

**План заходів з безпеки життєдіяльності та охорони життя дітей та працівників на 2025/2026 навчальний рік
у закладі дошкільної освіти**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I. Організаційно-педагогічні заходи				
1.	Розробити заходи щодо підготовки ЗДО до роботи в осінньо-зимовий період. Підготувати заклад до опалювального сезону, оформити відповідну документацію (на виконання листа МОН № 1/11233-25 від 29.05.2025 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2025/26 року»)	До 29.08.2025	Директор Проценко Я.С., завідувач господарством Вороченко Л.П.	
2.	Забезпечувати заклад законодавчими актами та нормативно-технічною документацією з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.	Вересень	Директор Проценко Я.С.	
3.	Видати наказ «Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності» з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію будівель та споруд тощо.	Вересень	Директор Проценко Я.С.	
4.	Призначити відповідального за організацію роботи з профілактики дитячого травматизму. Видання наказу про попередження дитячого травматизму.	Вересень	Директор Проценко Я.С.	
5.	Переглянути та ввести в дію інструкції посадові, з охорони праці та безпеки життєдіяльності, робочі інструкції для працівників закладу.	Листопад	Директор Проценко Я.С., керівники структурних підрозділів	
6.	Своєчасно проводити розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу з працівниками закладу відповідно до чинних Положень)	За потребою	Директор Проценко Я.С.	
7.	Забезпечити виконання вимог БКДО та освітньої програми з розділу «Безпека життєдіяльності дошкільників».	Упродовж року	Директор Проценко Я.С., вихователь-методист Андрушко А.М. вихователі	
8.	Поповнювати банк даних матеріалами щодо охорони життя та здоров'я дітей з розділів: протипожежна безпека; дорожньо-транспортний рух; безпека життєдіяльності; мінна безпека; домедична допомога; психологічне розвантаження	1р/міс	Вихователь-методист Андрушко А.М, вихователі	

10.	Забезпечення оснащення ЗДО розробками, наочними та методичними посібниками, літературою з питань безпеки життєдіяльності дошкільників, попередження дитячого травматизму.	Вересень та упродовж року	Вихователь-методист Андрушко А.М, вихователі, батьки	
11.	Обладнання в методичному кабінеті розвивального осередку «Азбука безпеки дошкільника». Оновлення навчально-демонстраційного матеріалу з проблеми цивільного захисту та безпеки життєдіяльності.	Вересень та упродовж року	Вихователь-методист Андрушко А.М.	
12.	Оновлення теки матеріалів «Азбука безпеки дошкільника».	Жовтень-листопад	Вихователь-методист Андрушко А.М, вихователі	
13.	Добірка дидактичних ігор з БЖД для різних вікових груп з комплектами розрізного дидактичного матеріалу на індивідуальних картках з метою індивідуально-диференційованого навчання дошкільників.	Жовтень-листопад та упродовж року	Вихователь-методист Андрушко А.М, вихователі	
14.	Залучення до роботи з попередження дитячого травматизму працівників ДАІ, протипожежної служби, медиків та інших фахівців.	у Тиждні безпеки дитини	Директор Проценко Я.С., вихователь-методист Андрушко А.М.	
15.	Виготовлення дидактичного матеріалу для занять з ОБЖД та валеології.	1р\міс	Вихователь-методист Андрушко А.М, вихователі	
16.	Складання плану роботи з проведення Тижнів безпеки дитини в ЗДО.	Жовтень, квітень	Вихователь-методист Андрушко А.М.	
17.	Поповнення методкабінету матеріалами кращого досвіду роботи колег ЗДО, області, України з проблеми.	Упродовж року	Вихователь-методист Андрушко А.М.	
18.	Активізація роботи педагогічного колективу щодо залучення батьків дошкільників до збереження життя, здоров'я дітей, запобігання дитячого травматизму.	Постійно	Вихователь-методист Андрушко А.М, сестра мед. Даценко В.В., вихователі	

