



MODELO PARA ELABORAÇÃO E FORMATAÇÃO DO RESUMO SIMPLES – (FONTE 14)

Aluna Sousa Santos¹
Aluna da Silva Marques²
Aluno Santos Coelho³
Discente da Silva Santos⁴
Discente Marques Silva⁵
Professor-orientador do Trabalho⁶

RESUMO

O resumo simples caracteriza como uma apresentação clara e concisa dos pontos relevantes do trabalho. Deverá apresentar as principais informações da pesquisa, e para isso, deverá ser formatado com base nas seguintes orientações: parágrafo único, de 300 a 500 palavras, texto justificado, regular, tamanho 12, espaçamento simples (1,0), sem referências bibliográficas, tabelas, gráficos, citações ou destaques de qualquer natureza. Neste resumo devem constar: a síntese do trabalho com introdução ao tema, o/os objetivo/os, a metodologia ou procedimento realizados, resultados/reflexões e/ou conclusões. As palavras-chave devem conter de 3 (três) a 5 (cinco) termos, separadas entre si por “ponto e vírgula” e finalizadas por ponto, em letras minúsculas (com exceção de substantivos próprios e nomes científicos).

Palavras-chave: caatinga; alimentação ribeirinha; Piauí; IFPI; educação básica.

¹ Aluna do Técnico Integrado ao Médio em Administração, Instituto Federal do Piauí, Campus Parnaíba (IFPI-CAPAR) - PI;

² Aluna do Técnico Integrado ao Médio em Informática, IFPI-CAPAR - PI;

³ Aluno do Técnico Integrado ao Médio em Edificações, IFPI- CAPAR - PI;

⁴ Aluna do Técnico Integrado ao Médio em Eletrotécnica, IFPI- CAPAR - PI;

⁵ Aluno do Técnico Integrado ao Médio em Análises Clínicas, IFPI- CAPAR - PI;

⁶ Professora-orientadora: titulação ou formação, Instituição ou escola - UF, orientador@email.com.