

*hapus kata yang tidak diperlukan
termasuk tabel merah ini

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA **REGULER**
UNIVERSITAS KOMPUTAMA
PERIODE TAHUN AKADEMIK **20xx/20xx**

[Divisi]/Kelompok/ [Unit]

Dusun/RW* :
Desa/Kelurahan* :
Kecamatan :
Kabupaten/ Kota* :
Propinsi :



Disusun oleh:

- | | | | |
|-----|-------|------------|-------|
| 1. | ..... | NIM | ..... |
| 2. | ..... | NIM | ..... |
| 3. | ..... | NIM | ..... |
| 4. | ..... | NIM | ..... |
| 5. | ..... | NIM | ..... |
| 6. | ..... | NIM | ..... |
| 7. | ..... | NIM | ..... |
| 8. | ..... | NIM | ..... |
| 9. | ..... | NIM | ..... |
| 10. | ..... | NIM | ..... |

Universitas Komputerama
Cilacap
20xx

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE TAHUN AKADEMIK 20xx/20xx

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Komputama oleh
[Divisi]/[Kelompok]/[Unit]
dinama dusun, nama desa....., Kecamatan....., Kabupaten/ Kota....., Provinsi.....
pada tanggal – 20xx

Ketua

Tempat...., tgl/bln/th
Sekretaris

.....
NIM

.....
NIM

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun / Ketua RW* ...

.....
NIDN*

.....

Kepala LPPM UNIKMA

(Nama).
NIDN.

KATA PENGANTAR

Berikan kata pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Rektor Universitas Komputama
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Komputama
3. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Komputama
4. Bupati Kabupaten / Walikota.....
5. Camat/ Kapanewon
6. Lurah Kalurahan
7. Kepala Dusun / Ketua RW.....
8. Ketua RT
9. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	1
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	5
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	5
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	7
BAB V PENUTUP	9
A. Kesimpulan	9
B. Saran	9
LAMPIRAN	10
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	11
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	13

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Tuliskan deskripsi singkat tentang kondisi wilayah dusun/ RW atau cabang, dan masjid yang menjadi lokasi kerja KKN.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Tuliskan deskripsi singkat data rencana pembangunan wilayah (program) yang dimiliki desa/ kelurahan dan dusun / RW yang menjadi wilayah kerja KKN

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Tuliskan deskripsi singkat data mengenai rencana pembangunan wilayah (program) yang dimiliki desa/ kelurahan dan dusun/ RW yang menjadi wilayah kerja KKN

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

(Tulislah rencana program dan kegiatan yang seperti yang tertera pada form rencana kegiatan, tanpa tanggal pelaksanaan).

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Masukkan tabel dari form 1 Individu yang sudah dibuat sebelum penerjunan dengan penyesuaian isi dan kolom tanggal perencanaan diganti dengan pelaksanaan

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

Masukkan tabel dari form 1 Individu yang sudah dibuat sebelum penerjunan dengan penyesuaian isi dan kolom tanggal perencanaan diganti dengan pelaksanaan

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

Masukan table dari form 4

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

Uraian singkat tentang hasil pelaksanaan KKN (program apa saja yang sukses ataupun kurang sukses disertai alasan dan kendala yang dihadapi termasuk program yang tidak terlaksana dan program baru di luar rencana awal)

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Tuliskan kesimpulan dari hasil pelaksanaan KKN

B. Saran

Berikan rekomendasi lokasi tersebut apakah kondusif untuk KKN berikutnya dan program apa saja yang harus dilanjutkan, jika tidak direkomendasikan maka ceritakan alasannya.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.

Tempelkan **Matrik** yang telah anda buat disini

Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)

Tempelkan **Form 2** yang telah anda buat disini