

Deviza școlii:

“Mâine să fii mai bun ca azi!”

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2026-2030

CUPRINS

I. ARGUMENT- CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE	3
II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	4
III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	5
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	6
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	6
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	6
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	7
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	7
IV.1.4 REPERE ISTORICE	7
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	7
IV.2.1 RESURSE UMANE	7
IV.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVI	8
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	10
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	12
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	12
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	13
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	13
IV. 3.2 NOTE LA PURTARE	16
IV.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	17
V.4. ANALIZA PESTE	18
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC	19
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	20
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	21
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	22
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	23
V.5 ANALIZA SWOT	24
V.6 RELAȚIA CU COMUNITATEA	27
V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	27
VI. MISIUNEA	30
VII. VIZIUNEA	30
VIII. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE	31
VIII.1 PLAN DE ACȚIUNI PENTRU IMPLEMENTAREA OBIECTIVELOR STRATEGICE	33
VIII.2 EVALUAREA EFECTELOR	35
VIII.3 PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV	36
VIII.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE	36
VIII.5 ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ	37
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	38
IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE	39
IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	39
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN	39
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	40
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	42
XI. BUGET ESTIMATIV	43

I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Iosif Sarbu” Sibot în perioada ianuarie 2026-ianuarie 2030. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 198/2023), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a migrării la alte școli;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2026-2030 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea

educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala noastră, la acest moment, are număr de preșcolari și elevi mic și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere. Tentația elevilor de a merge la școli din oras este mare, având în vedere că este posibilitatea pentru navetă și există tentația orașului.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursi umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2021-2025 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel

nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țințelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare ale noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Scăderea anuală cu 10% a procentului elevilor corigenți și repetenți.
2. Scăderea cu 10% a numărului de absențe în anul școlar 2021- 2022.
3. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare a competențelor digitale în proporție de 70% până la finalul anului școlar 2021- 2022.
4. Atragerea de fonduri extrabugetare din sponsorizări, donații, proiecte cu finanțare europeană.

Pe parcursul anului școlar 2025-2026, a continuat implementarea PDI-ului existent, s-a realizat a treia țință strategică prin “achiziția de cursuri prin programul PNRAS”, prin care au participat toate cadrele didactice la cel puțin un curs de formare.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător (mobilier nou obținut prin PNRR) și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este optimă atât cantitativ cât și calitativ.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2025-2026, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme, slabiciuni rămase nerezolvate din perioada 2021-2025 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr mediu de cadre didactice care nu au participat la suficiente cursuri de perfecționare pentru a acumula numărul necesar de credite profesionale.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor care provin din medii defavorizate
3. Rezultate școlare medii
4. Lipsa unui asistent medical în incinta școlii.

5. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și obținerea postului de profesor psihopedagog

IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ **Legea 198-2023, Legea învățământului;**
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- ✓ Programul de Guvernare pe perioada 2003 – 2016, capitolul Educație;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ✓ HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 994/2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- ✓ Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- ✓ OMEC nr. 5726/2024- Regulamentul Cadru de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.

IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IOSIF SARBU” SIBOT

Adresa: Strada Principală, nr.151, com. Sibot, jud. Alba

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon: 0258 760115 - 0725 530081

Fax: 0258 760115

E-mail: scoala.sibot@yahoo.com

Limba de predare: română

IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE

Școala are personalitate juridică, clădirile Școlii Gimnaziale „Iosif Sarbu” Sibot fiind situate în centrul localității.

Școala are două structuri:

-Grădinița Balomiru de Câmp, unde funcționează ciclul preșcolar

-Grădinița Șibot, unde funcționează ciclul preșcolar

IV.1.4 REPERE ISTORICE

Prima atestare scrisă despre existența școlii la Șibot o avem din anul 1858, școală confesională avându-l învățător pe localnicul Mihai Viorel cu pregătire pedagogică și teologică fiind cuprinși la cursuri 80 de elevi.

Între 1866-1868 s-a construit localul de școală la cererea parohului Avram Viorel. Câțiva dintre învățătorii care au funcționat între 1858-1900: Mihai Viorel, Vasile Corcodeș, Petru Nicoară, Ananie Boldur, Ioan Citrușin, Teofil Crișan, Ion Căliman, Ion Șelmărean.

În 1921 școala confesională se transformă în școală primară de stat.

Între 1935-1948 s-a construit actualul local de școală, perioadă în care au funcționat ca directori Liviu Șelmărean și Grigore Bălan. După 1948 școala este denumită Școală generală cu clasele I-VIII, apoi Școală generală de 8 ani, în prezent numindu-se Școala Gimnazială „Iosif Sârbu” Șibot. *Iosif Sârbu (n. 21 septembrie 1925, Șibot, Alba - d. 6 septembrie 1964) a fost primul campion olimpic român din toate timpurile, la disciplina tir, în cadrul JO Helsinki - 1952 (proba de tir, armă liberă, calibru redus, 40 focuri, poziția culcat). Multiplu campion național și balcanic. După victoria de la olimpiadă, a fost nevoit să schimbe arma și poziția de tragere, în urma unei afecțiuni la ochiul drept; reușește, totuși, un loc 5 la JO din Melbourne - 1956. Din motive încă neelucidate, s-a sinucis, la 6 septembrie 1964.*

Învățământul preșcolar a funcționat în Șibot începând cu anul 1927. Din perioada 1900-2000, din Șibot s-au ridicat 139 de intelectuali cu studii superioare din care: 46 ingineri din care 8 ingineri agronomi și 1 silvicultor; 31 de profesori din care 8 profesori universitari; 29 de economiști; 9 medici din care 2 medici veterinari; 7 persoane cu studii juridice; 6 ofițeri din care 5 ofițeri superiori; 5 preoți; 2 informaticieni, 1 fizician; 1 analist politic. Șibotul se poate mândri cu un număr impresionant de mare de intelectuali cu studii liceale și postliceale.