II. Навчання/інструктажі з охорони праці

1.	Проводити навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності з працівниками.	За графіком	Керівники структурних підрозділів	
2.	Проводити вступні інструктажі з новопризначеними працівниками.	Перед початком роботи	Директор Проценко Я.С.	
3.	Проводити інструктажі з охорони праці на робочому місці з: педагогічними працівниками; помічниками вихователів; технічним персоналом; працівниками харчоблоку.	2р/рік	Керівники структурних підрозділів	

4.	Провести цільовий інструктаж з працівниками ЗДО на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні.	Серпень, вересень	Керівники структурних підрозділів	
5.	Контроль за проведенням інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності.	Упродовж року	Директор Проценко Я.С.	
6.	Надавати консультативну допомогу працівникам закладу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.	Упродовж року	Відповідальні за охорону праці	
III. Масові заходи				
1.	Впроваджувати систему роботи з ОБЖД з дошкільниками за розділами: Дитина і побут Дитина і вулиця Дитина і гра Дитина і природа Дитина і її здоров'я Мінна безпека	Упродовж року	Вихователі усіх вікових груп	
2.	Ввести до розкладу занять спеціальні заняття з основ здоров'я (валеології, безпеки життєдіяльності) в усіх вікових групах.	2р/міс	Вихователь-методист Андрushко А.М. вихователі	
3.	Організація та проведення конкурсу малюнків з проблеми «Безпека життєдіяльності», «Діти України – за мир» з активним залученням батьків вихованців.	Жовтень, квітень	Вихователь-методист Андрushко А.М. вихователі	
4.	Оперативний контроль «Охорона праці та дотримання правил безпеки життєдіяльності».	Жовтень, січень, лютий, квітень	Директор Проценко Я.С., вихователь-методист Андрushко А.М.	
5.	Проведення Тижнів безпеки дитини.	Жовтень, квітень	Вихователь-методист Андрushко А.М, вихователі	
6.	Проведення адміністративних та виробничих нарад, які включають питання щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та пожежної безпеки (в умовах правового режиму воєнного стану в Україні).	1р/міс	Директор Проценко Я.С.	
IV. Безпечна експлуатація будівель та споруд				
1.	Призначити відповідального за безпечний стан будівель і споруд, ознайомити з обов'язками, організувати його навчання.	До 01.09.	Директор Проценко Я.С.	
2.	Проводити систематичні спостереження за станом будівель і споруд, укриття для евакуації на випадок НС.	Постійно	Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
3.	Перевірити безпечність та раціональність улаштування території ЗДО.	До 01.09. та до 01.06.	Завідувач господарством Вороченко Л.П.	

4.	Перевірити забезпечення розумних пристосувань для дітей з ООП (у разі наявності таких дітей).	До 02.09.	Директор Проценко Я.С., Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
5.	Перевірити забезпечення комфортного повітряно-теплового режиму у ЗДО, належного освітлення, водопостачання/водовідведення, опалення, прибирання території та приміщень, дотримання санітарно-гігієнічних вимог.	До 01.09. та упродовж року	Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
6.	Перевірити відповідність обладнання групових приміщень зросту та віку дітей, санітарно-гігієнічним вимогам.	До 01.09. та упродовж року	Сестра мед. Даценко Я.С., вихователь-методист Андрушко А.М.	
7.	Перевірити забезпечення дошкільників необхідним обладнанням, іграшками, посібниками у відповідності до освітньої програми.	До 01.10	Вихователь-методист Андрушко А.М.	
8.	Здійснити заходи із забезпечення надійного кріплення спортивного та ігрового обладнання.	Постійно	Директор Проценко Я.С., Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
9.	Проводити ремонт виробничих будівель і споруд з метою підтримання чи відновлення початкових експлуатаційних якостей як будівлі в цілому, так і її окремих конструкцій.	Протягом червня-липн я	Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
10.	Провести утеплення приміщень дошкільного закладу.	До 10.10.	Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
11.	Проводити огляд дитячих майданчиків та території ЗДО перед виходом дітей на вулицю.	Щоденно	Двірник, вихователі	

