

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SZKOŁY SPOZA OBWODU**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 7
im. Janusza Korczaka w Giżycku na rok szkolny 2025/2026**

Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie od 23.04.2025 r. do 25.04.2025 r.
w sekretariacie szkoły.

Data złożenia wniosku:												
DANE OSOBOWE DZIECKA												
PESEL												
Imię (imiona)												
Nazwisko					Data urodzenia							
Miejsce urodzenia												
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA												
Województwo					Powiat							
Gmina					Miejscowość							
Ulica					Kod pocztowy							
Nr domu/nr mieszkania					-		-					
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU												
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź).								TAK	NIE			
Nr orzeczenia												
Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)												
Dziecko było objęte rocznym przygotowaniem przedszkolnym.								TAK	NIE			
Rodzic/opiekun prawny dziecka będzie wnioskował o objęcie dziecka opieką w świetlicy szkolnej.								TAK	NIE			
Dodatkowe informacje o dziecku												
WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)												
Lp.	Szkoła				Adres szkoły							
1. pierwszego wyboru												
2. drugiego wyboru												

3. trzeciego wyboru					
DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany Rodzic mieszka za granicą
Imię			Drugie imię		
Nazwisko					
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Województwo			Powiat		
Gmina			Miejscowość		
Ulica			Kod pocztowy		
Nr domu/ nr mieszkania			-	-	
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Telefon dom/komórka					
Adres e-mail					

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie udzieli informacji	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granicą
Imię			Drugie imię			
Nazwisko						
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Województwo			Powiat			
Gmina			Miejscowość			
Ulica			Kod pocztowy			
Nr domu/ nr mieszkania			-	-		
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
Telefon dom/komórka						
Adres e-mail						

KRYTERIA PRZYJĘĆ

1. Kryteria podstawowe wynikające z art. 150 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737)

***Właściwe zaznaczyć „x”**

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK*	NIE*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata zawierające klauzulę: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		
7.	Objęcie kandydata pieczę zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 i 1583). Kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie:.....

2. Kryteria do postępowania rekrutacyjnego przyjęte uchwałą nr XLVIII/155/2017 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 20.12.2017 r. w sprawie określania kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia stosowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do pierwszych klas publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Giżycko (dotyczy kryterium, o którym mowa w pkt. 6.)			(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)
1.	Kandydaci, których rodzeństwo uczęszcza już do Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku	5 pkt	
2.	Kontynuacja nauki przez dzieci uczęszczające do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 7 w Giżycku.	5 pkt	
3.	Rodzice, bądź prawni opiekunowie kandydata pracują lub prowadzą działalność gospodarczą zlokalizowaną w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku.	3 pkt.	
4.	W obwodzie Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku, mieszkają krewni dziecka, którzy wspierają rodziców lub prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki.	3 pkt	
5.	Kandydaci, których rodzeństwo uczęszcza do przedszkola położonego w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku.	3 pkt	
6.	Kandydaci, których rodzice lub prawni opiekunowie są posiadaczami ważnej Giżyckiej Karty Mieszkańca.	5 pkt	

Uwagi:

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Zobowiązuję się w okresie od 09.04.2025 r. do 11.04.2025 r. pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do szkoły, do której zostało zakwalifikowane (formularz potwierdzenia do pobrania ze strony internetowej szkoły oraz w sekretariacie szkoły).

W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

Wykaz załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika: oświadczenie, zaświadczenie, orzeczenie, opinia PP-P, itp.	Forma załącznika kopia/oryginał
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Do wniosku dołączono łączniezałączników.

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU :

Giżycko , dn.

.....

podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek

dn.....2025 r.

Giżycko,,

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/podpisany niniejszym oświadczam, iż:

	Właściwe zaznaczyć znakiem X
Wychowuję dziecko w rodzinie wielodzietnej ¹ - rodzina wychowuje dzieci.	
Wychowuję dziecko samotnie oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ²	
Rodzeństwo dziecka uczęszcza już do Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku	
Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 7 w Giżycku	
Rodzice/prawni opiekunowie dziecka pracują lub prowadzą działalność gospodarczą zlokalizowaną w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku	
W obwodzie Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku mieszkają krewni dziecka, którzy wspierają rodziców lub prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki	
Rodzeństwo dziecka uczęszcza do przedszkola położonego w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 7 w Giżycku	
Deklaruję, iż rodzice/ prawni opiekunowie kandydata są posiadaczami ważnej Giżyckiej Karty Mieszkańca Numer Giżyckiej Karty Mieszkańca rodzica (16 cyfrowy) – Nr GKM znajduje się na odwrocie karty, nad kodem kreskowym, składa się z szesnastu cyfr, począwszy od 0011500...	

Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data)
prawnego)

.....
(podpis matki lub opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca lub opiekuna

zgodnie z art. 4 pkt. 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) – wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

2. Zgodnie z art. 4 pkt. 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) – samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Klauzula informacyjna dla rodziców /opiekunów dzieci – proces rekrutacji

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w placówce jest Szkoła Podstawowa nr 7 im. J. Korczaka w Giżycku tel. 87 4289060, e-mail: sp7@sp7.gizycko.pl w imieniu której działa Dyrektor szkoły.

2. W sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z Inspektorem

Ochrony Danych, tel. 506 944 688. e-mail: dpo@gizycko.pl

3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z art. 150 i nast. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

4.. Państwa dane osobowe mogą otrzymać podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w tym organ prowadzący, oraz podmioty, z którymi Administrator podpisał stosowne umowy powierzenia, np. systemy informatyczne i inne podmioty wspierające realizację zadań Administratora.

5. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Po tym okresie – zgodnie z przepisami o archiwizacji. W razie nieprzyjęcia kandydata, szkoła przechowuje jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

7. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata (dziecka), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

8. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

10. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych. Ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.

11. Podanie danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

12. Źródłem Pana/Pani danych jest wnioskodawca.*

*** dotyczy sytuacji, w której wnioskodawca przekazuje Administratorowi dane osób trzecich.**

Oświadczenia wnioskodawcy: Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób, których dane podałem/am w związku z procesem rekrutacji, a dane te pozyskałem bezpośrednio lub pośrednio w celu złożenia niniejszego wniosku za zgodą tych osób.

(Jako wypełnienie ww. obowiązku rozumie się zapoznanie osób, od których wnioskodawca pozyskał dane, z klauzulą powyżej).

Giżycko, dn.....

prawnego)

(podpis matki lub opiekunki prawnej)

(podpis ojca lub opiekuna

Oświadczam, że zostały mi przekazane informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwanym RODO.

Giżycko, dn.

.....

.....

prawnego)

(podpis matki lub opiekunki prawnej)

(podpis ojca lub opiekuna

