

**Публичная оферта на оказание услуг
по сбору, обработке и предоставлению информации о
выполнении юридическим консультантом поручений
Заказчика в Казахстане.**

г. Новосибирск

22.07.2022 года

1. Общие положения

1.1. Данный документ является официальной публичной офертой (далее по тексту – Офертой) Индивидуального Предпринимателя Галяпиной Анастасии Викторовны, ОГРНИП 322547600057227 ИНН 246314785432 (далее по тексту «Исполнитель») делающего официальное предложение, заключить **договор на оказание услуг по сбору, обработке и предоставлению информации** на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется.

1.2. В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится ЗАКАЗЧИКОМ (в соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК совместно — СТОРОНАМИ **договора оказания услуг по сбору, обработке и предоставлению информации о выполнении юридическим консультантом поручений Заказчика в Казахстане.**

1.3. В связи с вышеобъявленным, внимательно ознакомьтесь с текстом данной оферты и если Вы не согласны с ее условиями и правилами, или с каким-либо другим пунктом ее условий, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от акцепта оферты и использования услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2. Термины и определения:

2.1. В настоящей оферте используются следующие термины и определения:

2.1.1. **Договор** - договор оказания услуг по сбору, обработке и предоставлению информации о ходе выполнения юридическим консультантом в Казахстане поручений, выполняемых им для Заказчика в Казахстане, все условия которого содержаться в тексте настоящей оферты и который заключается посредством её Акцепта;

2.1.2. **Подписка** – перечисленный в приложении к настоящей оферте, и оплаченный на ее условиях и по ее цене вариант набора привилегий Заказчика и обязательств Исполнителя и Поверенного, дающий Заказчику:

1) **Право на получение** квалифицированной юридической помощи от выбранного и проверенного Исполнителем Поверенного, действующего на основании с Закона Республики Казахстан от 5 июля 2018 г. № 176-VI ЗРК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».

2) **Право на использование:**

2.1) **Списка поручений** (юридически значимых действий), выполнение которых необходимо в Казахстане для удовлетворения интересов Заказчика, разработанного исполнителем на основе анализа казахстанского законодательства,

2.2) **Списка документов и сведений**, необходимых для осуществления действий в интересах Заказчика,

2.3) **Образцов доверенностей**, необходимых для осуществления действий в интересах Заказчика,

2.4) **Логистических схем** доставки документов, разработанных Исполнителем.

3) **Дополнительные привилегии**, которые могут быть предусмотрены, условиями конкретной подписки (приложения к настоящей оферте).

2.1.3. **Оферта** – Содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на оказание услуг по сбору, обработке и предоставлению информации о ходе выполнения юридическим консультантом в

Казахстане поручений, выполняемых им для Заказчика, на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется.

2.1.4. **Акцепт** - полное и безоговорочное принятие оферты любым кто отзовется, путем осуществления действий по принятию оферты и оплате услуг Исполнителя через Чат-бот в порядке, размере и сроки, в нем определенные;

2.1.5. **Заказчик** - любое право и дееспособное физическое или юридическое лицо, принимающее условия настоящей оферты, осуществившее ее Акцепт и оплатившее установленную цену. Заказчик является Доверителем по отношению к Поверенному в Казахстане.

2.1.6. **Исполнитель** - Резидент Российской Федерации Индивидуальный предприниматель Галяпина Анастасия Викторовна.

ОГРНИП 322547600057227 ИНН 246314785432

2.1.7. **Поверенный** - лицо уполномоченное на оказание профессиональной юридической помощи в соответствии с Законом Республики Казахстан от 5 июля 2018 г. № 176-VI ЗРК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».

Резидент Республики Казахстан Юридический консультант Галяпин Николай Сергеевич.

ИИН 820724301659. Номер в реестре юридических консультантов 16-1\086.

2.1.8. **Услуги** - услуги по сбору, обработке и предоставлению информации, предлагаемые к приобретению через бот исполнителя.

2.1.9. **Поручения** – юридически значимые действия, выполняемые в рамках профессиональной деятельности юридических консультантов, направленные на возникновение, изменение или прекращение правоотношений, выполняемые Поверенным в Казахстане от имени Заказчика и в его интересе, перечень которых определяется Подпиской являющейся

приложением к договору и указан в чат-боте и/или на сайте и в социальных сетях Исполнителя и Поверенного.