Școala din Șibot a contribuit în mod semnificativ, pe tot parcursul existenței sale la ridicarea culturală a întregii populații locale, la educarea în spiritul valorilor morale adevărate.

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 64 de elevi și 38 preșcolari. Elevii provin din satele Șibot și Balomiru de Câmp, sate componente ale comunei Șibot. Aceștia sunt repartizați în 3 grupe mixte de grădiniță, 4 clase la ciclul primar și în 4 clase la ciclul gimnazial. Din cauza numărului mic de elevi sunt clase care funcționează în regim simultan. Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

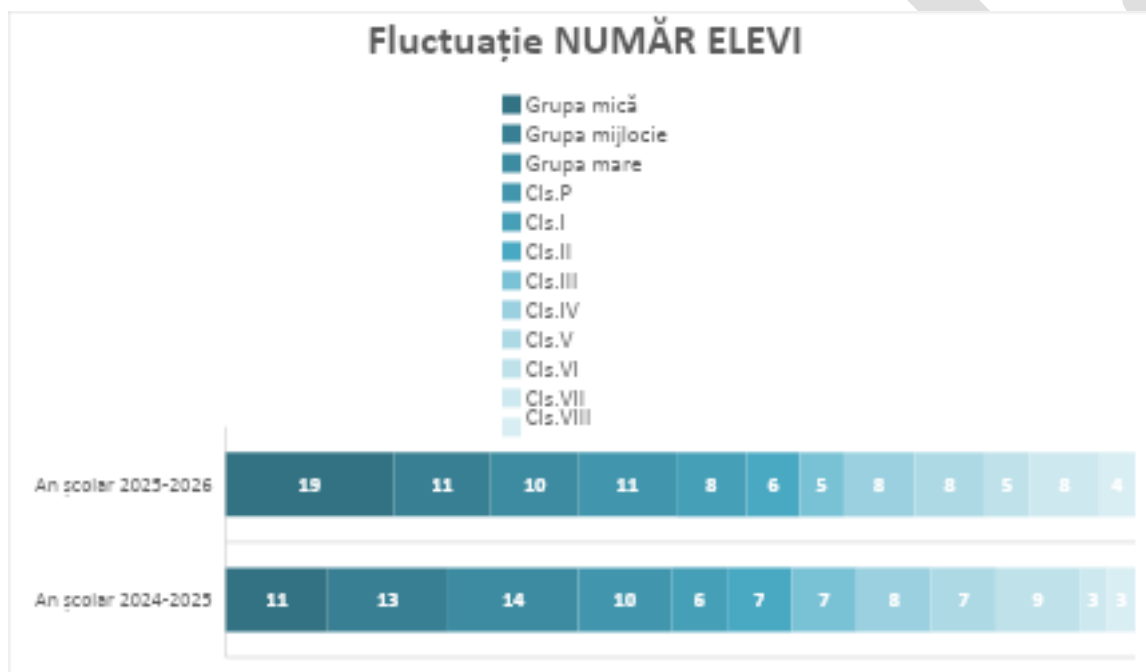
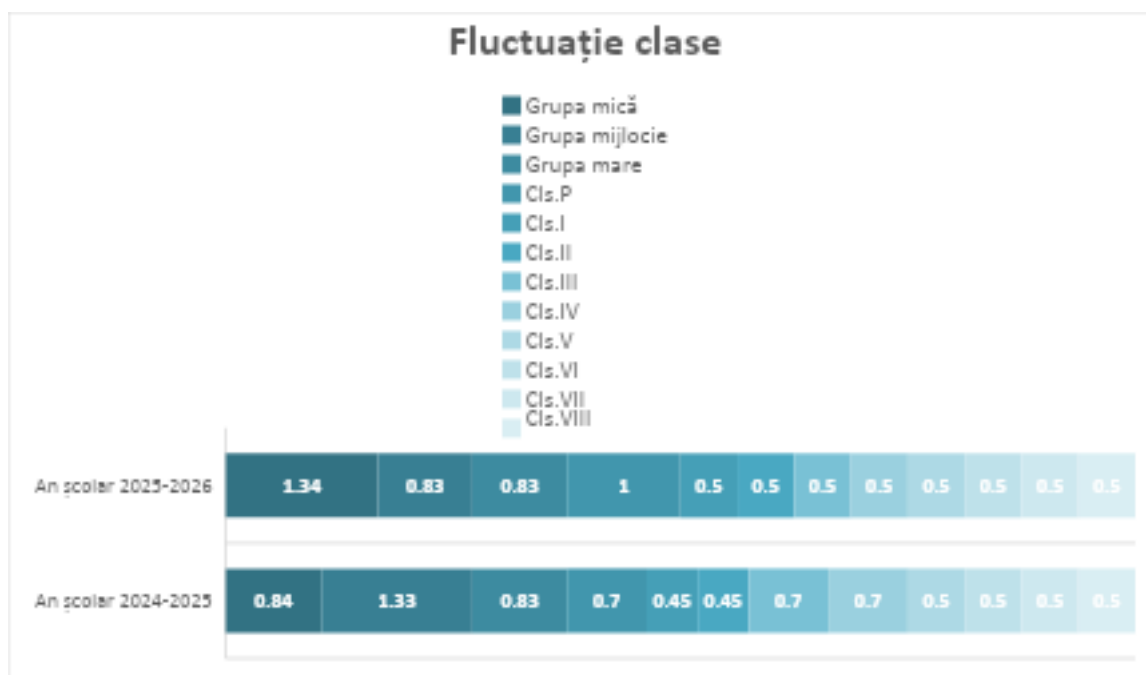
IV.2.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

