



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดปัตตานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร./โทรสาร ๐ ๗๓๔๖ ๐๐๗๕

E-mail : cpd_patani@cpd.go.th

ที่ ปน ๐๐๑๐/

วันที่

เรื่อง การส่งใช้หักล้างเงินยืม

เรียน สหกรณ์จังหวัดปัตตานี

ตามที่ได้อนุมัติให้ นาย/นาง/น.ส.....ยืมเงินทรองราชการ
ตามสัญญาการยืมเงินที่.....ลงวันที่อนุมัติ.....เดือน.....พ.ศ.....
จำนวนเงิน.....บาท เพื่อ.....
หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
ถึงวันที่.....สถานที่.....เป้าหมายผู้เข้า.....
จำนวน.....คน กำหนดส่งใช้เงินยืมตามสัญญาภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
บัดนี้ ได้ดำเนินการปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้ว ตามวัตถุประสงค์ จึงขอส่งคืนเอกสาร ตัวเงินสดเพื่อหักล้างเงินยืม
ทรองราชการ ดังนี้

1. เอกสารหักล้างเงินยืม.....ชุด เป็นเงิน.....บาท

2. ตัวเงินสดคงเหลือ.....บาท

รวม.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติหักล้างเงินยืมราชการ.....
และออกใบเสร็จรับเงินสดที่ส่งคืน เพื่อดำเนินการตามระเบียบการเงินการคลัง งบประมาณต่อไป และได้
แนบสรุปผลโครงการมาด้วยพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบแล้วครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบการเงินการคลัง
งบประมาณแล้ว

ลงชื่อ).....

(.....)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....