



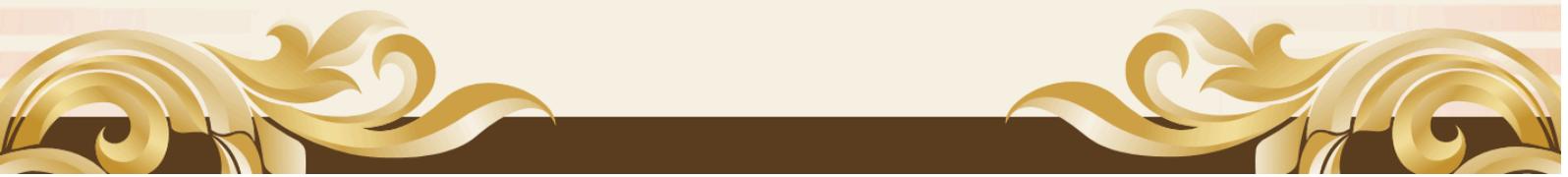
ช่วงประมาณ ๒๕๖๗



# รายงานผลการดำเนินงาน

## โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน

ห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์  
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

ที่ ศธ 07085.15/

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.256๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

ด้วย ข้าพเจ้านายพัฒนธีร์ บุตดา บรรณารักษ์ ห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์ ได้ดำเนินจัดกิจกรรมการศึกษาตามอัธยาศัยโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ณ พื้นที่อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ ผู้เข้าร่วมได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้จำนวน ๖0 คน (เกินเป้าหมาย ๘๓ คน รวมจำนวน ๑๔๓ คน) โดยงานห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์ จัดโครงการดังกล่าวขึ้น เพื่อตอบสนองนโยบายของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนารูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมการอ่านให้กับประชาชน พัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอ่าน และพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นอย่างกว้างขวาง และการสร้างเครือข่ายส่งเสริมการอ่านพร้อมทั้งพัฒนาสื่อและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ที่หลากหลายให้บริการกับประชาชนในพื้นที่ต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

บัดนี้ งานห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร้อยตรี

(ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุตดา)

บรรณารักษ์

ความเห็นของผู้บริหาร.....

.....

.....

(นายสุรศักดิ์ สีตาบุตร)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

## คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ณ พื้นที่อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรม โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน เป็นไปตามแผนงาน/โครงการดังกล่าว เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมงานการศึกษาตามอัธยาศัยในโอกาสต่อไป

ห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์  
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง	๓
บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน	๘
บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน/การวิเคราะห์ข้อมูล	1๑
บทที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน อภิปราย และข้อเสนอแนะ	1๕
ภาคผนวก	1๖



## บทที่ 1 บทนำ

### หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายดำเนินงานด้านการส่งเสริมการอ่านของประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายโดยมุ่งหวังให้คนไทยมีนิสัยรักการอ่าน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายด้านการส่งเสริมการอ่านและสำนักงาน สกร.ได้กำหนดเป้าหมายและจุดเน้นการดำเนินงานการศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในการเพิ่มอัตราการอ่านของประชาชน โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในรูปแบบต่างๆ เพื่อพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพ สามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ โดยการจัดหาหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์อื่นสำหรับบ้านหนังสือตามความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ ประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในจัดกิจกรรมเสริมสร้างนิสัยรักการอ่านของกลุ่มเป้าหมาย และในปี 2562 สำนักงาน สกร. ยังส่งเสริมสนับสนุนเพิ่มจำนวนบ้านหนังสือชุมชน และเพิ่มกลุ่มเป้าหมายที่รับบริการบ้านหนังสือชุมชนที่เกิดจากความร่วมมือของคนในชุมชนในการร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้ครอบคลุมในพื้นที่ระดับตำบลเพื่อนำไปสู่ชุมชนในการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมการเรียนรู้ชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและปรัชญาคิดเป็น

งานห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์ สกร. ระดับอำเภอเมืองจันทร์ ตระหนักถึงความสำคัญของบ้านหนังสือชุมชน จึงได้จัดทำโครงการ “ส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน” ขึ้น เพื่อเพิ่มจำนวนบ้านหนังสือชุมชนที่มีความพร้อมเป็นศูนย์กลางของการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนให้เกิดขึ้นในทุกพื้นที่ที่มีความพร้อม รวมถึงส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านร่วมกับครู ศกร.ระดับตำบล และภาคีเครือข่ายให้เข้าถึงทุกครอบครัว

### วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มอัตราการอ่านให้กับผู้ใช้บริการในชุมชนที่ห่างไกลจากห้องสมุดประชาชน

### ด้านประชากรกลุ่มเป้าหมาย

นักเรียน นักศึกษา ประชาชน จำนวน 60 คน

### งบประมาณ

-

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการ

นายสุรศักดิ์ สีดาบุตร

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย

## รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

## ผู้รับผิดชอบโครงการ

- นางกุสุมา สิงหะชาติ ครู
- นางทิพย์นภา ปิ่นหอม นักจัดการงานทั่วไป
- ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุคดา บรรณารักษ์
- ครู กศน.ตำบล
- ครู ศรช.
- ครูผู้สอนคนพิการ

