

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม **ไตรมาสที่ 3**

****ขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบ****

1.รายงานผลการดำเนินงานต่อจากไตรมาสก่อนหน้า ไม่ต้องลบข้อมูลเดิมหากไม่มีการเปลี่ยนแปลง

2.กรอกข้อมูลให้ครบทุกรายการ

3.รูปภาพประกอบไม่ต้องตกแต่งกรอบรูป

1.	ชื่อโครงการ	บริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา													
2.	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล / นางพรพรรณ ทองดอนพุ่ม													
3.	ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567													
4.	การดำเนินงาน	() ดำเนินงานแล้ว (/) ยังไม่ได้ดำเนินงาน/เลื่อนดำเนินงาน เนื่องจาก ยังไม่มีอัตรารว่างให้พิจารณา จึงเลื่อนดำเนินการในไตรมาสต่อไป													
5.	แหล่งงบประมาณ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ (บาท)</th> <th style="width: 20%;">งบประมาณขอระหว่างปี (บาท)</th> <th style="width: 20%;">งบประมาณจาก สพฐ. (บาท)</th> <th style="width: 20%;">งบประมาณแหล่งอื่น (บาท)</th> <th style="width: 20%;">รวมทั้งสิ้น</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10,000</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>10,000</td> </tr> </tbody> </table>				งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ (บาท)	งบประมาณขอระหว่างปี (บาท)	งบประมาณจาก สพฐ. (บาท)	งบประมาณแหล่งอื่น (บาท)	รวมทั้งสิ้น	10,000	-	-	-	10,000
งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ (บาท)	งบประมาณขอระหว่างปี (บาท)	งบประมาณจาก สพฐ. (บาท)	งบประมาณแหล่งอื่น (บาท)	รวมทั้งสิ้น											
10,000	-	-	-	10,000											
6.	แผนการใช้														

จ่ายงบรายไตรมาส	ไตรมาส	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่เบิกจ่ายจริง	งบคงเหลือ
	ไตรมาสที่ 1	2,110	1,380	730
	ไตรมาสที่ 2	-	-	-
	ไตรมาสที่ 3	2,110	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	ไตรมาสที่ 4	6,300	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
7. วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอัตรากำลังตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ กำหนด 2.เพื่อให้สถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา			
8. เป้าหมายโครงการ	❖ เชิงปริมาณ 1.สถานศึกษาในสังกัด ร้อยละ 80 มีอัตรากำลังตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ กำหนด ❖ เชิงคุณภาพ 1.สถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา			

9. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม/การดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
ไตรมาส 1 กิจกรรม 1.ประชุมคณะกรรมการฯ	ผลการดำเนินงาน: (อธิบายว่า

เพื่อเกลี่ยอัตรากำลัง
ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา

1.ได้ทำกิจกรรมอะไร : สถานที่ไหน เมื่อไหร่
ผู้เข้าร่วมประชุมคือใคร และจำนวนกี่คน
ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อเกลี่ยอัตรากำลัง
พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวในสถาน
ศึกษา เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566
ณ ห้องประชุมไร่ส้ม ชั้น 2 สพป.เชียงใหม่ เขต 3
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 12 คน

2.ผลที่ได้จากการดำเนินงาน : เช่น ผู้เข้าร่วม
ประชุม\อบรม มีความรู้, ความเข้าใจอย่างไร
เป็นต้น)

1. พิจารณาเกลี่ยพนักงานราชการและลูกจ้าง
ชั่วคราวในสถานศึกษา ที่ยื่นความประสงค์ขอ
ย้ายฯ ได้รับพิจารณาให้ย้าย จำนวน
5 ราย

2. พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังบุคลากรตามแนวทาง
การบริหารจัดการอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้
ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนให้โรงเรียน
ขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียนน้อยกว่า 60 คน
ปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
จำนวน 1 อัตรา

3. พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ
ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 1 อัตรา ให้โรงเรียน
บ้านสันป่าข่า อ.แม่สาย

ร้อยละของผลการดำเนิน
งาน เทียบกับ
ค่าเป้าหมายโครงการ

ร้อยละ 80

ไตรมาส 2
กิจกรรม
1.
2.
3.

ผลการดำเนินงาน: **เลื่อนดำเนินการ**
(อธิบายว่า
1.ได้ทำกิจกรรมอะไร : สถานที่ไหน เมื่อไหร่
ผู้เข้าร่วมประชุมคือใคร และจำนวนกี่คน

2.ผลที่ได้จากการดำเนินงาน : เช่น ผู้เข้าร่วม
ประชุม\อบรม มีความรู้, ความเข้าใจอย่างไร
เป็นต้น)

ร้อยละของผลการดำเนินงาน <u>เทียบกับ</u> ค่าเป้าหมายโครงการ	
ไตรมาส 3 <u>กิจกรรม</u> 1. 2. 3.	<u>ผลการดำเนินงาน:</u> (อธิบายว่า 1.ได้ทำกิจกรรมอะไร : สถานที่ไหน เมื่อไหร่ ผู้เข้าร่วมประชุมคือใคร และจำนวนกี่คน 2.ผลที่ได้จากการดำเนินงาน : เช่น ผู้เข้าร่วม ประชุมอบรม มีความรู้, ความเข้าใจอย่างไร เป็นต้น)
ร้อยละของผลการดำเนินงาน <u>เทียบกับ</u> ค่าเป้าหมายโครงการ	

10.การ ประเมินผลการ ดำเนินงาน				
	แผนการดำเนินงาน	การ ดำเนิน งาน		สาเหตุ
		ใช่	ไม่	

			ใช่	
	- ดำเนินงานตามแผน/ กระบวนการวิธีการ กิจกรรมที่กำหนดไว้			
	- ดำเนินงานเป็นไปตามระยะ เวลาที่กำหนด			
	- บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการ			
	- บรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการ			
	- ดำเนินการติดตาม ประเมิน ผล และรายงานผล			
11. ปัญหา อุปสรรคที่ เกิดขึ้นจาก การดำเนินงาน โครงการ (ถ้า มี)	1. 2. 3.			
12. ข้อเสนอ แนะและ แนวทางเพื่อ การพัฒนา (ถ้ามี)	1. 2. 3.			
13. รูปภาพ การดำเนิน โครงการ/ กิจกรรม (แนบรูป 3 – 4 รูป)	รูปประกอบไตร มาสที่ 1			



รูปประกอบไตร
มาสที่ 2

เลื่อนดำเนินการ

รูปประกอบไตร
มาสที่ 3

