



NLP2024 大会参加マニュアル



言語処理学会の大会参加マニュアルです。大会への参加方法、発表形態、質疑への参加方法等を記載しております。参加者の方は、皆様ご一読ください。

口頭発表(現地・オンライン共通)・ポスター発表(現地／オンライン)の発表者マニュアルは、本マニュアル内に掲載しております。発表者の方は、お早めにご確認ください。

各マニュアルは、必要に応じて随時更新します。ご不明点がございましたら、下記のメールアドレスまでご連絡ください。

Email: nlp2024-inquiry (at) anlp.jp

お知らせ

❖ 2024/02/19 大会参加マニュアルの初版を公開しました

プログラムへの参加方法

現地会場には、口頭セッション会場であるA会場、B会場、C会場、D会場、E会場、ポスターセッション会場であるPa会場、Pb会場、Pc会場があります。

各セッションで使用する会場は、[大会プログラムのスケジュール](#)からご確認ください。

現地参加者は、現地の各会場へお越しください。オンライン参加者は、Zoomからご参加ください。

Zoom

会期中は全日程で、それぞれの会場に対応した会場別Zoomを利用します。

- A会場Zoom

- B会場Zoom
- C会場Zoom
- D会場Zoom
- E会場Zoom
- オンラインポスター会場Zoom

Zoom URLは、以下の方法で確認してください。Zoom URLは、参加者、発表者、座長ともに同一のURLです。

- 参加登録時にご登録いただいたメールアドレス宛にお送りするメール(3月4日(月)に送信予定)
- 参加者限定Slackワークスペース(招待リンクは3月4日(月)のメールに記載予定)

※ Zoom URLは参加者限定情報です。第三者に公開しないようにお願いします。

参加者の方は、Zoomの名前(表示名)は「氏名(所属略称)」としてください。

Zoomの使い方については、[Zoomマニュアル](#) を参照してください。

参加者限定Slackワークスペース

参加登録時にご登録いただいたメールアドレス宛にお送りするメール(3月4日(月)に送信予定)に記載された招待リンクから参加してください。

※ 招待リンクは参加者別に割り当てています。第三者に公開しないようにお願いします。

参加者の方は、Slackの氏名(Full name)はローマ字で入力し、表示名(Display name)は「氏名(所属略称)」としてください。

NLP 2024 では会期中のあらゆるテキストコミュニケーションを **Slack** に集約予定です。運営から参加者への各種ご案内、発表へのコメントや質疑応答、自己紹介やネットワーキングなどを Slack でおこないます。

また、各セッション用のチャンネルに参加者用の主要な情報をすべて掲示します。

- 発表論文リスト
- 予稿集へのリンク
- 事前提出資料(口頭発表・ポスター発表の発表資料のPDFファイル)
- Zoom URL

各セッション用のチャンネル名は #mdd-hhmm-＜セッションID＞-＜セッション名＞-＜会場名＞ という形式です。

例: #0312-0930-a1-言語生成技術の応用-a会場

Slack アプリのインストール方法, 各チャンネルへの参加方法, 便利な使い方などは
[Slack マニュアル](#) を参照してください.

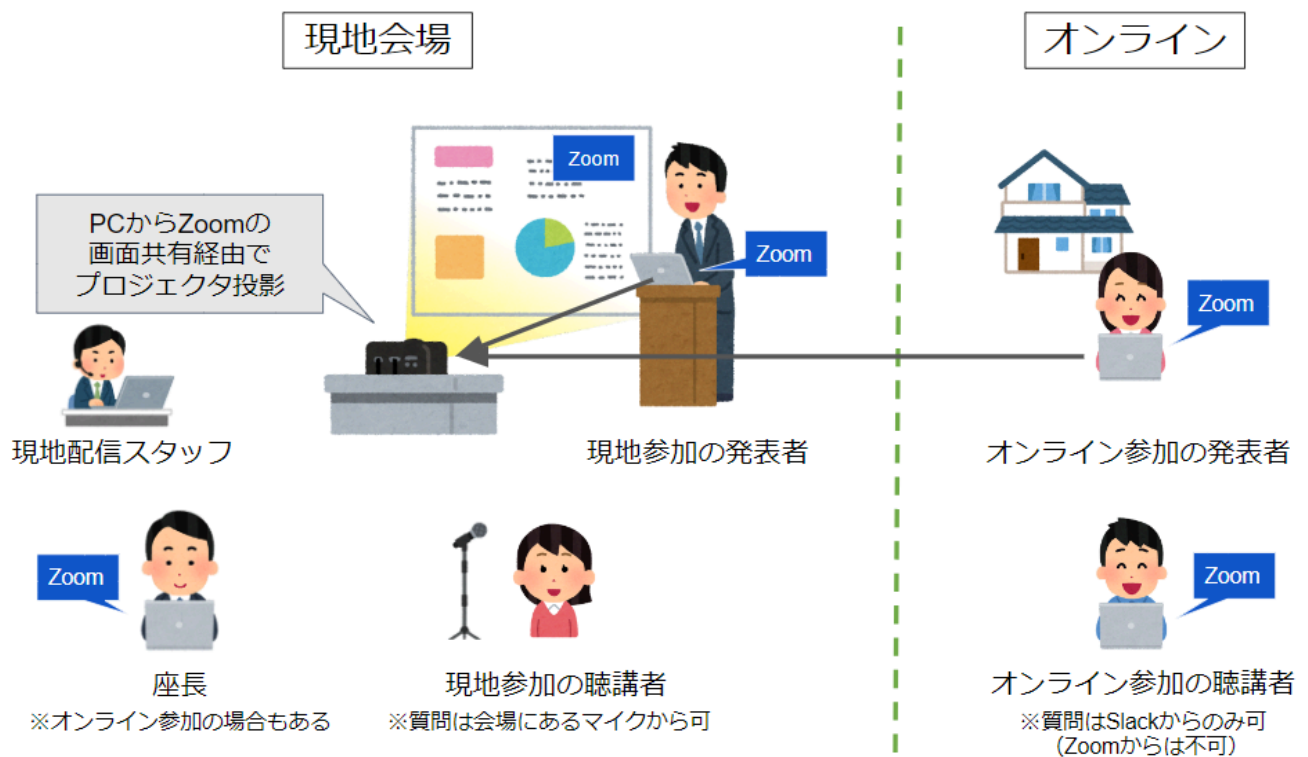
※ 参加者限定Slackワークスペースは, ****2024年5月末****に閉鎖する予定です.

