

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Международная академия фейспластики и остеопатии»**

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор ООО «МАФО»  
Шнейдер Н.А.  
09.09.2022 г.

**Положение об итоговой аттестации слушателей программ  
дополнительного профессионального образования**

г. Москва

2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования в ООО «МАФО» (далее – Положение, Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Инструктивным письмом Минобрнауки РФ от 21 ноября 2000 № 35-52-172 ик/35-29 с Рекомендациями по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, письмом Минобрнауки России от 30 марта 2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Положение устанавливает порядок организации и проведения контроля качества освоения дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП), реализуемых в Организации.

1.3. Итоговая аттестация слушателей проводится для оценки уровня подготовки слушателей по ДПП.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.6. Формы и виды итоговой аттестации, требования к результатам освоения ДПП, критерии оценки результатов устанавливаются конкретной образовательной программой.

1.7. Дата и время проведения защиты итоговой аттестации устанавливаются приказом Генерального директора по согласованию с председателем аттестационной комиссии.

1.8. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие ДПП.

1.9. Итоговая аттестация слушателей предусматривает выдачу документов установленного образца в зависимости от сроков и вида ДПП.

1.9.1. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по ДПП, выдается документ о квалификации: диплом профессиональной переподготовки или удостоверение о повышении квалификации.

1.10. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования, документ установленного образца выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.11. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.),

которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления. Если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с предприятием (организацией).

1.12. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют право пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые отделом ДПО.

1.13. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отделом ДПО выдается справка об обучении или о периоде обучения.

## **2. Аттестационная комиссия, порядок её формирования и работы.**

2.1. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП.

2.2. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Генерального директора.

2.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований.

2.4. Членами аттестационной комиссии могут быть преподаватели Организации и преподаватели сторонних образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями ДПП. Количественный состав каждой аттестационной комиссии не менее 2 человек (включая председателя и секретаря).

## **3. Итоговая аттестация при реализации ДПП**

3.1. Порядок проведения, условия итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

3.2. Итоговая аттестация проводится в учебных аудиториях Организации, также с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3. Итоговая аттестация слушателей может проводиться в форме итогового экзамена, тестирования, собеседования опроса, круглого стола, деловой игры или других видах, предусмотренных ДПП.

3.4. Требования к итоговым аттестационным работам разрабатываются преподавателями. Содержание вопросов актуализируется с учётом изменений в законодательстве, профессиональных стандартов и иных нормативных документах.

3.5. Результатам приёма итогового экзамена оформляется ведомостью. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется

ведомостью. Ведомость подписывается председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии.

#### **4. Критерии оценки освоения слушателей ДПП.**

4.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4.2. При оценке по двухбалльной системе:

- отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

4.3. При осуществлении оценки уровня знаний по четырех балльной системе:

оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

оценку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

оценку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

оценку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that are difficult to decipher but appear to start with 'A' and 'B'.