ŞCOALA GIMNAZIALĂ „IOSIF SARBU " SIBOT
Localitatea SIBOT, Judeţul ALBA

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr.648/03.08.2026

Deviza şcolii:

"Mâine să fii mai bun ca azi!"

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ 2026-2030

P.D.I.

CUPRINS

I.ARGUMENT- *CONTINUITATE DAR ŞI SCHIMBARE*	3
II.MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI	4
III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	5
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ŞI INTERN	6
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	6
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	6
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂŢII ŞCOLARE	7
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	7
IV.1.4 REPERE ISTORICE	7
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	7
IV.2.1 RESURSE UMANE	7
IV.2.1.1 PREŞCOLARI ŞI ELEVI	8
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	10
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI NEDIDACTIC	12
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	12
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	13
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR	13
IV. 3.2 NOTE LA PURTARE	16
IV.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAŢIONALĂ	17
V.4. ANALIZA PESTE	18
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC	19
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	20
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	21
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	22
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	23
V.5 ANALIZA SWOT	24
V.6 RELAŢIA CU COMUNITATEA	27
V.7 CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ	27
VI. MISIUNEA	30
VII. VIZIUNEA	30
VIII. ŢINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ŢINTELE ALESE	31
VIII.1 PLAN DE ACTIUNI PENTRU IMPLEMENTAREA OBIECTIVELOR STRATEGICE	33
VIII.2 EVALUAREA EFECTELOR	35
VIII.3 PREVENIREA EŞECULUI ŞCOLAR ŞI CREŞTEREA PERFORMANŢEI ELEVILOR PRIN REFORMA ŞI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV	36
VIII.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ŞI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE	36
VIII.5 ÎNTREŢINEREA, AMELIORAREA ŞI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ŞI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAŢIA ELECTRONICĂ	37
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	38
IX. 1 OPŢIUNI MANAGERIALE	39
IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	39
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN	39
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ŞCOLII	40
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PROIECTULUI	42
XI. BUGET ESTIMATIV	43

I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituţională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Iosif Sarbu ” Sibot în perioada ianuarie 2026-ianuarie 2030. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 198/2023), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a copiilor, proces început în familie, şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectul planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✔ scăderea numărului de elevi, ca urmare a migrării la alte școli;
- ✔ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✔ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✔ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✔ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✔ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✔ profesionalizarea actului managerial;

S-au reformulat ţintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituţională 2026-2030 să răspundă la nevoile şcolii şi să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Şcoala funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a şcolii, al personalului şcolii, al elevilor şi părinţilor, aceştia alcătuind comunitatea

educațională. De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a tinerilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Şcoala noastră, la acest moment, are număr de preşcolari şi elevi mic și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere. Tentația elevilor de a merge la școli din oras este mare, având în vedere că este posibilitatea pentru navetă și există tentația orașului.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învatare, dezvoltarea resursi umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățăre în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale***,* învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în acelasi timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În acelasi timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși "un sistem de asigurare a calității".

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2021-2025 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel

nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil sa realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țintelor startegice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Scăderea anuală cu 10% a procentului elevilor corigenți și repetenți.
2. Scăderea cu 10% a numărului de absențe în anul școlar 2021- 2022.
3. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare a competențelor digitale în proporție de 70% până la finalul anului școlar 2021- 2022.
4. Atragerea de fonduri extrabugetare din sponsorizări, donații, proiecte cu finanțare europeană.

Pe parcursul anului școlar 2025-2026, a continuat implementarea PDI-ului existent, s-a realizat a treia țintă strategică prin "achiziția de cursuri prin programul PNRAS", prin care au participat toate cadrele didactice la cel puțin un curs de formare.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător (mobilier nou obținut prin PNRR) și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea scolii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerială a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale scolii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este optimă atât cantitativ cât și calitativ.

Remarcăm o perceptie bună din partea părinților și a autorităților locale în privinta gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2025-2026, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, cnsiderăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme, slabiciuni rămase nerezolvate din perioada 2021-2025 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr mediu de cadre didactice care nu au particpat la suficiente cursuri de perfecționare pentru a acumula numărul necesar de credite profesionale.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitatile de acțiune în cazul elevilor cu cerinte educationale speciale si a celor care provin din medii defavorizate
3. Rezultate școlare medii
4. Lipsa unui asistent medical în incinta școlii.

5. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și obținerea postului de profesor psihopedagog

IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✔ **Legea 198-2023, Legea învățământului;**
- ✔ Ordinele, notele, notificările şi precizările M.E.N;
- ✔ Programul de Guvernare pe perioada 2003 – 2016, capitolul Educaţie;
- ✔ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei;
- ✔ HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 994/2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcţionare provizorie a unităţilor de învăţământ preuniversitar, precum şi a Standardelor de acreditare şi de evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- ✔ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie;
- ✔ Standarde de referință și indicatori de perfomanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✔ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✔ Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar
- ✔ OMEC nr. 5726/2024- Regulamentul Cadru de Organizare şi Funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- ✔ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✔ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- ✔ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activităţile specifice funcţiei de diriginte.

P.D.I.

IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titulatura oficială a şcolii: ŞCOALA GIMNAZIALĂ „IOSIF SARBU" SIBOT

Adresa: Strada Principală, nr.151, com. Sibot, jud. Alba
Tipul şcolii: gimnazială, cursuri de zi
Telefon: 0258 760115 - 0725 530081
Fax: 0258 760115
E-mail: scoala.sibot@yahoo.com

Limba de predare: română

IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE

Şcoala are personalitate juridică, clădirile Şcolii Gimnaziale „Iosif Sarbu" Sibot fiind situate în centrul localităţii.
Școala are două structuri:
-Grădinița Balomiru de Câmp, unde functioneaza ciclul preșcolar
-Grădinița Șibot, unde functioneaza ciclul preșcolar

IV.1.4 REPERE ISTORICE

Prima atestare scrisă despre existența școlii la Șibot o avem din anul 1858, școală confesională avându-l învățător pe localnicul Mihai Viorel cu pregătire pedagogică și teologică fiind cuprinși la cursuri 80 de elevi.

Între 1866-1868 s-a construit localul de școală la cererea parohului Avram Viorel. Câțiva dintre învățătorii care au funcționat între 1858-1900: Mihai Viorel, Vasile Corcodel, Petru Nicoară, Ananie Boldur, Ioan Citrușin, Teofil Crișan, Ion Căliman, Ion Șelmărean.

În 1921 școala confesională se transformă în școală primară de stat.

Între 1935-1948 s-a construit actualul local de școală, perioadă în care au funcționat ca directori Liviu Șelmărean și Grigore Bălan. După 1948 școala este denumită Școală generală cu clasele I-VIII, apoi Școală generală de 8 ani, în prezent numindu-se Școala Gimnazială „Iosif Sârbu" Șibot. *Iosif Sârbu (n. 21 septembrie 1925, Șibot, Alba - d. 6 septembrie 1964) a fost primul campion olimpic român din toate timpurile, la disciplina tir, în cadrul JO Helsinki - 1952 (proba de tir, armă liberă, calibru redus, 40 focuri, poziția culcat). Multiplu campion național și balcanic. După victoria de la olimpiadă, a fost nevoit să schimbe arma și poziția de tragere, în urma unei afecțiuni la ochiul drept; reușește, totuși, un loc 5 la JO din Melbourne - 1956. Din motive încă neelucidate, s-a sinucis, la 6 septembrie 1964.*

Învățământul preșcolar a funcționat în Șibot începând cu anul 1927. Din perioada 1900-2000, din Șibot s-au ridicat 139 de intelectuali cu studii superioare din care: 46 ingineri din care 8 ingineri agronomi și 1 silvicultor; 31 de profesori din care 8 profesori universitari; 29 de economiști; 9 medici din care 2 medici veterinari; 7 persoane cu studii juridice; 6 ofițeri din care 5 ofițieri superiori; 5 preoți; 2 informaticieni, 1 fizician; 1 analist politic. Șibotul se poate mândri cu un număr impresionant de mare de intelectuali cu studii liceale și postliceale.

Școala din Șibot a contribuit în mod semnificativ, pe tot parcursul existenței sale la ridicarea culturală a întregii populații locle, la educarea în spiritul valorilor morale adevărate.

