглая Н.В. Замдиректора	Индивидуальное собеседование	Приказ
	3. Проверка тетрадей по английскому языку в 5-9 классах.	Текущий	Степина О.Н. Клищенко Н.Б.	На заседании ШМО	Справка
	4. Контроль выполнения календарного планирования учителями, которые осуществляют индивидуальное обучение учащихся на дому.	Текущий	Администрация	Совещание при директоре	Информация
Март-апрель-май					
Учебно – воспитательный процесс.	1. Посещение уроков математики в 5-6--х классах. Цель: состояние преподавания.	Административный	Замдиректора	На заседании ШМО	Приказ
	2. Проведение промежуточной аттестации (итоговых контрольных работ) в 2-8, 10 классах, Цель: качество знаний учащихся.	Текущий	Администрация Учителя.	На заседании ШМО	Приказ
	3. Проведение государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах.	Текущий	Нещади О.В. Броницкая Н.В.	Анализ работы за год	Информация

Объект контроля	Предмет контроля	Форма контроля	Ответственные	Где подводятся итоги	Форма обобщения
Педкадры	1. Подведение итогов аттестации педагогических кадров.	Персональный	Директор Зам. директора	На заседании аттестационной комиссии	Характеристика
	2. Изучение вопроса подготовки к ГИА в 9-х и 11-х классах.	Текущий	Администрация	На совещании при директоре	Информация
	3. О результатах ПА	Текущий	Зам. директора	На совещании при директоре	Приказ
Школьная документация	1. Проверка классных журналов и личных дел.	Текущий	Броницкая Н.В.	На метод. оперативке	Информация
	2. Проверка классных журналов 10-11-х классов на соответствие требований к награждению учащихся медалями.	Персональный	Администрация	На ШМО	Приказ
	3. Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике в 10-11-х классах. Цель: ведение и контроль.	Текущий	Зам. директора	На ШМО	Справка
	4. Проверка рабочих тетрадей 1-4 классы. Цель: определить качество проверки тетрадей, регулярности проверки, соблюдение учащимися орфографического режима.	Фронтальный	Зам. директора	На ШМО	Справка

Проблема школы. Педсоветы

Методическая тема: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ГОС».

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

- Интеграция в единое образовательное пространство РФ.
- Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании.
- Непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителей.
- Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания, информационных образовательных технологий.
- Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей.
- Реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.
- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- Формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы.

Педсоветы:

1. Пути повышения качества образования (ноябрь). **Нагуманова Е.И.**
2. Классный руководитель – ключевая фигура воспитательного процесса (январь). **Круглая Н.В.**
3. Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика (март). **Броницкая Н.В.**

Малые педсоветы:

1. Преемственность в обучении и воспитании учащихся 10-х классов.
2. Об осуществлении контроля за правильностью определения претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалями «За особые успехи в учении».
3. Адаптация к обучению в основной школе учащихся 5-х классов.

Педсоветы:

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	1. Выборы секретаря. 2. Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. 3. Утверждение годового плана работы на 2022-2023 учебный год. 4. Утверждение календарного графика работы школы. 5. Утверждение рабочего учебного плана. 6. Утверждение основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. 7. Утверждение рабочих программ по предметам. 8. Утверждение штатного расписания и тарификации педагогических работников. 9. Утверждение расписания учебных занятий и занятий внеурочной деятельности. 10. Об оценивании учащихся 2-х классов в 1 семестре 2022-2023 учебного года.	август 2022г.	Нещадим О.В.
2.	1. Преемственность в обучении и воспитании учащихся 10-х классов. 2. Об осуществлении контроля за правильностью определения претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалями «За особые успехи в учении».	октябрь	Зам. директора Классные руководители 10-х классов Корепова Г.А.
3.	1. Адаптация к обучению в основной школе учащихся 5-х классов.	октябрь	Зам. директора Классные руководители 5-х классов Корепова Г.А.
4.	1. Пути повышения качества образования	ноябрь	Администрация Нагуманова Е.И.
5.	1. Классный руководитель – ключевая фигура воспитательного процесса 2. Творческая лаборатория аттестующихся учителей. Самопрезентация 3. Результаты углубленного медицинского осмотра учащихся школы. 4. Промежуточные результаты выполнения ООП.	январь 2023г	Круглая Н.В. Зам. директора Медсестра Зам. директора
6.	1. Наставничество в образовании: современная теория и инновационная практика 2. Об аттестации педагогических работников. 3. О выборе предметов на ПА.	март	Зам. директора
7.	1. О результатах промежуточной аттестации учащихся 2-8-х и 10-х классов.	май	Зам. директора
8.	1. О допуске к ГИА учащихся 9-х классов и 11-х классов.	май	О.В.Нещадим
9.	1. О переводе учащихся 1-4-х классов. О награждении Похвальными листами.	май	О.В.Нещадим

