Додаток 1
до протоколу атестаційної комісії №1
від 04.09.2026

РОЗГЛЯНУТО
на засіданні атестаційної комісії
Протокол № 1 від 04.09.2026

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор _____
Василь КОСТОГЛОДОВ

Графік роботи атестаційної комісії Державного навчального закладу «Харківське вище професійне училище №6» на 2026/2027 навчальний рік

№ п/п	***Організаційне засідання атестаційної комісії № 1***	***Дата***
1	Ознайомлення членів комісії з Положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН від 09.09.2022 № 805)	04 вересня 2026
2	Затвердження плану роботи та графіку роботи атестаційної комісії на 2026/2027 навчальний рік	
3	Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії	
4	Прийом заяв від педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації або виявили бажання атестуватися позачергово.	
	Засідання № 2	14 жовтня 2026
1	Затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються у 2026/2027 навчальному році	
2	Закріплення членів атестаційної комісії за педагогами, які атестуються	
3	Про визначення строків та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).	
	Засідання № 3	18 лютого 2027
1	Розгляд, перевірка достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення дотримання вимог п. 8, 9 Положення про атестацію педагогічних працівників	

2	Про моніторинг професійної діяльності педагогів у міжатестаційний період та оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням посадових обов’язків і вимог професійного стандарту: -вивчення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти, яких навчають педагогічні працівники, що атестуються; -участь педагогічних працівників, які атестуються, у методичній роботі училища; -результати оцінювання професійних компетентностей педагога відповідно до вимог професійного стандарту та посадових обов'язків	
3	Про оформлення атестаційних листів	
Засідання № 4		
1	Про порядок голосування	25 березня 2027
2	Прийняття рішень про відповідність займаним посадам, присвоєння кваліфікаційних категорій (відповідність раніше присвоєним кваліфікаційним категоріям), встановлення тарифних розрядів, присвоєння (підтвердження) педагогічних звань.	
3	Оформлення документації та видача результатів: -оформлення протоколів засідань та атестаційних листів. -видання підсумкового наказу по училищу за результатами атестації	
Засідання № 4		
1	Аналіз підсумків атестації педагогічних працівників у 2026/2027 н.р.	Квітень 2027 р.
2	Визначення пріоритетних завдань методичної роботи на наступний навчальний рік.	Голова комісії, методист

Секретар АК Тетяна КОВАЛЬОВА