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

În anul şcolar 2025-2026 şcolarizăm un număr de 64 de elevi şi 38 preşcolari. Elevii provin din satele Șibot şi Balomiru de Câmp, sate componente ale comunei Șibot. Aceştia sunt repartizaţi în 3 grupe mixte de grădiniţă, 4 clase la ciclul primar şi în 4 clase la ciclul gimnazial. Din cauza numărului mic de elevi sunt clase care funcţionează în regim simultan. Planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%, elevii fiind distribuiţi pe clase astfel:

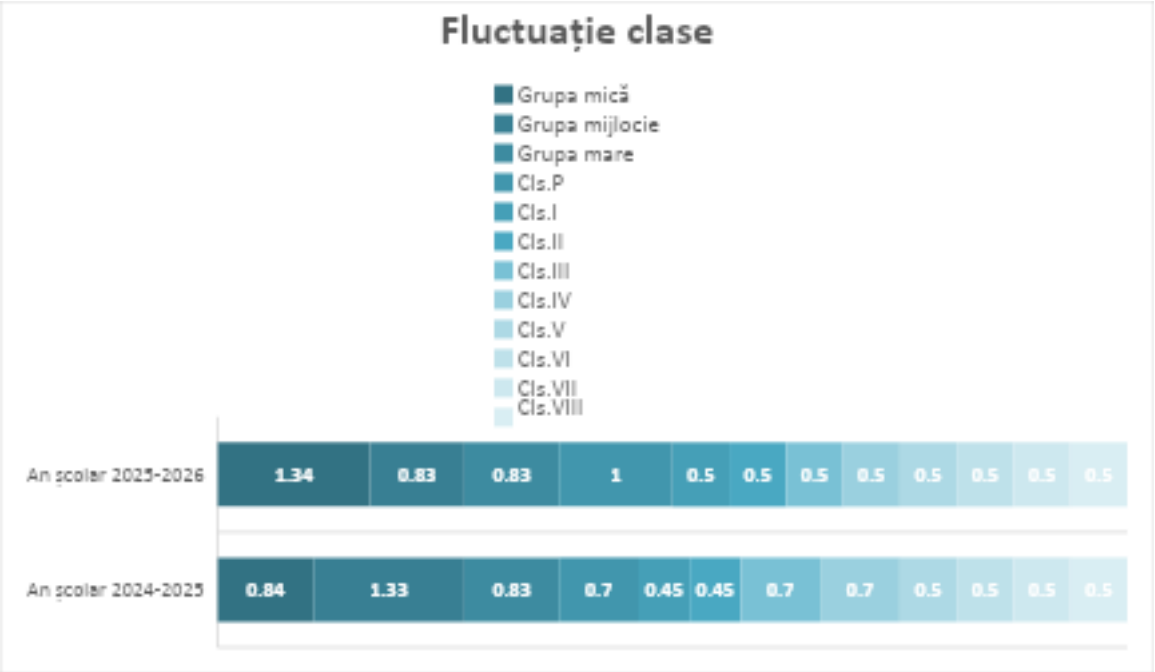
IV.2.1.1. PREŞCOLARI/ELEVI

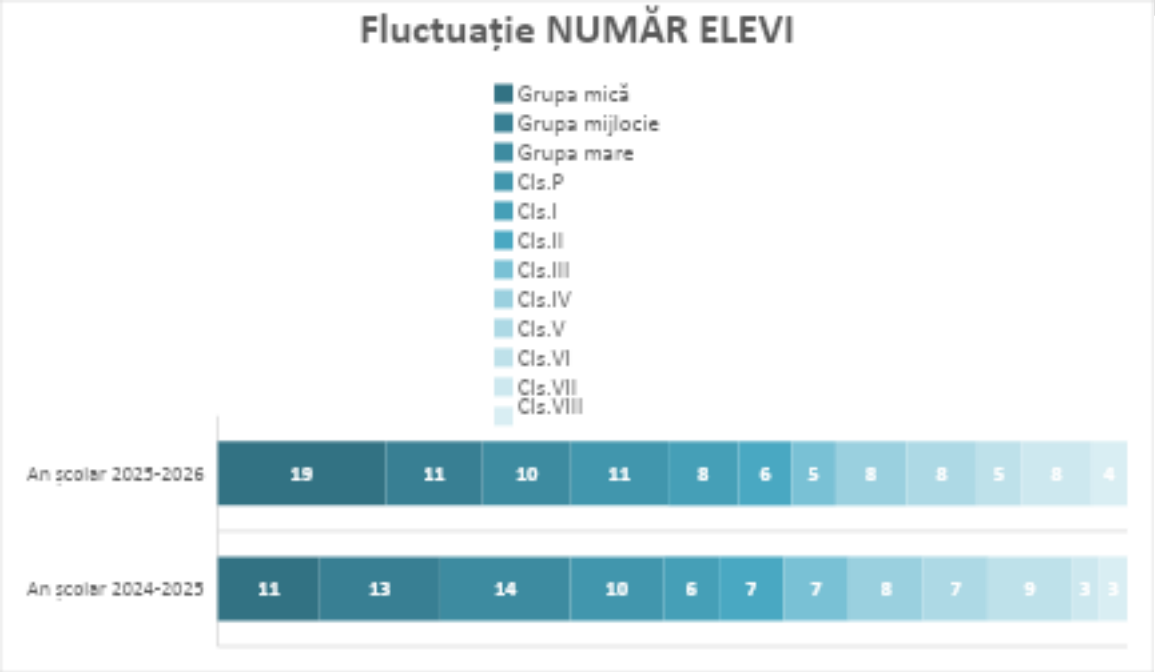
ANUL ŞCOLAR 2024-2025

	Ciclul preșcolar			Ciclul primar					Ciclul gimnazial			
Clasele	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Cls. preg.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	0,84	1,33	0,83	0,7	0,45	0,45	0,7	0,7	0,5	0,5	0,5	0,5
Elevi	11	13	14	10	6	7	7	8	7	9	3	3

ANUL ŞCOLAR 2025-2026

	Ciclul preșcolar			Ciclul primar					Ciclul gimnazial			
Clasele	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Cls. preg.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	1,34	0,83	0,83	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Elevi	11	13	14	10	6	7	7	8	7	9	3	3





IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul şcolar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 15 cadre didactice.

Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preşcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai şcolii	13	2	3	7
Detaşaţi din alte unităţi	0	0	0	0

Detaşaţi în alte unităţi	0	0	0	0
Suplinitori calificaţi	1	0	1	1
Suplinitori necalificaţi	1	0	0	1
Personal didactic asociat/ pensionari	0	0	0	0
TOTAL	**15**	**3**	**5**	**8**

Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preşcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	8	0	2	6
Gradul II	0	0	0	0
Definitivat	5	3	1	1
Debutanţi	2	0	1	1
TOTAL	**15**	**3**	**5**	**8**

Distribuţia în funcţie de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	30 ani
în învăţământ	4	1	1	0	2	0	2	1
în unitate	4	1	1	4	1	0	2	1

IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
1	0,5	0,5	-

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor şcolar	Şofer	Muncitor/ fochist
1.75	1.75		

IV.2.2 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire şi educare a elevilor, în unitatea coordonatoare, se desfăşoară într- un corp de clădire cu reparaţii capitale. Corpul de clădire cuprinde 5 săli de clasă, cancelarie, cabinet director- secretariat, iar în celălalt, corpul destinat grădiniţei cu program prelungit, îşi desfăşoară activitatea două grupe de preşcolari.

Şcoala este conectată la rețeaua de apă , încălzire centrală pe gaz, iluminat natural şi artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou şi laptop în fiecare clasă, iar procesul de predare - învăţare se desfăşoară şi prin folosirea celor 10 de calculatoare din laboratorul de informatică, 2 multifuncţionale, 1 videoproiectoar cu ecran , cameră video, display interactive, ochelari 3D şiun aparat foto digital.

De asemenea, la nivelul şcolii există materiale sportive şi materiale didactice pentru laboratorul de fizică, chimie şi biologie.

Şcoala este dotată cu fax şi internet din mai 2009 şi conectată la internet prin două reţele diferite.

Grădinița cu program normal Balomiru de Câmp îşi desfăşoară activitatea intr-un corp de clădire format din două săli, două băi și o cancelarie toate fiind reparate și modernizate în anul 2024.