	2. О переводе учащихся 5-8-х классов и 10-х классов. О награждении Похвальными листами.		
10.	1. О выпуске учащихся 9-х классов. О выдаче аттестатов об основном общем образовании с отличием.	июнь	О.В.Нещадим
11.	1.О представлении к награждению Золотыми и Серебряными медалями «За особые успехи в учении»	июнь	О.В.Нещадим
12.	1. О выпуске учащихся 11-х классов. О награждении выпускников.	Июнь 2022г.	О.В.Нещадим

Совещания при директоре

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	1. Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации новых ГОС НОО и ООО. 2. О дальнейшем обучении учащихся 9,11-х классов. 3. Обеспеченность учащихся учебниками. 4. Итоги месячника «Всеобуч-2022» 5. Результаты летнего оздоровления учащихся. 6. Итоги профосмотра учащихся.	сентябрь	Броницкая Н.В. Круглая Н.В. Халаджи Н.И. Зам. директора Круглая Н.В. Егорушкина О.В.
2.	1. Организация питания учащихся. Работа школьной столовой. 2. О состоянии противопожарной безопасности в школе. Об охране труда в школе. 3. Об аттестации педагогов. 4. Организация индивидуального обучения на дому. 5. Требования к ведению документации строгой отчетности. Соблюдение единого орфографического режима при ведении журнала, тетрадей.	октябрь	Круглая Н.В. Раюшкина Е.Н. Зам. директора Зам. директора Руководители ШМО
3.	1. Занятость учащихся во внеурочное время, в том числе детей льготной категории. 2. Итоги контроля за посещаемостью обучающихся в 1 четверти 2022-2023 уч. года. 3. О состоянии преподавания учебного предметов «Музыка», «Физическая культура». 4. Работа школьного сайта. Своевременность оформления.	ноябрь	Деркачёва Л.Г. Круглая Н.В. Броницкая Н.В., Нагуманова Е.И. Мисеева А.М.
4.	1. Состояние работы ШМО учителей русского языка и литературы. 2. О состоянии воспитательной работы по профилактике преступлений и правонарушений. 3. Состояние школьной документации по итогам 1 семестра.	декабрь	Синельникова Е.И., Токарева М.С. Зам. директора Зам. директора
5.	1. Результаты мониторинга посещаемости учащимися школы за 1 семестр.	январь	Круглая Н.В.

