

**ПОБУЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ ПОБУЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ГОЛОВАНІВСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ПОБУЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ)**

Код ЄДРПОУ 33351162

НАКАЗ

15.06.2026

№ 126

селище Побузьке
Голованівського району Кіровоградської області

**Про підсумки комплексного внутрішнього
самооцінювання забезпечення
якості освіти**

Відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України “Про освіту”, частини другої статті 42 Закону України “Про повну загальну середню освіту”, Закону України “Про дошкільну освіту” (від 06 червня 2024 року № 3788-IX), Базового компонента дошкільної освіти, наказів Міністерства освіти і науки України від 30 листопада 2020 року № 1480 “Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти”, від 04 березня 2025 року № 407 “Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти”, Статуту закладу освіти, Річного плану роботи Побузького ліцею на 2025-2026 навчальний рік, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Побузького ліцею Побузької селищної ради Голованівського району Кіровоградської області, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти дошкільних підрозділів Капітанської та Сухоташлицької філій Побузького ліцею (обидва Положення схвалено рішенням педагогічної ради протокол № 1 від 28 серпня 2025 року, затверджено наказом по закладу від 28 серпня 2025 року № 147), наказу по закладу від 28 серпня 2025 року № 162 “Про створення робочої групи та проведення комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності Побузького ліцею”, рішення педагогічної ради (протокол № 20 від 12 червня 2026 року), висновків робочої групи про комплексне самооцінювання якості освітньої діяльності Побузького ліцею, філій (додаток 1) та дошкільних підрозділів (додаток 2) та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, удосконалення освітніх і управлінських процесів, аналізу результативності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в умовах воєнного стану, очного, дистанційного, змішаного навчання, постійного підвищення якості освітньої діяльності, створення необхідних умов для забезпечення ефективної діяльності освітнього закладу, пошуку шляхів вдосконалення освітньої діяльності в

процесі розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ліцеї, філіях та дошкільних підрозділах у 2025-2026 навчальному році було проведено комплексне самооцінювання освітніх і управлінських процесів в умовах організації освітнього процесу в очному, змішаному та дистанційному форматах з урахуванням без пекової ситуації, територіального розосередження здобувачів освіти, необхідності забезпечення доступності та безперервності навчання для учнів ліцею та філій, освітнього процесу для вихованців дошкільних підрозділів, для здобувачів освіти, які перебувають в Україні, є внутрішньо переміщеними особами або тимчасово перебувають за кордоном.

Діяльність закладу освіти була спрямована на забезпечення стабільності освітнього процесу, реалізацію державних стандартів дошкільної, початкової, базової та профільної середньої освіти, формування цифрової, інформаційної та громадянської компетентностей, а також на підтримку психоемоційного благополуччя учасників освітнього процесу.

Для проведення самооцінювання використовувалися наступні методи збору інформації: опитування учасників освітнього процесу (анкетування, індивідуальне інтерв'ю, фокус-групове дослідження); спостереження (за освітнім середовищем, проведенням навчальних занять тощо); вивчення документації закладу освіти. Упродовж 2025-2026 н.р. здійснювався внутрішній моніторинг якості освітньої діяльності, аналіз результатів навчання здобувачів освіти, організації дистанційного/змішаного навчання, рівня професійної діяльності педагогічних працівників, дотримання принципів академічної доброчесності, ефективності використання цифрових освітніх платформ та сучасних технологій навчання.

Результати проведеного самоаналізу освітнього середовища засвідчили наступне. Заклад освіти в цілому забезпечує в приміщеннях та на території безпечні та комфортні умови для навчання і праці, крім Капітанської філії, де є проблеми із протіканням даху та несправністю каналізації. На територіях закладів діти почуваються безпечно і захищено. Озеленення території створює приємний естетичний фон. У закладах освіти забезпечено комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму та інших аспектів забезпечення безпеки та комфорту освітнього процесу. Усі навчальні кабінети та приміщення обладнано відповідно до вимог законодавства та освітньої програми. Заклад має усі необхідні навчальні приміщення. Навчальні кабінети забезпечуються базовими інтерактивними засобами навчання та необхідним навчальним обладнанням, хоча матеріально-технічна база є застарілою та потребує оновлення і заміни. Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять навчання та інструктажі. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку чи раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу та вживають необхідних заходів у подібних ситуаціях. Систематично проводяться бесіди зі здобувачами освіти. Педагогічні працівники та керівництво знають алгоритм дії у разі нещасного випадку. Адаптація здобувачів освіти та педагогічних працівників щодо змін

відбувається швидко та оперативно. Це забезпечується за рахунок системи заходів, які сприяють швидкій адаптації учасників освітнього процесу до умов перебування в закладі освіти.