Clădirea este conectată la rețeaua de apă , încălzire centrală pe gaz, iluminat natural şi artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, laptop în fiecare clasă, display interactiv conectat la internet și imprimanta.

Resurse informaţionale

- ✔ Fond carte 4775 volume în 2012, 4799 volume în 2014
- ✔ Colecţia de periodice
- ✔ Internet

Resurse financiare

Surse de finanţare:

- ✔ bugetul local - Consiliul Local Sibot
- ✔ bugetul de stat
- ✔ sponsorizări- donaţii

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR

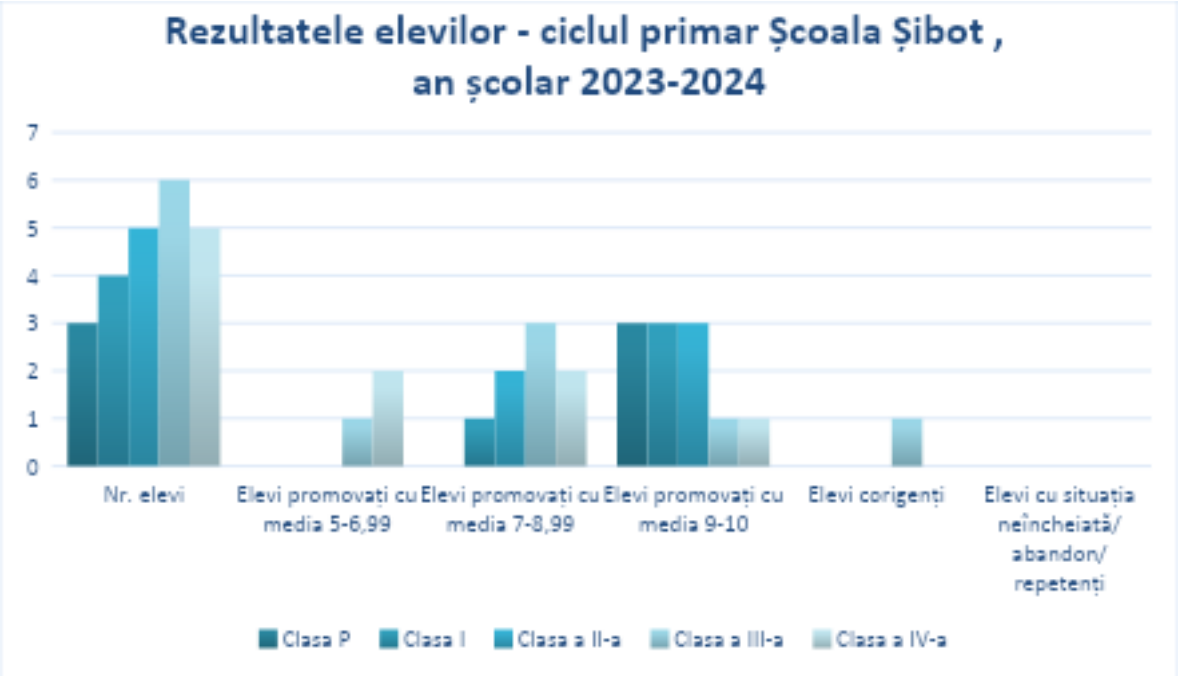
În anul şcolar 2023-2024, procesul de învăţământ s-a desfăşurat în program de dimineaţă.

Statistic, din cei 95 copii/ elevi înscrişi la începutul anului şcolar, la sfârşitul anului şcolar au rămaşi înscrişi 94 elevi, 2 elevi fiind plecaţi şi 1 elev venit, au promovat 91 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 96,81 %.

Situaţia şcolară în anul şcolar 2023-2024, raportată la medii:

Ciclul primar Școala Șibot

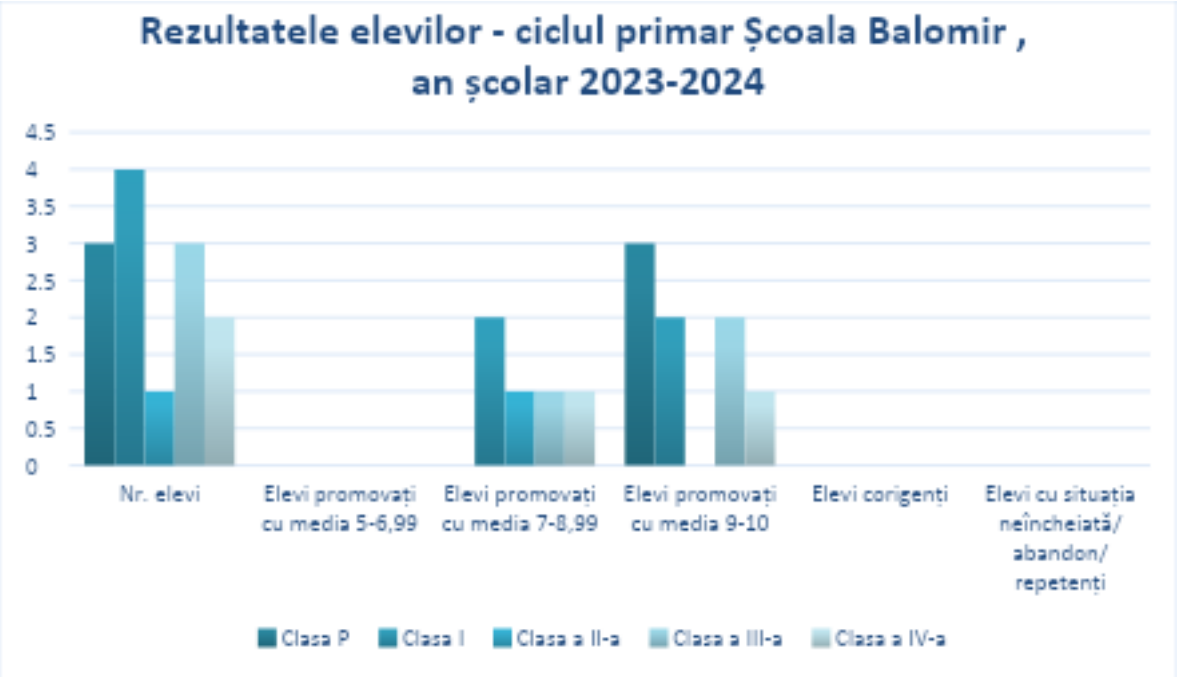
Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neincheiata
preg	3	0	0	3	0	0
I	4	0	1	3	0	0
a II-a	5	0	2	3	0	0
a III-a	6	1	3	1	1	0
a IV-a	5	2	2	1	0	0
TOTAL	23	**3 13,04%**	**8 34,78%**	**11 47,83%**	**1 4,35%**	**0 0%**



Ciclul primar Școala Balomir

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neincheiata
preg	3	0	0	3	0	0
I	4	0	2	2	0	0
a II-a	1	0	1	0	0	0