口頭発表(テーマセッションを含む)

口頭発表の概要

- 1発表あたりの時間は 18 分(発表15分, 質疑・入れ替え時間込みで3分)です.
 - Zoomの画面にタイマーを表示します. 以下のタイミングでベルが鳴ります.
 - 1鈴: 13分経過(発表残り2分)
 - 2鈴: 15分経過(発表時間終了)
 - 1鈴: 17分経過(次の発表まで質疑・入れ替え時間込みであと1分)
- 口頭発表にはZoomのミーティングを利用します.
- 口頭発表のイメージ図は以下をご覧ください.
 - 口頭発表は, 発表者の現地参加・オンライン参加を問わず, 発表者が所有する PC の画面で表示したスライドを, Zoom の画面共有機能で配信しながら発表が行われます.
 - 会場のスクリーンには Zoom で配信される映像を投影します.

口頭発表のイメージ図



※ イメージ図では、マスクを着用していない人物のイラストを使用しています。

口頭発表での聴講・質問方法

- オンラインからの聴講・質問
 - 当該セッションのZoom URLにアクセスし、聴講してください。
 - Slackの当該セッションチャンネルからご質問ください。
 - Zoom(チャットや音声)を使つての質問はできません。
- 現地からの聴講・質問
 - 当該会場にお越し頂き、聴講してください。
 - 会場内に設置されているマイクから口頭でご質問ください。
 - 円滑な質疑応答のために、発表途中からマイクの前に並んでいただいで結構です。
 - オンライン参加の聴講者と同様に、Slackの当該セッションチャンネルからも質問できます。

