

Modèle donné à titre indicatif destiné à vous aider à rédiger votre courrier : Il est de votre responsabilité de vérifier que le modèle correspond effectivement à votre situation

Modèle de courrier adressé au locataire, auteur des troubles de voisinage

Madame/ Monsieur
Adresse
Code postal / Ville

A
Adresse

A....., le

Lettre recommandée avec avis de réception
Objet : rappel de vos obligations en tant que locataire
PJ : *Précédents courriers*, ...

Madame, Monsieur,

Vous êtes locataire d'un logement situé A..... en vertu d'un bail signé le dont je suis le propriétaire.

Plusieurs occupants de l'immeuble se sont plaints de votre comportement.

(détailler les nuisances rencontrées par les autres occupants)

Je vous rappelle qu'au titre de l'article 7 b) de la loi du 6 juillet 1989, « *Le locataire est obligé (...) d'user paisiblement des locaux loués suivant la destination que leur a été donnée par le contrat de location (...)* ».

Par ailleurs, l'article 15 de la loi précitée ajoute que les troubles de voisinage constituent un motif pour lequel le bailleur peut donner congé à son locataire.

Je vous demande donc de bien vouloir cesser les troubles causés dans les plus brefs délais, à défaut je me verrais dans l'obligation de mettre fin à votre contrat de location.

Si ce courrier n'est pas le premier :

A ce titre, je vous mets en demeure de faire cesser ce trouble dans un délai de dix jours à compter de la réception de ce courrier, à défaut je serais dans l'obligation de saisir la juridiction compétente afin de demander la résiliation de votre contrat de location.

Souhaitant trouver une solution amiable à ce litige, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes considérations distinguées.