

HƯỚNG DẪN NỘP HỒ SƠ

HỖ TRỢ HỌC TẬP ĐỐI VỚI HỌC SINH THCS CÁC DÂN TỘC THIỂU SỐ RẤT ÍT NGƯỜI

PHẦN I. CHUẨN BỊ HỒ SƠ

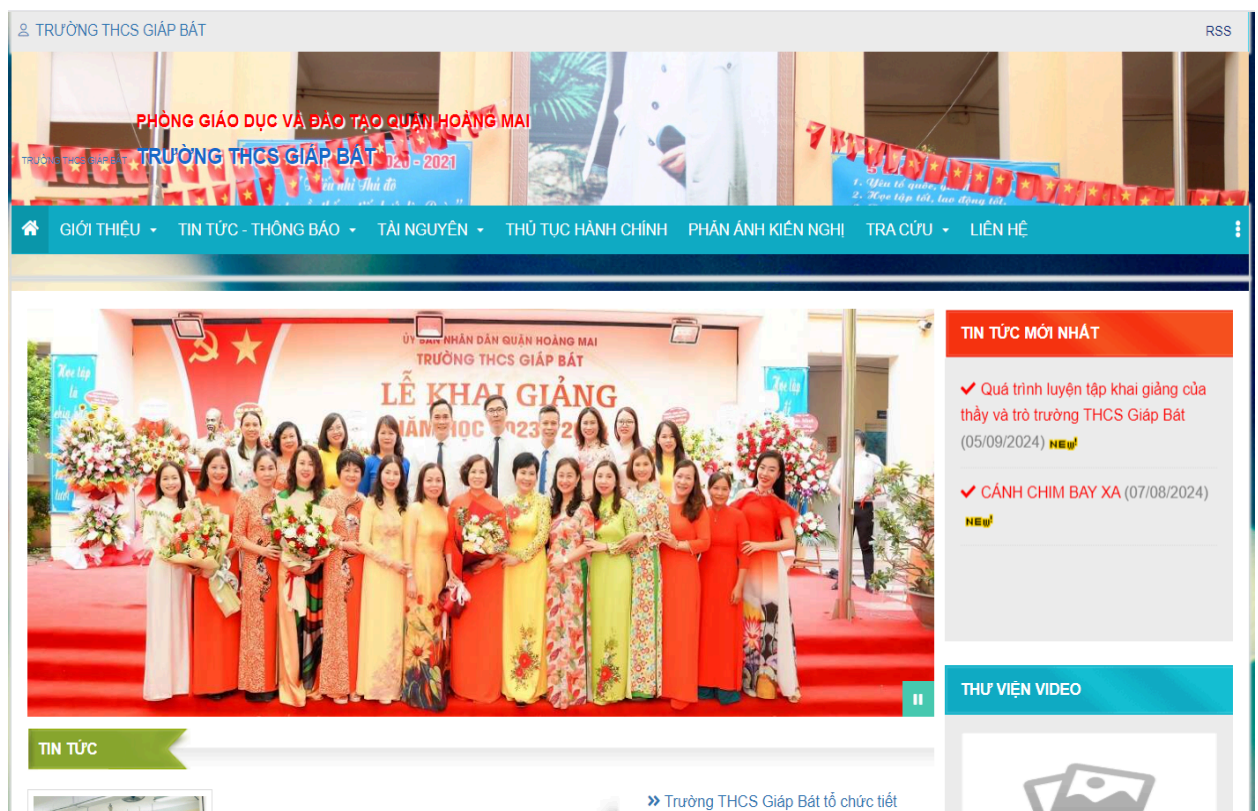
Trước khi đăng ký/nộp hồ sơ trực tuyến/online, người đăng ký (cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ) cần chuẩn bị các tài liệu (bản sao có chứng thực) để scan các tài liệu này và lưu các tài liệu để upload đúng và chính xác.

+ Đơn đề nghị hỗ trợ (đối với học sinh tiểu học theo Mẫu số 02)

+ bản sao của một trong các loại giấy tờ: Thẻ Căn cước công dân, Chứng minh nhân dân, Giấy xác nhận thông tin về cư trú, Giấy thông báo số định danh cá nhân và thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trong trường hợp cơ quan, tổ chức không thể khai thác được thông tin cư trú của công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.”.

PHẦN II. ĐĂNG KÝ/NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN (online)

- Bước 1: Vào Trang thông tin điện tử của trường



- Bước 2: Tìm mục “Thủ tục hành chính”



- **Bước 3:** Chọn thư mục “ Danh mục thủ tục hành chính” – nhấn chọn danh mục: “**HỖ TRỢ HỌC TẬP ĐỐI VỚI HỌC SINH THCS CÁC DÂN TỘC THIỂU SỐ RẤT ÍT NGƯỜI**”



Các nội dung mục: “ Hỗ trợ học tập đối với học sinh THCS các dân tộc thiểu số rất ít người”



- **Bước 4:** Người nộp hồ sơ chuẩn bị hồ sơ đính kèm, nhấn “**NỘP HỒ SƠ**” sau đó điền thông tin sau đó nhấn “**Gửi**”

- Theo dõi mail thường xuyên để biết trạng thái, thông tin hồ sơ.

NỘP HỒ SƠ

HỖ TRỢ HỌC TẬP ĐỐI VỚI HỌC SINH THCS
CÁC DÂN TỘC THIỂU SỐ RẤT ÍT NGƯỜI

NỘP HỒ SƠ

[Back](#)