

תוכן עניינים



י"א באלול תשפ"ד
14.09.2024
תשפ"ה 002

תקנון בית הספר "מוסינזון" לשנת הלימודים תשפ"ה ואילך

מבוא

שלום רב,

- להלן התקנון המעודכן של בית הספר התיכון ע"ש ב.צ. מוסינזון בהוד השרון, שהינו חלק מכפר הנוער מוסינזון, שבו שוכנת גם הפנימייה.
- התקנון מפרט את הנהלים, את הכללים ואת קוד ההתנהגות הנהוגים בבית הספר, והוא מבחיר את הזכויות ואת החובות של השותפים בתהליך החינוכי.
- אין בתקנון משום רצון להעניש תלמידים שאינם פועלים ע"פ הכללים אלא מטרתו היא לפרט את התנאים הנדרשים ליצירת אקלים חינוכי מיטבי, שממנו ייהנו כל באי בית הספר. חובתנו, מורים ותלמידים כאחד, היא לשמור על כללי התנהגות אלו.
- להלן הנושאים שאליהם יש התייחסות בתקנון זה:
 1. כללי נוכחות סדירה בבית הספר (כולל אופן החישוב של שיטת "המנות").
 2. הכללים ליציאת תלמידים מבית הספר במהלך יום הלימודים.
 3. כללי הלבוש של תלמידים בבית הספר ("קוד לבוש").
 4. כללי ההתנהגות בבית הספר וחישוב מרכיב הציון "תפקוד לימודי" (לשעבר "ציון התנהגות") בתעודות ההערכה התקופתיות.
 5. נוהל מבחני מועד ב' ונוהל ערעור על ציונים.
 6. המדדים לקבלת תעודות הערכה/הצטיינות במהלך תקופת הלימודים בבית הספר.
 7. תמצית "מקרים ותגובות" של עיקרי הכללים בתקנון בית הספר.
- יודגש כי בנוסף לתקנון זה מחויבים כל התלמידים לפעול בהתאם לכללים המפורטים בחוזרי מנכ"ל הרלוונטיים:

"הנוכחות בבית הספר כמרכיב בהערכת הישגים בחינוך העל-יסודי" (הוראת קבע מס' 0419 - החלפה).
תאריך פרסום: כ"ה בסיון תשפ"ד, 1 ביולי 2024 | הוראה תקפה מתאריך: 01.07.2024.

[קישור להוראה באתר משרד החינוך](#)

"מביקור סדיר למניעת נשירה" (הוראת קבע מס' 0303 - החלפה).

תאריך פרסום: י"ג בתמוז תשפ"ב, 12 ביולי 2022 | הוראה תקפה מתאריך: 12.07.2022

[קישור להוראה באתר משרד החינוך](#)

"אקלים חינוכי מיטבי והתמודדות מוסדות חינוך עם אירועי אלימות וסיכון" (הוראת קבע מס' 0394 - החלפה).
תאריך פרסום: ח' בסיון תשפ"ג, 28 במאי 2023 | הוראה תקפה מתאריך: 28.05.2023

[קישור להוראה באתר משרד החינוך](#)



נוכחות

נוכחות התלמידים בבית הספר

- בית הספר הוא מסגרת חינוכית מחייבת, שבה נדרשים כלל התלמידים, כחלק מכללי בית הספר, לנוכחות מלאה ועקבית במהלך כל ימי הלימוד, על פי מערכת השעות שפורסמה מראש על ידי בית הספר ב"משוב" ובאתר האינטרנט של בית הספר.

• להלן עיקרי חוזר מנכ"ל חדש, שפורסם לאחרונה, המפרט את הכללים במקרה של היעדרות תלמידים מבית הספר במהלך שנת הלימודים:

- (1) בשנים האחרונות בתי ספר על-יסודיים רבים נותנים משקל לנוכחות התלמידים בשיעורים. בגיליון ההערכה של התלמידים, המונפק על פי המועדים הפדגוגיים (מחצית/שליש), מהווה הנוכחות חלק מהציון במקצועות השונים. נהוג לכנות דרך זו של חישוב הציונים "שיטת המנות". בבסיסה של "שיטת המנות" עומדת התפיסה החינוכית שהנוכחות הסדירה בשיעורים ואחריותו של התלמיד להגיע באופן סדיר לבית הספר הן חלק ממרכיבי הלמידה, ולכן הן גם חלק בלתי נפרד מהערכת הישגי התלמיד בכל מקצוע ומהערכת תפקודו כתלמיד. מדיווחי מנהלים עולה כי בבתי הספר שהופעלה בהם "שיטת המנות" חלה ירידה משמעותית בהיעדרויות ובאיחורים, ובחלק מהם חל מהפך משמעותי בהווה הלימודית ובאקלים הבית-ספרי.
- (2) מוסד חינוך יפעל בכל הנוגע לשיטת החישוב של ההיעדרויות ("שיטת המנות") בהתאם לקבוע בחוזר זה בלבד, כדלהלן:
 - בכל מקצוע התלמיד יכול להשיג ציון מרבי של 100 נקודות.
 - הציון יורכב משני מדדים: ההישגים האקדמיים והנוכחות הסדירה בשיעורים באופן הבא.
 - (א) הישגים אקדמיים: יש לשקלל את הישגיו האקדמיים של התלמיד ולהביא בחשבון את הציונים על אירועי ההיבחנות, עמידה במטלות, הכנת שיעורי הבית וכדומה.
 - (ב) נוכחות סדירה בשיעורים: על המורה למנות את מספר ההיעדרויות הבלתי מוצדקות שנרשמו לתלמיד במהלך תקופת לימוד כפי שהיא מוגדרת בבית הספר (מחצית, שליש וכדומה) ולשקלל אותן לציון נוכחות על פי מפתח החישוב שיובא בהמשך; היעדרות ממבחן או מפעילות חברתית המתקיימת בשעת שיעור תיחשב כהיעדרות לא מוצדקת מהשיעור.
- (3) מפתח לחישוב ציון הנוכחות: על המורה לחבר את שני הציונים (הציון האקדמי וציון הנוכחות), והציון שיתקבל יהיה הציון הסופי של התלמיד במקצוע; החישוב ייעשה בכל פעם שהתלמיד יקבל גיליון הערכה, והוא יתבסס על מספר שעות ההוראה בפועל שניתנו באותה תקופת לימוד. חשוב לציין כי זכותו של התלמיד לערער על הציון תוך הבאת הנמקה, ועל בית הספר להשיב תוך שבוע ימים.
- (4) **נוסף על האמור לעיל תיחשבנה ההיעדרויות הבאות היעדרויות מוצדקות מעבר ל-15%:**
 - היעדרות של חמישה ימים ואילך בשל מחלה באישור רופא ובחתימתו.