2.1.10. **Юридическая помощь** – деятельность, направленная на обеспечение реализации закрепленного пунктом 3 статьи 13 Конституции Республики Казахстан права каждого на получение квалифицированной юридической помощи, в том числе с использованием специальных юридических знаний и навыков, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

2.1.11. **Деятельность юридических консультантов** – профессиональная деятельность юридических консультантов по оказанию юридической помощи в целях защиты прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц в Казахстане.

2.1.12. **Бот или чат-бот** – используемая исполнителем программа, расположенная в сети интернет в мессенджере Telegram по адресу https://t.me/regkz_bot, предназначенная для автоматического заказа и оплаты услуг Исполнителя.

2.1.13. **Сайты** - сайты Поверенного и Исполнителя, расположенные в сети интернет по URL адресам: www.registracia.kz и www.registracia.info

2.1.14. **Социальные сети** – аккаунты исполнителя и поверенного в социальных сетях, расположенные по URL адресам:

<https://vk.com/registraciadoo>

<https://www.youtube.com/channel/UCajip6QHOQx5hODxiywsJbA/>

https://t.me/too_iin_bin_ecp_kz

2.1.15. **Платежная система** - организация, использующая программные и аппаратные средства для обеспечения приема платежей от физических лиц. Прием платежей может осуществляться с использованием банковских карт, систем быстрых платежей или систем интернет-банкинга.

3. Условия акцепта и его последствия

3.1. Осуществляя Акцепт настоящей оферты в порядке, определенном п. 2.1.4 оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает абсолютно все условия:

3.1.1. Договора оказания услуг по сбору, обработке, предоставлению информации о ходе выполнения юридическим консультантом Республики Казахстан поручений Заказчика в том виде, в каком они изложены в настоящей оферте.

3.1.2. Приложений к оферте на заключение договору оказания услуг по сбору, обработке, предоставлению информации о ходе выполнения юридическим консультантом Республики Казахстан поручений Заказчика (если таковые имеются)

3.1.3. Информации размещенной в чатботе (боте) на Сайтах и являющихся неотъемлемой составной частью оферты,

3.2. Заказчик понимает, что Акцепт оферты в порядке, указанном в п. 2.1.4 оферты равносителен заключению Договора оказания услуг по сбору, обработке, предоставлению информации о ходе выполнения юридическим консультантом Республики Казахстан поручений Заказчика на условиях, в нем изложенных.

3.3. После акцепта Заказчиком оферты, договор считается заключенным и сохраняет при этом полную юридическую силу не требуя его скрепления печатями и/или подписания сторонами.

4. Предмет договора.

4.1. Предметом настоящего договора, является оказание Исполнителем за плату услуг по сбору, обработке и

предоставлению Заказчику информации о ходе выполнения Поверенным поручений, выполняемых им для Доверителя в Казахстане и указанных в выбранной и оплаченной Заказчиком Подписке (Приложении к настоящей оферте),

5. Права и обязанности сторон.

5.1. Заказчик по отношению к Исполнителю обязан:

- 1) Заказчик обязан уплатить исполнителю вознаграждение, согласно раздела 6 настоящей оферты.
- 2) Заказчик обязан самостоятельно и регулярно проверять информацию, размещенную на сайтах, в социальных сетях, мессенджерах Исполнителя на предмет ее изменений и/или дополнений.

5.2. Доверитель по отношению к Поверенному обязан:

- 1) Доверитель обязан обеспечить поверенного документами, сведениями, доверенностями, перечисленными в выбранной Заказчиком подписке (приложение к настоящей оферте), необходимыми для исполнения поручения в Казахстане.

5.3. Заказчик в отношениях с Исполнителем имеет право:

- 1) На получение услуг с надлежащим качеством в надлежащий срок.

5.4. Доверитель в отношениях с Поверенным имеет право:

- 1) Во всякое время проверять ход и качество работы, исполняемой Поверенным и его заместителем, не вмешиваясь в его деятельность.

5.5. Исполнитель по отношению к Заказчику обязан:

- 1) Сообщать доверителю по его требованию все сведения о ходе исполнения поручения;
- 2) Информировать Заказчика о ходе выполнения его поручений в Казахстане через веб сайт или мессенджеры либо электронную почту – по выбору Исполнителя;
- 3) Оказать услуги с надлежащим качеством и в надлежащий срок.

