

PHIẾU TIẾP NHẬN SINH VIÊN THỰC TẬP_ĐH HOA SEN INTERNSHIP PLACEMENT
CONFIRMATION SHEET_HOA SEN UNIVERSITY

I. THÔNG TIN SINH VIÊN/ STUDENT INFORMATION:

Họ tên SV/ Student's full name:.....

MSSV/ Student ID: Lớp/ Class:

Khoa/ Faculty:.....Ngành/ Major:

Địa chỉ nhà/ Address: ..

ĐTDD/ Cellphone:Email cá nhân/ Personal Email:.....

Học kỳ/ Term:

Loại hình/ Type: ☐ Thực tập Nhận thức/ Work-Awareness Internship
☐ Thực tập Nghề nghiệp/ Work Experience Internship
☐ Thực tập Tốt nghiệp/ Graduate Internship

Vị trí thực tập /Position:..... Phòng/ ban/ Department:.....

Ngày bắt đầu thực tập/ Start date:/...../..... Ngày kết thúc thực tập/ End date:/...../

Lịch làm việc tại DN:

- Từ thứ 2 đến thứ 6, giờ bắt đầuh....., giờ kết thúch.....
- Thứ 7, giờ bắt đầuh....., giờ kết thúch.....

II. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TIẾP NHẬN THỰC TẬP/ ORGANIZATION INFORMATION:

Đơn vị tiếp nhận thực tập/ Organization.:

Tên đơn vị/ Organization name:

Địa chỉ/ Address:

Điện thoại/ Tel.: Mã số thuế/ Tax code:.....

Website: ...

Nhân viên tiếp nhận sinh viên tại đơn vị / Human Resource - Recruitment Officer:

Họ tên/ Full name:

Chức vụ/ Position:

Điện thoại/ Tel.: ĐTDD/ Cellphone:

Email:

Nhân viên hướng dẫn sinh viên tại đơn vị / Supervisor's information.:

Như trên/ Same as above: •

Họ tên/ Full name:.....

Chức vụ/ Position:

Điện thoại/ *Tel.*: ĐTDĐ/ *Cellphone*:

Email:

Chúng tôi xác nhận đồng ý tiếp nhận và hỗ trợ SV sau đây tham gia thực tập tại đơn vị mình theo kế hoạch thực tập của nhà trường/ *We confirm the internship of the abovementioned student and agree to support him/her as per the university's internship plan.*

Ngày/Date: /..... /20.....

Ký tên và đóng dấu/ *Sign and Seal*