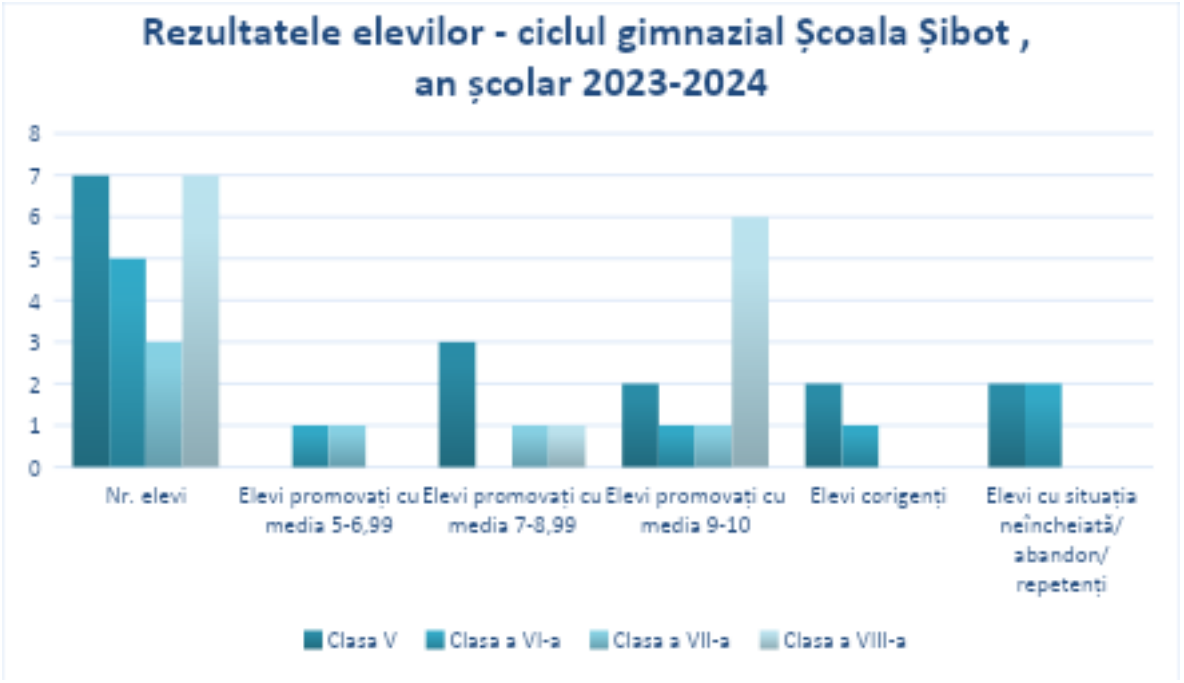
a III-a	3	0	1	2	0	0
a IV-a	2	0	1	1	0	0
TOTAL	13	**0** **0%**	**5** **38,46%**	**8** **61,54%**	**0** **0%**	**0** **0%**



Ciclul gimnazial Școala Șibot

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neincheiata/ abandon/ repetenți
V	7	0	3	2	2	2
VI	5	1	0	1	1	2
VII	3	1	1	1	0	0

VII	7	0	1	6	0	0
TOTAL	22	**2** **9,09%**	**5** **22,73%**	**10** **45,45%**	**3** **13,64%**	**4** **18,18%**



REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR 2024-2025

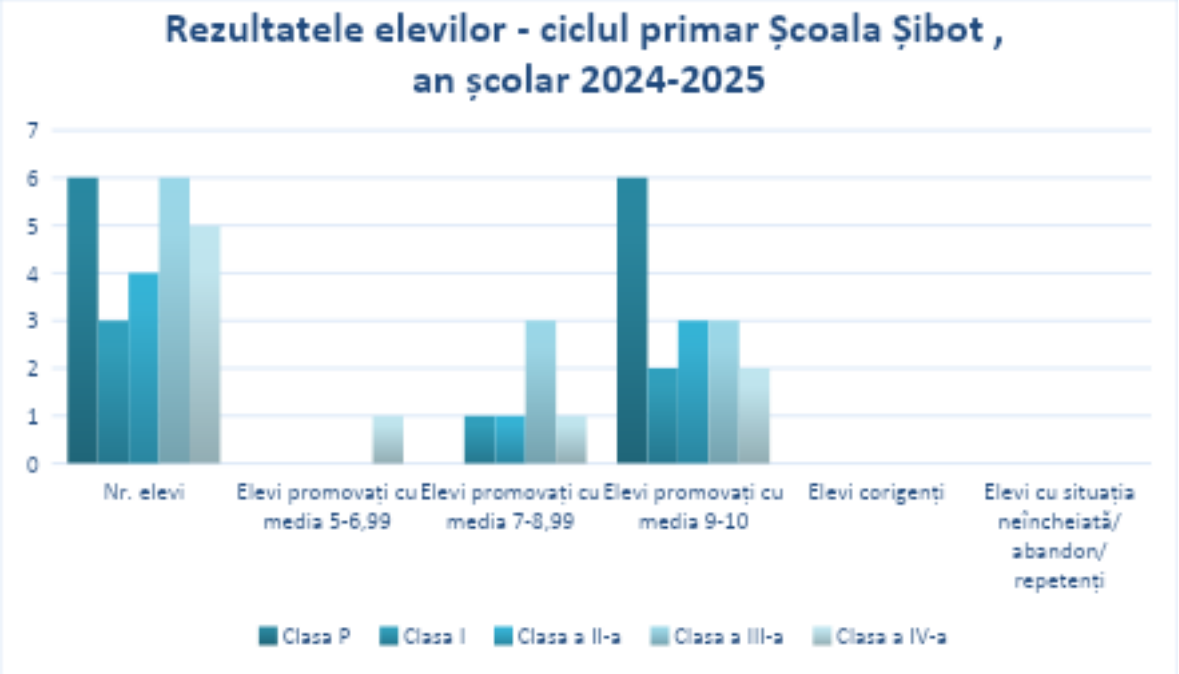
În anul şcolar 2024-2025, procesul de învăţământ s-a desfăşurat în program de dimineaţă.

Statistic, din cei 98 copii/ elevi înscrişi la începutul anului şcolar, la sfârşitul anului şcolar au rămaşi înscrişi 98 elevi, au promovat 91 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 92,86 %.

Situaţia şcolară în anul şcolar 2024-2025, raportată la medii:

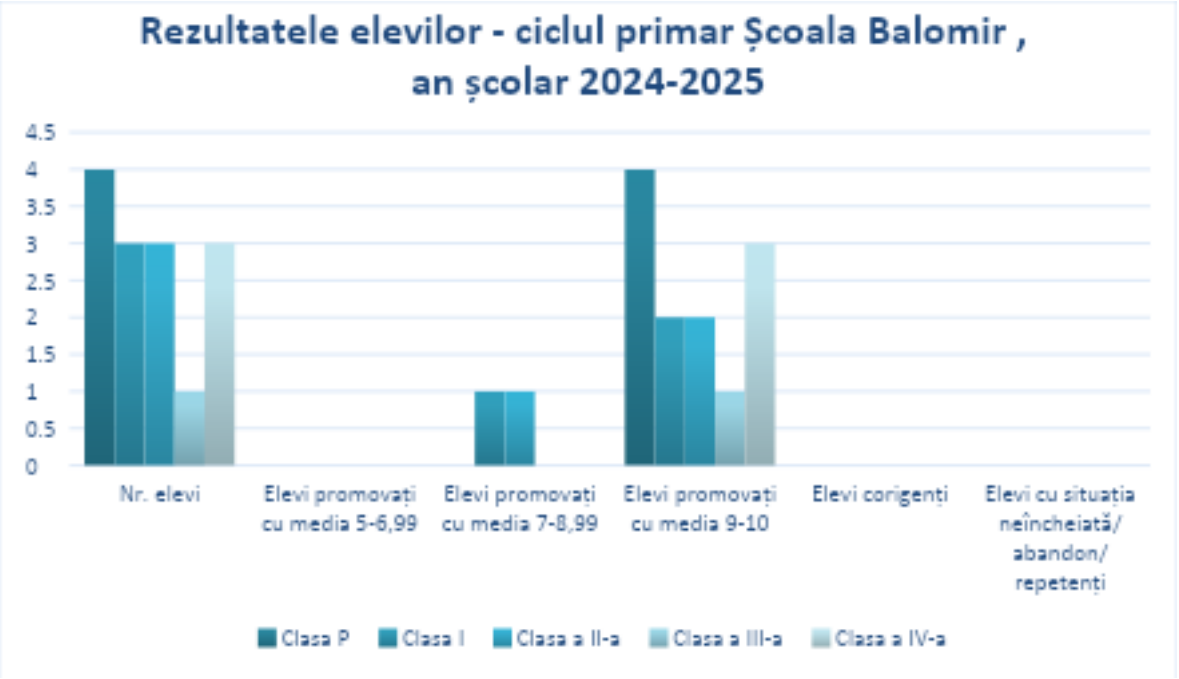
Ciclul primar Școala Șibot

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neincheiata
preg	6	0	0	6	0	0
I	3	0	1	2	0	0
a II-a	4	0	1	3	0	0
a III-a	6	0	3	3	0	0
a IV-a	5	1	1	2	0	1
TOTAL	24	**1 4,17%**	**6 25%**	**16 66,67%**	**0 4,35%**	**1 4,17%**



