



**แบบขออนุญาตส่งสมุดประเมินผลการเรียน(เกรด)
ล่าช้าเกินกำหนด**

แบบ วม. 18

ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

งานวัดผลและประเมินผล สำนักวิชาการ วิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี

วันที่.....

เดือน.....พ.

ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตส่งสมุดประเมินผลการเรียน(เกรด) ล่าช้าเกินกำหนด

เรียนผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....ได้รับหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอน

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... หลังสอบปลายภาคเสร็จสิ้น กำหนดส่ง
สมุดประเมินผล

การเรียน(เกรด) ภายในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

.....นั้น ข้าพเจ้าไม่สามารถส่งสมุดประเมินผลการเรียน(เกรด) ได้ทัน
ตามกำหนด

เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

ดังนั้นข้าพเจ้าขอส่งสมุดประเมินผลการเรียน(เกรด) ล่าช้าใน วันที่.....

เดือน.....พ.ศ.

รวมทั้งสิ้นจำนวน.....รายวิชา ดังต่อไปนี้

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ระดับ	สาขาวิชา	ปีที่	กลุ่ม ที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุญาต

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

หัวหน้าสาขา

วิชา.....

...../...../.....

ความเห็น สมควร

พิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

.....

(นายบุญทำ บุญ

นาพิศาน)

หัวหน้างานวัดผลและ

ประเมินผล

...../...../.....

..

ความเห็น สมควร

พิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

.....

(นางน้ำทิพย์ เทพบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

...../...../.....

ความเห็น สมควรพิจารณา

อนุญาต

ลงชื่อ.....

.....

(นางสาวทรายพร สิง

หนนท์)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

ชุมชนอุทัยธานี

...../...../.....

ผลการพิจารณา

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายไพฑูรย์ ฟักเขียว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี

...../...../.....