

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом директора

ЗДО№ 2 Гніванської міської ради

"14" січня 2026 року №18-ОД

Положення

**Про порядок надання ,розгляду та
реагування на випадки булінгу(цькування)
у закладі дошкільної освіти №2
Гніванської міської ради**

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок запобігання, виявлення, розгляду та реагування на випадки булінгу (цькування) у закладі дошкільної освіти №2 Гніванської міської ради (далі – ЗДО) відповідно до чинного законодавства України, зокрема: Конституції України; Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)»; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку реагування на випадки булінгу», наказу МОН України «Про затвердження методичних рекомендацій щодо протидії булінгу в закладах освіти», інших чинних нормативно-правових актів.

1.2. Булінг (цькування) – це діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, що полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, які вчиняються щодо дитини або іншого учасника освітнього процесу.

1.3. До ознак булінгу належать:

- систематичність (повторюваність) діянь;
- наявність сторін (кривдник, потерпілий, свідки);
- заподіяння психічної та/або фізичної шкоди потерпілому;
- створення в нього почуття страху, тривоги, приниження чи соціальної ізоляції.

1.4. Під час воєнного стану особливу увагу приділяють запобіганню психологічному насильству, враховуючи підвищену емоційну чутливість дітей, особливо дітей з особливими освітніми потребами (ООП).

2. Повноваження керівника та педагогічних працівників ЗДО

2.1. Керівник ЗДО:

- забезпечує створення безпечного середовища у ЗДО;
- контролює виконання заходів із запобігання булінгу;

- розглядає заяви щодо випадків булінгу, приймає рішення про проведення розслідування;
- організовує засідання комісії з розгляду випадків булінгу та забезпечує виконання її рішень.

2.2. Практичний психолог ЗДО:

- проводить профілактичну роботу щодо запобігання булінгу;
- надає психологічну підтримку постраждалим і кривдникам;
- забезпечує адаптацію дітей з ООП та надання їм необхідної підтримки.
- організовує просвітницьку діяльність серед педагогів, батьків і дітей;
- оприлюднює інформацію щодо булінгу на офіційному веб-сайті ЗДО та інформаційних стендах.

2.4. Педагогічні працівники:

- забезпечують захист дітей від булінгу;
- повідомляють керівництво ЗДО про випадки булінгу;
- сприяють розслідуванню випадків булінгу;
- здійснюють особливий контроль за емоційним станом дітей з ООП.

3. Діяльність комісії з розгляду випадків булінгу

3.1. Комісія створюється наказом керівника ЗДО.

3.2. До складу комісії входять: керівник ЗДО, практичний психолог, в, педагогічні працівники, батьки постраждалого та кривдника, за необхідності – представники поліції чи служб у справах дітей.

3.3. Комісія розглядає заяви про булінг, аналізує докази та ухвалює рішення щодо застосування заходів впливу та корекції поведінки кривдника.

3.4. У разі незгоди потерпілого з рішенням комісії він може звернутися до органів Національної поліції або Служби у справах дітей.

4. Порядок подання та розгляду заяв

4.1. Учасники освітнього процесу можуть подати заяву про випадок булінгу до керівника ЗДО в письмовій формі (у т.ч. анонімно через скриньку довіри).

4.2. Керівник ЗДО в день отримання заяви ухвалює рішення про початок розслідування.

4.3. Комісія проводить розслідування у строк до 10 робочих днів, після чого ухвалює відповідне рішення.

4.4. За потреби інформація про булінг передається до поліції або Служби у справах дітей.

5. Заходи реагування на доведені випадки булінгу

5.1. У разі підтвердження булінгу керівник ЗДО:

- повідомляє поліцію та Службу у справах дітей;
- забезпечує виконання рішень комісії;
- організовує корекційну роботу з кривдником і підтримку постраждалого;
- забезпечує спеціальну підтримку дітям з ООП, які стали жертвами булінгу.

6. Права та обов'язки учасників освітнього процесу

6.1. Вихованці ЗДО мають право на захист від булінгу, повагу до їхньої гідності та отримання психологічної допомоги.

6.2. Працівники ЗДО зобов'язані вживати заходів для припинення булінгу та сприяти розслідуванню випадків. 6.3. Батьки мають право подавати заяви про булінг, вимагати розслідування та отримувати інформацію про заходи безпеки.

7. Прикінцеві положення

7.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження наказом керівника ЗДО.

7.2. Зміни до Положення вносяться рішенням педагогічної ради та затверджуються наказом керівника ЗДО.