

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Кто обрабатывает персональные данные:

Recipient: DIGISTUDENTS LTD

Recipient address: 20, Kyriakou Matsis, Floor 4, 1082, Nicosia, Cyprus

IBAN: LT39 3250 0355 5775 7489

BIC: REVOLT21

Bank: Revolut Bank UAB

Bank address: Konstitucijos ave. 21B, 08130, Vilnius, Lithuania

Created on August 3, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), а также иными нормативно-правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые Организация (далее – Оператор, Общество) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по гражданско-правовому договору, а также от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник).

1.2. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3. Изменение Политики

1.3.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

2. Термины и принятые сокращения

Персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных, – ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Оператор – организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Оператором является DIGISTUDENTS LTD, Recipient address: 20, Kyriakou Matsis, Floor 4, 1082, Nicosia, Cyprus

3. Каким образом вы даете согласие на обработку персональных данных

Вы соглашаетесь с условиями Политики и даете Оператору согласие на обработку Ваших персональных данных в указанных выше целях, если Вы:

- авторизуетесь на Сайте с использованием социальных сетей или иных электронных сервисов, доступных для аутентификации на Сайте. Согласие считается предоставленным в момент нажатия кнопки, отображающей выбранную для авторизации социальную сеть или электронный сервис и ввода аутентификационных данных сервиса;
- заполняете формы обратной связи, в том числе заявки на обучение, заявки на использование других сервисов Сайта. Согласие на обработку персональных данных считается предоставленным в момент нажатия кнопки, подтверждающей отправку формы (кнопки могут называться «Отправить», «Оставить заявку» и иным аналогичным образом) и проставления галочки в поле с ознакомлением и согласием с обработкой персональных данных;
- принимаете участие в маркетинговых активностях Оператора (акция, конкурс, специальный проект). В данном случае Оператор имеет право направлять Вам рассылки с информационными материалами, которые необходимы для участия в соответствующей маркетинговой активности. Согласие считается предоставленным с момента Вашего участия в такой активности. Момент, с которого Вы считаетесь участником маркетинговой активности, определяется в правилах соответствующей акции, конкурса или специального проекта;
- любым другим способом в случае, если в согласии на обработку персональных данных обозначено, что такой способ свидетельствует о выражении Вами согласия на обработку персональных данных.

Соглашаясь с условиями Политики, Вы даете Оператору свое информированное и осознанное согласие на обработку Ваших персональных данных на условиях, предусмотренных Политикой и Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон). При этом мы исходим из следующего:

- Вы предоставили полностью достоверную информацию. Оператор не проверяет ее подлинность. Все риски предоставления недостоверной или недостаточной информации лежат на Вас;
- Вы достигли возраста 14 лет и имеете право давать соответствующее согласие в соответствии с законодательством РФ. Если по какой-то причине у Вас нет такого права, мы считаем, что согласие на обработку персональных данных было предоставлено Вашим законным представителем;
- Обработка персональных данных несовершеннолетних лиц, не достигших возраста 14 лет, осуществляется с согласия законного представителя такого лица.

В некоторых обозначенных в Законе случаях Оператор имеет право обрабатывать Ваши персональные данные без Вашего согласия. Все такие ситуации перечислены в ст. 6 Закона, но к наиболее актуальным для деятельности Оператора можно отнести:

- достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора обязанностей;
- исполнение и заключения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- достижение общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных.

Вы в любой момент можете отозвать свое согласие на обработку персональных данных в цели направления Вам рассылок с информационными материалами.

Для этого напишите на почту hello@shkolaonline.com.

Ваш запрос должен содержать:

- номер документа, удостоверяющего личность;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие Ваше участие в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- Вашу подпись.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью.

Чтобы мы сразу Вас узнали, письмо должно быть отправлено с адреса электронной почты, указанного Вами в договоре в качестве уполномоченного адреса электронной почты.

Кроме того, если в какой-то момент Вы понимаете, что наши сообщения стали для Вас неактуальны или неинтересны, Вы легко можете отказаться от их получения, нажав на кнопку «Отписаться от рассылки», которая есть в каждом информационном письме от Оператора.

Персональные данные других людей, которые Вы предоставляете Оператору

Возможна ситуация, что Вы совершаете регистрацию на Сайте не для себя. Тогда Вы, скорее всего, предоставляете нам персональные данные другого человека и совершаете регистрацию от его имени.

В этом случае Вы несете полную ответственность за то, что лицо или лица, чьи персональные данные Вы предоставили, осведомлены об этом, понимают и согласны с тем, что Оператор обрабатывает их данные в соответствии с Политикой.

3. Обработка персональных данных

3.1. Получение ПД.

3.1.1. Все ПД следует получать от самого субъекта. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие.

3.1.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

3.1.3. Документы, содержащие ПД, создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и др.);
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.).

3.2. Обработка ПД.

3.2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;

– в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

3.2.2. Цели обработки персональных данных:

- осуществление трудовых отношений;
- осуществление гражданско-правовых отношений.

3.2.3. Категории субъектов персональных данных.

Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:

- физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях;
- физические лица, уволившиеся из Общества;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу;
- физические лица, состоящие с Обществом в гражданско-правовых отношениях.
- физические лица, являющиеся пользователями сайта Оператора <https://houch-school.ru/>

3.2.4. ПД, обрабатываемые Оператором:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;
- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.