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้

## บทที่ 2

### เอกสารและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

#### ความเป็นนำและความสำคัญของปัญหา

ห้องสมุดเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณค่าเป็นสถานที่ค้นคว้าหาความรู้ที่สำคัญ ทำหน้าที่เป็น ผู้จัดหา จัดเก็บรักษา จัดระบบและเผยแพร่ข่าวสารความรู้ ทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์อันได้แก่ หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ และโสตทัศนวัสดุ เช่น วิทยุทัศน์ ภาพยนตร์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆห้องสมุดแต่ละประเภท ย่อมมีความมุ่งหมายที่แตกต่างกัน ทำให้นโยบายในการจัดการและบริการไม่เหมือนกันหากกล่าวโดยรวมแล้วห้องสมุดทุกประเภทที่จัดตั้งย่อมมีวัตถุประสงค์หลักๆ ดังนี้ คือ เพื่อสนับสนุน การศึกษา เสนอข่าวสารความรู้ส่งเสริมการค้นคว้าวิจัย ให้ความจรรโลงใจและเพื่อนันทนาการ ห้องสมุดเป็นสิ่งสำคัญต่อการค้นคว้าข้อมูลข่าวสารต่างๆ เพราะเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลต่างๆ และห้องสมุดมีหน้าที่ให้บริการแก่ผู้เข้ามาบริการให้เกิดความพึงพอใจมากที่สุดและแนะนำ แหล่งที่อยู่ของหนังสือให้กับผู้ใช้บริการให้เข้าใจได้มากที่สุด การให้บริการช่วยค้นหายังเป็นการให้บริการสารสนเทศอย่างหนึ่งของห้องสมุดอีกด้วย ความพึงพอใจเกิดจากการตอบสนองความต้องการ เพราะฉะนั้นงานวิจัยเล่มนี้จึงมุ่งเน้นศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการผ่านการ ให้บริการของห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี"อำเภอปากช่อง ให้ได้ดีที่สุด เมื่อปี 2533 กรมการศึกษานอกโรงเรียนได้พิจารณาเห็นว่าเพื่อสนองพระราชปณิธาน และแนวทางพระราชดำริในการส่งเสริมการศึกษาสำหรับประชาชนตามที่ทรงแสดงไว้ในโอกาสต่าง ๆ เช่น ในโอกาสที่ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณเสด็จเป็นองค์ประธานในการประชุมสมัชชาสากล ว่าด้วยการศึกษาผู้ใหญ่ เมื่อวันที่ 12 มกราคม พ.ศ.2533 ได้ทรงพระราชทานลายพระหัตถ์เชิญชวนให้ "ร่วมกันทำให้ชาวโลกอ่านออกเขียนได้" กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ขอพระราชทานพระราชนุญาตดำเนินโครงการจัดตั้งห้องสมุดประชาชน ซึ่งที่ได้รับพระราชทานนามว่า ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" โดยจะเริ่มก่อสร้างห้องสมุดรุ่นแรกจำนวน 37 แห่ง เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในวโรกาสที่พระชนมายุ 36พรรษา ในปี 2534 และจะวางแผนดำเนินการจัดตั้งอย่างต่อเนื่องจน ครบทุกอำเภอภายในระยะเวลา 10 ปีระหว่างปี 2534 - 2543 ซึ่งเป็นเวลาที่องค์การสหประชาชาติได้ประกาศให้เป็นทศวรรษแห่งการส่งเสริมการรู้หนังสือ ห้องสมุดประชาชนแต่ละแห่งจะสร้างขึ้นด้วยความร่วมมือของประชาชนในท้องถิ่นหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จากความจงรักภักดีและความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีเพื่อพร้อมใจน้อมเกล้าฯ ถวายเพื่อสนองพระราชปณิธานในชุมชนมีแหล่งความรู้ 2 ที่พร้อมพร้อมสมบูรณ์ซึ่งเป็นแบบอย่างของการพัฒนาห้องสมุดสืบต่อไปโดยมีการจัดส่วนบริการและกิจกรรมคือ ห้องอ่านหนังสือทั่วไปมุมเด็กและครอบครัว ห้องอนุเคราะห์ ห้องโสตทัศนศึกษาและห้องเฉลิมพระเกียรติ (กรมการศึกษานอกโรงเรียน กศน, 2555) จากข้างต้นที่กล่าวมานั้นผู้วิจัยจึงศึกษาพฤติกรรมและความพึงพอใจของประชาชนใน การใช้ห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" เพื่อพัฒนาการศึกษาการเรียนรู้ด้วยตนเองจากสื่อและแหล่งความรู้ในห้องสมุด โดยมีเนื้อหาและความเหมาะสมที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ

ของบุคคลแต่ละกลุ่มจากห้องอ่านหนังสือทั่วไป มุมเด็กและครอบครัว ห้องอนุเคราะห์สังคม ห้องโสตทัศนศึกษา และห้องเฉลิมพระเกียรติเพื่อแก้ปัญหาสภาพแวดล้อม ภายในห้องสมุดให้สอดคล้องกับการศึกษาโดยใช้ปรัชญา "ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ"

การพัฒนาห้องสมุดประชาชนโดยใช้กฎความสัมพันธ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ผู้วิจัยได้ ศึกษาทฤษฎี รวบรวมเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องโดยครอบคลุมรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ความรู้เกี่ยวกับห้องสมุด
2. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
3. การจัดการฐานข้อมูล
4. เทคนิคดาต้าไมนิ่ง (Data Mining)
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

## 1. ความรู้เกี่ยวกับห้องสมุด

1.1 ความหมายของห้องสมุด มะลิวัลย์ จันทกการ (2553) ได้ให้ความหมายของ ห้องสมุดไว้ว่า ห้องสมุด คือแหล่ง รวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท ทั้งที่เป็นวัสดุตีพิมพ์วัสดุไม่ตีพิมพ์และสื่อ อิเล็กทรอนิกส์มีการคัดเลือกและจัดหาเข้ามาอย่างทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้ใช้มี บรรณารักษ์เป็นผู้ดำเนินงานและจัดบริการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ

1.2 ความสำคัญของห้องสมุด การศึกษาในปัจจุบันมุ่งให้ผู้เรียนมีโอกาสค้นคว้าหาความรู้จากแหล่ง เรียนรู้อื่น ๆ มาประกอบความรู้ที่ได้รับจากการเรียนในชั้น ผู้เรียนจะต้องหาความรู้เพิ่มเติมโดยการเข้าใช้ ห้องสมุด เพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มขึ้นความสำคัญของห้องสมุดอาจประมวลได้ดังนี้

1.2.1 ห้องสมุดเป็นที่รวมของทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ที่ผู้ใช้สามารถค้นคว้าหา ความรู้ ทุกสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษานั้น

1.2.2 ห้องสมุดเป็นที่ที่ทุกคนจะเลือกอ่านหนังสือและค้นคว้าหาความรู้ต่าง ๆ ได้โดยอิสระ ตามความสนใจของแต่ละบุคคล

1.2.3 ห้องสมุดช่วยให้ผู้ใช้ห้องสมุดพอใจที่จะอ่านหนังสือต่าง ๆ โดยไม่รู้จักจบสิ้น เป็นการ ช่วยปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน

1.2.4 ช่วยให้ผู้ใช้ห้องสมุดมีความรู้ทันสมัยอยู่เสมอ

1.2.5 ช่วยให้ผู้ใช้ห้องสมุดมีนิสัยรักการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง

1.2.6 ช่วยที่รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

1.2.7 ห้องสมุดจะช่วยให้ผู้ใช้ห้องสมุดรับรู้ในสมบัติสาธารณะ รู้จักใช้และระวังรักษา อย่างถูก ต้อง

1.3 วัตถุประสงค์ของห้องสมุด ห้องสมุดทั่วไปมีวัตถุประสงค์ 5 ประการ ดังนี้

1.3.1 เพื่อการศึกษาห้องสมุดทุกแห่งจะรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศที่ให้ความรู้เพื่อบริการแก่ผู้ใช้ในการแสวงหาความรู้ค้นคว้าด้วยตนเองตามความต้องการ

1.3.2 เพื่อความรู้ข่าวสาร ห้องสมุดจัดหาทรัพยากรสารสนเทศใหม่ ๆ ที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้ใช้ติดตามข่าวความเคลื่อนไหวและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั่วโลก ทำให้ผู้ใช้มีความรู้ใหม่ ๆ และทันสมัยเสมอ

1.3.3 เพื่อการค้นคว้าวิจัย เป็นแหล่งสะสมทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ที่ใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าวิจัยซึ่งเป็นการแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ เพื่อความเจริญก้าวหน้าในสาขาวิชาต่าง ๆ

1.3.4 เพื่อความจรรโลงใจ ทรัพยากรสารสนเทศบางประเภททำให้ผู้ใช้มีความซาบซึ้งประทับใจที่ได้รับจากการอ่าน ช่วยให้เกิดแรงบันดาลใจในทางสร้างสรรค์แต่สิ่งที่ดีงาม และเป็นประโยชน์ต่อสังคม

1.3.5 เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ หรือนันทนาการ ห้องสมุดจะมีทรัพยากรสารสนเทศที่ให้ความสนุกสนานเพลิดเพลินไว้บริการ เช่น นิตยสาร นวนิยายเรื่องสั้น ฯลฯ นอกจากนี้ยังเป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจด้วย การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยให้ได้รับความเพลิดเพลิน

1.4 ประโยชน์ของห้องสมุด โดยห้องสมุดเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลาย และมีประโยชน์ดังนี้

1.4.1 ก่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างไม่สิ้นสุด

1.4.2 กระตุ้นให้รักการอ่านและการศึกษาค้นคว้า

1.4.3 ก่อให้เกิดการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

1.4.4 เป็นสื่อกลางในกระบวนการเรียนการสอน

1.4.5 ตอบสนองความต้องการในการแสวงหาความรู้เฉพาะบุคคล

## งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผลการศึกษาแนวทางการพัฒนาห้องสมุดประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ไปสู่เกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดประชาชน ประเด็นที่น่าสนใจ ดังนี้

ด้านการบริการ คือ มีการให้บริการพื้นฐานทั้งเชิงรุกและเชิงรับ เช่น บริการห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่ห้องสมุดภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ มีการแสดงระเบียบการบริการเป็นลายลักษณ์อักษร และปิดประกาศให้ผู้ใช้บริการทราบในที่เปิดเผย สามารถมองเห็นได้ชัดเจน มีการดำเนินการจัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สื่อการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ในจำ นวนที่เหมาะสมและพร้อมใช้งาน สอดคล้องกับงานวิจัยของ อาคิส เขยกลีน (Cheoeyklin. 2015: abstract) ที่พบว่า ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวกการเรียนรู้และการศึกษาตามอัธยาศัยและบรรณรักษ์ต่อแนวทางการดำเนินงานห้องสมุดประชาชน ต่างเห็นด้วยในระดับมากด้านบริการ โดยเน้นบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อการสืบค้นข้อมูลข่าวสาร มุมห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการซีดีวีซีดีและดีวีดีที่มีเนื้อหาที่ประชาชนต้องการ เช่น เรื่อง เกี่ยวกับอาชีพ เทคโนโลยีทางการเกษตร กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม เป็นต้น ซึ่งแตกต่างจากงานวิจัยของกิลตัน (Gilton. 2008: 39) ที่พบว่าห้องสมุดประชาชนของประเทศสหรัฐอเมริกามีการ

จัดการให้บริการเหมือนร้านค้า โดยบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนให้บริการข้อมูลที่มีความแตกต่างจากโรงเรียน บรรณารักษ์เป็นผู้วางรูปแบบการให้บริการเอง เช่น การจัดหาข้อมูลการวางรูปแบบในการใช้งาน การแนะนำผู้ใช้ให้อ่านหนังสือมากขึ้นมีการให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง เป็นต้น ทำให้วัยรุ่นเข้ามาใช้บริการห้องสมุดประชาชนมากขึ้นและช่วยให้ได้กรีกการอ่าน จนเป็นวัฒนธรรมที่ทุกคนรักการอ่านทั้งหมด

ด้านการบริหาร คือ บริหารจัดการห้องสมุดประชาชน โดยยึดหลักความคล่องตัวและยืดหยุ่น โดยการปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับงบประมาณ สร้างองค์ความรู้โดยการให้บริการหนังสือและสื่อความรู้ที่มีอยู่ในห้องสมุดประชาชนให้สอดคล้องต่อความต้องการ สอดคล้องต่อวิถีชีวิตและการทำมาหากิน ตลอดจนกิจกรรมทางเศรษฐกิจของคนในชุมชน เพื่อนำกิจกรรมไปต่อยอดกับชุมชน โดยใช้ต้นทุนทางสังคมของชุมชนแล้วประเมินคุณภาพภายในห้องสมุดประชาชนอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดประชาชนนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงาน/โครงการที่สอดคล้องและสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาของรัฐและของหน่วยงานเจ้าสังกัดนำระบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์มาใช้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนมีการประเมินการบริหารห้องสมุดประชาชนเพื่อให้มีประสิทธิผลและการประกันคุณภาพประจำปี ดำเนินการบริหารห้องสมุดประชาชน จัดรูปแบบการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการห้องสมุดประชาชนจากตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ ผู้ทรงคุณวุฒิและบุคคลอื่นตามความเหมาะสม ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับงานวิจัยของพิสุจน์ ภูมิพงษ์ (Pumipong: 2551: abstract) ที่พบว่ากระบวนการบริหารที่มีผลต่อการได้รับการยกย่องเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" มีกระบวนการที่สำคัญ 5 ประการ ประกอบด้วย 1) การเก็บข้อมูล 2) การบันทึก 3) การประชุมวางแผน 4) การปรับปรุงและพัฒนา และ 5) การประเมิน เงื่อนไขที่ส่งผลต่อการได้รับการยกย่องเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" มี 4 เงื่อนไข คือ 1) มาตรฐานของห้องสมุดประชาชน ซึ่งมีความสำคัญยิ่งในการพัฒนาห้องสมุดให้ได้มาตรฐานด้วยวิธีการประเมินคุณภาพของห้องสมุดอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ 2) คน คือผู้บริหารที่ดีมีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความเป็นกันเองให้ความสำคัญกับผู้ร่วมงานเป็นคนเอาการเอางาน ทำงานดีทำงานจริง มีจิตวิทยา และทุ่มเทอุทิศเวลา ให้กับงานอย่างเต็มกำลังความสามารถและผู้ร่วมงาน มีความพร้อมและเต็มใจในการให้บริการ และสอดคล้องกับภักทริยา ตูมอญ (Tumon. 2012: 99-100) ที่พบว่า การบริหารงานห้องสมุดให้ประสบผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมายนั้นต้องอาศัยองค์ประกอบ ด้านปัจจัยพื้นฐานทั่วไป ได้แก่ บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ งบประมาณ และการปฏิบัติงานห้องสมุดของบรรณารักษ์ ซึ่งแตกต่างจากงานวิจัยของทอมส์โซ (Thomso. 2008: 782) ที่พบว่า ความสำเร็จของกลยุทธ์การบริหารจัดการจะขึ้นอยู่กับผู้นำ หรือผู้บริหาร ลักษณะขององค์กร ภาวะเศรษฐกิจ ความจำเป็น และสภาพแวดล้อมของสังคม จากผลการศึกษานี้ชี้ให้เห็นว่า ผู้นำ หรือผู้บริหารเป็นศูนย์กลางของผู้ร่วมงาน การสื่อสาร การขยายแผนงาน และโครงการกลยุทธ์หลักของการจัดการ คือคณะทำงานทั้งหมดมีความสัมพันธ์กับโครงสร้างขององค์กร การอบรมและเทคโนโลยีที่ใช้

ด้านบุคลากรห้องสมุด คือ มีการมอบหมายความรับผิดชอบงานห้องสมุดประชาชน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคล มีระบบการบริหารตามกลไกและกระบวนการดำเนินการคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งตรงตามคุณสมบัติและประเมินผลบุคลากรอย่างมีระบบตามมาตรฐาน มีบุคลากรห้องสมุดประชาชน เพียงพอตามเกณฑ์ขนาดห้องสมุดประชาชน การนำเสนอแนวทางเช่นนี้เนื่องจากบุคลากรห้องสมุดประชาชนยังขาดความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพ จำนวนบุคลากรมีไม่เพียงพอ ไม่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ภัทริยา ตุ่มอณู (Tumon. 2012: 99-100) พบว่า ผู้บริหารการศึกษามีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานห้องสมุดประชาชนสูงกว่าความคิดเห็นของบรรณารักษ์ด้านงบประมาณ บุคลากรด้านอาคารสถานที่ ด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และด้าน