V. Електробезпека

1.	Призначити відповідального за електрогосподарство, ознайомити з обов'язками, організувати його навчання.	До 01.09.	Директор Проценко Я.С.	
2.	Організувати проведення електротехнічних вимірів опору заземлюючих пристроїв, опору ізоляції електропроводів.	Щорічно до 31.10.	Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
3.	Забезпечити утримання електромереж, електроарматури, електросилових шаф, освітлювальних електрощитів відповідно до вимог ПТЕ, ПТБ.	Упродовж року	Відповідальна особа	
4.	Забезпечити наявність схеми електропостачання, паспорта заземлюючих пристроїв та робочої схеми занулення електрообладнання.	Упродовж року	Відповідальна особа	
5.	Забезпечити робочі місця засобами захисту від ураження електрострумом (дерев'яний настил чи діелектричні килимки, спеціальне взуття, рукавиці, інструменти з ізольованими ручками).	Упродовж року	Завідувач господарством Вороченко Л.П.	
6.	Перевірити стан усіх електророзеток та написів «220 В».	До 01.10.	Відповідальна особа	

7.	Провести інструктаж з електробезпеки з працівниками.	До 01.09.	Відповідальна особа	
8.	Перевірити стан електромеханічного обладнання та його відповідність вимогам охорони праці та безпеки життєдіяльності.	До 01.09.	Директор Проценко Я.С., завідувач господарством Вороченко Л.П	
9.	Провести заходи по заміні застарілого електрообладнання на харчоблоці та пральні. Скласти графік проведення планово-запобіжних робіт щодо ремонту обладнання.	До 01.09.	Відповідальна особа за охорону праці	

VI. Гігієна праці. Медичні огляди. Профілактика отруєнь та професійних захворювань.

1.	Організувати проведення обов'язкового медогляду працівників відповідно до Положення.	2 рази на рік	Директор Проценко Я.С., сестра мед. Даценко В.В.	
2.	Забезпечити виконання заходів щодо дотримання протиепідемічного режиму.	Постійно	Директор Проценко Я.С., сестра мед. Даценко В.В.	
3.	Забезпечити працівників індивідуальними засобами захисту на випадок НС, знешкоджувальними миючими засобами, спецодягом.	До 01.09. та упродовж року	Директор Проценко Я.С, завідувач господарством Вороченко Л.П	
4.	Забезпечити поповнення медичних аптек необхідними ліками і медикаментами згідно норм.	Упродовж року	сестра мед. Даценко В.В.	
5.	Забезпечити дезінфекцію, дератизацію приміщень та укриття для евакуації на випадок НС.	Упродовж року	сестра мед. Даценко В.В.	
6.	Організувати в закладі безпечний питний, повітряний, температурний, світловий режими.	Упродовж року	Директор Проценко Я.С., сестра мед. Даценко В.В.	
7.	Підтримання належних умов для безпечного, нешкідливого утримання дітей в дошкільному закладі та надання їм системи необхідних знань, умінь та навичок, враховуючи їх вікові особливості та стан здоров'я.	Упродовж року	Вихователь-методист Андрушко А.М. вихователі	
8.	Оновлення екрану здоров'я, листків здоров'я; маркування меблів, рушників, постільної білизни.	Жовтень	сестра мед. Даценко В.В., вихователі	

VII. Пожежна безпека

1.	Призначити відповідального за пожежну безпеку в ЗДО, ознайомити з обов'язками, організувати проходження ним навчання.	До 01.09.	Директор Проценко Я.С.	
2.	Забезпечити наявність планів евакуації працівників та вихованців із ЗДО на випадок надзвичайної ситуації.	До 01.09.	Відповідальна особа	
3.	Провести практичне заняття «Сигнал «Увага всім!» з відпрацюванням плану евакуації дітей в укриття.	Жовтень, квітень	Директор Проценко Я.С. , вихователь-метод ист Андрушко А.М.	
4.	Провести заняття з користування первинними засобами пожежогасіння.	Жовтень, квітень	Директор Проценко Я.С., завідувач господарством Вороченко Л.П	
5.	Провести ревізію укомплектування пожежного щита .	Жовтень, квітень	Завідувач господарством Вороченко Л.П	
6.	Ознайомити працівників з порядком оповіщення про пожежу	До 01.09	Відповідальна особа	
7.	Забезпечити сторожа списком посадових осіб із зазначенням їхніх номерів телефонів, домашньої адреси.	До 01.09	Завідувач господарством Вороченко Л.П	
8.	Видати накази про заборону паління у закладі, про зберігання легкозаймистих та горючих речовин.	До 01.09	Директор Проценко Я.С.	
9.	Забезпечити утримання шляхів евакуації у відповідності з Правилами пожежної безпеки.	Упродовж року	Завідувач господарством Вороченко Л.П	
10.	Забезпечити своєчасне виконання робіт/заходів з протипожежного захисту згідно з приписами державного пожежного нагляду, рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.	Упродовж року	Директор Проценко Я.С., завідувач господарством Вороченко Л.П	