- היעדרות בשל קיומה של בעיה רפואית מתמשכת/כרונית/טיפול רפואי בהתאם להצהרת הבריאות השנתית בחתימת ההורים, וכן יוצג אישור רפואי מרופא מומחה בתחום המעיד על היות המחלה כרונית.
- היעדרות בשל אשפוז/בדיקה בבית חולים (בתנאי שיוצגו האישורים המתאימים מהמוסד הרפואי).
- היעדרות של שבוע ימים בשל אבל על קרוב משפחה מדרגה ראשונה (היעדרות בשל אבל על קרוב משפחה שאינו מדרגה ראשונה תידון ב"וועדה הבית ספרית"; ראו סעיף 3.3), היעדרויות ביום ה-30 למות קרוב המשפחה וביום השנה למותו (לענין סעיף זה ייחשבו "קרובי משפחה מדרגה ראשונה" אב, אם, אח ואחות).
- היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא (בתנאי שהוצג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון).
- היעדרות בשל יום פתוח לבחינות/ מיונים במכינה קדם צבאית בכפוף לאישור שהמכינה תנפיק.
- היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות חברתית בבית הספר, נציגי מועצות תלמידים ברמה רשותית מחוזית וארצית, פעילות בתנועת נוער וארגוני נוער, התרמות וכדומה, שיאושרו מראש על-ידי הנהלת בית הספר.
- היעדרות בשל מילוי תפקידים בבית הספר (כמו תורנויות וכדומה) המאושרים מראש על-ידי בית הספר.
- היעדרות בשל שני מבחני תיאוריה ושני מבחנים מעשיים בנהיגה, בצירוף אישור ממוסד התחבורה/רשות הרישוי (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).
- היעדרויות בשל יציאת תלמידים המאותרים כמחוננים (ומסומנים כך במצבת התלמידים) ליום לימודים שבועי קבוע במרכז העשרה (כיתות ז' עד ט' כולל) ובתנאי שיהיה תיאום ומעקב נוכחות בין שני המוסדות.
- היעדרויות של תלמידים מחוננים ומצטיינים, לרבות ספורטאים מצטיינים, עקב יציאה לפעילות לימודית/מבחנים במסגרת תוכניות ארציות (כדוגמת מבחני סוף סמסטר בקורסים אקדמיים בתוכנית "אקדמיה בתיכון", מחוננים במוזיקה, תוכניות האצה וכדומה), והיעדרויות תלמידי "אקדמיה בתיכון" בכיתות יא', יב' אשר סיימו בהצלחה לפחות שני קורסים אקדמיים מטבלת ההמרה של תחום הדעת. כמו גם ימי חשיפה לעתודה ותחרויות מחוזיות/ארציות המתקיימות בתחום כישרונם מטעם משרד החינוך.
- בקשות לאישור היעדרויות חריגות שאינן כלולות ברשימה לעיל, כגון תחרויות ארציות מטעם משרד החינוך, תוגשנה בכתב על-ידי התלמידים כשבועיים מראש, ותובאנה לדיון בוועדה בית-ספרית בראשות מנהל בית הספר או מי מטעמו.

מתוך חוזר מנכ"ל: הנוכחות בבית הספר כמרכיב בהערכת ההישגים בחינוך העל-יסודי (הוראת קבע מס' 0419 - החלפה) - תאריך פרסום: כ"ה בסיון תשפ"ד, 01 ביולי 2024
הוראה תקפה מתאריך: 01.07.2024

[קישור להוראה באתר משרד החינוך](#)



שיטת המנות

אופן החישוב של הציון בנוכחות בכל מקצוע

(מבוסס על הנחיות חוזר מנכ"ל)

(1) התלמידים נדרשים להגיע לכל השיעורים כסדרם, ובעת הערכת הישגיהם יש

להביא בחשבון את העדרויותיהם. **לתלמידים תוכר היעדרות של עד 15%**

משעות לימוד במהלך שנת הלימודים ללא הורדת ציון. לבית הספר אין

סמכות להגדיל או להקטין מכסת היעדרויות מוכרת זו. במכסה זו יכללו

אחד עד ארבעה ימי מחלה באישור הורים. תלמידים שלא יעדרו כלל או

יעדרו עד 8% במחצית יזכו לתוספת של 5 נק' בציון בכל מקצוע שבו יעמדו

בקריטריון הנ"ל; למען הסר ספק: גם היעדרות מוצדקת נחשבת היעדרות ולכן

היעדרות מעל 8% במקצוע מסוים לא תזכה בבונוס באותו המקצוע.

(2) **מרכיב הנוכחות מחושב בהתאם לאחוז שעות ההיעדרות משעות ההוראה**

בפועל בכל מקצוע בחישוב תקופתי (מחצית א, מחצית ב').

להלן טבלה מרכזת לחישוב ציון הנוכחות:

חשוב להדגיש שעל פי חוזר מנכ"ל בית הספר אינו רשאי להחמיר על מתכונת החישוב המוצעת לפי סעיף זה.

יחד עם זאת, על מנת לעודד נוכחות מלאה הוחלט בבית הספר להעניק בונוס ייחודי של 5 נקודות בציון התקופתי לתלמידים שלא החסירו כלל שעות לימוד במהלך המחצית.

חשוב לציין:

פעילויות במסגרת בית הספר, כגון: השתתפות במשחקי נבחרת, סיורים מקצועיים או טיולים שנתיים, ייחשבו כנוכחות לצורך חישוב זה.

היעדרות על פי "אחוז שעות ההיעדרות"	ציון נוכחות מצטבר
ללא היעדרות כלל או עד 8% היעדרות (גם היעדרות מוצדקת תיחשב כהיעדרות ולכן לא תזכה בבונוס)	+5 נקודות בונוס
עד 15% (כולל)	ללא שינוי בציון
מ 16% עד 20% (כולל)	5 - נקודות
מ 21% עד 25% (כולל)	7 - נקודות
מ 26% עד 30% (כולל)	9 - נקודות
מ 30% ומעלה	15 - נקודות



מדיניות יציאה מבית הספר במהלך יום לימודים

חל איסור חמור לצאת משטח ביה"ס במהלך יום הלימודים ללא אישור בכתב ממזכירות בית הספר. יציאה משטח בית הספר ללא אישור כזה הינה עבירה על כללי בית הספר, ובית הספר אינו אחראי לביטחונם או בטיחותם של התלמיד במקרה זה.