ANUL ȘCOLAR 2024-2025

	Ciclul preșcolar			Ciclul primar					Ciclul gimnazial			
Clasele	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Cls. preg.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	0,84	1,33	0,83	0,7	0,4 5	0,4 5	0,7 7	0,7	0,5 5	0,5 5	0,5	0,5
Elevi	11	13	14	10	6	7	7	8	7	9	3	3

ANUL ȘCOLAR 2025-2026

	Ciclul preșcolar			Ciclul primar					Ciclul gimnazial			
Clasele	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Cls. preg.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	1,34	0,83	0,83	1	0,5	0,5	0,5 5	0,5	0,5 5	0,5 5	0,5	0,5
Elevi	11	13	14	10	6	7	7	8	7	9	3	3



IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 15 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnaziul
Titulari ai școlii	13	2	3	7
Detașați din alte unități	0	0	0	0

Detasați în alte unități	0	0	0	0
Suplinitori calificați	1	0	1	1
Suplinitori necalificați	1	0	0	1
Personal didactic asociat/pensionari	0	0	0	0
TOTAL	15	3	5	8

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	8	0	2	6
Gradul II	0	0	0	0
Definitivat	5	3	1	1
Debutanți	2	0	1	1
TOTAL	15	3	5	8

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	≥ 30 ani
în învățământ	4	1	1	0	2	0	2	1
în unitate	4	1	1	4	1	0	2	1

IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
1	0,5	0,5	-

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	Șofer	Muncitor/fochist
1.75	1.75		

IV.2.2 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor, în unitatea coordonatoare, se desfășoară într- un corp de clădire cu reparații capitale. Corpul de clădire cuprinde 5 săli de clasă, cancelarie, cabinet director- secretariat, iar în celălalt, corpul destinat grădiniței cu program prelungit, își desfășoară activitatea două grupe de preșcolari.

Școala este conectată la rețeaua de apă , încălzire centrală pe gaz, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou și laptop în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea celor 10 de calculatoare din laboratorul de informatică, 2 multifuncționale, 1 videoproiector cu ecran , cameră video, display interactive, ochelari 3D și un aparat foto digital.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice pentru laboratorul de fizică, chimie și biologie.

Școala este dotată cu fax și internet din mai 2009 și conectată la internet prin două rețele diferite.

Grădinița cu program normal Balomiru de Câmp își desfășoară activitatea într-un corp de clădire format din două săli, două băi și o cancelarie toate fiind reparate și modernizate în anul 2024.

Clădirea este conectată la rețeaua de apă , încălzire centrală pe gaz, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, laptop în fiecare clasă, display interactiv conectat la internet și imprimanta.

Resurse informaționale

- ✓ Fond carte 4775 volume în 2012, 4799 volume în 2014
- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local - Consiliul Local Sibot
- ✓ bugetul de stat
- ✓ sponsorizări- donații

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

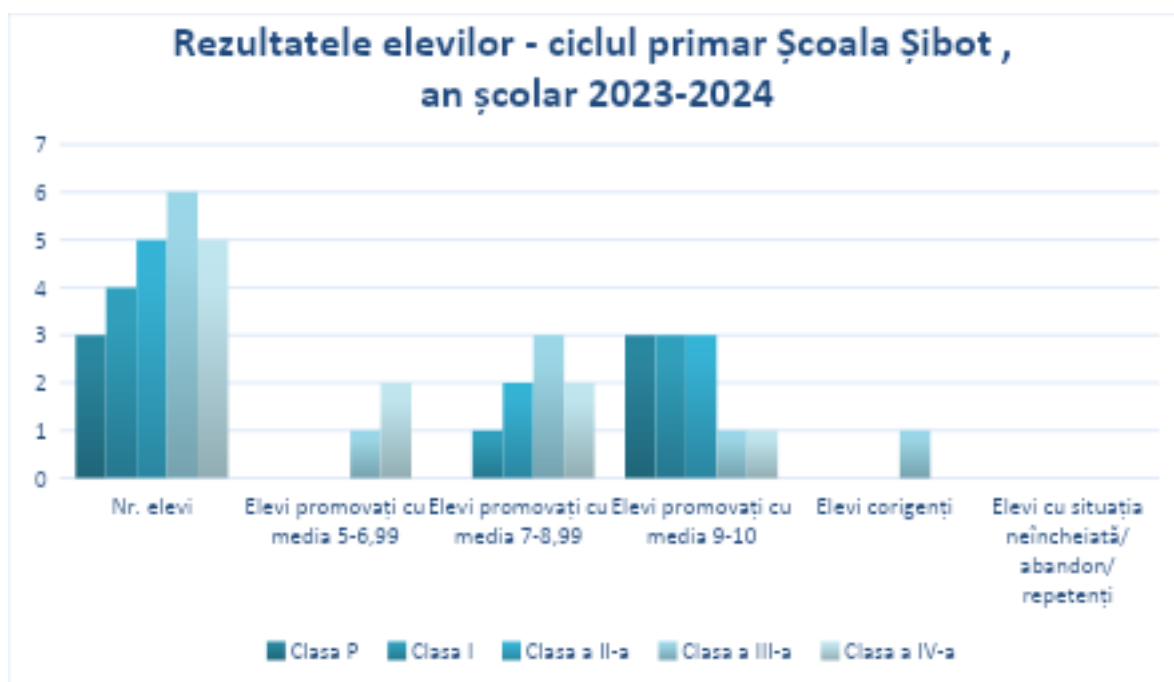
În anul școlar 2023-2024, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață.