5.6. Исполнитель имеет право:

- 1) Требовать от Заказчика оплаты оказанных услуг;
- 2) Требовать от Поверенного предоставления сведений о ходе исполнения поручений Доверителя;
- 3) Временно приостановить оказание Заказчику Услуг по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию Услуг, на время устранения таких причин;
- 4) Устанавливать по своему усмотрению акции, скидки, бонусы и/или предлагать любые поощрительные программы, условия которых Исполнитель публикует в Боте, на сайте и в социальных сетях;
- 5) В любое время вносить изменения в условия оферты, включая ее цену, сроки оказания Услуг в одностороннем порядке с уведомлением или без него, поскольку изменения начинают свое действие с момента опубликования их на Сайте, за исключением случаев, когда в тексте изменений указан срок начала или окончания их действия.

5.7. Поверенный обязан:

- 1) Лично исполнять принятые им поручения, перечисленные в Подписке (приложении к настоящей оферте);

5.8. Поверенный имеет право:

- 1) Поверенный вправе передать исполнение поручения другому лицу (заместителю), в случае если поверенный вынужден к этому обстоятельствами в целях охраны интересов доверителя.
- 2) Временно приостановить выполнение поручений по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим их выполнению, на время устранения таких причин.

6. Цена и порядок расчетов.

6.1. Цена услуг по настоящему договору устанавливается Исполнителем, указывается в Боте (Чат-Боте), в соответствующем Приложении к оферте договора оказания услуг по сбору, обработке и предоставлению информации о

ходе выполнения юридическим консультантом Республики Казахстан поручений Заказчика

6.2. Расчеты по происходят на условиях определенных в соответствующей Подписке и указанных в Боте

6.3. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента получения Исполнителем:

6.3.1. подтверждения от банка о поступлении суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя;

6.3.2. подтверждения оплаты от Платежной системы, через которую был совершен платеж.

6.4. Затраты на услуги почтовых или курьерских служб несет Заказчик.

7. Прекращение настоящего договора.

7.1. Настоящий договор, действует до полного исполнения сторонами своих обязательств и прекращается, наряду с общими основаниями прекращения обязательств, вследствие:

7.1.1. отмены Заказчиком поручений, перечисленных в Подписке - приложении к настоящему договору;

7.2. Если поверенный не знал и не должен был знать о прекращении договора, то его действия, совершенные по указанию доверителя, обязывают доверителя (его правопреемника) в отношении третьих лиц и поверенного.

8. Последствия прекращения договора.

8.1. Если договор прекращен до того, как поверенным полностью исполнено поручение, доверитель обязан возместить поверенному понесенные при исполнении поручения издержки. Это правило не применяется к исполнению поверенным поручения после того, как он узнал или должен был узнать о прекращении поручения.

8.2. Доверитель получивший чек лист, список поручений, образцы доверенностей и логистическую схему вправе не пользоваться полученными результатами. При отказе доверителя от изготовления и отправки полученных доверенностей, использования логистических схем или списка поручений уплаченные им деньги не возвращаются.

8.3. Отказ поверенного от исполнения поручения доверителя не является основанием для возмещения убытков,

причиненных доверителю прекращением договора, за исключением случаев отказа поверенного в условиях, когда доверитель лишен возможности иначе обеспечить свои интересы, а также случаев прекращения договора поверенным, действующим в качестве предпринимателя.

8.4. Отказ Исполнителя о прекращении Исполнения договора, влечет для Заказчика право отказаться от дальнейшей оплаты неоплаченной части цены договора.

9. Сроки.

9.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента совершения Заказчиком акцепта оферты и действует до полного выполнения обязательств Сторонами.

9.2. Общий срок оказания услуг Исполнителем и выполнения поручения Поверенным в Казахстане предусмотрен в выбранной и оплаченной Заказчиком Подписке, являющейся приложением к настоящему договору.

9.3. Срок выполнения поручений Заказчика Поверенным исчисляется со дня следующего за днем получения Поверенным в Казахстане полного пакета документов, указанных в оплаченной Заказчиком Подписке.

9.4. Течение срока выполнения поручений приостанавливается на время нахождения документов Заказчика в государственных органах и негосударственных организациях Казахстана, участие которых необходимо для выполнения поручений Заказчика.

10. Ответственность сторон.

10.1. В отношении взаимоотношений Заказчика и Исполнителя не предусмотренные в настоящем договоре, меры ответственности сторон, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

10.2. В отношении взаимоотношений Доверителя и Поверенного, не предусмотренные настоящим договором меры ответственности сторон, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Республики Казахстан.

