

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Вологды в 2022-2023 учебном году

Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап олимпиады) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2. Школьный этап олимпиады проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний по общеобразовательным предметам, определенных организатором школьного этапа в городе Вологда в сроки, утверждаемые органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

3. Форма проведения олимпиады определяется организатором школьного этапа олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации.

4. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организация, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

5. Школьный этап проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов).

6. Участник школьного этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в школьном этапе олимпиады на общих основаниях.

Организация проведения школьного этапа олимпиады

9. Организатором школьного этапа олимпиады является Управление образования Администрации города Вологды.

10. Организатор школьного этапа олимпиады:

определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Департаментом образования области;

не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных работ, рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливают квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

11. Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе образовательных организаций города Вологды.

12. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады организатор школьного этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

13. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации.

Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

14. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады:

обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение

школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору школьного этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

обеспечивает информирование педагогов и участников о проведении Школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

работают в личных кабинетах школ в ФИС ОКО по вопросам проведения Школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

осуществляют актуализацию данных о количестве обучающихся в разрезе классов, проходящих ШЭ ВсОШ по 6 предметам на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

знакомит участников образовательного процесса с требованиями к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2022/23 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы» и порядком апелляции;

выбирают модель проведения ШЭ ВсОШ на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

отвечает на вопросы участника в школе с вопросом по заданию при проведении олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы»;

собирает вопросы по несогласию с выставленными баллами на технологической платформе «Сириус.Курсы» и передает муниципальному координатору;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

14. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады (далее – муниципальные предметно-методические комиссии). Муниципальные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по

соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады.

15. Состав муниципальной предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету (исключение – 6 предметов, которые проводятся на технологической платформе «Сириус.Курсы»), по которому проводится олимпиада, формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

16. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор школьного этапа олимпиады определяет состав жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

17. Жюри школьного этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и действующей организационно-технологической моделью;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организаторов школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет муниципальному координатору олимпиады протокол жюри, подписанный заместителем председателя и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

18. Членам жюри школьного этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными МПМК.

19. В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Министерство), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), Департамента образования Вологодской области, Управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования

Вологодской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

Представители Министерства, Рособрнадзора, управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Вологодской области имею право присутствовать при проведении всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

20. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

Проведение олимпиады

21. Участие в школьном этапе олимпиады носит заявительный характер. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения школьного этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором школьного этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения школьного этапа олимпиады.

22. Школьный этап олимпиады проводится с учетом действующих санитарно-эпидемиологических правил.

23. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады на школьном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету. Форма списка участников в аудитории прилагается.

24. В соответствии с расписанием, утвержденным организатором школьного этапа, перед началом олимпиады проводится инструктаж о продолжительности олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников и условиях удаления с олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами.

25. Во время проведения школьного этапа олимпиады в местах проведения олимпиады обеспечивается деятельность дежурных организаторов в аудиториях и коридорах согласно установленным функциям (Приложение 1). Количество организаторов в аудиториях и коридорах должно соответствовать требованиям к проведению школьного этапа олимпиады всероссийской олимпиады школьников по соответствующему общеобразовательному предмету. Лица, привлекаемые в качестве дежурных организаторов, утверждаются приказом образовательного учреждения (форма списка прилагается). Не могут быть организаторами в аудитории, дежурными в аудитории учителя, преподающие предмет, по которому проводятся олимпиадные соревнования.

26. Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем: не общаться друг с другом; не перемещаться свободно по аудитории; не пользоваться средствами связи; пользоваться исключительно предусмотренными требованиями к проведению олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету справочными материалами и

электронно-вычислительной техникой; запрещается выносить из аудитории олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать олимпиадные задания.

27. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составляет акт об удалении участника олимпиады (Приложение 2).

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатом, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт (Приложение 3, 4).

Во время проведения соревновательного тура участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. Работа остается в аудитории. На титульном листе работы делается пометка о времени выхода и возвращении участника.

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

28. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами школьного этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиады;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной

работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета школьного этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

29. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады.