VIII. Харчоблок

1.	Видати наказ про організацію дитячого харчування у ЗДО.	До 01.09	Директор Проценко Я.С	
2.	Забезпечити умови для якісного харчування дітей у ЗДО, що відповідає їхнім потребам.	Упродовж року	Директор Проценко Я.С	
3.	Зберігати добові проби готових страв у холодильнику відповідно до вимог.	Упродовж року	Кухар	
4.	Здійснювати бракераж сирової та готової продукції, результати заносити до відповідних журналів.	Упродовж року	сестра мед. Даценко В.В	

5.	Вести необхідну документацію згідно із вимогами нормативних документів НАССР.	Упродовж року	сестра мед. Даценко В.В	
IX. Контроль за виконанням вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності				
1.	Аналіз виконання Комплексного плану заходів щодо організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у ЗДО.	1р/міс	Директор Проценко Я.С., завідувач господарством Вороченко Л.П.	
2.	Вивчення стану документації з охорони праці та безпеки життєдіяльності у ЗДО.	1р/міс	Директор Проценко Я.С., вихователь-метод ист Андрушко А.М. завідувач господарством Вороченко Л.П.	
3.	Контроль виконання колективного договору з розділу «Охорона праці та безпека життєдіяльності»	Грудень	Директор Проценко Я.С., громадський інспектор	
4.	Контроль безпечності використання в освітньому процесі технічних засобів навчання.	Щотижня	Вихователь-метод ист Андрушко А.М.	
5.	Контроль за виконанням вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.	Упродовж року	Директор Проценко Я.С завідувач господарством Вороченко Л.П, вихователь-метод ист Андрушко А.М.	
6.	Перевірити наявність актів-дозволів на проведення занять у спортзалі, музичній залі, актів перевірки стану обладнання тощо.	До 01.09.	Комісія	
7.	Перевірити готовність ЗДО до нового навчального року та опалювального сезону в період воєнного стану.	До 01.09.	Комісія	

Група раннього віку «Зернятко»				
№ з/п	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	1.1. Бесіда з батьками: «Обережно, ваші діти на дорозі» 1.2. Спостереження з дітьми за рухом транспорту	Вересень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
2.	2.1. Бесіда «Безпека на вулиці». 2.2. Дидактична гра «Червоний, жовтий, зелений»	Жовтень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
3.	3.1. Інформація для батьків «Інфекційні захворювання» 3.2. Дидактична гра «Зайчик застудився»	Листопад	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
4.	4.1. Порада батькам «Як убезпечити дітей удома?» 4.2. Дидактична гра «Корисне - шкідливе».	Грудень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	

5.	5.1. Бесіда: «Чи можна брати дітям сірники» 5.2. Моделювання ситуації «Загорівся Кицькин дім»	Січень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
6.	6.1. Бесіда «Обережно – лід». 6.2. Інформація для батьків «Обережно слизька дорога»	Лютий	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
7.	7.1. Бесіда-застереження «Електроприлади вдома» 7.2. Дидактична гра «Вогонь злий, вогонь добрий»	Березень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
8.	8.1. Бесіда «Один вдома» 8.2. Ситуаційна гра «Коли я сам гуляю у дворі».	Квітень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
9.	9.1.Заняття «Друзі наші менші». 9.2. Інформація для батьків «Небезпечні комахи»	Травень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
10.	10.1.Валеохвилинка «Цілющі трави» 10.2. Консультація для батьків «Обережно гриби»	Червень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
11.	11.1. Сюжетно-рольова гра «Лялька захворіла» 11.2. Дидактична гра «У кого що болить»	Липень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	
12.	12.1. Інформація для батьків «Безпека наших дітей » 12.2. Дидактична гра «Оціни вчинок»	Серпень	Бесараб С.А. Зволь С.В. Проценко Я.С.	