З педагогічними працівниками, які приступили до виконання обов'язків, здійснюється індивідуальна робота. Адаптація молодих учителів здійснюється зокрема через використання системи наставництва. Результати адаптаційного процесу прослідковуються шляхом опитування учасників освітнього процесу. У Побузькому ліцеї реалізується антибулінгова політика, спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації. Вивчається думка учнів і педагогічних працівників про безпеку та психологічну комфортність освітнього середовища. Здійснюється інформування педагогічних працівників щодо ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. Відбувається систематична співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу. Керівництво, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви. Здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Систематично надаються консультації учасникам освітнього процесу з проблем адаптації, булінгу, мобінгу, особистісного розвитку та інших проблем.

Щодо системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в результаті проведеного самооцінювання було виявлено наступне. У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти. Принципи, критерії, процедури та правила оцінювання описано в освітній програмі. Учителі адаптують, розробляють критерії оцінювання для різних видів діяльності. Критерії оцінювання є доступними та зрозумілими для здобувачів освіти, оприлюднені в різних формах: усній, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу. Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході.

Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до навчання: діє учнівське самоврядування, учні займаються волонтерством. Учителі дають учням доручення, іноді делегують повноваження. Здійснюється профорієнтаційна робота.

Самооцінювання системи педагогічної діяльності закладу освіти засвідчило наступне. Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, навчальних програм, освітньої програми. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування присутні види роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та спільними для них уміннями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному

плані. Учителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями. Учителі розробляють або використовують інформаційні освітні ресурси під час проведення навчальних занять або обов'язкових видів роботи для здобувачів освіти. З розроблених освітніх ресурсів учителі формують власне освітнє портфоліо. Вчителі розробляють або використовують електронні освітні ресурси з метою запровадження технологій дистанційного навчання. Розроблені інформаційні ресурси оприлюднюються на сайті закладу освіти, у власних професійних сайтах. Відбувається процес поширення та обміну педагогічним досвідом. У Побузькому ліцеї відбувається формування в здобувачів освіти суспільних цінностей через зміст навчального матеріалу предметів. Під час проведення навчальних занять в здобувачів освіти виховується почуття патріотизму, поваги до державної мови, законів України. Відбувається розвиток загальнолюдських цінностей, навичок співпраці та командної роботи. Педагогічні працівники сприяють розвитку демократичних цінностей та громадянських компетентностей дітей. Особистим прикладом виховується в учнів толерантне ставлення та взаємоповага між учасниками освітнього процесу. Учителі володіють навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі, використовують у своїй роботі інформаційно-комунікаційні технології, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Під час проведення навчальних занять використовуються медіаресурси, можливості Інтернет-мережі. Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, використовуючи різноманітні форми підвищення кваліфікації, передачі педагогічного досвіду, а також самоосвіту. Цікавляться новими тенденціями у розвитку освіти. Отримані навички та компетентності застосовують у викладацькій діяльності. Систематично аналізують і оцінюють свою роботу з метою вдосконалення власної педагогічної майстерності. Вдосконалюють свої знання та навички взаємодії з дітьми з особливими освітніми потребами. Керівництвом здійснюється аналіз професійного розвитку педагогічних працівників. Педагогічні працівники беруть участь у освітніх проектах, інноваційній та дослідно-експериментальній роботі, впроваджують нові форми та методи роботи в педагогічній діяльності.

Результати проведеного самоаналізу системи управлінської діяльності засвідчили, що Побузький ліцей має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія визначає місію, візію та цілі діяльності закладу освіти, умови, які необхідні для їхнього досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги планують здійснити для досягнення визначених цілей відповідно до принципів освіти та підготовки учнів до майбутнього життя. Стратегію розвитку оприлюднено, вона доступна для батьків та інших зацікавлених осіб. Адміністрація школи регулярно відстежує та збирає інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку (зміни в законодавстві, розвиток освітньої політики, соціально-економічних умов регіону, демографічних тенденцій, плани територіального розвитку регіону тощо) і відображає їх у процесі коригування стратегії розвитку.

Ліцей має чіткий і реалістичний річний план роботи. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. Як свідчать результати анкетування, до його розроблення частково залучаються учасники освітнього процесу. Керівництво ліцею постійно вивчає потреби здобувачів освіти та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію.

Адміністрація ліцею враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, закладених у стратегії розвитку, систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб, сприяє створенню комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Всі конфлікти в закладі освіти вирішуються конструктивно. Директор створює умови для попередження конфліктів, а у разі їх виникнення сприяє їх вирішенню на рівні закладу. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень.