30. В случаях проведения олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадок проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

31. Все участники олимпиады обеспечиваются:
черновиками (при необходимости);
заданиями, бланками (листами) ответов;
необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

Проверка выполненных олимпиадных работ

32. По истечении времени, установленного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории собирает выполненные олимпиадные работы у участников и передает в шифровальную комиссию для кодирования (обезличивания) выполненных письменных олимпиадных работ.

33. Шифровальная комиссия состоит из представителей оргкомитета школьного этапа олимпиады.

34. Кодирование (обезличивание) происходит оригиналов выполненных олимпиадных работ.

35. После процедуры кодирования обезличенные оригиналы выполненных олимпиадных работ передаются заместителю председателя жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

36. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа по соответствующему общеобразовательному предмету. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится школьный этап олимпиады.

37. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам,

которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

38. Проверенные олимпиадные работы председатель жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету передают техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

39. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

40. ШЭ ВсОШ по информатике, математике, астрономии, химии, биологии, физике проходит на технологической платформе «Сириус. Курсы», по данным предметам создается апелляционная комиссия.

Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

41. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий, дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

42. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий в день проведения Олимпиады.

43. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели.

44. После проведения анализа заданий и их решений в течение 1 рабочего дня осуществляется прием устных запросов от участников Олимпиады по очному показу олимпиадных работ.

45. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

46. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

47. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото и видеозапись работы, делать в ней какие-либо пометки.

48. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

49. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) (Приложение 5) в течение 1 рабочего дня после размещения предварительного протокола на информационном стенде и сайте общеобразовательной организации.

50. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений в количестве не менее 3 человек.

51. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

52. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

53. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

54. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

55. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

56. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

57. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса

58. При рассмотрении апелляции могут присутствовать сопровождающие лица, должностные лица Департамента образования Вологодской области, управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Вологодской области. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении (Приложение 6), который представляется организатору школьного этапа.

59. На основании протокола апелляционной комиссии (Приложение 7) председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Протоколы передаются организатору.

60. Решение апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады является окончательным.

61. Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае

проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

Подведение итогов

62. Организатор школьного этапа самостоятельно определяет порядок определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Согласно п.31 Порядка установлена квота на количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады - не более 25% от общего количества участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

54.1. Участник школьного этапа олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады, то лучшие работы участников проверяются повторно заместителем председателя и 2 членами жюри и определяется победитель. В случае если победителя определить невозможно, данным участникам присваивается статус призеров.

54.2. Призерами школьного этапа олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

54.3. Если все участники олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан победителем или призёром и им присваивается статус участников.

54.4. В случае, когда у участника школьного этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как у участников, следующих за ним в итоговом рейтинге, заместитель председателя жюри олимпиады принимает решение об увеличении квоты призеров.

54.5. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады утверждает итоговые результаты по каждому общеобразовательному предмету. Итоговые результаты олимпиады организатор публикует на своем официальном ресурсе в сети Интернет. Форма списка победителей, призеров, участников прилагается.

Приложение 1

ИНСТРУКЦИЯ для организатора школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в аудитории

1. На подготовительном этапе в аудитории для проведения тура организатор должен проследить:

- убраны или закрыты плакаты, стенды и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по тематике предмета;
- каждому участнику олимпиады предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- участники допускаются в аудиторию по заранее составленному списку с указанием номера стола, который он должен занять, при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

2. Организатор сопровождает участников до аудитории (по списку на двери), начинает запускать участников олимпиады в аудиторию.

3. После того как все участники займут свои места, **организатор** в аудитории проводит инструктаж участников школьного этапа олимпиады с информацией о продолжительности школьного этапа олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников школьного этапа олимпиады и условиях удаления с школьного этапа олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными

баллами, записывает на доске печатными буквами пример оформления обложки работы (форма определяется организатором школьного этапа).

После выдачи задания, организатор фиксирует на доске время начала работы и время ее окончания, например: начало – 9.10, окончание – 13.10.

4. Если участник выходит из класса, работа сдаётся организатору, на ней проставляется время выхода и время возвращения.

5. Организатор без уважительной причины не покидает аудиторию во время тура, не пользуются мобильными телефонами или иными средствами связи и электронными устройствами.

6. Организатор следит за соблюдением порядка в аудитории во время проведения школьного этапа олимпиады и отвечают на вопросы участников школьного этапа олимпиады (не связанные с содержанием заданий).

7. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету данный участник олимпиады удаляется из аудитории, составляется акт об удалении участника олимпиады.

8. Организатор принимает материалы и комплекты заданий (комплекты заданий участники сдают обязательно) у участников олимпиады, выполнивших работу ранее установленного срока, направляет участников, выполнивших работу раньше срока, в специально отведенную аудиторию.

9. Дежурный в коридоре следит за порядком и при необходимости может заменить **организатора** в аудитории.

10. По окончании олимпиады **организатор** собирает работы, задания, черновики и передает в шифровальную комиссию.

Памятка для дежурных у аудитории

1. Дежурный у аудитории необходимо явиться к аудитории проведения олимпиады, где он будет дежурить, в день проведения тура школьного этапа олимпиады до начала олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2. Во время проведения олимпиады дежурный находится у аудитории в коридоре.

3. Дежурный следит за соблюдением участниками олимпиады тишины и порядка в коридорах в случае, если участник временно покинул аудиторию для проведения школьного тура, в перерывах между состязаниями тура.

4. Дежурный следит, чтобы участники школьного тура не использовали справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику во время отсутствия в аудитории для проведения школьного тура.

5. Дежурный провожает участников олимпиады, выполнивших работу ранее установленного срока и покинувших аудиторию для проведения школьного тура, в аудиторию для участников, досрочно завершивших выполнение олимпиадной работы.

6. Дежурный при необходимости заменяет организатора в аудитории и в это время выполняет функции организатора в аудитории.

АКТ УДАЛЕНИЯ

**участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмету)**

«____» 20____ г. №_____

Мы, нижеподписавшиеся:

организатор в аудитории _____
(фамилия, инициалы)

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

участником олимпиады _____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)
)

проживающего по адресу: _____
представляющему образовательную организацию _____

за что участник был удален в _____
(время, в которое удалили
участника)

Организатор в аудитории

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Представитель организатора олимпиады

(Ф.И.О.)

(Подпись)

**АКТ УДАЛЕНИЯ
члена оргкомитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмету)**

«___» 20__ г. № _____

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

членом оргкомитета _____ паспор
олимпиады _____ т № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) _____ (номер

)

за что член оргкомитета был удален в

(время, в которое удалили члена
оргкомитета)

Организатор в аудитории

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Представитель организатора олимпиады

(Ф.И.О.)

(Подпись)

АКТ УДАЛЕНИЯ
члена жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмету)

«___» 20___ г. №_____ город

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

членом жюри
олимпиады _____ паспорт _____
(фамилия, имя, отчество)

за что член оргкомитета был удален в

(время, в которое
удалили члена жюри)

Организатор в аудитории

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Представитель организатора олимпиады

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Приложение 5

ЗАЯВЛЕНИЕ
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
от обучающегося _____ класса

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (очно/заочно (без моего участия)), выполненную
мной на _____ туре,

(указывается № задачи или олимпиадное задание)

так как я не согласен (а) с выставленными баллами (далее участник олимпиады
обосновывает свое заявление)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 6

АКТ УДАЛЕНИЯ
с заседания апелляционной комиссии
по _____
(предмету)

«___» 20 ___ г. № _____

Зам. председателя: _____

Члены комиссии: _____

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения заседания апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения апелляции

(указать нарушение)

(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____

за что присутствующий был удален в

(время, в которое удалили с
заседания)

Председатель апелляционной комиссии

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Члены апелляционной комиссии

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Приложение 7

**Школьный этап всероссийской олимпиады школьников
2022-2023 учебного года**

**ПРОТОКОЛ
рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии
с решением жюри школьного этапа всероссийской олимпиады
по _____
(предмету)**

« ____ » 20 ____ г. № ____

Члены апелляционной комиссии:

Повестка дня

Рассмотрение апелляций участников олимпиады о несогласии с решением жюри регионального этапа всероссийской олимпиады по

Фамилия, имя, отчество участника

Наименование образовательной организации: _____
Краткая запись разъяснения (по сути апелляции) _____

Решение комиссии

С результатом апелляции согласен (не согласен)

Подпись заявителя

Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Зам.председателя:

(расшифровка подписи)

Члены:
