แบบฟอร์มการสมัครรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม
ประจำปี 2565
ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

รางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการเปิดระบบราชการ ที่มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาที่มีนัยสำคัญหรือผลกระทบสูง (High Impact) กับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่ ที่นำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐและคุณภาพชีวิตของประชาชน

คำชี้แจง

หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ

หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอิสระของรัฐ สถาบันอุดมศึกษา โรงเรียน และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร

กรุณาทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลงานที่นำเสนอ

⬜ เป็นผลงานที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมใน**ระดับความร่วมมือ (Collaborate)** และมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน

⬜ เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด รวมถึงสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy : BCG Model) พ.ศ. 2564 - 2569

⬜ กรณีที่เสนอโครงการหรือผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลนี้มากกว่า 1 รางวัล

⬜ กรณีโรงเรียนสมัครขอรับรางวัลฯ จะต้องได้รับการพิจารณาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) ซึ่งแต่ละเขตพื้นที่ฯ สามารถสมัครได้ไม่เกิน 1 โรงเรียน และส่งสมัครขอรับรางวัลฯ ผ่านสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



ข้อมูลของหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล

1. **ชื่อหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล**_____

(ชื่อกรม ชื่อจังหวัด ชื่อองค์การมหาชน เป็นต้น)

2. **หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน**_____

3. **ชื่อผลงาน/โครงการ**_____

4. **ผู้ประสานงาน** *(อย่างน้อย 2 คน)*

4.1 ชื่อ-นามสกุล _____

ตำแหน่ง _____

สำนัก/กอง_____

เบอร์โทรศัพท์_____เบอร์โทรสาร_____

โทรศัพท์มือถือ _____e-mail _____

4.2 ชื่อ-นามสกุล _____

ตำแหน่ง _____

สำนัก/กอง _____

เบอร์โทรศัพท์_____เบอร์โทรสาร_____

โทรศัพท์มือถือ _____e-mail _____

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน

รายงานผลการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4 ให้อธิบายโดยสรุปผลการดำเนินการในภาพรวม (ที่มาของปัญหาการดำเนินการ ความสำเร็จของการดำเนินการและปัจจัยความสำเร็จโดยย่อ) สามารถแทรกภาพประกอบได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินรางวัลได้เห็นภาพรวมในการดำเนินการ โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 (โปรดศึกษาเกณฑ์การพิจารณาประกอบการตอบคำถาม)

ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4

1. ที่มา/ปัญหา

2. การดำเนินการ (วิธีการ/รูปแบบ)

3. ความสำเร็จของการดำเนินการ (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ)

4. ปัจจัยความสำเร็จ



ส่วนที่ 2 สรุปผลการดำเนินการ

<table>
<tr><th colspan="4">รายการตัวชี้วัดและแนวทางการพิจารณาประเภทสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)</th></tr>
<tr><td colspan="3">มิติที่ 1: ความสำคัญของปัญหาและความสามารถขององค์กร</td><td>10 คะแนน</td></tr>
<tr><td colspan="3">ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">1. วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน</td></tr>
<tr><td>การดำเนินการ
ไม่ได้ดำเนินการ</td><td>ดำเนินการ</td><td>ประเด็นการพิจารณา</td><td>คำอธิบายผลการดำเนินงาน
(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)</td></tr>
<tr><td>☐</td><td>☐</td><td>วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">2. ขอบเขตปัญหากับประชาชนกลุ่มประชาชนในพื้นที่หรือผลกระทบของปัญหา</td></tr>
<tr><td>การดำเนินการ
ไม่ได้ดำเนินการ</td><td>ดำเนินการ</td><td>ประเด็นการพิจารณา</td><td>คำอธิบายผลการดำเนินงาน
(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)</td></tr>
<tr><td>☐</td><td>☐</td><td>ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใดบ้าง เช่น ระดับพื้นที่หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้นโปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุ ประชาชนหรือผู้รับบริการ กลุ่มใดบ้างที่ได้รับผลกระทบ (เป็นใคร จำนวนเท่าไร)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">1.2 ความสามารถขององค์กร (ศักยภาพของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อปัญหา)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">3. นโยบายของหน่วยงานและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนา</td></tr>
</table>