У закладі освіти створено інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності, постійно підтримується офіційний вебсайт, який містить всю необхідну інформацію про діяльність закладу освіти. Заклад має власні сторінки у соціальній мережі Фейсбук. Інформація, що розміщується на сайті та в соціальних мережах, стосується усіх аспектів діяльності закладу освіти. Ліцей повною мірою забезпечений висококваліфікованими педагогічними та іншими працівниками. Керівництво сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, атестації, сприяє постійному професійному вдосконаленню педагогів. Мотивує педагогів до самоаналізу власної педагогічної діяльності, заохочує педагогічних працівників до розроблення різноманітних інформаційних освітніх ресурсів та допомагає їх оприлюднювати. Принцип людиноцентризму, а також дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в основних документах закладу освіти: статуті, освітній програмі, правилах поведінки, правилах внутрішнього розпорядку. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками, вважають їх справедливими та доречними. Адміністрація ліцею вчасно реагує на порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу, приймає відповідні рішення та аналізує їх виконання. Директор відкрита до діалогу з учасниками освітнього процесу, постійно сприймає та враховує їхні пропозиції. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими учасниками освітнього процесу. Органи громадського самоврядування діють активно та ефективно, допомагають керівництву школи вирішувати та ухвалювати раціональні управлінські рішення.

Робочою групою було опрацьовано зібрані матеріали, узагальнено та складено висновок про результати комплексного самооцінювання освітніх та управлінських процесів. Результати комплексного самооцінювання розглянуто на засіданні педагогічної ради (протокол № 20 від 12 червня 2026 року).

За результатами проведеного аналізу встановлено, що внутрішня система

забезпечення якості освіти Побузького ліцею функціонує відповідно до вимог чинного законодавства, забезпечує стабільність освітнього процесу в умовах воєнного стану та спрямована на постійне вдосконалення якості освітньої діяльності, професійного розвитку педагогічних працівників і підтримку індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти.

Виходячи з вищенаведеного,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення педагогічної ради від 12 червня 2026 року (протокол № 20) щодо підсумків проведення комплексного самооцінювання освітньої діяльності Побузького ліцею, включаючи філії та дошкільні підрозділи.

2. Вважати рівень ефективності функціонування внутрішньої системи якості освіти у Побузькому ліцеї, філіях та дошкільних підрозділах за п'ятьма напрямками освітньої діяльності - достатнім.

3. Затвердити рівні якості освітніх та управлінських процесів самооцінювання Побузького ліцею, філій та дошкільних підрозділів в цілому за напрямками:

- 1) «Освітнє середовище» - достатній;
- 2) «Система оцінювання результатів навчання учнів» (а для дошкільних підрозділів напрям «Здобувачі освіти») - достатній;
- 3) «Педагогічна діяльність» - достатній;
- 4) «Управлінські процеси» - достатній;
- 5) «Освітня діяльність на засадах академічної доброчесності» - достатній.

4. Визнати, що внутрішня система забезпечення якості освіти закладу освіти у 2025-2026 навчальному році функціонувала відповідно до вимог чинного законодавства, забезпечувала стабільність освітнього процесу в умовах воєнного стану та була спрямована на постійне вдосконалення якості освітньої діяльності.

5. Відзначити позитивні результати діяльності педагогічного колективу щодо:

забезпечення безперервності освітнього процесу в умовах воєнного стану;
організації різних форм навчання (очного, змішаного, дистанційного);
використання цифрових освітніх платформ та сучасних інтерактивних сервісів;
реалізації компетентнісного підходу та впровадження Концепції НУШ;
підтримки учнів, які перебувають за кордоном, є внутрішньо переміщеними особами;
розвитку цифрової компетентності педагогічних працівників та використання сучасних технологій в освітньому процесі;
формування україномовного освітнього середовища та розвитку мовного й критичного мислення здобувачів освіти.

6. Визначити напрямками, які потребують подальшого вдосконалення:

подолання освітніх втрат та освітніх розривів;
підвищення рівня навчальної мотивації окремих категорій здобувачів освіти;

удосконалення системи внутрішнього моніторингу результатів навчання;
розширення практик формувального оцінювання;
подальший розвиток цифрової компетентності учасників освітнього процесу;
формування культури безпечного та етичного використання технологій штучного інтелекту;
забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу;
запровадити вивчення англійської мови у дошкільних підрозділах відповідно до чинного законодавства;

покращити матеріально-технічне забезпечення дошкільних підрозділів;
покращити освітнє середовище дошкільних підрозділів відповідно до вимог чинного законодавства;

спланувати можливість надавати корекційно-розвиткових занять вихованцю з ООП дошкільного підрозділу Капітанської філії відповідно до висновку ІРЦ.