3.2.5. Обработка персональных данных ведется:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

3.3. Хранение ПД.

3.3.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.3.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

3.3.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

3.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках).

3.3.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.4. Уничтожение ПД.

3.4.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

3.4.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

3.4.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

3.5. Передача ПД.

3.5.1. Оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях:

- субъект выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

3.5.2. Перечень лиц, которым передаются ПД.

Третьи лица, которым передаются ПД:

- Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
- налоговые органы РФ (на законных основаниях);
- Фонд социального страхования РФ (на законных основаниях);
- территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);
- страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- органы МВД России в случаях, установленных законодательством.

Передача данных третьим лицам

Оператор вправе передавать Ваши персональные данные третьим лицам или поручать им их обработку в целях и объеме, обозначенных в Политике.

Оператор вправе передавать Ваши персональные данные следующим категориям третьих лиц:

- партнерам, предоставляющим Оператору услуги, связанные с размещением, отображением и распространением рекламных и информационных материалов;
- партнерам, участвующим в организации приема платежей и проведении платежных операций;
- любым государственным органам, в отношении которых Оператор обязан предоставлять информацию в соответствии с применимым законодательством по соответствующему запросу;
- иным третьим лицам, в случае если Вы выразили согласие на передачу Ваших персональных данных либо если их передача требуется для предоставления Вам соответствующего Сервиса или выполнения условий договора, заключенного между Вами и Оператором;
- любым третьим лицам в целях обеспечения правовой защиты Оператора при нарушении Вами Пользовательского соглашения, настоящей Политики или условий, регулирующих использование отдельных Сервисов, либо в ситуации, когда существует угроза такого нарушения;
- своим сотрудникам и аффилированным лицам Оператора, в том числе другим компаниям из группы лиц, к которой принадлежит Оператор.

Оператор тщательно выбирает партнеров-третьих лиц, которым может доверить Ваши персональные данные (исключительно в рамках, предусмотренных настоящей Политикой).

Поэтому в договорах с третьими лицами — партнерами мы прописываем обязательства партнеров, направленные на соблюдение Ваших интересов при обработке персональных данных. Так, третьи лица — партнеры гарантируют:

- что обработка персональных данных на их стороне осуществляется с использованием баз данных на территории Российской Федерации;
- конфиденциальность персональных данных при их обработке и использовании;
- соблюдение следующих мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке: использование средств защиты информации; обнаружение и фиксация фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по восстановлению персональных данных; ограничение доступа к персональным данным; регистрация и учет действий с персональными данными; контроль и оценка эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- что третьи лица не имеют права на передачу и распространение Ваших персональных данных другим лицам.

Как Ваши данные могут стать доступны для всех

Перед тем, как опубликовать Ваш отзыв или рассказать всем о Ваших достижениях, или иным способом сделать Ваши персональные данные доступными для неограниченного круга лиц, мы обязательно попросим Вас подтвердить свое согласие на такое распространение, подробно и понятно объяснив, какие данные, для каких целей и каким способом мы собираемся использовать. На этом же этапе Вы сможете установить запреты Оператору на передачу (кроме предоставления доступа) и/или на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных Пользователем для распространения неограниченному кругу лиц.

В некоторых случаях мы распространяем Ваши персональные данные путем размещения их на нашем Сайте и указанных официальных сообществах в социальных сетях:

- Вконтакте https://vk.com/shkola_school
- Telegram https://t.me/shkola_world
- Youtube https://www.youtube.com/channel/UCFtxFBM_6gdxKsxZrwK4ulA
- Rutube <https://rutube.ru/channel/42253505>
- Одноклассники: <https://ok.ru/profile/599681967645>

Например, при публикации отзывов о Вашем опыте обучения у Оператора. Для названных целей Оператор может обрабатывать следующий объем Ваших персональных данных:

Размещение отзывов	- фамилия и имя; - изображение
Размещение фото и видеоматериалов, полученных в ходе оказания услуг Оператором	- фамилия и имя; - изображение; - иные данные, содержащиеся фото и видеоматериалах, полученных в ходе оказания услуг Оператором.

Мы делаем это исключительно на основании Вашего согласия на обработку персональных данных, разрешенных Вами для распространения.

Согласие с настоящей Политикой не включает в себя согласие на распространение персональных данных. Оно оформляется отдельно от согласия с настоящей Политикой.

Без Вашего отдельного информированного и осознанного согласия никакие Ваши персональные данные распространены не будут.

Форма согласия на распространение Ваших персональных данных зависит от цели их распространения.

4. Защита персональных данных

4.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

4.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

4.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

4.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

4.4. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

4.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.

4.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

4.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

4.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

4.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

4.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

4.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

4.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключаящих несанкционированный к ним доступ.

4.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

4.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

4.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

5. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

5.1. Основные права субъекта ПД.

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействия Оператора.

5.2. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

6. Субъект персональных данных дает согласие на получение смс-рассылки от Оператора в целях поддержания связи, информационного обеспечения, информирования по всем возникающим вопросам.

Настоящее согласие на смс-рассылку действительно до момента его отзыва по заявлению Субъекта персональных данных.

В случае отказа от смс-рассылки Субъект персональных данных направляет заявление в свободной форме в адрес Оператора любым доступным способом