Statistic, din cei 95 copii/ elevi înscriși la începutul anului școlar, la sfârșitul anului școlar au rămasi înscriși 94 elevi, 2 elevi fiind plecați și 1 elev venit, au promovat 91 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 96,81 %.

Situația școlară în anul școlar 2023-2024, raportată la medii:

Ciclul primar Școala Șibot

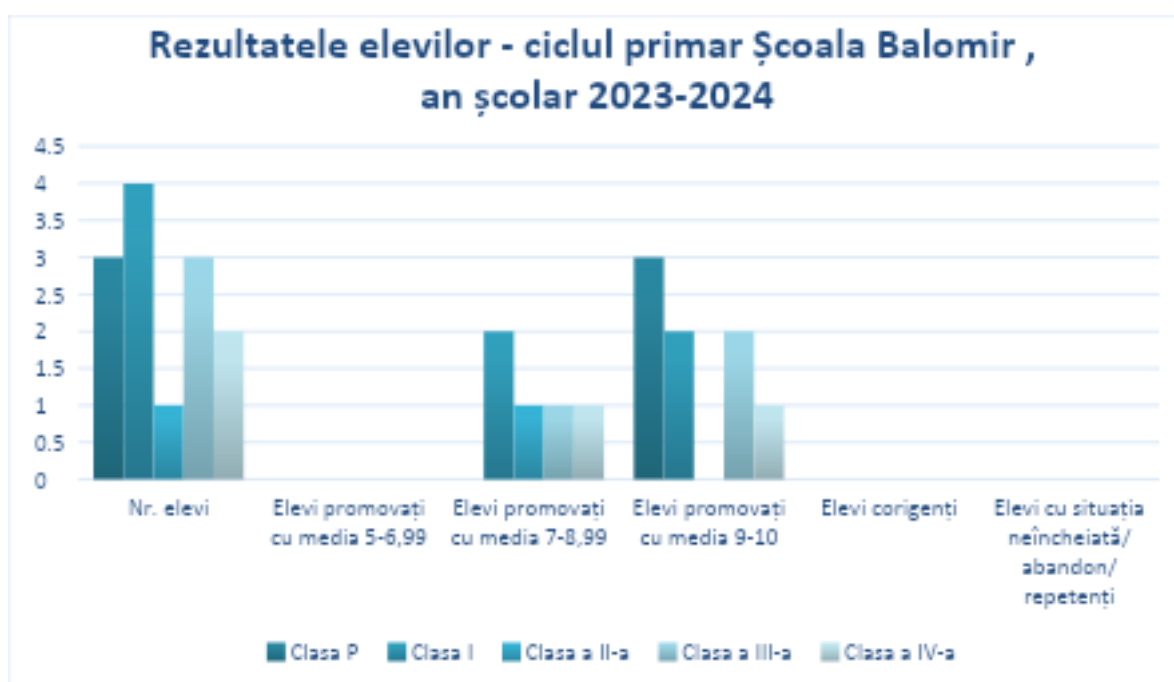
Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neîncheiata
preg	3	0	0	3	0	0
I	4	0	1	3	0	0
a II-a	5	0	2	3	0	0
a III-a	6	1	3	1	1	0
a IV-a	5	2	2	1	0	0
TOTAL	23	3 13,04%	8 34,78%	11 47,83%	1 4,35%	0 0%



Ciclul primar Școala Balomir

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neîncheiata
preg	3	0	0	3	0	0
I	4	0	2	2	0	0
a II-a	1	0	1	0	0	0

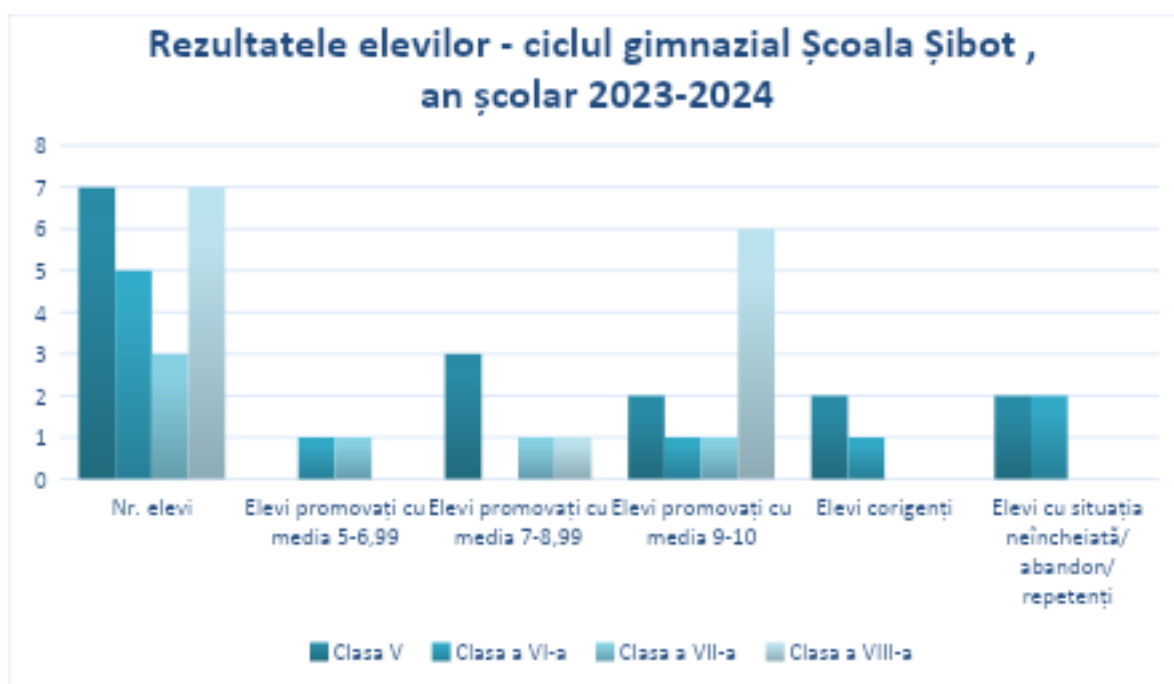
a III-a	3	0	1	2	0	0
a IV-a	2	0	1	1	0	0
TOTAL	13	0 0%	5 38,46%	8 61,54%	0 0%	0 0%