Молодша група «Веселка»

№ з/п	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	1.1. Бесіда про ліки «Без дозволу ліки не можна пити, вас ліки можуть отруїти» 1.2. Заняття «Мандрівка до безпечних речей»	Вересень	Година М.О.	
2.	2.1. Бесіда за ілюстраціями «Куди поспішають червоні машини» 2.2. Екскурсія до стенду пожежної безпеки в приміщенні ЗДО	Жовтень	Година М.О.	
3.	3.1. Читання казки «Червона шапочка» 3.2. Дидактична гра «Я і незнайомець» (поведінка з незнайомими людьми)	Листопад	Година М.О.	
4.	4.1. Читання твору К. Чуковського «Айболить» 4.2. Дидактична гра «Лялька захворіла»	Грудень	Година М.О.	
5.	5.1. Ігрові ситуації «Чистота – запорука здоров'я» (предмети особистої гігієни) 5.2. Бесіда за ілюстраціями «Безпечні зимові розваги»	Січень	Година М.О.	
6.	6.1. Міні-заняття «У лісочок ми підемо, грибів, ягід там нарвемо» (їстівні та неїстівні гриби, ягоди) 6.2. Спортивна розвага «Ми зі спортом дружимо»	Лютий	Година М.О.	
7.	7.1. Дидактична гра «Стихійне лихо» (небезпечні ситуації: сильний вітер, буревій, гроза, буран тощо) 7.2. Читання літературного твору О.Шуваєва «Небезпечні пригоди»	Березень	Година М.О.	

8.	8.1. Читання вірша Л.Яковенка «Мишка загубилася» 8.2. Складання творчої розповіді) моделювання ситуацій) «Якщо я загублюсь на вулиці»	Квітень	Година М.О.	
9.	9.1. Дидактична гра «Допоможи знайти матусю» 9.2. Розповідь педагога «До кого звертатися по допомогу»	Травень	Година М.О.	
10.	10.1. Розглядання картинок «Безпечне купання у водоймах улітку» 10.2. Моделювання ситуації «Зайчик загубився»	Червень	Година М.О.	
11.	11.1. Бесіда на тему: «Комахи безпечні та небезпечні» 11.2. Дидактична гра «Можна-неможна під час грози»	Липень	Година М.О.	
12.	12.1. Перегляд мультфільму «Кицін дім» 12.2. Заняття «Чужі люди»(за мотивами казки «Вовк та семеро козенят»)	Серпень	Година М.О.	

Середня група «Калинка»

№ з/п	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	1.1. Бесіда для батьків «Як вибрати безпечну іграшку для дитини» 1.2. Розглядання фото з сімейних альбомів «Моя родина»	Вересень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
2.	2.1.Святкуємо «День повітряної кульки». Безпека в суспільстві 2.2.Гра «Чарівна скринька»	Жовтень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
3.	3.1.Дидактична гра «Як берегти зуби здоровими?» 3.2.Інсценування казки «Півник і курочка»	Листопад	Передня О.А. Салівон В.Й.	
4.	4.1. Гра-уява «Коли я подорожуватиму з дорослим» 4.2.Акція «Екоіграшку зроблю і ялинці подарую»	Грудень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
5.	5.1. Рухлива гра «Вовк і зайці» 5.2. Драматизація народної казки «Коза-Дерева»	Січень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
6.	6.1. Гра «Коли ти сам вдома» 6.2. Практикум-гра «Засоби особистої гігієни»	Лютий	Передня О.А. Салівон В.Й.	
7.	7.1. Ігрова ситуація «Мамі я допомагаю...» 7.2. Гра- уява «Подорожуємо з Краплинкою»	Березень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
8.	8.1. БКГ «Пожежна частина» 8.2. Дидактична гра «Добрі – погані вчинки»	Квітень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
9.	9.1.Ляльковий театр «Лисичка захворіла бо ягоди не миті їла» 9.2.Консультація для батьків «Дитина – це особистість»	Травень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
10.	10.1. Розгляд ілюстрацій «Де чатує на дитину небезпека?» 10.2.Будівельно-конструктивна гра «Транспорт для подорожі»	Червень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
11.	11.1. Ляльковий театр «Літні пригоди звірят» 11.2. Заняття «Подорож з бабусею Капою»	Липень	Передня О.А. Салівон В.Й.	
12.	12.1. Гра «Вчимося гарних манер змалку» 12.2.Читання та обговорення вірша О. Олеся «Жив був зайчик»	Серпень	Передня О.А. Салівон В.Й.	