การจัดกระบวนการเรียนรู้เพราะในการบริหารงาน ห้องสมุดให้ประสบผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมายนั้นต้องอาศัยองค์ประกอบด้านปัจจัยพื้นฐานทั่วไป ได้แก่ บุคลากร งบประมาณ สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ และการปฏิบัติงานห้องสมุดของบรรณารักษ์ โดยรวมอยู่ในระดับมาก

ผลการประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ของแนวทางการพัฒนาห้องสมุดประชาชน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ไปสู่เกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดประชาชน โดยภาพรวมมีความเหมาะสมและความเป็นประโยชน์อยู่ในระดับมาก ส่วนความเป็นไปได้อยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งความเหมาะสมมีค่าเฉลี่ยมากที่สุดระดับมากที่สุด คือ ด้านการบริการ ระดับมากที่สุด ความเหมาะสมอยู่ในระดับน้อยที่สุดน้อย คือ ด้านความร่วมมือและเครือข่าย ระดับมาก ความเป็นไปได้อยู่ใน ระดับมากที่สุด คือ ด้านการบริการ ระดับมากที่สุด ความเป็นไปได้อยู่ในระดับน้อยที่สุด ด้านความร่วมมือและเครือข่ายระดับ มาก ความเป็นประโยชน์อยู่ในมากที่สุด คือ ด้านการบริการระดับมาก และความเป็นประโยชน์น้อยที่สุด คือ ด้านความร่วมมือ และเครือข่ายระดับมาก ซึ่งจะเห็นได้ว่า การบริการเป็นหัวใจสำคัญของแนวทางการพัฒนาห้องสมุดประชาชน ไปสู่เกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดประชาชน ให้บริการอย่างเป็นระบบ สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยยึดหลักความเท่าเทียมและทั่วถึงจัดหาตู้คืนหนังสือเพื่อแก้ปัญหาการส่งหนังสือ โดยสามารถคืนช่วงไหนก็ได้ซึ่งจะทำให้มีการพัฒนาการทำงานได้ 24 ชั่วโมง ให้บริการสื่อทรัพยากรสารสนเทศ หมุนเวียนไปยังศูนย์การเรียนรู้ชุมชน เครือข่ายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รายงานสถิติผู้ใช้บริการเปรียบเทียบรายปีต่อคณะกรรมการห้องสมุดเพื่อเป็นแนวทางพัฒนาห้องสมุด ประเมินคุณภาพการบริการ เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุง บริหารจัดการพัฒนาคุณภาพ โดยผู้ใช้บริการและให้บริการสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และอินเทอร์เน็ต ที่สามารถรายงานผลทางเอกสารหรือรูปแบบที่สื่ออื่นได้อย่างสะดวก และ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยยึดหลักความเท่าเทียมและทั่วถึง จัดหาตู้คืนหนังสือเพื่อแก้ปัญหาเรื่องการส่งหนังสือ โดยสามารถคืนช่วงไหนก็ได้ ซึ่งจะทำให้มีการพัฒนาการทำงานได้ 24 ชั่วโมง สอดคล้องกับงานวิจัยของรัตตา พวงบุญ (Puangboon. 20 12: 104) ได้วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของผู้ใช้บริการห้องสมุดประชาชน สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดปัตตานีปีการศึกษา 2554 จำนวน 74 คนพบว่า ผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความคาดหวังสูงสุดในการให้บริการของห้องสมุดประชาชน สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดปัตตานี คือ ด้านบริการ

### บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ณ พื้นที่อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ ผู้ดำเนินโครงการ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมชี้แจงคณะกรรมการวางแผนปฏิบัติงาน
2. การจัดเตรียมการดำเนินงาน
3. ประสานผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ
4. ดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน
5. การติดตามและประเมินผลโครงการ

### ประชากรกลุ่มเป้าหมาย

นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป จำนวน 60 คน (ผู้เข้าร่วมโครงการเกินเป้าหมาย 83 คน รวม จำนวน ๑๔๓ คน)

### เครื่องมือที่ใช้ในเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมครั้งนี้ เป็นแบบประเมิน โดยแบ่งเป็น 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบประเมิน ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบประเมิน ลักษณะเป็นแบบเลือกตอบ

ตอนที่ 2 เป็นแบบประเมิน ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน

ลักษณะเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scales) 5 ระดับ คือ

- |   |  |   |
|---|--|---|
| 5 |  | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ มากที่สุด  |
| 4 |  | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ มาก        |
| 3 |  | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ ปานกลาง    |
| 2 |  | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อย       |
| 1 |  | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อยที่สุด |

จากนั้นกำหนดเกณฑ์ในการแปลค่าของคะแนน ดังนี้

- |           |   |
|-----------|---|
| 4.51-5.00 | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ มากที่สุด  |
| 3.51-4.50 | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ มาก        |
| 2.51-3.50 | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ ปานกลาง    |
| 1.51-2.50 | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อย       |
| 1.00-1.50 | หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อยที่สุด |

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

## ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้ดำเนินโครงการมีลำดับขั้นตอนการสร้างเครื่องมือดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร ตำรา ข้อมูลที่เกี่ยวข้องโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน เป็นผู้ให้บริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้
2. สร้างเครื่องมือให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการ โดยศึกษาปรับปรุงเครื่องมือจากการศึกษาเอกสาร ตำราข้อมูลที่ใช้แบบประเมินผล มาตรฐานประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด จำนวน 8 ข้อ แล้วนำแบบประเมินผลที่ผู้ดำเนินโครงการได้พัฒนาไปให้ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์ ตรวจสอบ
3. นำแบบประเมิน ที่ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์ แล้วนำเสนอให้พิจารณาอีกครั้ง
4. นำแบบประเมิน ฉบับสมบูรณ์ไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการ

## การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ผู้ดำเนินโครงการ นำแบบประเมิน ไปให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมิน ในวันดำเนินโครงการ
2. ผู้ดำเนินโครงการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ร่วมโครงการตอบแบบประเมินได้ จำนวน ๖0 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

## การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน เป็นผู้ให้บริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ ดำเนินการดังนี้

1. นำแบบประเมิน ที่ได้รับกลับคืนมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบประเมินผล ซึ่งครบถ้วน และสมบูรณ์ทุกฉบับ จำนวน ๖0 ฉบับ
2. นำแบบประเมิน ที่มีข้อความสมบูรณ์มาจัดเรียงข้อมูลให้มีความเรียบร้อย
3. วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมินผล ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา และอาชีพ
4. วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับ ความคิดเห็นต่อการจัดการวิเคราะห์ข้อมูลโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน เป็นผู้ให้บริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ โดยหาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เป็นรายชื่อ แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบการบรรยาย

5. วิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะ และนำมาจัดกลุ่มของคำตอบ แล้วเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงบรรยาย

### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติดังต่อไปนี้

1. หาค่าสถานภาพส่วนบุคคล ใช้ความถี่ ร้อยละ (Percentage)
2. หาค่า ความคิดเห็นต่อการจัดการวิเคราะห์ข้อมูลโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน เป็นผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ ใช้ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