7. Інформацію викладену в аналітичній довідці про підсумки здійснення самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2025-2026 н.р. (додаток 1) та у висновку із самооцінювання дошкільних підрозділів (додаток 2) взяти до відома.

8. Заступникам директора з навчально-виховної та виховної роботи, завідувачам філій:

забезпечити реалізацію заходів щодо вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2026–2027 навчальному році;

продовжити організацію внутрішнього моніторингу освітніх і управлінських процесів;

забезпечити аналіз результатів навчання здобувачів освіти та результативності компенсаторних заходів щодо подолання освітніх втрат;

координувати роботу педагогічних працівників щодо розвитку цифрової компетентності та використання сучасних цифрових технологій в освітньому процесі;

сприяти впровадженню принципів академічної доброчесності та відповідального використання технологій штучного інтелекту;

забезпечити врахування результатів самооцінювання під час планування роботи закладу освіти на 2026–2027 навчальний рік.

9. Керівникам шкільних методичних об'єднань:

спрямувати роботу шкільних методичних об'єднань на вдосконалення якості освітньої діяльності;

сприяти впровадженню сучасних освітніх технологій, STEM-орієнтованого навчання та компетентнісного підходу;

продовжити роботу щодо використання формувального оцінювання та інтерактивних методів навчання;

сприяти професійному розвитку педагогічних працівників та обміну педагогічним досвідом.

10. Практичним психологам та педагогу соціальному:

продовжити психолого-педагогічний супровід учасників освітнього процесу.

сприяти формуванню психологічно безпечного освітнього середовища.

проводити інформаційно-просвітницьку роботу щодо безпечної поведінки в цифровому середовищі та профілактики емоційного вигорання учасників освітнього процесу.

11. Затвердити План заходів щодо вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти на 2026–2027 навчальний рік (додаток 3).

12. Робочій групі по самооцінюванню внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі та робочій групі із розроблення Стратегії розвитку закладу на 2026-2031 р.р. врахувати у своїй подальшій роботі норми та вимоги Закону України від 18 грудня 2025 року № 4742-IX “Про академічну доброчесність”, нові редакції “Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти” (наказ Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2026 року № 641) та “Методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості дошкільної освіти” (наказ Міністерства освіти і науки України від 04 березня 2025 року № 407).

13. Результати самооцінювання якості освіти у Побузькому ліцеї за 2025-2026 навчальний рік врахувати:

при формуванні річного звіту директора за 2025-2026 н.р.;

при розробленні річного плану закладу на наступний 2026-2027 н.р.;

при розробленні Стратегії розвитку закладу освіти на 2026-2031рр.;

при розробленні внутрішньої системи забезпечення якості освіти на наступний 2026-2027 навчальний рік.

14. Самофалу Володимирі, відповідальному за сайт, оприлюднити результати самооцінювання якості освіти на сайті Побузького ліцею - до серпня 2026 року.

15. Шляхи удосконалення освітньої діяльності визначені за результатами самооцінювання (додаток) врахувати при коригуванні Стратегії розвитку закладу освіти, розробленні освітньої програми та річного плану роботи на 2026-2027 навчальний рік.

16. На засіданні педагогічної ради у червні 2027 року заслухати окремим питанням реалізації заходів щодо підвищення якості освіти та якості освітньої діяльності за результатами самооцінювання 2025-2026 навчального року.

17. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ірина ГАВРИЩЕНКО

Додаток 1
до наказу Побузького ліцею
15 червня 2026 року № 126

АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА
про підсумки функціонування внутрішньої системи забезпечення
якості освіти Побузького ліцею
у 2025–2026 навчальному році

У 2025–2026 навчальному році функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу освіти здійснювалося відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Статуту закладу освіти, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Річного плану роботи закладу освіти, Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2026 № 641, Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу та Політики використання штучного інтелекту в закладі освіти.

Робота внутрішньої системи забезпечення якості освіти була спрямована на забезпечення стабільності освітнього процесу в умовах воєнного стану, створення безпечного освітнього середовища, реалізацію державних стандартів початкової, базової та профільної середньої освіти, підтримку якості дистанційного та змішаного навчання, розвиток професійної компетентності педагогічних працівників, забезпечення академічної доброчесності та формування сучасного цифрового освітнього середовища.

Освітній процес у закладі освіти здійснювався в умовах територіального розосередження учасників освітнього процесу, з урахуванням потреб учнів, які перебувають в Україні, є внутрішньо переміщеними особами, проживають на тимчасово окупованих територіях або тимчасово перебувають за кордоном та навчаються за країнознавчим компонентом.