להלן התנאים ליציאה של תלמיד במהלך יום הלימודים:

תלמידים המבקשים לצאת מבית הספר במהלך יום הלימודים יוכלו לעשות זאת בתנאי שעמדו באחד משני הכללים:

(1) **פס זמני:** יונפק לתלמידים רק לאחר שנמצאה סיבה מוצדקת לבקשתם בתנאי שמחנך הכיתה/רכז השכבה אישר זאת, והודעה כתובה (במשוב/מייל) נשלחה ע"י ההורים למחנך/למזכירות בית הספר.

(2) **פס קבוע:** יונפק לתלמידים שיש להם "חלון" במערכת השעות ("חלון": הכוונה למרווח של שני שיעורים רצופים או יותר במהלך יום הלימודים), ובתנאי שהוריהם חתמו על טופס מיוחד, המאפשר להם לצאת באופן קבוע בשעות אלו מתחום בית הספר. הפס הקבוע יונפק ע"י מזכירות בית הספר בלבד והוא אישי ואינו ניתן להעברה.

- נוסף לאמור לעיל, רשאים מנהל בית הספר ו/או סגנית מנהל בית הספר האחראית על מערכת השעות לאשר לקבוצת לימוד, שמספר שיעורים שלה בוטלו באופן גורף במהלך יום הלימודים (בשל היעדרות המורה המלמד) לצאת משערי בית הספר בשעות שיעורים אלו, ובמידת הצורך יידרשו תלמידי קבוצת הלימוד לחזור לבית הספר לשיעורים העוקבים.

- תלמידים שיום לימודיהם מסתיים משיעור 6 (שעה 12:15) ואילך אינם זקוקים לאישור מהמחנך/מהמזכירות כדי לצאת משערי בית הספר.

- תלמידים המבקשים לצאת במהלך ההפסקה הגדולה (13:00-13:30) משערי בית הספר לצורך רכישת מזון במרכז העיר רשאים לעשות זאת ללא אישור מהמזכירות ובאחריותם לחזור לתחילת שיעור 7 בזמן. שימו לב כי אם ישנם הורים שאינם מעוניינים שילדיהם יורשו לצאת בזמן ההפסקה הגדולה מתחום בית הספר עליהם לפנות בכתב למחנך הכיתה/מזכירות בית הספר וליידע אותם.

- בכוונת בית הספר להתקין בקרבת המזכירות עמדה לחימום אוכל עבור תלמידים המבקשים לעשות זאת.

- בימים בהם תינתן חופשת לימודים יזומה לתלמידים (לפני מבחני מתכונת/בגרות) יורשו התלמידים להגיע לבית הספר לצורך תגבור/ביצוע המבחן בלבד ולצאת בסיומם משערי בית הספר ללא צורך באישור בכתב ממזכירות בית הספר.



תלבושת אחידה: קוד לבוש

הופעה הולמת ותלבושת בית הספר

ככלל על התלמידים להגיע בתלבושת אחידה לבית הספר כמפורט להלן:

- 1. בקיץ: חולצה בצבע אחיד בלבד ועליה מוטבע סמל בית הספר** (מצורף בהמשך).
- 2. בחורף:**
 - חולצה ארוכה חלקה לגמרי (**סווצ'ר, גופייה ארוכה או סריג**) בצבע אחיד.
 - מומלץ להטביע על חלק מהחולצות את סמל ביה"ס (לצורך טקסים, למשל).
 - **ניתן להשאיר את החולצה חלקה (בחורף בלבד) ובתנאי שתהיה ללא שום כיתוב או סמל של מותג.**
- 3. בשיעורי חינוך גופני/מחול:** לבוש התואם את הפעילות ע"פ הנחיות המורים המקצועיים.

ביאורים לתמונות המופיעות להלן בעמודים הבאים:

- **יש ללבוש חולצות אך ורק ע"פ הדוגמות המופיעות כאן (בדגש על פתח הצוואר ואורך החולצה).**
- על החולצה להיות באורך המכסה את הבטן (חל איסור מוחלט ללבוש "חולצות בטן").
- יש להקפיד על מכנסיים ארוכים או מכנסיים קצרים באורך תקני.
- ניתן גם ללבוש צמודונים ("טייץ") או חצאית.

כפר הנוער ע"ש ד"ר ב.צ.

מוסינזון

הוד השרון

(ע.ר. 580024966)

בפיקוח המינהל לחינוך התישבותי • בשיתוף עיריית הוד-השרון
Mosenson Youth Village



1 תמונות אלו נוצרו באמצעות בינה מלאכותית (מודל 3 DALL-E של OpenAI Chat GPT-4)





דגשים חשובים

- למורים שמורה הזכות לא להכניס לשיעור תלמידים, שהתלבושת איתה הגיעו אינה הולמת את קוד הלבוש בבית הספר באופן קיצוני (לדוגמה, תלמידה המגיעה עם חולצת בטן או תלמיד המגיע עם גופייה לא יוכלו להיכנס לשיעור עד אשר ידאגו ללבוש הולם).
- אנו מדגישים כי מהיום השני ללימודים (היום הראשון ללימודים ייחשב כ"יום הסתגלות", שבו המחנכים ירעננו בפני התלמידים את קוד הלבוש) **תחל אכיפה מחמירה על קוד הלבוש של בית הספר**, וכל התלמידים שיגיעו לבית הספר עם תלבושת, שאינה ע"פ הכללים לא יוכלו להיכנס לשיעורים, ויירשם להם "חיסור", שייכלל במניין ה"מנות".

להלן סמל בית הספר המאושר אותו יש להטביע על חולצות הקיץ בצד שמאל למעלה.