	2. Изучение нормативно- правовой базы проведения государственной итоговой аттестации. 3. Об осуществлении контроля за правильностью определения претендентов на награждение Золотой и Серебряной медалями «За особые успехи в учении». 4. Работа классных руководителей, психологической службы с семьями, в которых сложились трудные условия, которые состоят на учёте в школе и ОДСД.		Броницкая Н.В. Нещадим О.В. Броницкая Н.В. Круглая Н.В. Психологическая служба Кл. руководители
6.	1. Осуществление мониторинга получения горячего питания обучающимися школы. 2. О работе групп продленного дня. 3. О качестве проведения классных часов. 4. О состоянии преподавания учебного предметов «География» и «ОБЖ».	февраль	Круглая Н.В. Бакатюк Л.И. Кладова Т.Н. Кл. руководители 10-11-х классов Броницкая Н.В.
7.	1. О результатах участия учащихся в Республиканской олимпиаде. 2. Об эффективности деятельности социально-психологической службы в направлении профессионального самоопределения учащихся 9-11 классов. Направления работы, диагностический аспект. 3. О приёмке документов в 1-е классы. 4. О состоянии противопожарной безопасности в школе. Об охране труда в школе.	март	Зам. директора Корепова Г.А. социал. педагог Нагуманова Е.И. Раюшкина Е.Н.
8.	1. Об итогах контроля ведения классных журналов 10-х классов (2021-2022 уч. г.) и 11-х классов (2022-2023 уч. г.) 2. Работа классных руководителей, социально-психологической службы по социальной защите детей льготной категории. 3. Об итогах аттестации и повышения квалификации педагогических кадров. 4. Состояние учебных кабинетов. Планирование работы по подготовке кабинетов к новому учебному году.	апрель	Броницкая Н.В. Корепова Г.А., Коржина О.В. Нещадим О.В. Администрация ПК
9.	1. О результатах промежуточной аттестации.	май	Зам. директора

	2. О выполнении образовательных программ. Объективность выставления оценок, их накапливаемость. 3. Об организации консультаций и проведения итоговой аттестации в выпускных классах при подготовке к экзаменам. 4. О результатах участия учащихся в городских и Республиканских конкурсах.		Нагуманова Е.И. Броницкая Н.В. Броницкая Н.В. Руководители ШМО Круглая Н.В. Деркачёва Л.Г.
--	---	--	---

**График внутришкольного контроля ведения школьной документации на
2022-2023 учебный год**

№ п/ п	Форма работы	М е с я ц ы									
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
1.	Анализ календарно-тематического планирования	+				+					
2.	Анализ планов работы классных руководителей	+				+					
3.	Анализ планов внеурочной деятельности	+				+					
4.	Анализ планов работы воспитателей ГПД	+				+					
4.	Проверка личных дел				+						+
5.	Проверка классных журналов		+	+		+		+		+	+
6.	Проверка ученических тетрадей:										
	Русский язык 5-6 кл. 7-9 кл. 10-11 кл.		+		+			+		+	
	Математика 5-6 кл. 7-9 кл. 10-11 кл.		+		+			+		+	
	Иностранный язык 5-9 кл.						+				
7.	Проверка документации библиотеки	+								+	
8.	Состояние ведения документации ГИА									+	+
9.	Контроль выполнения календарного планирования учителями, которые осуществляют обучение учащихся по индивидуальному учебному плану				+			+			

**Перспективный план-график изучения состояния преподавания
учебных предметов в 5-11 классах на 2022-2025 годы**

№ п/п	Учебные предметы	Учебные годы		
		2022-2023	2023-2024	2024-2025
1	Русский язык	+		+
2	Литература	+		+
3	Английский язык			+
4	Математика		+	
5	История			+
6	Обществознание		+	
7	География	+		
8	Биология		+	
9	Физика			+
10	Химия			+
11	Музыка	+		
12	Изобразительное искусство			+
13	Физическая культура	+		
14	Основы безопасности жизнедеятельности	+		
15	Технология			+
16	Информатика и ИКТ		+	

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 8 Г. СНЕЖНОЕ»