### วิธีดำเนินการ

โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ดำเนินงาน ไตรมาส ๓ - ไตรมาส 4 โดยมีขั้นตอนการดำเนิน โครงการตามวงจรบริหารงานคุณภาพตามแบบ “PDCA” ที่สำคัญ ได้แก่

#### ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ดังนี้

1. ประชุมบุคลากรสถานศึกษา เพื่อหาข้อสรุปการจัดโครงการเกี่ยวกับ วันเวลา สถานที่ งบประมาณ ที่จะดำเนินงาน และคัดเลือกผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อดำเนินการตามกระบวนการจัดโครงการต่อไป
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ เขียนโครงการเพื่อเสนอ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์ อนุมัติโครงการ
3. แต่งตั้งคณะดำเนินการและประชุมเพื่อมอบหมายภารกิจให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการ
4. ประสานงานสถานที่ เพื่อทราบถึงกำหนดการของการดำเนินงาน วัน เวลา สถานที่ที่การจัดกิจกรรม
5. ประชาสัมพันธ์วัน เวลา และสถานที่การจัดโครงการให้ผู้นำชุมชน ประชาชน รับทราบ
6. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ การจัดโครงการ
7. สร้างเครื่องมือเพื่อประเมินผลการจัดโครงการ

#### ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผน (Do) ดังนี้

โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ได้ดำเนินงาน ไตรมาส ๓ - ไตรมาส 4 ณ พื้นที่อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ ผู้ร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๐ คน (เกินเป้าหมาย ๘๓ คน รวมจำนวน ๑๔๓ คน)

#### บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูล

โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ ดำเนินงาน ไตรมาส ๓ - ไตรมาส 4 ณ พื้นที่ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไปในชุมชนมีส่วนร่วม มีจำนวนผู้ร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน (เกินเป้าหมาย ๘๓ คน รวมจำนวน ๑๔๓ คน)

) ผู้ดำเนินโครงการได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอผลการดำเนินงานและแปลความหมายตามลำดับ ดังนี้

**ตอนที่ 1** ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบประเมิน โดยแยกข้อมูล ดังนี้

- มีจำนวนผู้ร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๖0 คน (เกินเป้าหมาย ๘๓ คน รวมจำนวน ๑๔๓ คน)

**ตอนที่ 2** ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็น ข้อมูลเกี่ยวกับการ

โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้

**ตอนที่ 3** ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินข้อมูลด้านอื่นๆ ปลายเปิดเกี่ยวกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

**ตอนที่ 1** ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบประเมินวิเคราะห์หาค่า ร้อยละ ได้ผลการวิเคราะห์ ดังนี้

**ตารางที่ 1** แสดงจำนวนสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามเพศ ผู้เข้าร่วมดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ดังนี้

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หญิง	42	70
ชาย	18	30
<b>รวม</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้เข้าร่วมดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน เป็นเพศหญิง คิดเป็น ร้อยละ 70 เป็นเพศชาย คิดเป็น 30

**ตารางที่ 2** แสดงจำนวนสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามอายุ ผู้เข้าร่วมดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ดังนี้

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 15 ปี	-	-
1๕-39 ปี	35	58
40-59 ปี	25	42
60 ปี ขึ้นไป	-	-
<b>รวม</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้เข้าร่วมดำเนินงาน ผู้เข้าร่วมดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน แสดงความคิดเห็น อายุ 15-39 ปี คิดเป็นร้อยละ 58 อายุ 40-59 ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๒

**ตารางที่ 3** แสดงจำนวนสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามระดับการศึกษา ผู้เข้าร่วมดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ดังนี้

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประถมศึกษา	-	-

มัธยมศึกษาตอนต้น	25	42
มัธยมศึกษาตอนปลาย	33	55
ปริญญาตรี	2	3
ปริญญาโท	-	-
อื่นๆ.....(ไปรตระบุ)	-	-
<b>รวม</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้เข้าร่วมผู้เข้าร่วมดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน แสดงความคิดเห็น มัธยมศึกษาตอนต้น คิดเป็นร้อยละ 4๒ ระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย คิดเป็นร้อยละ 55 และปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 3

**ตารางที่ 4** แสดงจำนวนสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามอาชีพ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ดังนี้

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นักเรียน	29	48
นักศึกษา	2	3
ข้าราชการ	-	-
ลูกจ้างของรัฐ	20	34
รับจ้าง	-	-
ค้าขาย	-	-
เกษตรกร	9	15
<b>รวม</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

จากตารางที่ 4 พบว่า โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน แสดงความคิดเห็น นักเรียน คิด เป็น ร้อยละ ๔๘ ลูกจ้างของรัฐร้อยละ ๓๔ เกษตรกรร้อยละ ๑๕ และนักศึกษา ร้อยละ 3

## ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้

ตารางแสดงค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ดังนี้

รายละเอียดประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					N	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
๑. สถานที่มีความเหมาะสม	60	-	-	-	-	60	5.00	0.00	มากที่สุด
๒. สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม มีความเหมาะสม	60	-	-	-	-	60	5.00	0.00	มากที่สุด
๓. เนื้อหากิจกรรมมีความเหมาะสม	60	-	-	-	-	60	5.00	0.00	มากที่สุด
๔. ขั้นตอนการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	60					60	5.00	0.00	มากที่สุด
๕. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	60					60	5.00	0.00	มากที่สุด
๖. การให้บริการของเจ้าหน้าที่	60					60	5.00	0.00	มากที่สุด
๗. ผู้รับบริการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	60					60	5.00	0.00	มากที่สุด
๘. ภาพรวมของการจัดกิจกรรม	60					60	5.00	0.00	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>480</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>480</b>	<b>5.00</b>	<b>0.00</b>	<b>มากที่สุด</b>

จากตารางที่ 5 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ทุกข้อมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด เรียงลำดับดังนี้ สถานที่มีความเหมาะสม, สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม มีความเหมาะสม, เนื้อหากิจกรรมมีความเหมาะสม, ขั้นตอนการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม, ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม, การให้บริการของเจ้าหน้าที่, ผู้รับบริการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ และภาพรวมของการจัดกิจกรรมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามลำดับ

**ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมิน ปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอคิดเห็น/ข้อเสนอแนะมีผลการวิเคราะห์ดังนี้**

1. เป็นกิจกรรมที่ดี สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้

2. เป็นกิจกรรมที่ดี วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้ดีมาก

## บทที่ 5

สรุปผลการดำเนินงาน อภิปราย และข้อเสนอแนะ

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน มีผลการดำเนินงานดังนี้

สรุปการดำเนินงานตามผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล สามารถสรุปเป็นข้อ ๆ ได้ดังนี้

1. ผลรวมการวิเคราะห์ตามตารางตอนที่ 1 ที่แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ทั้งหมด 60 คน ผลปรากฏ คือ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน แสดงความคิดเห็นส่วนมากเป็นเพศหญิง คิดเป็น ร้อยละ ๗๐ เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนมากกำลังศึกษาอยู่และจบการศึกษาแสดงความคิดเห็น ระดับ ม.ต้น คิดเป็นร้อยละ 4๒ ระดับ ม.ปลาย คิดเป็นร้อยละ 5๕ และปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๓ ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบอาชีพ แสดงความคิดเห็น นักเรียน คิดเป็น ร้อยละ ๔๘ ลูกจ้างของรัฐร้อยละ ๓๔ เกษตรกร ร้อยละ ๑๕ และนักศึกษา ร้อยละ 3