משמעת

כללים להתנהגות התלמידים בבית הספר

- בית הספר שוכן בתוך כפר הנוער ולומדים בו תלמידים מהוד השרון וכן תלמידים השוהים בפנימייה (תלמידים ישראלים ותיקים וכן תלמידים ישראלים עולים (במסגרת פרויקט "נעל"ה" או מעליית הנוער). **כללי ההתנהגות חלים על כל תלמידי בית הספר באשר הם באופן שווה.**
- אנו דוגלים ביצירת אקלים חינוכי מיטבי לכל באי בית הספר, ולכן ישנה הקפדה יתרה על כללי ההתנהגות ועל כבוד הדדי בין התלמידים לבינם ובין התלמידים לבין הצוות החינוכי.
- להלן עיקרי הכללים החלים על התלמידים בזמן השיעורים:
 - (1) יש להגיע לביה"ס בזמן ולהקפיד להיכנס לשיעורים בזמן.
 - (2) יש לקבל את פני המורה בכיתה בעמידה בתחילתו של כל שיעור. יש להקפיד ולהימנע מכל עיסוק אחר עם כניסת המורה לכיתה (כולל הנחת הטלפון הנייד בתיק).
 - (3) אין לאכול ו/או ללעוס מסטיק בזמן השיעור.
 - (4) בזמן השיעור מותר לשתות מים בלבד מבקבוק אישי. לא תתאפשר שתייה ממותקת - אותה יש לסיים בחוץ לפני הכניסה לשיעור.
 - (5) חל איסור מוחלט להשתמש בטלפון נייד במהלך השיעור אלא אם המורה התיר להשתמש במכשיר במסגרת השיעור (למשל, לצורך איסוף מידע, שיעור שנעשה בו שימוש באמצעים טכנולוגיים וכדומה).
 - (6) יש להקפיד ולשבת ע"פ סידור הישיבה שנקבע ע"י המחנך.
- להלן עיקרי הכללים החלים על התלמידים בזמן ההפסקות:
 - (1) אין לשחק בכדור ברחבה המרכזית של בית הספר או במסדרונות של כיתות הלימוד. משחק בכדור יתאפשר במגרש המשחקים החיצוני בלבד.
 - (2) חל איסור מוחלט להשליך "בלוני מים" או לשחק בכל משחק אחר הקשור במים בכל שטח בית הספר. כל שטחי בית הספר מצולמים במעגל סגור.
 - (3) יש לשמור על רכוש בית הספר ועל סביבתו. אין להשליך לכלוך בחצר אלא בפחים המיועדים לכך.

שימו לב! אנו ממליצים שלא להביא ציוד יקר ערך לבית הספר. בית הספר אינו אחראי על אובדן חפצי ערך אישיים של התלמיד.



התנהגות חריגה

- 1) אלימות מכל סוג שהוא (פיזית או מילולית) בין תלמידים ו/או בין תלמידים לצוות החינוכי אסורה בהחלט ותטופל בחומרה ע"פ מדרג התגובות, שיפורט בהמשך.
- 2) יש לנהוג בכבוד כלפי תלמידים אחרים ולהימנע מקללות או מדיבור שאינו מכבד כלפי הזולת.
- 3) חל איסור מוחלט על עישון בכל שטח בית הספר. האיסור כולל סיגריה ומוצרי עישון למיניהם מכל סוג (למשל, סיגריה אלקטרונית).
- 4) חל איסור מוחלט על שתיית אלכוהול בשטח בית הספר או בעת פעילות חוץ בית ספרית (כגון סיור מקצועי, טיול שנתי, מסע לפולין וכו').
- 5) חל איסור מוחלט לפרסם ברשתות החברתיות דברי נאצה כלפי תלמידים אחרים או כלפי אנשי הצוות החינוכי; לקרוא לחרם; להפיץ תמונות ללא רשות הן של תלמידים והן של מורים ו/או דברים פוגעניים כלפי הזולת.

"תפקוד לימודי" בתעודה

חישוב מרכיב "תפקוד לימודי" בתעודה

1. ציון ההתנהגות בתעודה יינתן בכל מקצוע כפי שהיה עד כה וייקרא מעתה: "תפקוד לימודי".
2. הציונים יהיו ע"פ דירוג אחיד של שלוש רמות:

מצויין (א)

טוב (ב)

אינו מניח את הדעת (ג)

3. בהערת המחנך בסוף התעודה תהיה חייבת להיות התייחסות לציון ה"תפקוד הלימודי כולל", שיכיל בתוכו גם את התנהגות התלמיד בזמן הפסקות ו/או פעילות חברתית בבית הספר או מחוץ לו.
4. הקריטריונים שיילקחו בחשבון לצורך חישוב ציון "תפקוד לימודי":

סוג האירוע	דרגת חומרה (1-3)
התחצפות למורה	3
הרחקה משיעור	3
סירוב לצאת מהכיתה ע"פ הוראת מורה	3
הפרעה למהלך השיעור	2
סירוב לתת טלפון למורה בזמן שיעור	2
הגעה בתלבושת שלא ע"פ קוד הלבוש	1
חיסורים לא מוצדקים (בנוסף למניין ה"מנות")	1



דגשים

דגשים לקביעת ציון "תפקוד לימודי"

1. ציון "תפקוד לימודי" הינו ציון הערכה סובייקטיבי של המורה המקצועי, ואינו ציון מדויק כמו הציון האקדמי או כמו חישוב ה"מנות", ועל כן, יש לקחת זאת בחשבון.
2. אירועי משמעת חמורים (כגון, הרחקה משעור או סירוב לצאת מהשיעור) יהיו בעלי משקל גבוה יותר בחישוב המשוקלל של הציון מאשר אירועי משמעת פשוטים יותר (כמו למשל, הגעה לשיעור ללא תלבושת תקנית).
3. אירועי משמעת בזמן ההפסקות ו/או בזמן פעילות חינוך חברתי או פעילות חוץ- כיתתית ילקחו בחשבון בחישוב הציון "תפקוד לימודי כולל".
4. אי הגעה סדירה לשיעורים (נוכחות) תשפיע על ציון התפקוד הלימודי **בנוסף** להשפעתה על הציון האקדמי (שיטת ה"מנות" שפורטה לעיל).
5. ציון "תפקוד לימודי" גבוה **(א-מצוין)** בכל המקצועות בתעודה **הינו תנאי הכרחי** לקבלת תעודת הצטיינות אקדמית.
6. ציון "תפקוד לימודי" נמוך **(ג-אינו מניח את הדעת)** במספר מקצועות עשוי להשפיע על ההחלטה האם לאשר את השתתפות התלמיד בפעילויות חוץ בית-ספריות הכוללות לינת לילה, כמו למשל: טיול שנתי, מסע ישראלי, מסע לפולין וכדומה. הגבלת יציאה לפעילות בית ספרית כתוצאה מציון "תפקוד לימודי" נמוך תידון בוועדה בית ספרית בראשות מנהל בית הספר ובהשתתפות הצוות החינוכי בבית הספר.