Ciclul gimnazial Școala Șibot

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neîncheiată/ abandon/ repetenți
V	7	0	3	2	2	2
VI	5	1	0	1	1	2
VII	3	1	1	1	0	0

VII	7	0	1	6	0	0
TOTAL	22	2 9,09%	5 22,73%	10 45,45%	3 13,64%	4 18,18%



REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR 2024-2025

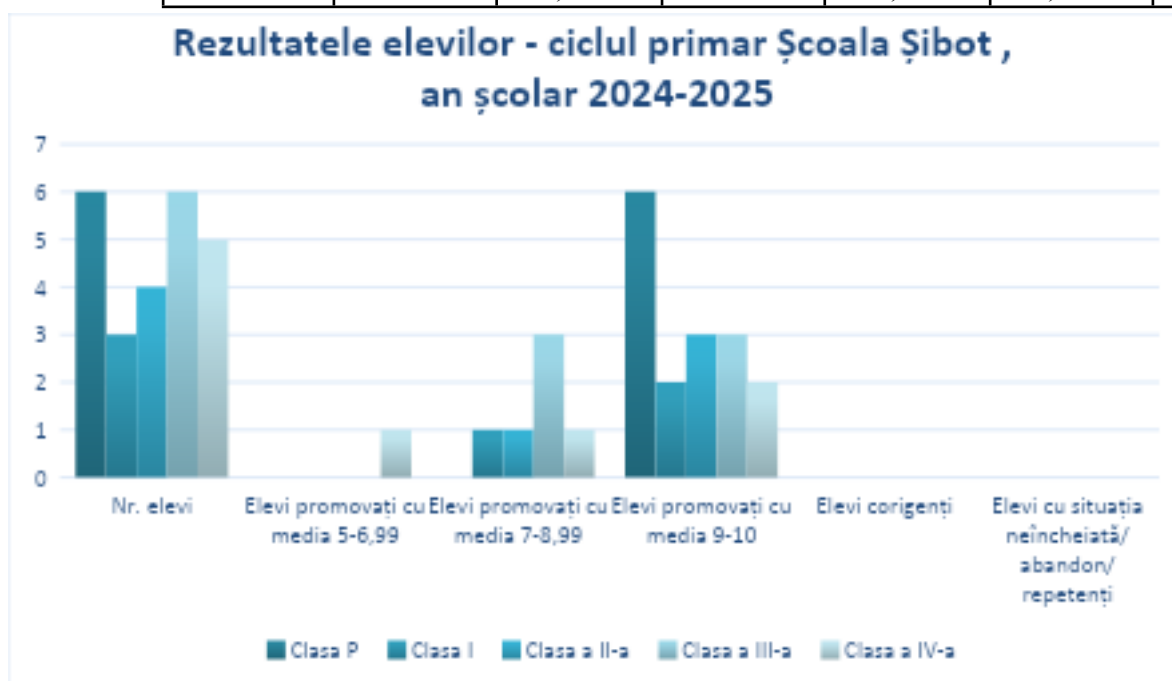
În anul școlar 2024-2025, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață.

Statistic, din cei 98 copii/ elevi înscriși la începutul anului școlar, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 98 elevi, au promovat 91 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 92,86 %.

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:

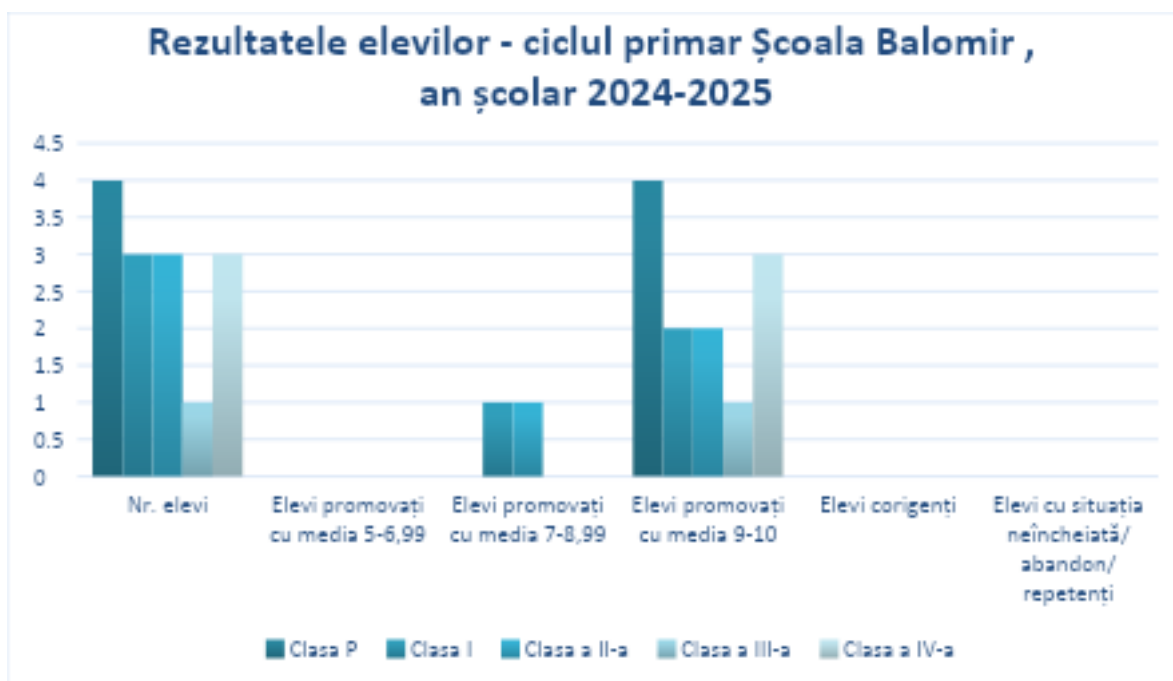
Ciclul primar Școala Șibot

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neîncheiata
preg	6	0	0	6	0	0
I	3	0	1	2	0	0
a II-a	4	0	1	3	0	0
a III-a	6	0	3	3	0	0
a IV-a	5	1	1	2	0	1
TOTAL	24	1 4,17%	6 25%	16 66,67%	0 4,35%	1 4,17%



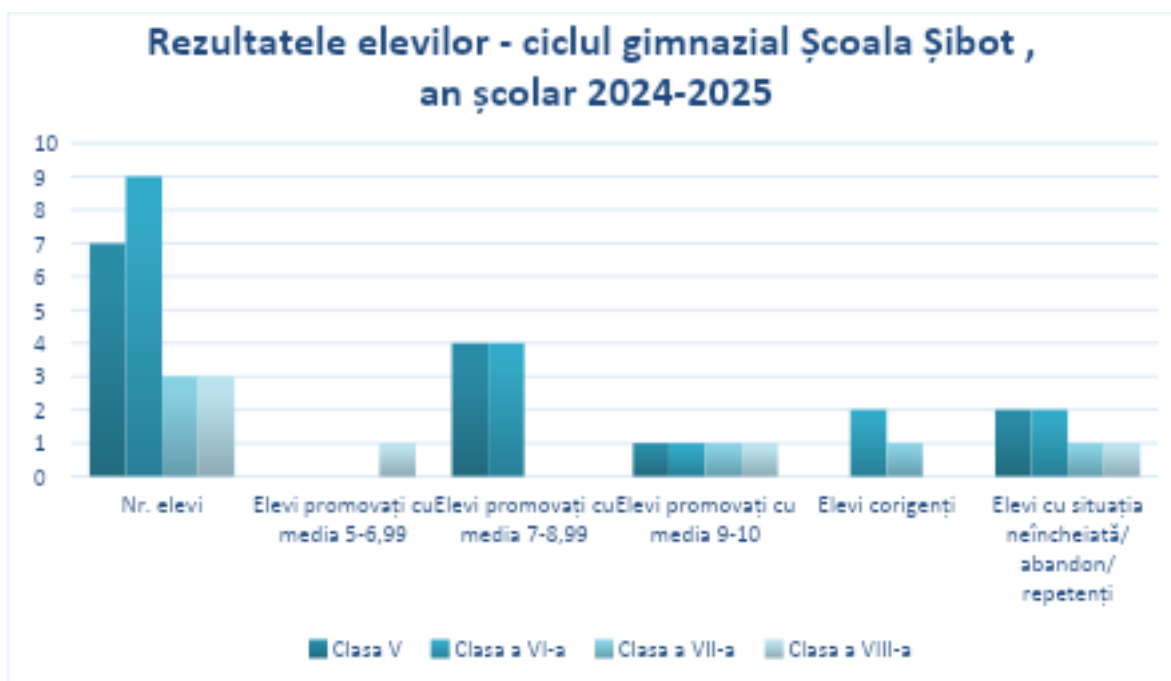
Ciclul primar Școala Balomir

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neîncheiata
preg	4	0	0	4	0	0
I	3	0	1	2	0	0
a II-a	3	0	1	2	0	0
a III-a	1	0	0	1	0	0
a IV-a	3	0	0	3	0	0
TOTAL	14	0 0%	2 14,29%	12 85,71%	0 0%	0 0%



Ciclul gimnazial Școala Șibot

Clasa/ rezultate școlare						
	TOTAL	5-6,99(S)	7-8,99(B)	9-10(FB)	Corigenți	Situație neîncheiata/ abandon/ repetenți
V	7	0	4	1	0	2
VI	9	0	4	1	2	2
VII	3	0	0	1	1	1
VII	3	1	0	1	0	1
TOTAL	22	1 4,55%	8 36,36%	4 18,18%	3 13,64%	6 27,27%



Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2020-2021-5 elevi au intrat la liceul teoretic din Cugir

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.

