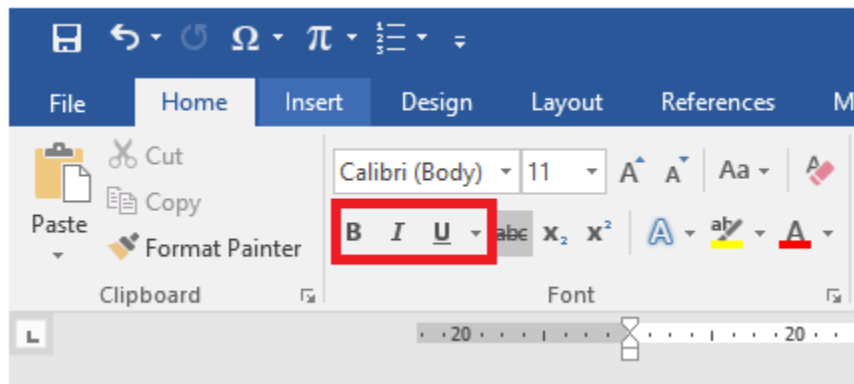


## Fungsi Bold, Italic, dan Underline di Microsoft Word

Bold, Italic, dan Underline adalah 3 jenis perintah pemformatan karakter populer Microsoft Word yang terletak pada menu ribbon "Home", tepatnya pada grup perintah "Font". Berikut dijelaskan mengenai pengertian, gambar ikon, fungsi, dan cara penggunaan Bold, Italic, dan Underline pada teks.

| Perintah dan icon  | Pengertian dan fungsi                                                                          | shortcut |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>B</b> bold      | Bold adalah perintah pemformatan tingkat karakter yang berfungsi untuk menebalkan tulisan      | Ctrl + b |
| <i>I</i> italic    | Italic adalah perintah pemformatan tingkat karakter yang berfungsi untuk memiringkan tulisan   | Ctrl + i |
| <u>U</u> underline | Underline adalah perintah pemformatan tingkat karakter untuk memberikan garis bawah pada huruf | Ctrl + u |

Berikut posisi ketiga perintah tersebut pada menu ribbon "Home" di grup "Font".



Berikut langkah-langkah menebalkan, memiringkan dan memberi garis bawah pada tulisan

1. Blok tulisan atau teks yang akan di tebalkan, miringkan, dan di beri garis bawah.

2. Aktif pada tab home grup font pilih lambang **B I U**