נוהל מועדי ב'

כללי:

- הכלל המנחה במהלך תקופת המבחנים הוא לאפשר לתלמידים שנבצר מהם להיבחן מסיבות מוצדקות להיבחן במועד ב'. על כלל זה יש להוסיף תלמידים שנכשלו ו/או שקיבלו ציון נמוך, ומעוניינים לשפר את ציון מועד א' וזאת בהתאם למגבלות שיפורטו בהמשך.

הנוהל:

1. מועדי ב' יתבצעו בתום תקופת המבחנים (ללא הבדל אם מדובר בתקופת מבחנים מרוכזת או בתום המבחנים של המחצית) לקראת סיום המחצית.
2. בכל מחצית ייקבעו יומיים נפרדים לקיום מועדי ב' בכל המקצועות, כאשר לכל שכבה ייקבעו יומיים בנפרד.



3. בכל מועד ב' יוכלו התלמידים להיבחן בכל מקצוע שנכשלו בו ע"פ בחירתם*, ובתנאי שבסה"כ יוכלו להיבחן **בשני מקצועות בלבד** בכל תקופת מועדי ב'.
- (*) בחירתם: לדוגמה, תלמידים שנעדרו/נכשלו בשלושה מקצועות או יותר יצטרכו לבחור רק שני מקצועות מתוכם, שבהם יוכלו להיבחן במועד ב'.
4. תלמידים שנעדרו ממבחן במועד א' מסיבה מוצדקת (יפורט בהמשך) ייגשו לאותו מקצוע בעדיפות ראשונה גם אם המשמעות היא שלא יתאפשר להם לשפר ציון במקצוע אחר.
5. כל צוות מקצועי רשאי לקבוע את התמהיל לחישוב הציון המשוקלל בין מועד א' למועד ב' [50-50, 30-70, הגבוה קובע וכדומה] ע"פ החלטת הצוות, אך בכל מקרה חייבת להיות שיטה אחידה בין כל מורי הצוות.
6. הרישום למועדי ב' יבוצע ע"י התלמידים באופן מקוון בטופס מיוחד שיישלח במשוב. שימו לב: תלמידים שלא יירשמו מבעוד מועד לא יוכלו לגשת למועדי ב'.

הסיבות המוצדקות בגיבוי ניתן לגשת למועד ב':

- מחלה עם אישור רפואי (אין מגבלה למספר ימי המחלה כמו במניין המנות).
- התייצבות למיונים בצבא (עם אישור) או מיונים למכינה (בכיתה י"ב בלבד ועם אישור). **בכל מקרה לא יינתן אישור מעבר לשני מיונים למכינות** בתקופת מבחנים.
- מבחן נהיגה (מעשי בלבד) עם אישור.
- פעילות מחוץ לבית הספר באישור סגנית מנהל לפדגוגיה [נבחרת ספורטיבית, סיור מקצועי וכו'].
- שיפור ציון של מועד א' לתלמידים שלא נכשלו יתאפשר ע"פ שיקול דעת המורה המקצועי.
- **למען הסר ספק: נסיעה לחו"ל בזמן לימודים אינה נחשבת כסיבה מוצדקת, שבגינה ניתן להיבחן במועד ב'!**

דגשים נוספים:

- **תלמידים שנכשלו/משפרי ציון:** ע"פ החלטת רכזי המקצוע הרלוונטי. יודגש כי למעט במקצועות שבהם יש מועד בית ספרי (להלן המקצועות בסעיף א) מומלץ לשיקול אפשרויות אחרות להערכה נוספת של אוכלוסייה זו ולאו דווקא באמצעות מבחן נוסף. ההחלטה על גובה השיפור של הציון (בנקודות או באחוזים) **נתון לשיקול הדעת של רכזי המקצוע בהתייעצות עם מורי צוות המקצוע.**



- **תלמידי כיתות שח"ר/ חנ"מ:** תלמידים אלו רשאים להיבחן ללא הגבלה או לבצע מטלות נוספות (תיקון מבחן/מטלה נוספת) כדי להגיע להישגים הרצויים.
- **אופן חישוב ציון מבחן למשפרים:**

- **ככלל במרבית המקצועות הציון הגבוה מבין השניים יהיה הציון הקובע.**

- יוצאים מן הכלל המקצועות הבאים:

- 1) ביולוגיה: 30/70 (אם הציון במועד ב' יהיה נמוך יותר אז הגבוה קובע).
- 2) הנדסת תוכנה: הציון במועד ב' קובע.
- 3) לשון: 30/70.
- 4) מתמטיקה: 70% הציון הגבוה + 30% הציון הנמוך בין שני המועדים.
- 5) תנך: 70% הציון הגבוה + 30% הציון הנמוך בין שני המועדים.

תעודות הצטיינות/הערכה

כללי:

1. בשנים האחרונות קבענו מדדים לחלוקת תעודות הצטיינות/הערכה על הישגים לימודיים ועל הישגים חברתיים שונים.
2. לאחר תקופת בדיקה של המדדים החדשים קבעה הנהלת בית ספר את הנוהל הסופי להענקת התעודות ואת סוגי התעודות משנת תשפ"א ואילך.
3. להלן סוגי התעודות והמדדים להענקתם:

התעודה	ממוצע ציונים כללי	מס' יח"ל במתמטיקה ובאנגלית	תפקוד לימודי	מעורבות חברתית	מס' תעודות בכיתה
תעודת מצטיין כיתתי	לבחירה מבין כל הזכאים לתעודות הצטיינות	אין חשיבות	א	ביצע/ה את כל חובותיו/יה	1 בכיתה
תעודת הצטיינות יתרה	100-95	5 יח"ל מתמטיקה 5 יח"ל אנגלית	א	ביצע/ה את כל חובותיו/יה	ללא הגבלה
תעודת הצטיינות	94-90	אין חשיבות	א	ביצע/ה את כל חובותיו/יה	ללא הגבלה
תעודת "הישגים נאים"	89-85	אין חשיבות	א	ביצע/ה את כל חובותיו/יה	ללא הגבלה
תעודת הערכה	על שיפור במהלך השנה	אין חשיבות	ב ומעלה	ביצע/ה את כל חובותיו/יה	2 בכיתה
תעודת מצטיין חברתי	אין חשיבות	אין חשיבות	ב ומעלה	היה פעיל חברתית מעל הנדרש	1 בכיתה
תעודת מצטיין מגמה/מקצוע מוגבר	בעל/ת ההישגים הגבוהים ביותר	אין חשיבות	א ומעלה	ביצע/ה את כל חובותיו/יה	1 במגמה/במקצוע הגבר בסוף י"ב