Prin comparație, situația privind inserția absolvenților în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr absolvenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2018-2019	6	6	2	0	0	4
2019-2020	5	5	4	0	0	1
2020-2021	6	5	5	0	0	0

V.4. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își

desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației 198/2023 aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

Structura Anului Școlar și Examene

- **Cursuri pe module:** Împărțirea anului în 5 module de învățare alternate cu 5 vacanțe.
- **Admitere separată la liceu:** Liceele cu profil renumit pot organiza propria probă de admitere pentru până la 50% din locuri, înainte de repartizarea computerizată.
- **Evaluări naționale:** Clasele a II-a, a IV-a și a VI-a mențin rolul de diagnosticare a competențelor la citire, scriere și matematică.

Evaluarea Elevilor și Disciplină

- **Fără medii semestriale:** Se folosește o singură notă anuală obținută din media aritmetică a Notelor rotunjite, plus cel puțin o evaluare suplimentară.
- **Măsuri disciplinare:** Posibilitatea mutării disciplinare a elevilor în alte clase sau unități, și introducerea camerei de detenție/reflecție în școli.
- **Interzicerea telefonului:** Utilizarea telefoanelor mobile în timpul orelor este interzisă, excepție fac doar cazurile aprobate explicit de regulament pentru scopuri didactice.

Cadre Didactice și Management Școlar

- **Definitivare și Titularizare:** Schimbări în cariera didactică, punând accent pe formarea continuă și pe mentorat.
- **Managementul unităților:** Mandate clare de management pentru directorii de școli selectați pe bază de concurs și evaluări periodice.
- **Decontarea transportului:** Facilități extinse pentru naveta elevilor și cadrelor didactice spre unitățile de învățământ.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a județului Alba.
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”.
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Iosif Sarbu” Sibot se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.N. și de I.S.J. Alba.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială „Iosif Sarbu” Sibot este situată în centrul satului. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile școlilor din oraș: licee teoretice și școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite .

La ora actuală, la nivelul comunei sunt înregistrați agenți economici:

AGENȚI ECONOMICI	NR.
------------------	-----

societăți comerciale S.R.L.	7
instituții cooperative	-
persoane fizice	12

Zona este specifică pentru cultivarea de: cereale boabe, cartofi, floarea soarelui, fructe, viță de vie, alături de creșterea animalelor mai ales ovine, porcine și bovine.

Fondul funciar al comunei se prezintă astfel :

Teren agricol	Suprafață(ha)
teren arabil	1500
pășuni	380
fânețe	135
vii	121
livezi	35
TEREN NEAGRICOL	SUPRAFAȚĂ(HA)
păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră:	304
ape	4
drumuri	25
zone construite (întra și extravilan)	15
terenuri neproductive	34

Populația comunei se ocupă în proporție mare cu agricultura și creșterea animalelor.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Băcăinți, Balomiru de Câmp și Șibot. Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;

- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Comuna Șibot este situată la 29 km de orașul Alba Iulia și 12 km de orașul Cugir, având o populație de aproximativ 2200 de locuitori. Potențialul economic este dat de agricultură, și pomicultură, activități comerciale. Mulți dintre locuitorii satului merg la serviciu în Cugir.

Aspecte demografice

Conform recesămîntului din 2011 sunt 2336 locuitori dintre care 1200 cu drept de vot.

Din analizele studiului efectuat de Primăria comunei Șibot, reiese că atât numărul de locuitori, cât și locurile de muncă sunt în continuă scădere.

Populația inactivă: TOTAL = 501 din care:

TIPUL POPULAȚIEI	NR. LOCUITORI
elevi, studenți	181
pensionari	320
întreținuți de alte persoane	-

Piața muncii

Populația activă pe ramuri ale economiei naționale :

TOTAL = 290 din care :

DOMENIUL DE ACTIVITATE	NR.LOCUITORI
agricultură	250
confecții	3
construcții	4
comert	5
învățământ	12
sănătate	1
cultură	-
alte activități	15

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 10 calculatoare. În cancelarie sunt un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservesc cadrele didactice.

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în sat. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școala Gimnazială „Iosif Sarbu” Sibot pentru perioada octombrie 2026- octombrie 2030.



III.5. ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Iosif Sarbu” Sibot în anul școlar 2016- 2021 scoate în evidență următoarele:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
▪ <i>Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;</i> ▪ <i>Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;</i> ▪ <i>Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;</i> ▪ <i>O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;</i> ▪ <i>Existența Legii 198/2023–reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);</i> ▪ <i>Încurajarea participării la învățământul obligatoriu;</i> ▪ <i>O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;</i> ▪ <i>Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („Școala Altfel” – „Să știi mai multe, să fii mai bun!”);</i> ▪ <i>Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;</i> ▪ <i>Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;</i> ▪ <i>Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;</i> ▪ <i>Existența laboratorului de informatică;</i> ▪ <i>Existenta unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ;</i> ▪ <i>Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției;</i> ▪ <i>Relații foarte bune de colaborare cu ISJ</i> ▪ <i>Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;</i> ▪ <i>Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene.</i>	▪ <i>Insuficienta colaborare a părinților cu școala;</i> ▪ <i>Numărul foarte mic de elevi ce constituie efectivele claselor;</i> ▪ <i>Lipsa motivației învățării la elevi;</i> ▪ <i>Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;</i> ▪ <i>Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent în școală;</i> ▪ <i>Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplină;</i> ▪ <i>Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”;</i> ▪ <i>Absențe nemotivate;</i> ▪ <i>Elementele de noutate și neclaritățile impuse de schimbările legislative: clasa pregătitoare, organizarea C.A. din școli etc.;</i> ▪ <i>Personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient;</i> ▪ <i>Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;</i> ▪ <i>Insuficienta perfecționare a cadrelor didactice;</i>
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>