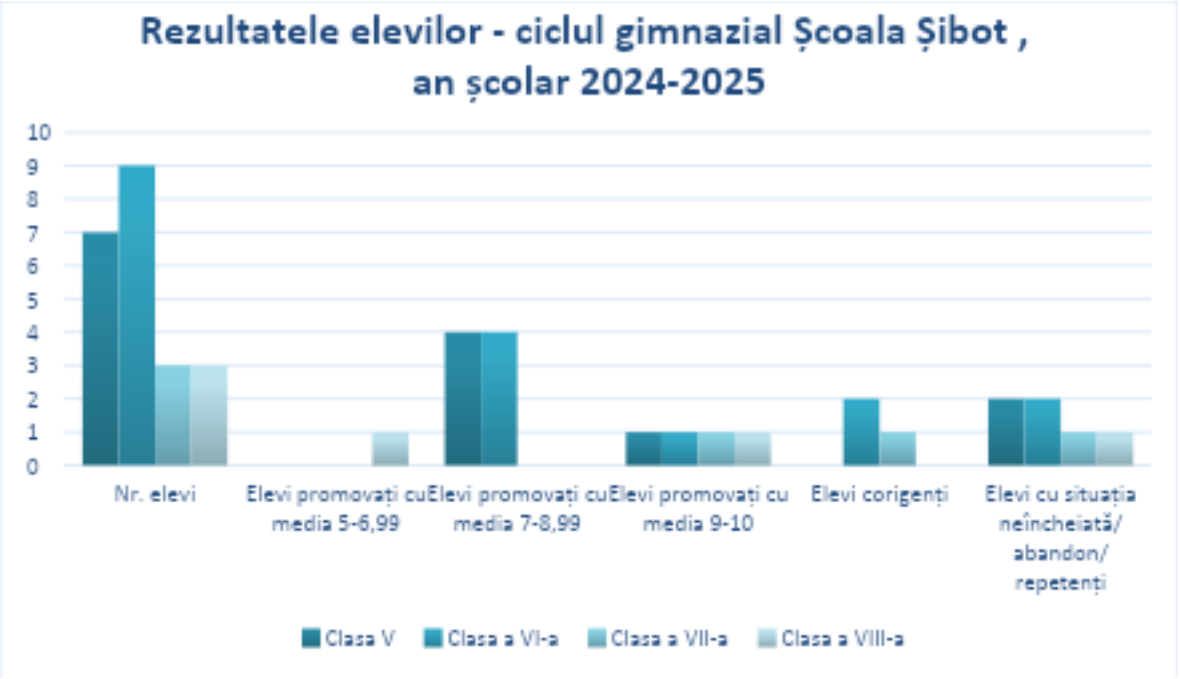
Ciclul primar Școala Balomir

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neincheiata
preg	4	0	0	4	0	0
I	3	0	1	2	0	0
a II-a	3	0	1	2	0	0
a III-a	1	0	0	1	0	0
a IV-a	3	0	0	3	0	0
TOTAL	14	**0 0%**	**2 14,29%**	**12 85,71%**	**0 0%**	**0 0%**



Ciclul gimnazial Școala Șibot

Clasa/ rezultate școlare	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neincheiata/ abandon/ repetenți
V	7	0	4	1	0	2
VI	9	0	4	1	2	2
VII	3	0	0	1	1	1
VII	3	1	0	1	0	1
TOTAL	22	**1 4,55%**	**8 36,36%**	**4 18,18%**	**3 13,64%**	**6 27,27%**



Admiterea în învăţământul liceal

Date statistice pentru anul şcolar 2020-2021-5 elevi au intrat la liceul teoretic din Cugir

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfăşurat conform metodologiei şi nu s-au înregistrat situaţii deosebite.

Prin comparaţie, situaţia privind inserţia absolvenţilor în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

An şcolar	Nr absolvenţi	Nr absolvenţi care au continuat studiile	Admişi la licee teoretice	Admişi la licee vocaţionale	Admişi la licee tehnologice	Admişi la şcoli profesionale
2018-2019	6	6	2	0	0	4
2019-2020	5	5	4	0	0	1
2020-2021	6	5	5	0	0	0

V.4. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici şi factorii contextuali ai organizaţiei educaţionale.

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea înstructurile şi economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi

desfăşoară activitatea instituţia de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educaţiei 198/2023 aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educaţional preuniversitar:

Structura Anului Școlar și Examene

- **Cursuri pe module:** Împărțirea anului în 5 module de învățare alternate cu 5 vacanțe.
- **Admitere separată la liceu:** Liceele cu profil renumit pot organiza propria probă de admitere pentru până la 50% din locuri, înainte de repartizarea computerizată.
- **Evaluări naționale:** Clasele a II-a, a IV-a și a VI-a mențin rolul de diagnosticare a competențelor la citire, scriere și matematică.

Evaluarea Elevilor și Disciplină

- **Fără medii semestriale:** Se folosește o singură notă anuală obținută din media aritmetică a Notelor rotunjite, plus cel puțin o evaluare suplimentară.
- **Măsuri disciplinare:** Posibilitatea mutării disciplinare a elevilor în alte clase sau unități, și introducerea camerei de detenție/reflecție în școli.
- **Interzicerea telefonului:** Utilizarea telefoanelor mobile în timpul orelor este interzisă, excepție fac doar cazurile aprobate explicit de regulament pentru scopuri didactice.

Cadre Didactice și Management Școlar

- **Definitivare și Titularizare:** Schimbări în cariera didactică, punând accent pe formarea continuă și pe mentorat.
- **Managementul unităților:** Mandate clare de management pentru directorii de școli selectați pe bază de concurs și evaluări periodice.
- **Decontarea transportului:** Facilități extinse pentru naveta elevilor și cadrelor didactice spre unitățile de învățământ.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ - Planul strategic al Ministerului Educaţiei Nationale cu priorităţile: descentralizare, asigurarea calităţii, resurse umane, învăţarea continuă, ofertă educaţională flexibilă, accesibilitate la educaţie, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educaţiei este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✔ apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie şi finanţare şi existenţa unor strategii de dezvoltare care valorifică potenţialul unităţilor de învăţământ Strategia de dezvoltare a judeţului Alba.
- ✔ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare şi consiliere;
- ✔ liberalizarea unor sectoare, şi domenii de activitate, precum şi existenţa unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educaţională (piaţa cărţii şi manualelor, achiziţiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✔ existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;

- ✔ descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- ✔ dezvoltarea instituţională a educaţiei permanente;
- ✔ sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătăţirea fondului de carte, SEI (sistem educaţional informatizat);
- ✔ finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn".
- ✔ existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională
- ✔ cadrul legal favorabil accesului de către unităţile şcolare la fonduri structurale.

Procesul de învăţământ din Școala Gimnazială „Iosif Sarbu" Sibot se desfăşoară pe baza legislaţiei generale şi a celei specifice sistemului de învăţământ preuniversitar, având în atenţie toate actele normative din domeniu, notificările şi ordinele emise de M.E.N. şi de I.S.J. Alba.

Politica educaţională propusă de şcoala noastră este pe deplin în concordanţă cu politica educaţională naţională, în care învăţământul este o **prioritate naţională**, cu Reforma învăţământului din România şi nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci serveşte educaţiei tinerei generaţii pentru a deveni cetăţeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă şi în spaţiul transnaţional.

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituţională trebuie să se integreze în cadrul reformei învăţământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor fireşti dintre şcoală şi comunitate** având în vedere că „produsele educaţionale" vor deveni actori activi şi pe scena comunităţii locale, capabili să acţioneze responsabil şi competent pentru binele personal şi pentru binele comunităţii.

Tendinţa de **globalizare şi internaţionalizare** a educaţiei, are ca efect certificarea calităţii produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligenţa încorporată în produs. O consecinţă a acestui fapt va fi libera circulaţie a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piaţa calităţii.

Școala Gimnazială „Iosif Sarbu" Sibot este situată în centrul satului. Aproximativ 90% dintre elevii şcolii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile şcolilor din oraş: licee teoretice și școli profesionale.

În unitatea noastră şcolară există mulţi elevi cu o situaţie materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-şi manifeste interesul pentru şcoală. Elevii şcolii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite .

La ora actuală, la nivelul comunei sunt înregistraţi agenţi economici:

AGENŢI ECONOMICI	NR.

societăţi comerciale S.R.L.	7
instituţii cooperative	-
persoane fizice	12

Zona este specifică pentru cultivarea de: cereale boabe, cartofi, floarea soarelui, fructe, viţă de vie, alături de creşterea animalelor mai ales ovine, porcine şi bovine.

Fondul funciar al comunei se prezintă astfel :

Teren agricol	**Suprafaţă(ha)**
teren arabil	1500
păşuni	380
fâneţe	135
vii	121
livezi	35
TEREN NEAGRICOL	**SUPRAFAŢĂ(HA)**
păduri şi alte terenuri cu vegetaţie forestieră:	304
ape	4
drumuri	25
zone construite (intra si extravilan)	15
terenuri neproductive	34

Populaţia comunei se ocupă în proporţie mare cu agricultura şi creşterea animalelor.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii şcolii noastre sunt copiii locuitorilor din Băcăinți, Balomiru de Câmp și Șibot. Problemelor sociale li se acordă atenţie sporită la nivel local şi naţional, iar programele de combatere a violenţei, a consumului de droguri şi de alcool şi-au dovedit eficienţa.

Factori sociali

- ✔ fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţii de învăţământ;
- ✔ creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonului şcolar, creşterea ratei infracţionalităţii în rândul tinerilor, creşterea ratei divorţialităţii;
- ✔ oferta educaţională adaptată intereselor elevilor;
- ✔ aşteptările comunităţii de la şcoală;

✔ rolul sindicatelor şi a societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională;

✔ cererea crescândă venită din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

Comuna Șibot este situată la 29 km de orașul Alba Iulia și 12 km de orașul Cugir, având o populație de aproximativ 2200 de locuitori. Potențialul economic este dat de agricultură, și pomicultură, activități comerciale. Mulți dintre locuitorii satului merg la serviciu în Cugir.

Aspecte demografice

Conform recesământului din 2011 sunt 2336 locuitori dintre care 1200 cu drept de vot.

Din analizele studiului efectuat de Primăria comunei Șibot, reiese că atât numărul de locuitori, cât şi locurile de muncă sunt în continuă scădere.

Populaţia inactivă: TOTAL = 501 din care:

TIPUL POPULAŢIEI	NR. LOCUITORI
elevi, studenţi	181
pensionari	320
întreţinuţi de alte persoane	-

Piaţa muncii

Populaţia activă pe ramuri ale economiei naţionale :

TOTAL = 290 din care :

DOMENIUL DE ACTIVITATE	NR.LOCUITORI
agricultură	250
confecţii	3
construcţii	4
comerţ	5
învăţământ	12
sănătate	1
cultură	-
alte activităţi	15

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecţionare şi de operare PC. Şcoala dispune de un laborator cu 10 calculatoare. În cancelarie sunt un calculator conectat la internet şi un multifuncţional care deservesc cadrele didactice.

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul naţional de protecţie a mediului devine din ce în ce mai important într-un spaţiu afectat în permanenţă de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecţia mediului este bine venit şi că educaţia ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activităţi de igienizare în grădina şcolii, în apropierea acesteia, dar şi în sat. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă şi flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentaţi ai unor ONG-uri şi fundaţii ce desfăşoară activităţi de informare a elevilor cu privire la bolile secolului şi pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile şi interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcţiilor de acţiune strategică a Școala Gimnazială ,,Iosif Sarbu” Sibot pentru perioada octombrie 2026- octombrie 2030.

P.D.I.

III.5. ANALIZA SWOT a activităţii desfăşurate în Şcoala Gimnazială ,,Iosif Sarbu" Sibot în anul şcolar 2016- 2021 scoate în evidenţă următoarele:

Puncte tari	***Puncte slabe***
▪ *Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;* ▪ *Cadre didactice interesate de creşterea prestigiului şcolii;* ▪ *Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;* ▪ *O conducere preocupată de creşterea calităţii procesului didactic şi a bazei materiale;* ▪ *Existența Legii 198/2023–reformarea sistemului de învăţământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competenţe, egalitate de şanse, trasee educaţionale individualizate);* ▪ *Încurajarea participării la învăţământul obligatoriu;* ▪ *O bună inserţie a absolvenţilor în reţeaua liceală;* ▪ *Numeroase activităţi extraşcolare şi extracurriculare organizate în şcoală şi în afara ei (,,Şcoala Altfel" – ,,Să ştii mai multe, să fii mai bun!");* ▪ *Derularea unor acţiuni şi programe menite să stimuleze capacităţile creatoare ale elevilor;* ▪ *Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice;* ▪ *Existența soft-urilor educaţionale de cultură generală şi de specialitate;* ▪ *Existența laboratorului de informatică;* ▪ *Existenta unor spaţii de învăţământ corespunzătoare desfăşurării în condiţii optime a cursurilor ;* ▪ *Buna colaborare cu reprezentanţii Primăriei şi ai Poliţiei;* ▪ *Relaţii foarte bune de colaborare cu ISJ* ▪ *Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile şi obiectivele unităţilor şcolare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;* ▪ *Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare şi dezvoltare profesională, pentru participare la programe naţionale şi europene.*	▪ *Insuficienta colaborare a părinţilor cu şcoala;* ▪ *Numărul foarte mic de elevi ce constituie efectivele claselor;* ▪ *Lipsa motivaţiei învăţării la elevi;* ▪ *Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;* ▪ *Uzura fizică şi morală a unei părţi din materialul didactic existent în şcoală;* ▪ *Existența unor elevi cu rezultate slabe la învăţătură şi disciplina;* ▪ *Comunicarea deficitară cu părinţii elevilor ,,problemă";* ▪ *Absenţe nemotivate;* ▪ *Elementele de noutate şi neclarităţile impuse de schimbările legislative: clasa pregătitoare, organizarea C.A. din şcoli etc.;* ▪ *Personal didactic auxiliar şi nedidactic insuficient;* ▪ *Dificultăţi în finanţarea proiectelor, activităţilor educative, dezvoltarea lor fiind o condiţie a unui învăţământ modern şi eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;* ▪ *Insuficienta perfecţionare a cadrelor didactice;*
Oportunităţi	***Ameninţări***

▪ *Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;* ▪ *Preocuparea şi sprijinul conducerii comunităţii locale pentru dezvoltarea bazei materiale;* ▪ *Alocarea unor sume de către M.E.N. pentru dezvoltarea bazei materiale şi posibilitatea de a accesa surse de finanţare;* ▪ *Colaborare bună între Primărie, Consiliul local şi Şcoală;* ▪ *Implicarea în proiecte şcolare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activităţi pe placul şi în interesul acestora;* ▪ *Posibilitatea desfăşurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educaţional sporeşte eficienţa şi atractivitatea activităţilor didactice;* ▪ *Comunitatea locală manifestă un interes crescut faţă de rezolvarea problemelor şcolii;* ▪ *Posibilitatea îmbunătăţirii bazei materiale şi realizarea unor programe de dezvoltare instituţională prin accesarea unor programe europene.*	▪ *Lipsa mijloacelor relevante de motivare şi a cadrelor didactice;* ▪ *Insuficienţa fondurilor alocate şcolii;* ▪ *Creşterea numărului de elevi ai căror părinţi pleacă în străinătate;* ▪ *Existenţa şi proliferarea unui mediu negativ al educaţiei informale, care promovează valori contrare celor ale şcolii;* ▪ *Menţinerea crizei economice;* ▪ *Lipsa de atractivitate a şcolii în general pentru marea majoritate a elevilor;* ▪ *Scăderea numărului de copii din comunitate;* ▪ *Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;* ▪ *Conservatorismul didactic;* ▪ *Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi;* ▪ *Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilităţii financiare, destrămarea unor familii, violenţa în familie, plecarea părinţilor în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);* ▪ *Dezinteresul unor părinţi pentru viaţa şcolară a copilului lor;* ▪ *Scăderea interesului pentru informare;* ▪ *Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;* ▪ *Slaba motivaţie financiară a personalului didactic;* ▪ *Insuficientă conştientizare a părinţilor copiilor privind rolul lor de principal partener educaţional al şcolii.*

P.D.I.