О.В.Нещадим

**Перспективный план аттестации педагогических работников МБОУ «СШ № 8 Г. СНЕЖНОЕ»
на 2022-2027г.г.**

2022 г. (2027 г.)	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1. Круглая Н.В. (учит.) 2. Шовхалова И.В. 3. Плотникова Н.И. 4. Токарева М.С. 5. Зинченко В.Е. 6. Коржина О.В (соц. пед.) 7. Корепова Г.А. (рус.) 8. Нещадим О.В. (директор) 9. Деркачёва Л.Г. (рус.) 10. Кучеренко А.И. 11. Стёпина О.Н 12. Мазур Е.А.	1. Фильчакова Н.А. 2. Серпак Н.В. 3. Павловская Л.П. 4. Власова О.А. 5. Бакатюк Л.И. 6. Сапицкая Т.С. 7. Кладова Т.Н. 8. Круглая Н.В. (завуч) 9. Лысенко В.В. 10. Коржина О.В. (учит.)	1. Нещадим О.В. (учит.) 2. Савчак В.Д. 3. Губа Н.И. 4. Нагуманова Е.И. 5. Закамаркина И.А. 6. Антипкина В.Д. 7. Галушка Т.В. 8. Великанова Е.В. 9. Щелкунова И.И. 10. Деркачёва Л.Г. (пед.орг.) 11. Мёд В.К. 12. Морозова В.В. 13. Чередниченко О.В. 14. Бойко Ю.А. 15. Кохно Ю.С.	1. Подгорная Д.О. 2. Порохня А.А. 3. Броницкая Н.В. (завуч) 4. Нагуманова Е.И. (завуч) 5. Синельникова Е.И. (рус.) 6. Лапшина Е.В. 7. Кумская Ю.С.	1.Кучеренко О.А. 2. Внукова Н.С. 3. Куценко Н.В. 4. Мироненко З.М. 5. Клищенко Н.Б. 6. Жукова Т.В. 7. Корепова Г.А. (психолог) 8. Угарова Т.В. 9. Броницкая Н.В. (учит.) 10. Балюбаш С.В. 11. Синельникова Е.И. (завуч) 12. Буйновская Е.И.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 8 Г. СНЕЖНОЕ»

О.В.Нещадим

**Перспективный план курсовой переподготовки педагогических работников МБОУ «СШ № 8 Г. СНЕЖНОЕ» на
2022-2027 г.г.**

2022 г. (2025 г.)	2023 г. (2026 г.)	2024 г. (2027 г.)
1. Антипкина В.Д 2. Власова О.А. 3. Сапицкая Т.С. 4. Кладова Т.Н. 5. Круглая Н.В. (завуч) 6. Лысенко В.В. 7. Губа Н.И. 8. Коржина О.В. (рус.) 9. Корепова Г.А. (рус.) 10. Кучеренко А.И. 11. Балюбаш С.В. 12. Закамаркина И.А. 13. Кучеренко О.А. 14. Халаджи Н.И. 15. Броницкая Н.В. (завуч) 16. Бойко Ю.А. 17. Внукова Н.С. 18. Самодед Т.Г. 19. Лапшина Е.В.	1. Нещадим О.В. (учит.) 2. Нагуманова Е.И. (учит.) 3. Подгорная Д.О. 4. Великанова Е.В. 5. Савчак В.Д. 6. Деркачева Л.Г. (пед. орг.) 7. Угарова Т.В. 8. Зинченко В.Е. 9. Мазур Е.А. 10. Порохня А.А. 11. Степина О.Н. 12. Мед В.К. (физкул.) 13. Морозова В.В. (техн.) 14. Щелкунова И.И. 15. Галушка Т.В. 16. Коржина О.В. (соц. пед.) 17. Корепова Г.А. (психолог) 18. Клищенко Н.Б.	1. Куценко Н.В. (ист.) 2. Корепова Г.А. (психолог) 3. Угарова Т.В. 4. Броницкая Н.В. (учит.) 5. Мисеева А.М. 6. Нагуманова Е.И. (завуч) 7. Токарева М.С. 8. Жукова Т.В. 9. Павловская Л.П. 10. Фильчакова Н.А. 11. Круглая Н.В. (учит) 13. Бакатюк Л.И. 14. Плотникова Н.И. 15. Шовхалова И.В. 16. Серпак Н.В. 17. Деркачёва Л.Г. (русс. яз.) 18. Мироненко З.М. 19. Мед В.К.(ОБЖ) 20. Мисеева А.М. 21. Нещадим О.В. (директор) 22. Мироненко З.М.