Старша група «Дзвіночок»

№ з/п	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	1.1.Бесіда «На варті безпеки» 1.2.Дидактична вправа «Викликаємо допомогу» 1.3. «Безпека на майданчику» Правила безпеки на ігровому майданчику в картинках і віршах	Вересень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
2.	2.1.Дидактична гра «Хто може нам допомогти?» 2.2. Бесіда за картинками «Вивчи правила та знай і завжди їх пам'ятай» 2.3. Гра-дослідження «Які предмети на вулиці можуть бути небезпечними?» 2.4 Консультація «Профілактика комп'ютерної залежності у дитини»	Жовтень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
3.	3.1.Бесіда «Навіщо треба мити руки» 3.2.Читання вірша Г.Бойко «Здоровий будь» 3.3. Гра-дослідження «Які предмети можуть бути вибухонебезпечними?»	Листопад	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
4.	4.1.Бесіда «Порядок у домі не тільки для краси,але й для безпеки» 4.2.Сюжетно-рольова гра «Прибираємо в кімнаті» 4.3.Дидактична гра «Можна – не можна»	Грудень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
5.	5.1.Екскурсія-огляд «Куточок пожежної безпеки» 5.2.Дидактична гра «Що потрібно пожежнику»(ознайомлення з протипожежним інвентарем) 5.3.Малювання «Пожежна машина» 5.4.Консультація «Забезпечення особистої безпеки дітей»	Січень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
6.	6.1. «Обережно: незнайомці!» Пригоди легковажної дівчинки та її кошенятка, розмова про обачність, а також пам'ятка «Як поводитися із незнайомцями?» 6.2.Дидактична гра «Безпечно – небезпечно» 6.3.Розв'язання проблемних ситуацій за сюжетними картинками «Хто чинить неправильно?»	Лютий	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
7.	7.1.Розповідь «Про правила культурного спілкування з людьми» 7.2.Бесіда «Небезпечні зустрічі» 7.3.Перегляд мультфільму «Червона Шапочка»	Березень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
8.	8.1.Розповідь за картинками «Корисні харчові продукти» 8.2.Дидактична гра «Їстівне – не їстівне» 8.3.Сюжетно-рольова гра «Кухарі»	Квітень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	

9.	9.1.Цільова прогулянка «За межами дитячого садка» 9.2.Бесіда «Гра і дорога – не друзі » 9.3.Малювання «Розумний світлофор» 9.4.Консультація «Організація та проведення відпочинку з дітьми у природному довкіллі»	Травень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
10.	10.1.Бесіда «Чиста вода – здорове життя» 10.2.Складання розповіді за картинками «Літній відпочинок» 10.3.Дидактична гра «У повітрі,воді та на суходолі»	Червень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
11.	11.1.Екскурсії «До лісу, парку,на поле» 11.2.Бесіда «Обережно: незнайома рослина», «Бездомні тварини» 11.3.Сюжетно-рольова гра «Лікарня для тварин»	Липень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	
12.	12.1.Розповідь «Безпечні місця для ігор» 12.2.Бесіда «Під час гри про себе дбай та інших поважай» 12.3.Дидактична гра «Ввічлива дитина»	Серпень	Андрушко А.М. Назаренко І.М.	