- *Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;*
- *Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;*
- *Alocarea unor sume de către M.E.N. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare;*
- *Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală;*
- *Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;*
- *Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice;*
- *Comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii;*
- *Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.*

- *Lipsa mijloacelor relevante de motivare și a cadrelor didactice;*
- *Insuficiența fondurilor alocate școlii;*
- *Creșterea numărului de elevi ai căror părinți pleacă în străinătate;*
- *Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii;*
- *Menținerea crizei economice;*
- *Lipsa de atractivitate a școlii în general pentru marea majoritate a elevilor;*
- *Scăderea numărului de copii din comunitate;*
- *Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;*
- *Conservatorismul didactic;*
- *Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi;*
- *Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);*
- *Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor;*
- *Scăderea interesului pentru informare;*
- *Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;*
- *Slaba motivație financiară a personalului didactic;*
- *Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.*

V.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția Sibot participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Sibot au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție, Dispensarul Medical.

V.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Deși managementul școlii s-a schimbat doar de 1 an, am încercat să redăm imaginea școlii în comunitate prin seriozitatea activităților desfășurate de către elevi și cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Am dorit, și ne dorim în continuare, crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

Simbolurile școlii:

Deviza: „Măine să fii mai bun ca azi!”

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.

- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- ☐ eficientizarea comunicării externe;
- ☐ „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- ☐ extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- ☐ valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Iosif Sarbu” Sibot, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;

- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.



VI. MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Iosif Sârbu” Șibot asigură un învățământ de calitate care să conducă la egalizarea șanselor, la promovarea unui comportament decent strâns legat de cinste, onoare, respect reciproc, toleranță prin dezvoltarea unor competențe, aptitudini, capacități, atitudini și creativități însușind elevilor siguranță de sine, forță fizică și morală astfel încât aceștia să fie capabili să se integreze și să se adapteze la schimbări într-o societate deschisă și democratică, în care accentul se pune pe inițiativă, pe capacitatea de asumare a responsabilității și pe respectarea legilor ei.

VII. VIZIUNEA ȘCOLII

Până în anul 2030 Școala Gimnazială „Iosif Sârbu” va fi o școală modernă, recunoscută în zonă prin rezultatele la învățătură ale elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunității, asigurând egalitatea de șanse, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

VIII. ȚINTE STRATEGICE

- ✓ **Obiectivul strategic 1** – Obținerea nivelului A (comportament atins) la toți indicatorii comportamentali pe domenii de dezvoltare, la aprecierea finală, de către 90% dintre copiii înscriși în grădiniță;
- ✓ **Obiectivul strategic 2** – Îmbunătățirea stării de bine a preșcolarilor/elevilor;
- ✓ **Obiectivul strategic 3** – Reducerea anuală cu cel puțin 50% a numărului cazurilor raportate de violență între copii;
- ✓ **Obiectivul strategic 4** – Creșterea cu 10% a procentului elevilor care iau medii peste 7/8/9 la EN VIII.

VIII.2. EVALUAREA EFECTELOR ATINSE DE SCHIMBĂRILE PROPUSE

- Obiectivele (țintele) strategice, opțiunile strategice, precum și activitățile vor fi evaluate intern din perspectiva următoarelor criterii: necesitatea; fezabilitatea; oportunitatea; acceptabilitatea.
- Se vor evalua, cu precădere, rezultatele privind participarea la educație, rezultatele învățării și starea de bine a elevilor/preșcolarilor, în general și pentru categoriile grupurile defavorizate/vulnerabile de elevi/preșcolari existente la nivelul școlii.
- Evaluarea atingerii țăntelor strategice stabilite include metodele și instrumentele de evaluare: observarea (cu instrumentul: ghid/fișă de observare); ancheta (având, ca instrument, interviul sau chestionarul, indicându-se și grupul-țintă: cadre didactice, elevi, părinți etc.); date statistice și documente.
- Evaluarea implementării Strategiei se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată pe baza planului managerial, și evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare.
- Instrumentul anual de evaluare este Raportul Anual de Evaluare Internă a Calității (RAEI). Acesta va cuprinde atât activitățile de îmbunătățire, cât și activități de evaluare internă a nivelului realizării țăntelor strategice (toate incluse în planurile manageriale). Astfel, RAEI va evalua nivelul de realizare a Strategiei (la nivel de etapă sau în totalitate).
- Monitorizarea implementării Strategiei se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare.

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare
- pesonală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ținte strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
2	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
3	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030
4	Realizare 2026-2027 și îmbunătățire în fiecare an până în 2030

IX.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a

eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;

- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;

- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modern;
- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- ✓ rolul artei în formarea personalității individului.

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului ***am consultat*** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2018, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;
-

Monitorizarea se va realiza ***prin*** :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;

- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptaă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

XI. BUGET ESTIMATIV

Nr. țintă	Ținta strategică urmărită	Valoarea estimată	OBS.
1.	Obținerea nivelului A (comportament atins) la toți indicatorii comportamentali pe domenii de dezvoltare, la aprecierea finală, de către 90% dintre copiii înscriși în grădiniță;	3000	
2.	Îmbunătățirea stării de bine a preșcolarilor/elevilor;	20.000	

3.	Reducerea anuală cu cel puțin 50% a numărului cazurilor raportate de violență între copii;	5000	
4.	✓ Creșterea cu 10% a procentului elevilor care iau medii peste 7/8/9 la EN VIII.	5000	
	TOTAL	33000	