РАЗДЕЛ XI. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

МБОУ «СШ № 8 ГОРОДА СНЕЖНОЕ» Донецкой Народной Республики работает по 5-дневной учебной неделе. Планирование и организация учебного процесса в 2022-2023 учебном году осуществляются по следующему учебному графику:

Праздник «ПЕРВЫЙ ЗВОНОК» - 1 сентября 2022 года

Учебные четверти:

- I четверть: с 01.09.2022 г. по 28.10.2022 г. (8 учебных недель);
- II четверть: с 07.11.2020 г. по 29.12.2022 г. (8 учебных недель);
- III четверть: с 09.01.2023 г. по 17.03.2023 г. (10 учебных недель);
- IV четверть: с 27.03.2023 г. по 24.05.2023 г. (8,5 учебных недель).

Продолжительность учебного года для обучающихся 1-х классов составляет не менее 33 недель, для 2-11-х классов – не менее 34 недель.

Праздник «Последний звонок» – 24 мая 2022 года

Сроки и продолжительность каникул:

- осенние – с 29.10.2022 г. по 06.11.2022 г. (9 дней);
- зимние – с 30.12.2022 г. по 08.01.2023 г. (10 дней);
- весенние – с 18.03.2023 г. по 26.03.2023 г. (9 дней).

Дополнительные каникулы для первоклассников с 18.02.2023 г. по 26.02.2023 г.

Промежуточная аттестация (2-8-е и 10-е классы) – 10.05.2023 – 19.05.2023

Итоговая аттестация (9-е и 11-е классы) – 03.05.2023 – 12.05.2023

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации в 9-х и 11-х классах устанавливаются Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки (Ресобрнадзор).

Дата окончания учебных занятий:

9 и 11 классы – 17 мая 2023 года;

1-8 и 10 классы – 24 мая 2023 года.

Учебные занятия проводятся **в одну смену**, начало занятий в **8.00**. Проведение «нулевых» уроков в образовательном учреждении не допускается.

Согласно санитарным нормам, образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 классов – 4 урока и один раз в неделю 5 уроков (всего 21 час);
- для обучающихся 2-4 классов – 4 урока и три раза в неделю 5 уроков (всего 23 часа);

- для обучающихся 5-х классов – не более 6 уроков (всего 29 часов);
- для обучающихся 6-х классов – 6 уроков каждый день (всего 30 часов);
- для обучающихся 7-х классов – 2 раза в неделю 7 уроков, остальные дни – 6 уроков (32 часа);
- для обучающихся 8-х и 9-х классов – 3 раза в неделю 7 уроков, остальные дни – 6 уроков (33 часа);
- для обучающихся 10-х и 11-х классов – 7 уроков 4 раза в неделю, один раз – 6 уроков (34 часа).

Продолжительность уроков:

- для **1 класса** – 35 минут,
- для **2-4 классов** – 40 минут,
- для **5-11-х классов** – 45 минут.

Расписание звонков:

1-е классы	2-4-е классы	5-11-е классы
1 урок 8.00 - 8.35	1 урок 8.00 - 8.40 15 мин.	1 урок 8.00 - 8.45 10 мин.
2 урок 8.55 - 9.30	2 урок 8.55 - 9.35 20 мин.	2 урок 8.55 - 9.40 15 мин.
Завтрак 9.30 - 9.55	3 урок 9.55 - 10.35 25 мин.	3 урок 9.55 - 10.40 20 мин.
Прогулка 9.55 - 10.35	4 урок 11.00 - 11.40 25 мин.	4 урок 11.00- 11.45 20 мин.
3 урок 10.35 - 11.10	5 урок 12.05 - 12.50 10 мин.	5 урок 12.05 - 12.50 10 мин.
4 урок 11.30 - 12.05	6 урок 13.00 - 13.45 10 мин.	6 урок 13.00 - 13.45 10 мин.
5 урок 12.25 - 13.00		7 урок 13.55 - 14.40

Занятия внеурочной деятельности проводятся после обязательных уроков через 20-30 минут.

В начальной школе работают **3 группы продленного дня** по 22-26 человек. Для детей, посещающих группу продленного дня, организуется питание и прогулки на свежем воздухе.

Время работы групп продленного дня: 11.30-17.30