ביאורים והסברים לטבלה:

4. **תעודות הצטיינות על הישגים לימודיים:** (הצטיינות יתרה, הצטיינות, הישגים נאים, הערכה) יוענקו בתום כל מחצית בעבור המחצית שעברה. **לתלמידי י"ב תוענקנה תעודות הצטיינות במחצית א' בלבד.**
5. **תעודת מצטיין/ת כיתתי:** תוענק בתום כל שנת לימודים: תלמיד/ה אחד/ת בכל כיתה. **בכיתה י"ב תוענק תעודה על סמך הישגים לימודיים לאורך כל שנות הלימוד בבית הספר (י, יא ומחצית ראשונה של כיתה י"ב).**
6. **תעודת מצטיין חברתי:** תוענק בתום כל שנת לימודים: תלמיד/ה אחד/ת בכל כיתה. **בכיתה י"ב תוענק תעודת מצטיין חברתי לכל התלמידים הזכאים לתעודת בגרות חברתית.**
7. **תעודת הערכה:** תוענק לשני תלמידים/ות בכל כיתה בכל מחצית. תעודה זו תוענק ע"פ שיקול דעת המחנך/ת בהתאם לשיפור של התלמיד/ה בתפקוד לימודי/בהישגים לימודיים.
8. **תעודת מצטיין/ת מגמה/מקצוע הגבר:** תוענק בסוף כיתה י"ב בלבד על סמך ההישגים לאורך כל שנות הלימוד בבית הספר (י, יא ומחצית א של כיתה י"ב).

אופן חלוקת התעודות:

9. תעודות הצטיינות לימודית: יוענקו בכל כיתה במסגרת כיתתית.
10. תעודות מצטיין כיתתי: יוענקו במסגרת טקס שכבתי בתום כל שנת לימודים, ובכיתה י"ב במסגרת טקס סיום י"ב.
11. תעודות מצטיין חברתי/תעודות הערכה: יוענקו במסגרת כיתתית.
12. **בשכבת י"ב בלבד:**
 - תעודות מצטיינים כיתתיים (1 מכל כיתה): יוענקו במסגרת טקס הסיום על הבמה.
 - תעודות הצטיינות במקצוע הגבר והצטיינות חברתית יוענקו במסגרת טקס מצטיינים, שיתקיים בסמוך למועד טקס הסיום.
 - תעודת "12 שנות לימוד" תוענק לכל תלמידי י"ב במסגרת המסיבות הכיתתיות.
 - תעודות הבגרות יוענקו לזכאים בשנת הלימודים העוקבת במהלך חודש מאי.

"אל תיתן למה שאתה לא יכול לעשות להפריע למה שאתה כן יכול לעשות"

ג'ון רוברט וודן



הפרות משמעת ותגובות

הפרות כללי התנהגות ותגובות משמעתיות

1. ככלל מצופה מכל התלמידים לעמוד בכללים, הנדרשים מכם כתלמידים בבית הספר. יחד עם זאת, תלמיד שלא ינהג ע"פ הכללים הנדרשים (הכללים פורטו בתקנון זה ובחוזרי המנכ"ל הרלוונטיים: ראה קישורים בעמ' 1) יטופל ע"י הצוות החינוכי בהתאם לאופי האירוע ולנסיבות. להלן דוגמה למספר אירועים שכיחים ואופן התגובה אליהם:

ההתנהגויות המצופות	טווח התגובות במקרה של הפרה (בית הספר יבחר תגובות באופן הדרגתי)
1. הופעה בתלבושת אחידה/ בהופעה הולמת: - יש להגיע לבית הספר בהופעה הולמת, כפי שזו תוגדר בתקנון מוסד החינוך. - יש להקפיד על תלבושת אחידה במקומות בהם היא מחויבת. - השיח בעקבות הגעה לבית הספר שלא בתלבושת אחידה או בהופעה שאינה הולמת יתנהל ברגישות תוך שמירה על צנעת הפרט. - חשוב להימנע מתגובה פומבית, משפילה או מביכה (כדוגמת מדידה של אורך הבגד, הרמת ידיים לבחינת אורך החולצה, הצמדת הידיים לגוף לצורך בחינת אורך המכנסיים וכדומה).	המדיניות שיקבע בית הספר תוחל באופן שוויוני על כלל התלמידים: בנים ובנות. - רישום במשוב תחת סעיף "תלבושת" - שיחת בירור עם התלמיד. - מניעת כניסה לשיעור (קביעת מקום חלופי ודרישה להשלמת החומר הלימודי). במקרים חוזרים ונשנים: זימון ההורים לשיחה ביטוי בתעודה תחת סעיף "תפקוד לימודי". בכפוף לשיקול הדעת של מנהל בית הספר: השעיה ליום אחד בהתאם להנחיות השעיה ס' 2.3.2. אין למנוע כניסת תלמיד לבית הספר בשל הגעה ללא תלבושת אחידה, אולם אפשר להשעותו מהשיעורים באותו יום בהתאם לאמור בסעיף 2.3.2 סעיף קטן יד.



תיעוד ומעקב.

- שיחת בירור עם התלמיד.
- יידוע ההורים לגבי קשיים בתפקוד.
- שיחה עם ההורים וגיוסם לשיתוף פעולה ולתמיכה בתלמיד.
- מניעת כניסה לשיעור תוך קביעת מקום שהייה חלופי ומתן משימה לימודית לתלמיד. במקרים חוזרים ונשנים העברה לכיתה מקבילה לשיעור אחד או יותר (פחות מיום לימודים) בתיאום עם המורה.
- בכפוף לשיקול הדעת של מנהל בית הספר: השעיה בתוך בית הספר בהתאם להנחיות **השעיה תוך-בית-ספרית** ס"ק 2.3.2 י"ד.
- אם חוסר התפקוד הוא במקצוע מסוים: הרחקה לשני שיעורים לכל היותר במקצוע זה תוך קביעת מקום שהייה חלופי ומתן משימה לימודית לתלמיד.
- במקרים חוזרים: ביטוי בתעודה תחת סעיף "יחס למקצוע" (תפקוד לימודי).
- בניית תוכנית חינוכית אישית ולפי הצורך כינוס צוות בין-מקצועי לדיון על בניית תוכנית לטיפול בתלמיד בהתאם לחוזר מנכ"ל: "[מביקור סדיר למניעת נשירה](#)".
- העברה לכיתה אחרת באופן קבוע על פי החלטת המועצה הפדגוגית.