การดำเนินการ		ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินนการ		
☐	☐	หน่วยงานมีนโยบายการมีส่วนร่วมอย่างไรและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนา	
4. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ			
การดำเนินการ		**ประเด็นการพิจารณา**	**คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
		หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	
☐	☐	(1) การสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย	
☐	☐	(2) การสร้างวัฒนธรรม	
☐	☐	(3) การกำหนดผู้รับผิดชอบและการติดตามประเมินผล	
☐	☐	(4) การจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอกับภารกิจ	
มิติที่ 2 : กระบวนการมีส่วนร่วม			**40 คะแนน**
5. รายละเอียดของดำเนินงาน			
5.1 รูปแบบในการนำกระบวนการในการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (**Inform**) การให้คำปรึกษาหารือ (**Consult**) การเข้ามามีบทบาท (**Involve**) และในระดับความร่วมมือ (**Collaborate**) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ และมีความโดดเด่นที่แตกต่างที่สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความยากลำบากที่เกิดขึ้นได้			
การดำเนินการ		**ประเด็นการพิจารณา**	**คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	(1) การนำกระบวนในการสร้างการมีส่วนร่วมตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามี	



		บทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ(Collaborate) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ	
☐	☐	(2) ความโดดเด่นในการแก้ไขปัญหาความยากลำบากที่เกิดขึ้นได้ (เช่น สามารถนำภูมิปัญญาชาวบ้าน ผลักดันให้ออกเป็นนโยบายและทำข้อตกลงระหว่างหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ)	
5.2 กลไก/การกำกับดูแลบริหารจัดการกลุ่ม/เครือข่ายที่รัฐได้จัดตั้งขึ้นหรือเครือข่ายที่ประชาชนได้ก่อตั้งขึ้นมา			
การดำเนินการ		**ประเด็นการพิจารณา**	**คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	หลังจากที่มีการจัดตั้งเป็นกลุ่ม/เครือข่ายของประชาชน มีรายละเอียดของกลุ่ม/เครือข่าย อย่างไรบ้าง เช่น 1. วิสัยทัศน์ของผู้นำ/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง 2. ฉันทามติ 3. เงินทุน 4. ผู้ประสานงานเครือข่าย 5. การกำหนดกรอบการทำงานร่วมกัน 6. การกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบ 7. กลุ่มผู้ได้ส่วนได้ส่วนเสียในเครือข่าย 8. การสร้างความไว้เนื้อเชื่อใจระหว่างเครือข่าย	
5.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนการดำเนินการ			
☐	☐	มีภาคส่วนใดบ้างที่เข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ	

		ภาคส่วนใดบ้าง และมีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการอย่างไร	
5.4 การดำเนินงานที่สำคัญในการขับเคลื่อนสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง			
☐	☐	โครงการมีกลไกหรือวิธีการที่ใช้ในการขับเคลื่อนการสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการ รวมถึงที่มาและแนวทางของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร	
5.5 การนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่			
☐	☐	โครงการมีการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่อย่างไร	

มิติที่ 3 : ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	**40 คะแนน**
6. ผลผลิต/ ผลลัพธ์ /ผลกระทบ ของการดำเนินงาน	

6.1 ผลผลิตจากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน

การดำเนินการ		**ประเด็นการพิจารณา**	**คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	ผลผลิตของการดำเนินการ/โครงการที่สำคัญคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของการดำเนินการ/โครงการ พร้อมยกตัวอย่าง	

6.2 ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในพื้นที่

การดำเนินการ		ระเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ในพื้นที่ (แสดงข้อมูลและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน)	

6.3. ประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานได้รับจากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน

การดำเนินการ		ระเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	การดำเนินการ/มีประโยชน์ที่ต่อสำคัญประชาชน กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานคืออะไร จากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน (แสดงข้อมูลและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน)	

มิติที่ 4 : ความยั่งยืน	**10 คะแนน**

7. การได้รับการสนับสนุนหรือการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนโครงการต่อไป เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ด้วยตนเอง

การดำเนินการ		ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	การได้รับการสนับสนุนหรือการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนโครงการต่อไป หรือกำหนดไว้ในแผนงาน/แนวทางเพื่อให้เกิดความยั่งยืน (การจัด Roadmap ในการขยายผล หรือการบรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ)	

8. การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ

การดำเนินการ		ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ (หากมีต้องแสดงรายละเอียด)	

9. ความยั่งยืนระดับนโยบาย (การจัด Roadmap ในการขยายผล หรือการบรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ)

การดำเนินการ		ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)*
ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการ		
☐	☐	แนวทางหรือแผนในการพัฒนาความยั่งยืนของเครือข่ายให้เกิดเสถียรภาพ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง เช่น การมีแผนในรับสมาชิกเครือข่ายมากขึ้น สร้างคนรุ่นใหม่ในการพัฒนาต่อเนื่อง แผนการดึงภาคเอกชนเข้ามาสร้างความร่วมมือ ให้เกิดขึ้นในพื้นที่	