У закладі освіти забезпечувалося функціонування безпечного, психологічно комфортного та організаційно адаптивного освітнього середовища. Організація освітнього процесу здійснювалася з урахуванням безпекової ситуації, особливостей дистанційного та змішаного навчання, необхідності забезпечення доступності освіти для всіх категорій здобувачів освіти.

Упродовж навчального року здійснювалася системна робота щодо:

- дотримання безпечних умов організації освітнього процесу;
- підтримки психоемоційного благополуччя учасників освітнього процесу;
- розвитку цифрового освітнього середовища;
- забезпечення інформаційної безпеки;

- формування культури відповідальної поведінки в цифровому просторі.

Для організації дистанційного та змішаного навчання педагогічні працівники використовували Google Workspace for Education, LearningApps, Wordwall, Canva та інші цифрові ресурси для проведення синхронних занять, організації асинхронної роботи, формувального оцінювання, створення інтерактивних вправ, відеопояснень та навчального контенту для учнів різних категорій, зокрема тих, які перебувають за кордоном або проживають на тимчасово окупованих територіях.

У закладі освіти забезпечувався постійний зв'язок між учасниками освітнього процесу, проводилися онлайн-консультації, індивідуальні зустрічі, психолого-педагогічний супровід учнів та батьків.

У закладі освіти забезпечувався постійний зворотний зв'язок між адміністрацією, педагогічними працівниками, учнями та батьками через електронні журнали, онлайн-консультації, Classroom, Google Meet, месенджери та інші цифрові засоби комунікації.

Оцінювання результатів навчання учнів 1–11 класів здійснювалося відповідно до вимог чинного законодавства, державних стандартів освіти та критеріїв оцінювання результатів навчання.

У закладі освіти забезпечувалося:

- проведення поточного, тематичного, семестрового та річного оцінювання;
- використання формувального оцінювання;
- дотримання принципів об'єктивності та академічної доброчесності;
- інформування батьків про результати навчання здобувачів освіти;
- ведення електронних журналів.

Увага приділялася організації оцінювання та освітнього процесу для учнів, які перебувають за кордоном, навчаються за українознавчим компонентом або мають обмежений доступ до синхронного навчання. У закладі освіти забезпечувалися гнучкі форми оцінювання, підтримка комунікації з батьками та врахування особливостей поєднання навчання у двох освітніх системах.

Упродовж навчального року здійснювався моніторинг результатів навчання учнів, аналіз освітніх втрат та визначення напрямів їх компенсації.

За результатами моніторингу встановлено, що найбільших управлінських рішень та додаткової педагогічної підтримки потребують:

- подолання освітніх втрат із предметів мовно-математичного циклу;
- підтримка навчальної мотивації окремих категорій учнів;
- забезпечення стабільної участі учнів у синхронному навчанні;
- адаптація оцінювання до умов територіального розосередження учасників освітнього процесу.

За результатами моніторингу освітніх втрат педагогічними працівниками проводилися індивідуальні консультації, додаткові заняття, коригування

календарно-тематичного планування та адаптація навчальних матеріалів відповідно до освітніх потреб учнів.

Педагогічні працівники закладу освіти забезпечували реалізацію освітніх програм, використовували сучасні форми та методи навчання, цифрові освітні інструменти, інтерактивні технології та елементи компетентнісного підходу.

Упродовж навчального року педагогічні працівники:

- брали участь у вебінарах, тренінгах, онлайн-курсах, професійних спільнотах;
- підвищували цифрову компетентність;
- удосконалювали навички організації дистанційного навчання;
- працювали над реалізацією Концепції НУШ;
- здійснювали роботу щодо подолання освітніх втрат.

Педагогічні працівники ознайомлювалися з можливостями використання ChatGPT, Gemini, NotebookLM та інших інструментів штучного інтелекту для створення навчального контенту, підготовки інтерактивних матеріалів, персоналізації навчання та організації методичної роботи.

Упродовж навчального року педагогічні працівники брали участь у STEM-весні, вебінарах щодо використання технологій штучного інтелекту в освіті, навчанні «Академія ІІІ для освітян», онлайн-курсах платформ EdEra, Prometheus, Всеосвіта, На урок тощо, опановували сучасні цифрові інструменти для організації дистанційного навчання та створення інтерактивного освітнього контенту.

У закладі освіти частково проводилася робота щодо формування академічної доброчесності, відповідального використання цифрових ресурсів та розвитку культури етичного використання технологій штучного інтелекту в освітньому процесі.

Особлива увага приділялася:

- формуванню україномовного освітнього середовища;
- розвитку критичного мислення;
- міжпредметній інтеграції;
- підтримці компетентнісного навчання;
- використанню STEM-орієнтованих підходів.

Управлінська діяльність закладу освіти була спрямована на забезпечення стабільності освітнього процесу, підтримку якості освіти та адаптацію діяльності закладу освіти до умов воєнного стану.

Упродовж навчального року здійснювалися:

- внутрішній моніторинг освітніх і управлінських процесів;
- самооцінювання діяльності закладу освіти;

- аналіз результатів навчання здобувачів освіти;
- контроль організації очного, дистанційного та змішаного навчання;
- вивчення стану ведення електронних журналів;
- моніторинг дотримання академічної доброчесності.

У закладі освіти проведено самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками «Система оцінювання здобувачів освіти» та «Педагогічна діяльність педагогічних працівників». У процесі самооцінювання здійснювався аналіз організації освітнього процесу, підходів до оцінювання результатів навчання, використання формульовального оцінювання, рівня професійної діяльності педагогічних працівників, дотримання принципів академічної доброчесності, ефективності використання цифрових технологій та організації дистанційного навчання. Результати самооцінювання були враховані під час аналізу освітніх і управлінських процесів, визначення сильних сторін діяльності закладу освіти та напрямів подальшого вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

У межах внутрішнього моніторингу здійснювався аналіз результатів навчання учнів, відвідування очних та синхронних занять, активності здобувачів освіти на уроках, на освітніх платформах, своєчасності надання зворотного зв'язку, дотримання єдиних підходів до оцінювання та використання елементів формульовального оцінювання в освітньому процесі.

Самооцінювання освітніх і управлінських процесів здійснювалося на засадах відкритості, системності, академічної доброчесності, партнерської взаємодії учасників освітнього процесу та було спрямоване на виявлення сильних сторін діяльності закладу освіти, визначення напрямів удосконалення освітнього середовища й підвищення якості освітньої діяльності.

Сильними сторонами діяльності закладу освіти визначено:

- забезпечення безперервності освітнього процесу в умовах воєнного стану;
- функціонування цифрового освітнього середовища;
- системну організацію дистанційного навчання;
- використання сучасних цифрових інструментів;
- розвиток професійної компетентності педагогічних працівників;
- підтримку учнів різних категорій;
- впровадження принципів академічної доброчесності;
- розвиток культури безпечного та етичного використання ІІІ.

Водночас визначено напрями, які потребують подальшого вдосконалення:

- подолання освітніх втрат;
- підвищення рівня навчальної мотивації окремих категорій учнів;

- удосконалення системи внутрішнього моніторингу;
- розширення практик формувального оцінювання;
- подальший розвиток цифрової компетентності учасників освітнього процесу;
- формування культури відповідального використання технологій штучного інтелекту.

За результатами аналізу встановлено, що внутрішня система забезпечення якості освіти закладу освіти у 2025–2026 навчальному році функціонувала відповідно до вимог чинного законодавства, забезпечувала стабільність освітнього процесу в умовах воєнного стану та була спрямована на постійне вдосконалення якості освітньої діяльності.

Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти сприяло:

- забезпеченню доступності освіти;
- адаптації освітнього процесу до умов дистанційного та змішаного навчання;
- підтримці професійного розвитку педагогічних працівників;
- розвитку цифрового освітнього середовища;
- формуванню академічної доброчесності;
- забезпеченню індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти;
- створенню умов для подальшого вдосконалення освітніх і управлінських процесів закладу освіти.

Заступник директора з НВР

Надія ЛЕЩЕНКО

Додаток 3

до наказу Побузького ліцею

15 червня 2026 року № 126

**План заходів
щодо вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти
на 2026–2027 навчальний рік**

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1.	Забезпечити реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти відповідно до чинного законодавства та оновлених Методичних рекомендацій МОН України	Упродовж року	Адміністрація закладу освіти
2.	Продовжити вдосконалення організації очного, дистанційного та змішаного навчання з урахуванням безпекової ситуації та потреб різних категорій здобувачів освіти	Упродовж року	Адміністрація, педагогічні працівники
3.	Забезпечити системний моніторинг результатів навчання, вихованців дошкільних підрозділів, учнів 1–11 класів та аналіз освітніх втрат	Упродовж року	Адміністрація, педагогічні працівники
4.	Розробити та впроваджувати компенсаторні заходи щодо подолання освітніх втрат, зокрема з предметів мовно-математичного циклу	Упродовж року	Педагогічні працівники
5.	Продовжити розвиток цифрового освітнього середовища закладу освіти та вдосконалення використання електронних освітніх ресурсів	Упродовж року	Адміністрація, педагогічні працівники
6.	Сприяти розвитку цифрової компетентності педагогічних працівників та використанню сучасних цифрових інструментів у професійній діяльності	Упродовж року	Адміністрація, керівники ШМО
7.	Продовжити ознайомлення педагогічних працівників із можливостями використання технологій штучного інтелекту в освітньому процесі з дотриманням принципів академічної доброчесності	Упродовж року	Адміністрація, педагогічні працівники