10.3. Заказчик заявляет о том, что на момент акцепта настоящей оферты у него отсутствует какой-либо преступный умысел и подтверждает, что результаты выполненных

Поверенным поручений не будут в будущем использованы Заказчиком:

10.3.1. Для совершения или содействия в совершении преступлений,

10.3.2. Для обналичивания денег или легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, а также финансирования терроризма и запрещенных организаций,

10.3.3. В любых других противоправных и запрещенных действующим Законодательством целях, в том числе включая указанные выше, но не ограничиваясь ими.

10.4. Заказчик подтверждает, что при осуществлении прав возникших вследствие выполнения поручений Поверенным, о выполнении которых Исполнитель информирует Заказчика:

10.4.1. Не будет нарушать прав и охраняемых законодательством интересов других субъектов права, в том числе физических, юридических лиц и государства.

10.5. Будет действовать добросовестно, разумно и справедливо, соблюдая содержащиеся в законодательствах и Республики Казахстан и Российской Федерации, правила деловой этики.

11. Порядок разрешения споров.

11.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между сторонами.

11.2. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения ответчика.

12. Заключительные положения.

12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложение к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

12.2. Настоящий договор и Приложение к нему, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора заключены путем их безоговорочного акцепта путем принятия условий оферты и

оплаты в Боте Исполнителя и размещены по ссылке (адрес ссылки)

12.3. Во исполнение требований федерального закона РФ №152-ФЗ «О персональных данных» Стороны подтверждают, что Исполнитель имеет право хранить, обрабатывать и использовать данные о Заказчике, предоставляемые им Исполнителю в рамках настоящего Договора.

12.4. Заказчик предоставляет Исполнителю свои персональные данные, в том числе и фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату рождения, номер телефона, адрес электронной почты и полное и безоговорочное согласие на обработку Исполнителем (в том числе, сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, хранение) вышеуказанных данных с целью исполнения настоящего договора.

12.5. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства РФ или РК, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

13. Реквизиты Исполнителя:

Резидент Российской Федерации

Индивидуальный предприниматель

Галяпина Анастасия Викторовна

ОГРНИП: 322547600057227

ИНН: 246314785432

Номер счёта: 40802810423530001056

Валюта: RUR

Банк: ФИЛИАЛ «НОВОСИБИРСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 045004774

Кор. счёт: 30101810600000000774

Адрес: улица Дальняя, д. 42, Новосибирская область, р-н Болотнинский, г. Болотное, тел\WA +7 923 443 39 20

14. Реквизиты Поверенного:

Резидент Республики Казахстан

Юридический консультант

Галяпин Николай Сергеевич.

ИИН 820724301659

Номер в реестре юридических консультантов 16-1\086

Адрес в Казахстане: 070002, РК, ВКО, г. Усть-Каменогорск, ул.
Красина 11,

Тел/WA +7 777 635 54 06,

Приложение 20 к публичной оферте на оказание услуг по сбору, обработке и предоставлению информации о выполнении юридическим консультантом поручений Заказчика в Казахстане - «Подписка Юр. путешествие. РЕГИСТРАЦИЯ ТОО С УЧАСТИЕМ ЮР. ЛИЦ».

1. Цена подписки и порядок её оплаты:
Цена 85 000 руб, 50% предоплата, 50% по факту регистрации ТОО.
2. Услуги оказываемые исполнителем:
1. Подготовка чек листа с образцами доверенностей, инструкциями по их оформлению и отправке в Казахстан 2. Информирование Доверителя о ходе выполнения его поручения Поверенным в Казахстане.
3. Поручения, выполняемые Поверенным в Казахстане:
Представление интересов Доверителя в уполномоченных органах Республики Казахстан по вопросам: 1. Разработка доверенностей на право представления интересов Доверителя в органах юстиции, налоговых органах, 2. Оформление ИИН для иностранного физ. лица в уполномоченных органах Республики Казахстан, 2.1. Заполнение заявления о присвоении ИИН нерезиденту от имени физического лица, подача его в уполномоченный орган. 2.2. Получение в уполномоченном органе свидетельства о присвоении ИИН иностранца.

3. Оформление БИН, РНН для иностранного юр. лица, в налоговых органах,
 - 3.1. Заполнение налогового заявления о постановке нерезидента на налоговый учет в Казахстане от имени физического лица, подача его в налоговый орган.
 - 3.2. Получение в налоговом органе свидетельства о постановке нерезидента на налоговый учет в РК.
4. Оформление Электронно-Цифровой Подписи в НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»,
 - 4.1. Заполнение от имени Доверителя, физического лица, заявления в Национальный Удостоверяющий Центр Республики Казахстан о получении ЭЦП,
 - 4.2. Получение ЭЦП
 - 4.3. Заполнение от имени иностранного юридического лица, заявления в Национальный Удостоверяющий Центр Республики Казахстан о получении ЭЦП,
 - 4.4. Получение ЭЦП
5. Регистрация иностранного физ лица в базе мобильных граждан (БМГ) при наличии технической возможности.
 - 5.1. Приобретение и регистрация номера сотовой связи оператора мобильной связи Казахстана,
 - 5.2. Приобретение и регистрация телефона способного принимать sms
 - 5.3. Регистрация в БМГ в органах НАО «Правительство для граждан»
6. Разработка комплекта учредительных документов ТОО:
 - 6.1. Решение о создании ТОО, назначении первого руководителя ТОО
 - 6.2. Устав ТОО на русском и казахском языках,
 - 6.3. Учредительный договор при необходимости.
7. Заполнение от имени Доверителя уведомления о государственной регистрации юридического лица, подача

его в уполномоченный орган Республики Казахстан в электронном виде.

8. Получение документов подтверждающих регистрацию ТОО,
 9. Изготовление печати,
 10. Оформление ЭЦП для зарегистрированного ТОО,
 - 10.1. Заполнение от имени Доверителя заявления в Национальный Удостоверяющий Центр Республики Казахстан о получении ЭЦП,
 - 10.2. Получение ЭЦП
 11. Представление интересов Доверителя в банке второго уровня по вопросу открытия расчетных счетов для ТОО (при наличии возможности банка открыть счет по доверенности),
 12. Представление интересов Доверителя в банке второго уровня по вопросу открытия счетов для директора (при личном посещении банка в Казахстане)
- Отправка полученных документов

4. Срок выполнения поручений*:

5-10 дней

*Исчисляется в соответствии с п. 9. Публичной оферты

5. Документы, передаваемые Доверителем, необходимые для исполнения поручения:

1. Учредительные документы компании, создающей ТОО:
 - 1.1. Устав,
 - 1.2. Свидетельство о государственной регистрации
 - 1.3. Документ о постановке на налоговый учет в стране резидентства
 - 1.4. Выписка из торгового реестра, либо аналог (для РФ выписка из ЕГРЮЛ)

2. Доверенность от директора иностранной компании на право представления интересов в органах юстиции, налоговых органах Казахстана по образцу, который мы вышлем.
3. Доверенность от иностранной компании на право представления интересов в органах юстиции, налоговых органах Казахстана по образцу, который мы вышлем.
4. Доверенность от будущего директора ТОО в случае, если директором будет не гражданин Казахстана на право представления интересов в органах юстиции, налоговых органах Казахстана по образцу, который мы вышлем.
5. Доверенность на право представлять интересы в банке (по образцу),
6. Приказ о назначении доверенным лицом для банка (по образцу).
7. Доверенность на право изготовления печати (по образцу).
8. Нотариальная копия паспорта иностранца

Необходим только разворот с фотографией.

*Для граждан РФ лучше использовать заграничный паспорт.

** В случае если в паспорте иностранца отсутствует написание установочных данных (Фамилия, Имя, Отчество, Место рождения) на кириллице, необходимо приложить копию нотариально заверенного перевода паспорта на кириллицу.

*** В случае если в паспорте отсутствует написание установочных данных (фамилия, имя, отчество, место рождения) на латинице, необходимо приложить копию нотариально заверенного перевода паспорта на латиницу.

**Нотариальные копии документов исходящих из-за границы Казахстана, должны быть апостилированы/легализованы и переведены либо на русский либо на казахский язык. При отсутствии перевода мы поможем с его выполнением в Казахстане*

Апостиль/Легализация **НЕ требуется для документов из: Российской Федерации, Республик Беларусь, Украина, Молдова, Армения, Таджикистан, Грузии, Азербайджанской Республики, Кыргызской Республики.*

6. Привилегии, доступные по подписке:

1. Право на получение **квалифицированной** юридической помощи от выбранного и проверенного Исполнителем Поверенного, действующего на основании с Закона Республики Казахстан от 5 июля 2018 г. № 176-VI ЗРК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».

2. Право на использование:

- Списка поручений (юридически значимых действий), выполнение которых необходимо в Казахстане для удовлетворения интересов Заказчика, разработанного исполнителем на основе анализа казахстанского законодательства,
- Списка документов и сведений, необходимых для осуществления действий в интересах Заказчика,
- Логистических схем доставки документов, разработанных Исполнителем.