2. ผลรวมการวิเคราะห์ตามตารางตอนที่ 2 ที่แสดงจำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน โดยประเมินข้อมูล จำนวน 8 ข้อ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน มีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เมื่อพิจารณารายข้อพบว่าทุกข้อมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด เรียงลำดับดังนี้ สถานที่มีความเหมาะสม, สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม มีความเหมาะสม, เนื้อหากิจกรรมมีความเหมาะสม, ขั้นตอนการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม, ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม, การให้บริการของเจ้าหน้าที่, ผู้รับบริการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ และภาพรวมของการจัดกิจกรรมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

### จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

เป็นโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชนเป็นกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ให้ความรู้ด้านการพัฒนาอาชีพ อ่านแล้วทำ กิจกรรม DIY.(Do It Yourself) อาทิ การทำพวงมาลัยเป็นของชำร่วย การทำวุ้นแพนซีดอกไม้หลากสี สามารถนำไปต่อยอดและพัฒนาอาชีพได้

### อภิปรายผล

จากผลการประเมินโครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชนเป็นกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ให้ความรู้ด้านการพัฒนาอาชีพ อ่านแล้วทำ กิจกรรม DIY.(Do It Yourself) อาทิ การทำพวงมาลัยเป็นของชำร่วย การทำวุ้นแพนซีดอกไม้หลากสี สามารถนำไปต่อยอดและพัฒนาอาชีพได้

ภาคผนวก

## ภาพกิจกรรม

วันอังคารที่ 3 กันยายน 2567 นายสุรศักดิ์ สีดาบุตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย  
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ มอบหมายให้ นางจุฑามาศ ชื่นตา ครู กศน.  
ตำบลตาโกน ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุตดา บรรณารักษ์ และคณะ ครู สกร.อำเภอเมืองจันทร์ จัดกิจกรรมส่งเสริม  
การอ่านบ้านหนังสือชุมชน ศกร.ระดับตำบลตาโกน กิจกรรมที่ดำเนินการได้แก่

1.กิจกรรมบิงโกแหล่งเรียนรู้จังหวัดศรีสะเกษ

๒.กิจกรรมทายคำจากภาพ ๒๐ จังหวัดในประเทศไทย

๓.กิจกรรมส่งเสริมการอ่านผ่านอาชีพ DIY.ทำได้ให้เลย การทำพวงมาลัยเป็นของขวัญ  
ณ ที่ทำการผู้ใหญ่ บ้านแต่ หมู่ 7 ตำบลตาโกน อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ



### ภาพกิจกรรม

วันอังคารที่ 3 กันยายน 2567 นายสุรศักดิ์ สีดาบุตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ มอบหมายให้ นางจุฑามาศ ชื่นตา ครู กศน. ตำบลตาโกน ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุตดา บรรณารักษ์ และคณะ ครู สกร.อำเภอเมืองจันทร์ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ศกร.ระดับตำบลตาโกน กิจกรรมที่ดำเนินการได้แก่

1.กิจกรรมบิงโกแหล่งเรียนรู้จังหวัดศรีสะเกษ

๒.กิจกรรมทายคำจากภาพ ๒๐ จังหวัดในประเทศไทย

๓.กิจกรรมส่งเสริมการอ่านผ่านอาชีพ      DIY.ทำได้ให้เลย      การทำพวงมาลัยเป็นของขวัญ  
ณ ที่ทำการผู้ใหญ่ บ้านแต่ หมู่ 7 ตำบลตาโกน อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ



### ภาพกิจกรรม

วันพุธที่ 4 กันยายน 2567 นายสุรศักดิ์ สีตาบุตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ มอบหมายให้ นายกรวิชญ์ จันทร์เนตร ครู ก ศน.ตำบลเมืองจันทร์ ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุตดา บรรณารักษ์ และคณะ ครู สกร.อำเภอเมืองจันทร์ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ศกร.ระดับตำบลเมืองจันทร์ กิจกรรมที่ดำเนินการได้แก่

1.กิจกรรมบิงโกแหล่งเรียนรู้จังหวัดศรีสะเกษ

๒.กิจกรรมทายคำจากภาพ ๒๐ จังหวัดในประเทศไทย

๓.กิจกรรมส่งเสริมการอ่านผ่านอาชีพ DIY.ทำได้ให้เลย การวุ้นแฟนซีดอกไม้หลากสี

ณ บ้านหนังสือชุมชน บ้านเมืองจันทร์ หมู่ 2 ตำบลเมืองจันทร์ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ





#### ภาพกิจกรรม

วันพุธที่ 4 กันยายน 2567 นายสุรศักดิ์ สีตาบุตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย  
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ มอบหมายให้ นายกรวิชญ์ จันทร์เนตร ครู ก  
ศน.ตำบลเมืองจันทร์ ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุตดา บรรณารักษ์ และคณะ ครู สกร.อำเภอเมืองจันทร์  
จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน ศกร.ระดับตำบลเมืองจันทร์ กิจกรรมที่ดำเนินการได้แก่

1.กิจกรรมบิงโกแหล่งเรียนรู้จังหวัดศรีสะเกษ

๒.กิจกรรมทายคำจากภาพ ๒๐ จังหวัดในประเทศไทย

๓.กิจกรรมส่งเสริมการอ่านผ่านอาชีพ DIY.ทำได้ให้เลย การวุ้นแพนซีดอกไม้หลากสี

ณ บ้านหนังสือชุมชน บ้านเมืองจันทร์ หมู่ 2 ตำบลเมืองจันทร์ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ





### ภาพกิจกรรม

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม 2567 นายสุรศักดิ์ สีตาบุตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ มอบหมายให้ นายอิทธิพล มากมูล ครู กศน.ตำบลตาโกน ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุคตา บรรณารักษ์ และคณะ ครู สกร.อำเภอเมืองจันทร์ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน สกร.ระดับตำบลหนองใหญ่ กิจกรรมที่ดำเนินการได้แก่

1.กิจกรรมบิงโกแหล่งเรียนรู้จังหวัดศรีสะเกษ

๒.กิจกรรมทายคำจากภาพ ๒๐ จังหวัดในประเทศไทย

๓.กิจกรรมส่งเสริมการอ่านผ่านอาชีพ DIY.ทำได้ให้เลย การทำพวงกุญแจจากหลอดกรอบเส้นไหม ณ บ้านหนองสาด หมู่ ๕ ตำบลหนองใหญ่ อำเภอเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ





### ภาพกิจกรรม

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม 2567 นายสุรศักดิ์ สีตาบุตร ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ มอบหมายให้ นายอิทธิพล มากมูล ครู กศน.ตำบลตาโกน ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุคตา บรรณารักษ์ และคณะ ครู สกร.อำเภอเมืองจันทร์ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน สกร.ระดับตำบลหนองใหญ่ กิจกรรมที่ดำเนินการได้แก่

- 1.กิจกรรมบิงโกแหล่งเรียนรู้จังหวัดศรีสะเกษ
- ๒.กิจกรรมทายคำจากภาพ ๒๐ จังหวัดในประเทศไทย