8.	Забезпечити формування культури безпечного та етичного використання технологій штучного інтелекту учасниками освітнього процесу	Упродовж року	Педагогічні працівники, практичний психолог
9.	Продовжити роботу щодо забезпечення академічної доброчесності учасників освітнього процесу	Упродовж року	Адміністрація, педагогічні працівники
10.	Удосконалити систему формувального оцінювання та забезпечити дотримання єдиних підходів до оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	Упродовж року	Педагогічні працівники
11.	Забезпечити підтримку учнів, які перебувають за кордоном, навчаються за українознавчим компонентом або проживають на тимчасово окупованих територіях	Упродовж року	Адміністрація, класні керівники
12.	Посилити роботу щодо формування україномовного освітнього середовища та розвитку мовного й критичного мислення здобувачів освіти	Упродовж року	Педагогічні працівники
13.	Продовжити впровадження компетентнісного підходу та STEM-орієнтованого навчання в освітньому процесі	Упродовж року	Педагогічні працівники
14.	Забезпечити психолого-педагогічний супровід учасників освітнього процесу та підтримку психологічного благополуччя учнів	Упродовж року	Практичний психолог, педагогічні працівники
15.	Удосконалити внутрішню систему моніторингу якості освітньої діяльності та управлінських процесів	Упродовж року	Адміністрація закладу освіти
16.	Забезпечити ефективну комунікацію між учасниками освітнього процесу із використанням цифрових засобів зв'язку та електронних платформ	Упродовж року	Адміністрація, педагогічні працівники

Заступник директора з НВР

Надія ЛЕЩЕНКО

Додаток 4
до наказу Побузького ліцею
15 червня 2026 року № 126

**Перелік заходів щодо вдосконалення освітньої діяльності
Побузького ліцею
на 2026-2027 навчальний рік**

1.Шляхи удосконалення педагогічної та освітньої діяльності у дошкільних підрозділах

Адміністрації ліцею та педагогічним працівникам дошкільних підрозділів:

враховувати збалансованість змісту, обсягу, форми та тривалості виконання освітніх завдань за різними освітніми напрямками в межах вибраних (розроблених) програм, у разі потреби забезпечити їх коригування;

здійснювати (за потребою) комбінування, адаптування та інтегрування освітніх і парціальних програм;

освітній процес здійснювати протягом усього часу перебування дитини у закладі освіти;

в освітньому процесі підтримувати самостійну діяльність та вільну гру вихованців; здійснювати інтегрований підхід та динамічність;

постійно здійснювати особистісно орієнтований підхід до розвитку дитини відповідно до її індивідуальних особливостей, потреб, інтересів, здібностей, обдарувань та свободи вибору, відслідковувати динаміку розвитку компетентностей вихованців;

формувати компетентності вихованців у різних видах діяльності;

забезпечувати надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг (допомоги) дітям з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку, з урахуванням рекомендацій Інклюзивно-ресурсного центру;

продовжувати створювати умови щодо опанування вихованцями державної мови, популяризації української мови;

посприяти вивченню англійської мови вихованцями дошкільних підрозділів;

запроваджувати, за можливості, з урахуванням запитів батьків дітей дистанційну форму здобуття дошкільної освіти, та/або педагогічний патронаж.

2.Заходи щодо вдосконалення діяльності освітнього закладу за результатами самооцінювання Побузького ліцею за напрямом «Освітнє середовище навчального закладу»

Педагогічним працівникам:

1) неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав здобувачів освіти;

2) активно формувати в учасників освітнього процесу свідому громадянську позицію;

3) брати участь у розробці документів, які визначають стратегію розвитку закладу освіти, регламентують роботу освітнього закладу;

4) формувати під час освітнього процесу культуру здорового харчування.

Класним керівникам:

1) продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять;

2) розробити разом з учнями "Кодекс честі в навчанні", "Правила поведінки учнів у класі";

3) ознайомити учнів з планом заходів із запобігання та протидії булінгу;

4) приділяти більшу увагу позакласній роботі з учнями, проводити заходи для згуртування класного колективу.

3. Вжити заходів щодо вдосконалення діяльності освітнього закладу за результатами самооцінювання за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти»:

Адміністрації ліцею:

1) забезпечити (за потреби) навчання вчителів щодо сучасних методик оцінювання;

2) проводити тренінги з формувального оцінювання, роботи з цифровими інструментами та аналітики результатів;

3) залучати батьків до обговорення результатів навчання та співпраці з вчителями.