口頭発表 発表者マニュアル

発表者は下記のマニュアルをご確認ください。

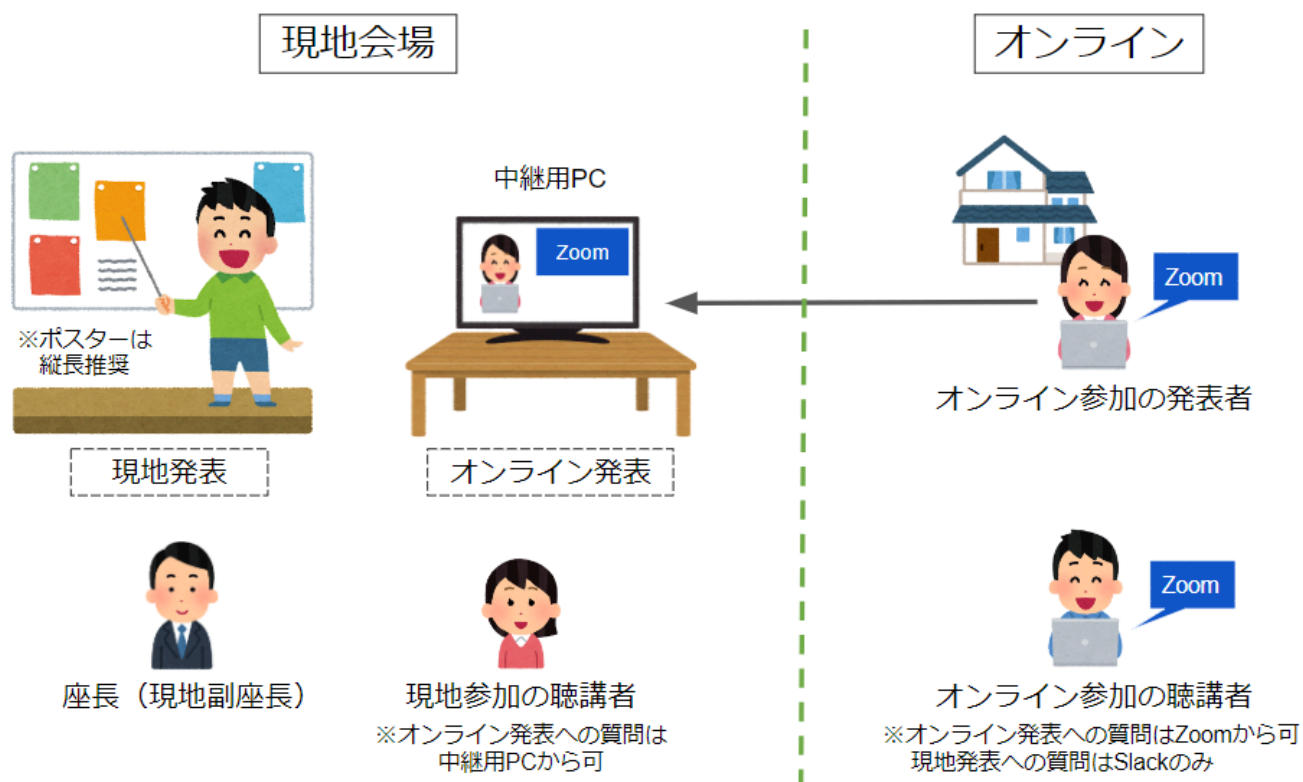
- [📖 口頭発表 発表者マニュアル](#)（現地・オンライン共通）

ポスター発表

ポスター発表の概要

- 1セッションあたりの時間は90分です。
 - 午前最後と午後最初のセッションは110分枠ですが、ポスターは90分です。
- ポスター発表（現地／オンライン）の種別は、[大会プログラム](#)をご確認ください。
- ポスター発表（現地／オンライン）のイメージ図は以下をご覧ください。
 - 現地発表
 - ポスターセッション会場（Pa,Pb,Pc会場）のポスターボードに、印刷物のポスターを貼り、発表が行われます。
 - オンライン発表
 - オンライン発表は[Zoomミーティング](#)を利用します。
 - オンライン発表かどうかは[大会プログラム](#)で確認してください。詳しい参加方法は [📖 Zoomマニュアル](#) でご確認ください。
 - 発表者が所有する PC の画面で表示したスライドを、Zoom の画面共有機能で配信しながら発表が行われます。
 - ポスターセッション会場には、オンラインポスター発表中継用 PC を設置し、現地参加者およびオンライン参加者による聴講や質疑が行える予定です。

ポスター発表のイメージ図



※ イメージ図では、マスクを着用していない人物のイラストを使用しております。

ポスター発表での聴講・質問方法

- オンラインからの聴講・質問
 - オンライン発表の聴講及び質問方法
 - オンラインポスター用Zoom URLにアクセスし、聴講してください。
 - Zoomを使って質問ができます。
 - Slackの当該セッションチャンネルからご質問ください。
 - 現地発表の聴講及び質問方法
 - オンラインから現地発表は聴講することはできないため、当該セッションチャンネルに掲示された事前提出資料をご参照ください。
 - Slackの当該セッションチャンネルからご質問ください。
- 現地からの聴講・質問
 - オンライン発表の聴講及び質問方法
 - 会場に設置しているオンラインポスター用の中継用PCを操作し、Zoom経由で聴講・質問ができます。
 - Slackの当該セッションチャンネルからも質問できます。

- 現地発表の聴講及び質問方法
 - 当該会場にお越し頂き、聴講してください。
 - Slackの当該セッションチャンネルからも質問できます。

ポスター発表 発表者マニュアル

発表者は下記のマニュアルをご確認ください。

- [ポスター発表\(現地\) 発表者マニュアル](#)
- [ポスター発表\(オンライン\) 発表者マニュアル](#)

発表者(口頭発表・ポスター発表)の皆様へ

オンライン発表の事前準備と事前接続テスト

オンライン発表に際しては、事前に、接続および発表環境が使えることの確認や所属先でのオンライン送信の許諾など、発表に必要なご準備をお願いします。

Zoomの接続テスト用のZoom URLを、[他の大会参加用のZoom URLと同じ方法でご案内](#)しますので、ご自身の発表前にご利用ください。接続テストZoomは3月4日～14日の期間中、いつでもご利用頂けます。

オンラインでのご発表を実施していただけない場合は従来の"No show"に相当し、ペナルティを検討することもあり得ます。皆様のご協力をお願いします。

現地発表からオンライン発表への変更手続き

「[大会発表要項](#)」に記載のとおり、やむを得ない事情により、現地からオンラインに変更する必要がある場合、対応いたしますので、直ちにプログラム委員会までご連絡ください。

プログラム委員会・大会委員会・実行委員会
Email: [nlp2024-inquiry \(at\) anlp.jp](mailto:nlp2024-inquiry@anlp.jp)