V.6. RELAŢIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educaţiei la viaţă, la cerinţele şi exigenţele societăţii contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre şcoală şi autorităţile locale, părinţii elevilor, agenţi economici, ISJ, CCD, fundaţii, instituţii de învăţământ.

Parteneriatul dintre şcoală şi familie s-a materializat prin relaţii bune de colaborare, prin acţiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinţi şi al Consiliului reprezentativ al părinţilor, şcoala are o bună colaborare şi comunicare cu părinţii, aceştia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a şcolii, şcolarizarea elevilor şi îmbunătăţirea frecvenţei acestora.

Poliţia Sibot participă activ la organizarea unor activităţi în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenţei juvenile, prevenire a traficului de persoane, educaţie rutieră) precum şi la întărirea stării de disciplină la nivelul şcolii.

Consiliul Local şi Primăria Sibot au răspuns solicitărilor din partea şcolii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcţionarea, întreţinerea şi repararea unităţii şcolare.

Parteneriatul cu autorităţile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor şi pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activităţi educative comune pe linie civică, educaţie sanitară, educaţie rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliţie, Dispensarul Medical.

V.7. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

Deşi managementul şcolii s-a schimbat doar de 1 an, am încercat să redăm imaginea şcolii în comunitate prin seriozitatea activităţilor desfăşurate de către elevi şi cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât şi prin cele extracurriculare.

Am dorit, şi ne dorim în continuare, crearea unei identităţi a şcolii şi a unor tradiţii.

Simbolurile şcolii:

Deviza: „Mâine să fii mai bun ca azi!”

Valori şi principii cultivate şi promovate în şcoală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acţiona onest în gând şi în faptă

Cooperarea – a arăta grijă şi compasiune, prietenie şi generozitate faţă de ceilalţi

Respectul – a arăta consideraţie faţă de oameni, faţă de autorităţi, faţă de proprietate şi, nu în ultimul rând, faţă de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvenţă obligaţiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acţiuni

Autodisciplina – a avea control asupra propriilor acţiuni, cuvinte, dorinţe impulsuri şi a avea un comportament adecvat oricărei situaţii; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizaţional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea si Funcţionare a Unităţilor de învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi angajare, relaţiile dintre cadre fiind colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

În cadrul organizaţiei şcolare se desfăşoară două activităţi de bază aflate într-o permanentă interdependenţă, distingându-se în acelaşi timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă şi activitatea pedagogică-educaţională susţinute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educaţiei Naţionale, Inspectoratul Şcolar Judeţean etc).

Directorul şcolii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect faţă de realizările organizaţiei şi a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţiilor semnalate în activitatea şcolii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă şi în conduita cadrelor didactice.

Ţinte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte şi programe educaţionale, în colaborare cu actori şi beneficiari ai educaţiei: autorităţi şi instituţii din comunitatea locală.
- eficientizarea învăţământului prin optimizarea şi gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor şi serviciilor educaţionale la cerinţele pieţei şi la nevoile reale ale comunităţii.
- promovarea imaginii instituţiei prin mediatizare, publicaţii, studii, analize, relaţiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanţarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri ţintă: personalul didactic, nedidactic şi auxiliar
Forme de comunicare:
Comunicare formală:

✔ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ş.a.

- ✔ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fişa postului, note de serviciu;
- ✔ consultanţa: individual, pe echipe;
- ✔ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferinţe, lansări de reviste, schimburi de experienţă ş.a.

Comunicarea externă

Grupuri ţintă privind comunicarea externă: autorităţile şi comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afişe, broşuri, pliante, evenimente educaţionale cu impact în rândul populaţiei (dezbateri, expoziţii, festivaluri cu public etc), publicaţii ale instituţiei.

Ţinte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea" spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat şi să valorifice oportunităţile de educaţie oferite);
- extinderea şi valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii şcolii în comunitate.

Finalităţi educaţionale

Unitatea de învăţământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Iosif Sarbu" Sibot, are ca finalităţi educaţionale în formarea personalităţii umane:

- ✔ formarea capacităţii de a reflecta asupra lumii, de a formula şi de a rezolva probleme pe baza relaţionării cunoştinţelor din diferite domenii;
- ✔ valorizarea propriilor experienţe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piaţa muncii şi/sau pentru învăţământul liceal
- ✔ dezvoltarea capacităţii de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu
  profesional, prieteni etc.
- ✔ dezvoltarea competenţelor funcţionale esenţiale pentru reuşita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea şi utilizarea contextuală a unor informaţii complexe;

- ✔ cultivarea expresivităţii şi a sensibilităţii, în scopul împlinirii personale şi a promovării unei vieţi de calitate;
- ✔ formarea autonomiei morale.

P.D.I.

VI. MISIUNEA ŞCOLII

Şcoala Gimnazială ,,Iosif Sârbu" Şibot asigură un învățământ de calitate care să conducă la egalizarea şanselor, la promovarea unui comportament decent strâns legat de cinste, onoare, respect reciproc, toleranță prin dezvoltarea unor competențe, aptitudini, capacități, atitudini şi creativități insuflând elevilor siguranță de sine, forță fizică şi morală astfel încât aceştia să fie capabili să se integreze şi să se adapteze la schimbări într-o societate deschisă şi democratică, în care accentul se pune pe inițiativă, pe capacitatea de asumare a responsabilității şi pe respectarea legilor ei.

VII. VIZIUNEA ŞCOLII

Până în anul 2030 Şcoala Gimnazială ,,Iosif Sârbu" va fi o şcoală modernă, recunoscută în zonă prin rezultatele la învăţătură ale elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunităţii, asigurând egalitatea de şanse, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

VIII. ȚINTE STRATEGICE

- ✔ ***Obiectivul strategic 1*** *– Obținerea nivelului A (comportament atins) la toți indicatorii comportamentali pe domenii de dezvoltare, la aprecierea finală, de către 90% dintre copiii înscriși în grădiniță;*
- ✔ ***Obiectivul strategic 2*** *– Îmbunătățirea stării de bine a preşcolarilor/elevilor;*
- ✔ ***Obiectivul strategic 3 –*** *Reducerea anuală cu cel puțin 50% a numărului cazurilor raportate de violență între copii;*
- ✔ ***Obiectivul strategic 4*** *– Creşterea cu 10% a procentului elevilor care iau medii peste 7/8/9 la EN VIII.*

VIII.2. EVALUAREA EFECTELOR ATINSE DE SCHIMBĂRILE PROPUSE

- Obiectivele (țintele) strategice, opțiunile strategice, precum şi activitățile vor fi evaluate intern din perspectiva următoarelor criterii: necesitatea; fezabilitatea; oportunitatea; acceptabilitatea.
- Se vor evalua, cu precădere, rezultatele privind participarea la educație, rezultatele învățării şi starea de bine a elevilor/preşcolarilor, în general şi pentru categoriile grupurile defavorizate/ vulnerabile de elevi/preşcolari existente la nivelul şcolii.
- Evaluarea atingerii țintelor strategice stabilite include metodele şi instrumentele de evaluare: observarea (cu instrumentul: ghid/fişă de observare); ancheta (având, ca instrument, interviul sau chestionarul, indicându-se şi grupul-țintă: cadre didactice, elevi, părinți etc.); date statistice şi documente.
- Evaluarea implementării Strategiei se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată pe baza planului managerial, şi evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare.
- Instrumentul anual de evaluare este Raportul Anual de Evaluare Internă a Calității (RAEI). Acesta va cuprinde atât activitățile de îmbunătățire, cât şi activități de evaluare internă a nivelului realizării țintelor strategice (toate incluse în planurile manageriale). Astfel, RAEI va evalua nivelul de realizare a Strategiei (la nivel de etapă sau în totalitate).
- Monitorizarea implementării Strategiei se va face pe baza procedurilor interne care determină condiţiile de monitorizare, evaluare şi raportare.