๓.กิจกรรมส่งเสริมการอ่านผ่านอาชีพ DIY.ทำได้ให้เลย การทำพวงกุญแจจากหลอดกรอเส้นไหม ณ บ้านหนองสาด หมู่ ๕ ตำบลหนองใหญ่ อำเภอมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ



บัญชีลงชื่อเข้าร่วมโครงการบ้านหนังสือชุมชน

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒  
 สถานที่ บ้านเลขที่ ๒๕๐ ซอยถนน ( ๑๖๕๐๖๕๕ ๒ ) งามวงศ์วาน  
 ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	อ.ดร.อดิสรวิทย์ ไชย	อดิสรวิทย์			
2	ดร.ช. จีร์วิวัฒน์ ลีระ	จีร์วิวัฒน์			
3	ดร.ช. อรุณศักดิ์ กัดดี	อรุณศักดิ์			
4	ดร.ชนันท์พร เม้งจันทร์	ชนันท์พร			
5	ดร.ชนันท์พร ภูสีลาภิรมย์	ชนันท์พร			
6	ดร.ช. ชะวณภวิชัย ศรีรัตนะ	ชะวณภวิชัย			
7	ดร.ณ. ศิริวรรณ ผ่องอำไพ	ศิริวรรณ			
8	ดร.ณ. ภัคชญา มณีเดชา	ภัคชญา			
9	ดร.ณ. ปาริวัฑน์ วงษ์ดีจันทร์	ปาริวัฑน์			
10	ดร.ณ. นัสนิ มณฑนเมืองจันทร์	นัสนิ			
11	ดร.ณ. พิษญาดา ทาตาขย	พิษญาดา			
12	ดร.ณ. วิมลศิริ บุญเพิ่ม	วิมลศิริ			
13	ดร.ณ. อธิภา ทวีมณฑา	อธิภา			
14	ดร.ณ. อังวิไลจิตรา ขอดาก	อังวิไลจิตรา			
15	ดร.ณ. พิมพ์ชนก ภูมิสงจันทร์	พิมพ์ชนก			
16	ดร.ณ. พงศ์ ฝิ่งวิชา	พงศ์			
17	ดร.ณ. นิชาม เสามัน	นิชาม			
18	ดร.ณ. สติภา มณีทอง	สติภา			
19	ดร.ณ. ภาวิณี ๒๒๒ น้อยงาม	ภาวิณี			
20	ดร.ณ. เติมฉิน ดนสังข์	เติมฉิน			
21	ดร.ณ. อธิคุณ แดงแก้ว	อธิคุณ			
22	ดร.ณ. อนุวัฒน์ กวณิก	อนุวัฒน์			
23	ดร.ณ. กิตติคุณ ขุนสง	กิตติคุณ			
24	ดร.ณ. ศุภรดา นวมภักดิ์	ศุภรดา			
25	ดร.ณ. อธิวัฒน์ สอนันท์	อธิวัฒน์			

บัญชีลงชื่อเข้าร่วมโครงการบ้านหนังสือชุมชน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานที่.....

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	หมายเหตุ
26	บ.ร. วัฒนวิทย์ ขุนนพ	วัฒนวิทย์			
27	พ.ร. อนุชา ขุนนพ	อนุชา			
28	น.ร. ธีรศักดิ์ อธิสุข	ธีรศักดิ์			
29	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
30	บ.ร. อนุชา ใส	อนุชา			
31	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
32	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
33	นางอนุชา อธิสุข	อนุชา			
34	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
35	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
36	น.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
37	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
38	นางอนุชา อธิสุข	อนุชา			
39	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
40	น.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
41	นางอนุชา อธิสุข	อนุชา			
42	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
43	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
44	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
45	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
46	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
47	นางชัชวาลย์ อธิสุข	ชัชวาลย์			
48	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
49	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			
50	บ.ร. อนุชา อธิสุข	อนุชา			









บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

บ้านหนังสือชุมชน ไตรมาส ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ณ บ้านหนังสือชุมชน... บ้านหนองปรือ ตำบล หนองปรือ

ลำดับที่	๑	ชื่อ-สกุล	๒	เวลามา	เวลากลับ	หมายเหตุ
๓๑		นาง อรุณพร	น.ท. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๒		นางสาว สิริมาลี	อ.ส.ส. สิริมาลี	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๓		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๔		นางสาว อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๕		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๖		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๗		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๘		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๓๙		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๐		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๑		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๒		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๓		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๔		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๕		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๖		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๗		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๘		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๔๙		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๐		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๑		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๒		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๓		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๔		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๕		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๖		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๗		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๘		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๕๙		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๖๐		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๖๑		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๖๒		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	
๖๓		นาง อรุณพร	อ.อ.อ. อรุณพร	๑๐.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น.	

แบบสอบถามความพึงพอใจ  
ในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้  
โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
ห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์  
สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ สกร.ประจำจังหวัดศรีสะเกษ

คำชี้แจง แบบสอบถามความพึงพอใจนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความพึงพอใจในกาสรเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความต่อไปนี้ )

๑. เพศ  ชาย  หญิง
๒. อายุ  ต่ำกว่า ๑๕ ปี  อายุ ๑๕ - ๓๙ ปี  
 ๔๐ - ๕๙  ๖๐ ปีขึ้นไป
๓. ระดับการศึกษา (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)
- ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น
- มัธยมศึกษาตอนปลาย  ปริญญาตรี
- ปริญญาโท  อื่นๆ.....(โปรดระบุ)
๔. อาชีพ (เลือกตอบเพียงข้อเดียว)
- นักเรียน  นักศึกษา
- ข้าราชการ  ลูกจ้างของรัฐ
- รับจ้าง  ค้าขาย
- เกษตรกร

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้  
(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจหลังข้อความที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน)

ประเด็นคำถาม	ระดับคามพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. สถานที่มีความเหมาะสม					
๒. สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม มีความเหมาะสม					
๓. เนื้อหากิจกรรมมีความเหมาะสม					
๔. ขั้นตอนการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
๕. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
๖. การให้บริการของเจ้าหน้าที่					

ประเด็นคำถาม	ระดับคามพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๗. ผู้รับบริการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้					
๘. ภาพรวมของการจัดกิจกรรม					

ข้อเสนอคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

หมายเหตุ ๑. หน่วยงานที่นำแบบสอบถามไปใช้สามารถปรับเพิ่มเติมข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์

ในการรวบรวมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

๒. ในกรณีที่ได้จากมาตราส่วนประมาณค่าได้กำหนดเกณฑ์การให้ความหมาย ดังนี้

๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มากที่สุด

๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง มาก

๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง ปานกลาง

๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง น้อย

๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง น้อยที่สุด

## เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองจันทร์

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๗๐๑๕/

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการในการดำเนินงานจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๗ โครงการ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

ด้วยงานห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์ สังกัดศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์ได้จัดทำโครงการในการดำเนินงานจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๗ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี

(พัฒน์ธีร์ บุคตา)

บรรณารักษ์

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....  
.....  
.....  
.....