Учителям-предметникам:

1) впроваджувати формувальне оцінювання, яке сприяє розвитку навичок здобувачів освіти, а не лише перевірці знань;

2) оновити та роз'яснити критерії оцінювання для всіх видів діяльності, щоб були зрозумілі здобувачам освіти та їх батькам;

3) використовувати інтерактивні інструменти для швидкого збору даних про успішність;

4) під час оцінювання враховувати індивідуальні особливості здобувачів освіти, такі як темп навчання, стиль засвоєння інформації та рівень стартових знань;

5) застосовувати диференційовані завдання, які відповідають рівню підготовки здобувача освіти.

6) розвивати у здобувачів освіти навички самооцінювання та взаємооцінювання;

7) організовувати рефлексивні вправи для аналізу здобувачами освіти своїх досягнень та прогресу;

8) регулярно надавати учням розгорнутий зворотний зв'язок щодо їхніх успіхів і шляхів покращення;

9) спрямувати систему оцінювання на перевірку ключових компетентностей здобувачів освіти, таких як критичне мислення, творчість, комунікація та співпраця.

10) упроваджувати проєктні роботи, дослідження, дебати тощо як альтернативу традиційним формам перевірки.

4. Вжити заходів щодо вдосконалення діяльності освітнього закладу за результатами самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»:

Адміністрації ліцею:

- 1) організувати надання методичної допомоги педагогам при складанні календарно-тематичного плану з урахуванням умов освітнього процесу відповідно до освітньої програми закладу освіти;
- 2) вивчати позитивний практичний досвід педагогів, які впроваджують особистісно орієнтований та компетентнісний підходи;
- 3) здійснювати контроль за станом викладання предметів, курсів за вибором.
- 4) аналізувати результати навчальних досягнень здобувачів освіти з метою відстеження факторів впливу та розроблення можливих шляхів підвищення якості освіти в школі;
- 5) використовувати інформаційні ресурси та інформаційно- комунікаційні технології в освітньому процесі (мотивувати до самоосвітньої діяльності, організація або участь педагогів закладу у майстер-класах, онлайн курсах, дистанційному навчанні тощо);
- 6) сприяти професійному зростанню педагогів;
- 7) мотивувати педагогічних працівників до пропаганди власного педагогічного досвіду, проходження добровільної сертифікації, участі в інноваційній та експертній діяльності;
- 8) організувати підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до заявок, поданих педагогами;
- 9) популяризувати інформаційний простір для соціокультурної комунікації всіх учасників освітнього процесу через вебсайти, соціальні мережі, месенджер забезпечити конструктивну взаємодію між батьками, вчителями, учнями на засадах педагогіки партнерства.

Педагогічним працівникам:

- 1) використовувати освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти;
- 2) використовувати онлайн-сервіси, мобільні додатки, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести тощо;
- 3) розробляти для здобувачів освіти завдання, орієнтовані на творчу складову, що сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями та запобігають списуванню, ґрунтуються на використанні життєвого досвіду дитини і спрямовані на практичне застосування набутих компетентностей, наданні учням права самостійно обирати рівень діагностувальних/контрольних та домашніх завдань;
- 4) проводити ґрунтовний аналіз результатів навчальних досягнень (семестрового, річного оцінювання, державної підсумкової атестації) та виявлення факторів впливу на результати навчання здобувачів освіти;

- 5) здійснювати взаємовідвідування уроків/заходів та обмін досвідом роботи у різних формах;
- 6) з метою підвищення позитивного іміджу закладу, забезпечення професійного зростання педагогічних працівників, популяризації власного досвіду розміщувати методичні розробки, створені педагогами, на сайті закладу освіти та інших освітніх ресурсах;
- 7) дотримуватися в закладі освіти учасниками освітнього процесу (педагогічними працівниками та здобувачами освіти) засад академічної доброчесності.

5. Вжити заходів щодо вдосконалення діяльності освітнього закладу за результатами самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність»:

Адміністрації ліцею та педагогічному колективу школи продовжувати скеровувати професійну діяльність на реалізацію таких завдань:

- 1) прийняття обґрунтованих управлінських рішень щодо реалізації політики забезпечення якості освіти та освітньої діяльності закладу;
- 2) забезпечення принципів та механізмів реалізації академічної доброчесності в закладі освіти; створення умов навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу;
- 3) отримання постійного зворотного зв'язку щодо якості результатів навчання учнів та вчасне реагування на виявлені проблеми;
- 4) постійне вдосконалення якості управлінських процесів;
- 5) забезпечення прозорості діяльності закладу освіти з метою підвищення довіри учасників освітнього процесу до нього.

Заступник директора з НВР

Надія ЛЕЩЕНКО