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menţionăm că planurile operaţionale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidenţiat următoarele nevoi:

- importanţa muncii în echipă şi participarea la decizie;
- necesitatea intăririi legăturilor între şcoală şi principalii actori ai comunităţii locale (Consiliul local, Poliţie, Biserică, părinţi, agenţi economici, ONG-uri,etc.);
- abilităţi sociale şi nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinţi;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice şi participarea lor la programe de dezvoltare
- pesonală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare şcolarăşi profesională, dar şi în aspecte referitoare la viaţa de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT şi materiale auxiliare;
- resurse de învăţare şi facilităţi logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către şcoală cu sprijinul comunităţii locale şi prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare şcolară, toate ţintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinţi, dar şi consilierea elevilor ar putea creşte motivația pentru învățare și performanță înaltă, darși întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT şi materiale auxiliare ar asigura resursele de învăţare şi facilităţile logistice;
- creşterea calităţii actului educaţional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ţinte strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
2	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
3	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
4	Realizare 2026-2027 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030

IX.1. OPŢIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din şcoală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educaţional profesionist, la standarde instrucţionale şi morale înalte. Contextul general actual şi direcţiile stabilite de documentele educaţionale în vigoare constituie premise solide de continuare a

eforturilor pentru ca elevii să dobândească **o** pregătire generală bună**,** cunoştinţe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră**,** deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăţa pe tot parcursul vieţii, competenţe necesare inserţiei sociale şi profesionale.

Întregul proces de instrucţie şi educaţie al şcolii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime şi să definească profilul moral şi acţional al elevilor noştri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educaţional propus de Legea Învăţământului şi de documentele de politică educaţională ale Ministerului Educaţiei Naţionale. Din această perspectivă finalităţile unităţii noastre şcolare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale şi profesionale, activ integrat în viaţa socială.

IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învăţământ şi reflect idealul educaţional al şcolii româneşti.

Respectând principiul egalităţii şanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educaţie şcolară comună, un fond de cunoştinţe de bază în temeiul cărora să promoveze cu success examenele de finalizare a studiilor şi concursurilor organizate la nivel naţional.

IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Însuşirea la nivel maximal a cunoştinţelor cerute de prograrnele şcolare şi îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual şi semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoştinţelor şi capacităţi1or necesare prin:

- ore de consultaţii (aprofundarea temelor şi capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârşeşte personalitatea adolescentului prin cultură generală orientaţi în dorneniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Naţional şi dezvoltă capacitatea de a-ţi mobiliza propriile resurse.

Opţiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcţii:

- ✔ afectarea numărului de ore pentru temele din prograrnele de invăţământ prevăzute de trunchiul comun în funcţie de necesarul impus, de realităţile obiective identificate la nivelul fiecărei clase şi de experienţa cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanţe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele şi conţinuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✔ curriculum-ul la decizia şcolii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;

- ✔ la clasele a VIII-a elevii şi părinţii vor fi informaţi lunar asupra stadiului pregătirii 1or pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obţinute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✔ stimularea creşterii responsabilităţii şcolii şi a elevului pentru calitatea şi finalitatea procesului educativ;
- ✔ asigurarea finalităţii curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opţiune şi decizie;

IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ŞCOLII

Din punct de vedere al politicii educaţionale a unităţii şcolare prin curriculumul la decizia unităţii şcolare se stimulează promovarea acelor valori şi practici sociale care să asigure individualizarea personalităţii instituţiei la nivel local, regional şi naţional şi să asigure succesul absolvenţilor săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară şi proiectarea centrării pe competenţe, creşterea transparenţei actului didactic şi "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunităţii.

Competenţele generale (care se urmăreşte a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de şcolaritate) precum şi competenţele specifice se stabilesc în funcţie de opţiunea, înclinaţiile şi interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia şcolii trebuie să realizeze inovaţia curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre şi cadru didactic) şi flexibilizarea deciziei curriculare.

Opţiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia şcolii impun:

- ✔ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opţionale;
- ✔ oferta globală de cursuri opţionale va cuprinde dublul numărului de ore faţă de posibilitatea de opţiune a elevilor;
- ✔ proiectarea ofertei disciplinelor opţionale ca "un tot unitar" respectând structura unităţii şcolare şi durata şcolarităţii în învăţământul gimnazial;
- ✔ proiectarea fiecărei discipline opţionale va conţine:

- argumentul;
- competenţe specifice;
- competenţe generale (pentru opţionalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
- conţinuturi;
- valori şi atitudini;
- sugestii metodologice;

- ✔ proiectarea disciplinelor opţionale în funcţie de structura ofertei educaţionale (nivele de învăţământ), de resursele existente (materiale şi umane) şi de ţintele strategice pe teren scurt şi mediu;
- ✔ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de şefii de comisii metodice;
- ✔ predarea disciplinelor opţionale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi şi de metode de evaluare performante;
- ✔ informarea corespunzătoare a părinţilor şi elevilor asupra rolului disciplinelor opţionale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✔ disciplinele alese de elevi şi parinţi pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an şcolar;
- ✔ dobândirea competenţelor de comunicare în limbi de circuculaţie internaţională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ✔ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoştintelor de utilizare a tehnicii de calcul şi de accesare a Internetului (oferta curriculară a unităţii şcolare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învăţământ);
- ✔ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educaţie şi calificare resimţite la un moment dat şi compatibilizarea cu practicile sistemelor de învăţământ europene;
- ✔ transferul de experienţă, metode şi strategii didactice de la unităţi şcolare de acelaşi nivel din ţară şi din străinătate;

Pachetele de discipline opţionale vizează, formarea unui sistem de cunoştinţe, abilităţi, şi aptitudini care individualizează personalitatea absolventului şi îi asigură competenţa în următoarele domenii de interes:

1. Educaţia în spiritul comunicării interculturale

- ✔ dobândirea de competenţe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✔ familiarizarea cu valorile culturale internaţionale;
- ✔ accesul la informaţia ştiinţifică şi tehnologia modern;
- ✔ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educaţia informaţională

- ✔ interpretarea informaţiei prin simularea proceselor virtuale şi în timp real;
- ✔ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✔ proiectarea asistată de calculator;

3. Educaţia moral-civică

- ✔ drepturi şi libertăţi fundamentale ale omului;
- ✔ promovarea valorilor şi practicilor specifice democraţiei;
- ✔ drepturi şi îndatoriri cetăţeneşti;

4. Educaţia estetică şi dezvoltarea sensibilităţii

- ✔ rolul artei în formarea personalităţii individului.

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului ***am consultat*** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptarile acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2018, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a școlii*");
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;
-

Monitorizarea se va realiza ***prin*** :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale iîn functie de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;

- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficienţă* – indicatorii care arată relaţia dintre eficacitate şi economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu aceşti indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacţie al beneficiarilor serviciilor educaţioanle oferite de şcoala noastră.

Monitorizarea inovaţiei. Vom folosi de asemenea şi acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovaţia, creativitatea reprezintă o cale esenţială de *asigurare a calităţii educaţiei:*

- măsura în care personalul şcolii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinţi, elevi, actori educaţionali din comunitate s.a. *adoptaă/ participă/iniţiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicaţi corectează/remediază şi îmbunătăţesc/crează o anumită schimbare, în concordanţă cu cerinţele din standardele de calitate;

Datele şi informaţiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaţionali, impactul asupra mediului intern şi cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificarii acţiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice îşi vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaţionale, cel putin o dată la sfârşitul semestrelor. Concluziile reieşite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învăţământului din unitatea noastră, şi se vor stabili măsuri corective şi ameliorative. Consiliile profesorale de la sfârşitul semestrelor I şi II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaţionale asociate semestrului încheiat.

Directorul şcolii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan şi are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare şi stabilirea direcţiilor de acţiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la inceputul anului şcolar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învăţămaântului în şcoală, în anul şcolar încheiat, şi pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi şi indirecti ai şcolii.

XI. BUGET ESTIMATIV

Nr. ţintă	Ţinta strategică urmărită	Valoarea estimată	OBS.
1.	*Obţinerea nivelului A (comportament atins) la toţi indicatorii comportamentali pe domenii de dezvoltare, la aprecierea finală, de către 90% dintre copiii înscrişi în grădiniţă;*	3000	
2.	*Îmbunătăţirea stării de bine a preşcolarilor/elevilor;*	20.000	

3.	*Reducerea anuală cu cel puțin 50% a numărului cazurilor raportate de violență între copii;*	5000	
4.	✔ *Creșterea cu 10% a procentului elevilor care iau medii peste 7/8/9 la EN VIII.*	5000	
	TOTAL	**33000**	

Director,

Prof. Boc Irina Florica

P.C.I.