2. תפקוד בזמן השיעור:

- יש לקבל את פני המורה על פי הכללים שנקבעו על ידי בית הספר.
- בזמן השיעור בכיתה יש להישמע להוראות המורה.
- יש להקפיד על תפקוד לימודי (הבאת ציוד והוצאתו מהתיק, הקשבה ולמידה, השתתפות בדיון בכיתה ברשות המורה ובאופן מכבד, מילוי מטלות).



- רישום "הערת מעקב" במש"ב. - שיחה עם התלמיד ואזהרה בעל-פה. - יידוע ההורים ושליחת אזהרה בכתב. - דרישה להתנצלות והזמנת ההורים לשיחה. - בניית תוכנית אישית לתלמיד (ראה נספח 1). - העברה לכיתה מקבילה לשיעור אחד או יותר (פחות מיום לימודים) ובתיאום עם המורה. - מניעת ההפסקה או עיכוב בבית הספר לשעות לימוד נוספות בכיתה אחרת (בתנאי שנשלחה הודעה מראש להורים). - בכפוף לשיקול הדעת של מנהל בית הספר: השעיה בתוך בית הספר בהתאם להנחיות השעיה תוך-בית-ספרית ס"ק 2.3.2 ו"ד. - במקרה בו ההפרעות התרחשו בשיעורים מקצוע מסוים: הרחקה לשני שיעורים לכל היותר במקצוע זה תוך קביעת מקום שהייה חלופי ומתן משימה לימודית לתלמיד. - במקרים חמורים של התנהגות מפריעה בכפוף לשיקול הדעת של מנהל בית הספר: השעיה מבית הספר ליום אחד בבית הספר היסודי ול-1-2 ימים בעל-יסודי. - במקרים חוזרים ונשנים של אי ציות להוראות המורה: ביטוי בתעודה תחת סעיף "התנהגות/תפקוד לימודי" ובנוסף כינוס צוות בין-מקצועי לדיון על בניית תוכנית לטיפול בתלמיד בתוך בית הספר ומחוצה לו בהתאם לחוזר מנכ"ל: "מביקור סדיר למניעת נשירה". - במקרים חמורים אפשר להתנות השתתפות בטיול/בסיור בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל "טיולים ופעילויות-בית-ספריות במערכת החינוך - היבטים פדגוגיים, ארגוניים, בטיחותיים וביטחוניים" סעיפים 3.5-3.9. - במקרים של אי-ציות מתמשך לצוות החינוכי והפרת כללי ההתנהגות באופן עקבי וחמור, ולאחר שכלל הפעולות במדרג לא הועילו בכפוף לשיקול דעת של מנהל בית הספר ובהתייעצות עם המפקח הכולל: דיון במועצה פדגוגית בהתאם לנוהל הרחקת תלמיד לצמיתות והעברתו לבית ספר אחר.	3. ציות להוראות של צוות בית הספר: - יש להתנהג באופן נאות, על פי הכללים הנהוגים בבית-הספר בשיעורים, בהפסקות ובכל פעילות בית-ספרית. - על התלמידים להישמע להוראות הצוות החינוכי גם אם ההוראות ניתנות על ידי מורה שאינו מלמד אותם באופן ישיר ובכלל זה מורה תורן ו/או מורה ממלא מקום.
- שיחת ברור עם התלמיד. - יידוע ההורים. - עשייה מתקנת של התלמיד בתחום הרכוש והסביבה. - במקרים חוזרים ונשנים - ביטוי בתעודה תחת סעיף "התנהגות". - זימון את ההורים והתלמיד לשיחה בה יוסבר על אודות הנזק והאפשרות לקחת אחריות על שארע באמצעות עשייה מתקנת (פעולה לתיקון הנזק או עשייה חינוכית אחרת). קביעת האופן ללקיחת האחריות יתנהל בהתאם לאפשרויות ובהלימה לחומרת המעשה. - במקרה של אי-הסכמה בין בית הספר לבין ההורים: התייעצות בית-ספרית, הזמנת ההורים ודיון על ההתנגדות.	4. שמירה על הסביבה ועל חזות בית הספר: - יש להקפיד על סביבת למידה נקייה ומסודרת במהלך הפעילות בבית הספר ולטפח את חזותו. - יש לשמור על רכוש בית הספר ועל סביבתו. (יודגש כי כל השטחים הציבוריים בבית הספר מצולמים במצלמות במעגל סגור).



5. שמירה על רכוש פרטי:

- אסור לקחת חפצים השייכים לאחר ללא רשותו.
- אסור לפגוע ברכוש הזולת.

בית הספר אינו אחראי לנזק שייגרם לרכוש פרטי כלשהו לרבות לרכוש יקר ערך, לאבדנו או לגניבתו.

6. התנהגות: שמירה על טוהר הבחינות

- חובה על התלמיד לשמור על כל התקנות ועל ההנחיות הנוגעות להקפדה על טוהר הבחינות.

בבחינות פנימיות של בית הספר (שאינו בחינות בגרות):

- זימון התלמידים ו/או הוריהם לבירור.
- במקרה של אי-שמירה על נהלים תקינים בזמן בחינות: הפחתת נקודות מהבחינה לכל שותף למהלך, כפי שהוחלט על ידי בית הספר ופורסם בתקנון.
- פסילת הבחינות אם הוכחה אי-שמירה על טוהר בחינות, לאחר שנעשה הליך הוגן המאפשר לתלמידים המעורבים לערער על החשד.
- **במקרה של אי-שמירה על טוהר הבחינות במהלך בחינות בגרות:** בהתאם להוראות בסעיף 13-4.3 בחוזר הוראות הקבע תשס"א/2(א), "טוהר הבחינות".

7. איסור עישון (לרבות תחליפי סיגריות, כגון סיגריות אלקטרוניות):

- אסור בהחלט לעשן בשטח בית הספר.
- השימוש בנרגילה דינו כעישון.
- אסור לצאת משטח בית הספר כדי לעשן.
- אסור לעשן בפעילות בית-ספרית המתרחשת מחוץ לכותלי המוסד החינוכי.

פעולות חובה

- שיחת בירור עם התלמיד.
- יידוע ההורים.
- הטלת מטלה חינוכית הקשורה לתופעה.

פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי

- הזמנת התלמיד בליווי הוריו לשיחה בבית הספר והצעת תוכנית התערבות (למשל, תכנית אופ"י: אימון ופיתוח יכולות התמדה).
- ביטוי בתעודה תחת סעיף "תפקוד לימודי".
- **בכפוף לשיקול הדעת של המנהל: השעיה ליום אחד.**



פעולות חובה

- בירור פרטי האירוע.
- יידוע ההורים.
- הזמנת התלמיד בליווי הוריו לשיחה אצל סגנית מנהל בית הספר בבית הספר.
- הטלת מטלה חינוכית הקשורה לתופעה.
- ביטוי בתעודה תחת סעיף "תפקוד לימודי".

פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי

- א. בניית תוכנית התערבות בשיתוף הורי התלמיד ועל פי שיקול הדעת של הצוות החינוכי-טיפול. יש להתייחס לאפשרות כי שתיית אלכוהול מהווה גם ביטוי למצב של קושי ושל מצוקה.
- ב. התניית ההשתתפות בפעילויות בליווי מבוגר או מניעת ההשתתפות בפעילות עתידית.
- ג. השעיה:

בחינוך העל-יסודי: השעיה ל-1-4 ימים ע"פ שיקול דעתו של מנהל בית הספר.

- ד. במקרה של הבאת אלכוהול או שתייתו במהלך טיול או בפעילות אחרת: החזרת התלמיד הביתה או החזרתו למוסד החינוכי בליווי אנשי הצוות החינוכי (אפשרות זו תובא לידיעתם של ההורים ושל התלמידים בחוזר הטיול שההורים יחתמו עליו).

8. איסור הבאת אלכוהול ושתיית אלכוהול בשטח בית הספר במהלך יום הלימודים, בפעילויות פנים ובפעילויות חוץ בית-ספריות ובכללן בהסעות לבית הספר וממנו:

חל איסור חמור על שתיית משקאות אלכוהוליים ועל הכנסתם לבית הספר ו/או לחצר בית הספר, כמו גם, חל איסור על הבאתם לטיולים, לסירים, למסיבות ולכל פעילות שבית הספר השתתף בארגונה.

פעולות חובה

- הזמנת הורים.
- בירור פרטי האירוע עם התלמיד ועם הוריו.
- הטלת מטלה חינוכית הקשורה לאירוע.

פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי

- בניית תוכנית התערבות בשיתוף הורי התלמיד ועל פי שיקול הדעת של הצוות החינוכי-טיפול.
- יש להתייחס לאפשרות כי שתיית אלכוהול מהווה גם ביטוי למצב של קושי ושל מצוקה.
- **הרחקה מלימודים ליום אחד.**

איסור הגעה לבית הספר או לפעילויות בית-ספריות תחת השפעת אלכוהול:

חל איסור על הגעה לבית הספר תחת השפעת אלכוהול (למשל, ביום הראשון ללימודים, בהמשך למסיבה וכו').

פעולות חובה

- בירור פרטי האירוע המתוכנן עם התלמידים.
- יידוע הורי התלמידים.
- קיום פעילות חינוכית הכוללת שיח עם התלמידים על האירוע המתוכנן, הסיבות לשתיית אלכוהול והסיכונים שבשתייתו בגיל צעיר וזאת במטרה להביא לשינוי בדפוס ההתנהגות, צמצום ואף להפסקתו.

בכפוף לשיקול הדעת של מנהל בית הספר: יידוע הרשות המקומית.

מידע על פעילות חוץ בית ספרית שצפוי להיות בה אלכוהול:

אם הגיע מידע למנהל בית הספר על התארגנות לפעילות חוץ בית-ספרית (למשל, מסיבה), שבה מתוכננת שתיית אלכוהול יש לנקוט את התגובות החינוכיות המפורטות בעמודת טווח התגובות.



טיפול משמעתי באירועי אלימות

טיפול משמעתי באירועי אלימות מכל סוג שהוא

- (1) בית הספר מקדם אווירת אקלים חינוכי מיטבי ובתוך כך אנו מייחסים חשיבות רבה למוגנות התלמידים בעת שהייתם בבית הספר וכן למוגנות אנשי הצוות.
- (2) בתוך כך אנו נפעל בתקיפות רבה וב-"אפס סובלנות" כלפי כל גילוי של אלימות (מכל סוג) בין התלמידים לביןם ו/או בין התלמידים לבין אנשי הצוות החינוכי.
- (3) במקרה של אירוע אלימות יטופל האירוע במישור החינוכי-משמעתי ע"פ מדרג התגובות, כפי שמופיע בחוזר מנכ"ל המוקדש לנושא (חוזר מנכ"ל: "אקלים חינוכי מיטבי והתמודדות מוסדות חינוך עם אירועי אלימות וסיכון" פרק 3: [קישור לחוזר מנכ"ל](#)).
- (4) יודגש כי במקרה של אלימות פיזית קשה בין תלמידים לביןם ו/או בין תלמיד לבין איש צוות חינוכי ייערך בירור בראשות מנהל בית הספר ובאפשרותו (בהתאם לשיקול דעתו) להשעות את התלמידים המעורבים באירוע **עד 10 ימי לימודים**, ובתום ימי ההשעה יחזרו התלמידים המעורבים באירוע ללימודים רק לאחר שיחה עם הוריהם בבית הספר.
- (5) יצוין כי ללא קשר לטיפול החינוכי-משמעתי שיתקיים בבית הספר שמורה הזכות בפני הורי כל אחד מהתלמידים להגיש תלונה במשטרה במקרה של אירוע אלימות כלפי הצד השני, וזאת ללא התנייה בתוצאות הטיפול החינוכי של האירוע בבית הספר.
- (6) כפי שצוין לעיל, מרבית השטחים הציבוריים בבית הספר מצולמים 24/7 במצלמות במעגל סגור, ובמקרה הצורך רשאי מנהל בית הספר או מי מטעמו לעשות שימוש בחומר המצולם לצורך בירור פרטי המקרה. **יודגש כי מטעמי צנעת הפרט אין רשות לצוות בית הספר להראות צילומים של האירוע במקרה שבצילום מופיעים תלמידים אחרים. סרטי הצילום יסופקו אך ורק למשטרת ישראל, אך רק במקרה בו הוגשה תלונה ע"י אחד מהצדדים המעורבים, והבקשה תינתן ע"י נציג משטרת ישראל.**

אנו מאחלים לכל תלמידינו שנת לימודים פורייה,

צוות בית הספר.