

דוגמת אייג'נט של Claude cowork לסינון ודירוג מועמדים, שכולל בקרה של המגייס לאורך כל התהליך

נבנה ע"י ניר סביצקי

בספרייה של קלוד מכניסים את קורות החיים/פרופילי לינקדאין לבדיקה.

להלן תיאור ההנחיות (נשמר בקובץ Claude.md)

הנחיות לדירוג מועמדים – משרות גיוס

תהליך עבודה

אנחנו מגייסים בישראל למשרות שיפורטו בכל פעם. עבור על כל המועמדים ודרג אותם לפי סדר ההתאמה.

מבנה תיקיות

כל משרה יושבת בתיקיית משנה נפרדת בפורמט: '[שם תפקיד] - [חודש שנה]'

**בתחילת כל עבודה: ** המגייס יציין באיזו תיקייה יושבים הקבצים. אם לא צוין — שאל לפני שמתחילים.

שלב 1 – קריטריונים

לכל משרה חדשה, הכן רשימת קריטריונים (חובה ויתרון) והמתן לאישור המגייס לפני שממשיכים.

פרופילי ייחוס (benchmark):

- אם המגייס מספק 2-3 פרופילים של מועמדים שהם "מדויקים" למשרה לפני הדירוג — השתמש בהם כנקודת כיוול

- קרא אותם לפני סקירת שאר המועמדים, והגדר מהם את הרמה הצפויה לכל קריטריון

- דרג את שאר המועמדים ביחס לפרופילי הייחוס, לא רק לפי הקריטריונים

האבסטרקטיים

- **קרא את כל הסעיפים בפרופיל הייחוס:** Summary, Skills, Certifications —

לא רק רשימת תפקידים. הסעיפים הללו מגלים עומק טכני, התמחויות וסגנון עבודה שאי אפשר להסיק מכותרת תפקיד בלבד.

- **הערכת איכות פרופילי הייחוס:** לאחר קריאתם, הודע למגייס אם הפרופילים

מספקים כיוול **כמותי בלבד** (שנות ניסיון) או גם **כיוול איכותי** (כלים, עומק,

סוג עבודה). אם הכיוול חלקי — בקש פרופילים נוספים או קורות חיים מלאים לפני

שמתחילים לדרג.

שלב 2 – קריאת קורות חיים

לפני כל דירוג:

- קרא את **כל המסמך במלואו** של כל מועמד — אל תסתמך על חלק ראשון בלבד

- **ספור שנות ניסיון שיטתית** : רשום כל תפקיד + תאריכים + משך, ואז סכם
- **בדוק כל תפקיד לעומק** : שם תפקיד אינו מספיק — קרא מה עשה בפועל (PM של
פרויקט ענן ≠ Cloud Security hands-on)
- שים לב לתפקידים מוקדמים בקריירה שעשויים להופיע בסוף המסמך

שימוש במודל Opus למועמדים קשים לפענוח :
- נסה לנתח כל מועמד תחילה עם המודל הנוכחי (Sonnet)
- אם קורות החיים עמומים, לא ברורים, כתובים בצורה לא סדורה, או שקשה להסיק
מהם מסקנות ברורות לגבי קריטריון חובה — הפעל תת-סוכן עם מודל Opus לאותו מועמד
ספציפית
- דוגמאות למצבים שמצדיקים Opus: תפקידים עם כותרות כפולות, קפיצות קריירה לא
מוסברות, ניסיון שמשתרע על תחומים מרובים ולא ברור אם מתאים, קורות חיים בשפה
לא סטנדרטית

שלב 3 – דירוג

- בדוק התאמה לכל קריטריון חובה בנפרד
- מועמד שקריטריון חובה אחד לפחות **לא ברור גם אחרי קריאה מלאה** — סמן אותו
- **לא ברור — נא לאמת**" ואל תקבל החלטה עצמאית
- ציין במפורש **מדוע** כל קריטריון עומד / לא עומד / גבולי

פורמט פלט

Excel עם עמודות: שם, חברה, שנות ניסיון, יתרונות, מה חסר, ציון 1–10, המלצה.
מחולק לשלושה חלקים: עומדים בקריטריונים / בכירים מדי / לא רלוונטי.