(นายสุรศักดิ์ สีดาบุตร)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภออุทุมพรพิสัย

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย  
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

**ชื่อโครงการ :** โครงการส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน

**สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และจุดเน้นการดำเนินงานสำนักงาน สกร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ พัฒนารูปแบบการดำเนินงานส่งเสริมการอ่านให้กับประชาชน พัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอ่าน และพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นอย่างกว้างขวางและทั่วถึง อาทิ การพัฒนาความพร้อมของบุคลากร และการให้บริการของหน่วยจัดการเรียนรู้ ห้องสมุดประชาชน มีการบริการที่ทันสมัย ส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน การสร้างเครือข่ายส่งเสริมการอ่านพร้อมทั้งพัฒนาสื่อและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเรียนรู้ที่หลากหลายให้บริการกับประชาชนในพื้นที่ต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

มาตรฐานที่ ๒ คุณภาพการจัดการศึกษา/การให้บริการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ คุณภาพการจัดการศึกษาตามอรรถาศัย

**แผนงาน/โครงการ :** ภายใต้อำนาจและโครงการ :-

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายดำเนินงานด้านการส่งเสริมการอ่านของประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายโดยมุ่งหวังให้คนไทยมีนิสัยรักการอ่าน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายด้านการส่งเสริมการอ่านและสำนักงาน สกร. ได้กำหนดเป้าหมายและจุดเน้นการดำเนินงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในการเพิ่มอัตราการอ่านของประชาชน โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในรูปแบบต่างๆ เพื่อพัฒนาให้ประชาชนมีคุณภาพ สามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องทันเหตุการณ์ โดยการจัดหาหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์อื่นสำหรับบ้านหนังสือตามความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ ประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในจัดกิจกรรมเสริมสร้างนิสัยรักการอ่านของกลุ่มเป้าหมาย และในปี ๒๕๖๒ สำนักงาน สกร. ยังส่งเสริมสนับสนุน เพิ่มจำนวนบ้านหนังสือชุมชน และเพิ่มกลุ่มเป้าหมายที่รับบริการบ้านหนังสือชุมชนที่เกิดจากความร่วมมือของชุมชนในชุมชนในการร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้ครอบคลุมในพื้นที่ระดับตำบล เพื่อนำไปสู่ชุมชนในการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกิจกรรมการเรียนรู้ชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและปรัชญาคิดเป็น

งานห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์ สกร. ระดับอำเภอเมืองจันทร์ ตระหนักถึงความสำคัญของบ้านหนังสือชุมชน จึงได้จัดทำโครงการ “ส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน” ขึ้น เพื่อเพิ่มจำนวนบ้านหนังสือชุมชนที่มีความพร้อมเป็นศูนย์กลางของการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนให้เกิดขึ้นในทุกพื้นที่ที่มีความพร้อม รวมถึงส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านร่วมกับครู ศกร.ระดับตำบล และภาคีเครือข่ายให้เข้าถึงทุกครอบครัว

## ๒. วัตถุประสงค์:

เพื่อเพิ่มอัตราการอ่านให้กับผู้ใช้บริการในชุมชนที่ห่างไกลจากห้องสมุดประชาชน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ประชาชน จำนวน ๖๐ คน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนได้เพิ่มพูนความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์และกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้น สามารถนำความรู้ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้

.../ ๔. วิธีดำเนินงาน

๔. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินงาน	ระยะเวลา
๔.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	เพื่อขออนุมัติโครงการจาก สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์	บรรณารักษ์	๑	ห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรม ๔.๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านบ้านหนังสือชุมชน	- เพื่อขยายจำนวนบ้านหนังสือชุมชนให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ - เพื่อเพิ่มอัตราการอ่านให้กับผู้ใช้บริการในชุมชนที่ห่างไกลจากห้องสมุดประชาชน	- เด็กปฐมวัย - นักเรียน - นักศึกษา - ประชาชน	๖๐ คน	บ้านหนังสือชุมชน สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์	๗ พฤษภาคม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔.๓ ประเมินผลการดำเนินงาน	เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน	บรรณารักษ์	๑	-ห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์ -พื้นที่จัดกิจกรรม	๒๓ กันยายน ๒๕๖๗
๔.๔ สรุปผลการดำเนินงาน	เพื่อสรุปผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่	บรรณารักษ์	๑	-ห้องสมุดประชาชนอำเภอเมืองจันทร์	๒๗ กันยายน ๒๕๖๗
๔.๕ รายงานผลการดำเนินงาน	เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	-	-	สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๕. ระยะเวลา

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. สถานที่

บ้านหนังสือชุมชน สกร.ระดับอำเภอเมืองจันทร์ ทุกตำบล

.../ ๗.งบประมาณ

๗. งบประมาณ

-

๘. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)				
	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	รวมเงิน งบประมาณ
๑.ประชุมหารือร่วมกับบุคลากร จัดรูปแบบกิจกรรม	-	-	✓	-	-
๒.ประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์	-	-	✓	✓	-
๓.ดำเนินการตามโครงการฯ	-	-	✓	✓	-
๔.นิเทศติดตามผลและประเมินผล /สรุปผลการดำเนินงาน/รายงานผลการดำเนินการของโครงการฯ	-	-	-	✓	-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๙.๑ นางกุสุมา สิงหชาติ ครู
- ๙.๒ นางทิพย์นภา ปิ่นหอม นักจัดการงานทั่วไป
- ๙.๓ ว่าที่ร้อยตรีพัฒนธีร์ บุคตา บรรณารักษ์
- ๙.๔ ครู กศน. ตำบล
- ๙.๕ ครู ศรช.
- ๙.๖ ครูผู้สอนคนพิการ

๑๐. ความสัมพันธ์กับโครงการอื่น

โครงการห้องสมุดเคลื่อนที่ร่วมกับ ศกร.ระดับตำบล

๑๑. เครือข่าย

- ๑๑.๑ บ้านหนังสือชุมชนในจังหวัดศรีสะเกษ
- ๑๑.๒ หน่วยงานต่างๆ และภาคีเครือข่าย

.../ ๑๒.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ มีจำนวนบ้านหนังสือชุมชนเพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ

๑๒.๒ มีผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนเพิ่มมากขึ้น

๑๓. การประเมินผลโครงการ

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชน

๑๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ร้อยละของผู้รับบริการบ้านหนังสือชุมชนมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป

ลงชื่อที่ ร.ต.....  
(ว่าที่ ร.ต.พัฒนธีร์ บุคตา)  
บรรณารักษ์

ลงชื่อ.....  
(นายกรวิชญ์ จันทร์เนตร)  
ครู กคน.ตำบล/เจ้าหน้าที่แผน/โครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางกุสุมา สิงหชาติ)  
ครู

.....  
(นายสุรศักดิ์ สีตาบุตร)

ผู้อำนวยการ กคน.อำเภออุทุมพรพิสัย

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภออุทุมพรพิสัย

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองจันทร์

## คณะผู้จัดทำ

### ที่ปรึกษา

นายสุรศักดิ์ สีดาบุตร      ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออุทุมพรพิสัย  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ  
เมืองจันทร์

นางกุสุมา      สิงหาคม      ครู

### รวบรวม / เรียบเรียง / วิเคราะห์ข้อมูล

ว่าที่ร.ต. พัฒนธีร์ บุคดา      บรรณารักษ์

### ผู้จัดพิมพ์ / จัดทำรูปเล่ม

ว่าที่ร.ต. พัฒนธีร์ บุคดา      บรรณารักษ์