



Ngũ Hường

QUY ĐỊNH

Số: Mo16(r2)

Ngày 10/07/2026

Đề mục: **TÀI CHÍNH DỰ ÁN**

Để bảo đảm kiểm soát tốt dòng tài chính các hồ sơ sau đây buộc phải thực hiện.

1/ Phân tích dòng tài chính dự án (hiện đang gọi là Dòng tài chính dự án, Cashflow):

- Mục đích để đánh giá dòng tài chính dự án trước quyết định tham gia.
- Được thực hiện bởi CFO sau khi dự án đã vượt qua bước Phân tích khách hàng.

2/ Kế hoạch tài chính dự án:

- Được thực hiện bởi Ban Kế Hoạch theo hợp đồng với khách hàng ngay sau khi ký hợp đồng.
- Cũng là Kế hoạch Giải Ngân để nộp cho khách hàng.
- PM hiệu chỉnh, PD kiểm tra theo điều chỉnh của hợp đồng với khách hàng.

3/ Dự kiến thu chi dự án:

- Dựa theo Kế hoạch tài chính dự án.
- Được thực hiện bởi PM, kiểm tra bởi PD.
- Được điều chỉnh chính xác mỗi tháng.

4/ Dự kiến chi hợp đồng NCC:

- Được làm cùng với hợp đồng với nhà cung cấp.
- Được thực hiện bởi PM. Kiểm tra bởi PD và Ban Kế Hoạch, Ban Vật Tư.
- Là thành phần của Dự kiến thu chi dự án.

Giám đốc

PL: [Mo16-1](#)

Phân tích dòng tài chính dự án

[Mo16-3](#)

Dự kiến thu chi DÁ

[Mo16-4](#)

Dự kiến chi cho hợp đồng NCC

Nguyễn Vũ Nhân