

טופס 2

פרוטוקול ישיבת צוות רב-מקצועי לקביעת התאמות נגישות פרטנית לתלמיד

(יש להגיש את הטופס מוקדם במחשב)

החלטה על התאמות הנגישות הפרטניות לתלמיד מתקבלת במהלך ישיבת צוות הנגשה רב-מקצועי במוסד החינוכי בו לומד התלמיד תוך מילוי הפרוטוקול. החלטת הצוות מחייבת הליך של איסוף מידע, הכרת התלמיד וצרכיו ובמידת הצורך התנסות בהתאמת טכנולוגיה. כאשר ההכרות עם התלמיד אינה מספקת, והצוות הרב-מקצועי מתקשה להגיע להחלטה לגבי המענים הנדרשים, מומלץ לדחות את ההחלטה ותקבע ישיבה נוספת עד חודש ימים. עם זאת, יש לבצע את כל התאמות ההנגשה שמוסכם על הצורך בהם. החלטת הצוות בישיבה זו תועבר לאישור הממונה במתי"א לחתימה ולביצוע של הרשות המקומית/בעלות. אם הוחלט בדיון כי התלמיד אינו זקוק להתאמות נגישות, מנהל המוסד החינוכי ישלח לרשות המקומית/בעלות הודעה על כך. על הרשות המקומית/בעלות לעדכן את ההורים על דחית הבקשה.

תאריך הישיבה: לחץ או הקש כאן להזנת תאריך. **פרטי ממלא הטופס:** לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

שם התלמיד: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט. **ת.ז:** לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

תאריך לידה: לחץ או הקש כאן להזנת תאריך. **כיתה:** לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

סוג המוסד החינוכי: בחר פריט. **סוג כיתה:** בחר פריט. **פירוט המוגבלות:** לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

שם המוסד החינוכי: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט. **סמל מוסד:** לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

כתובת המוסד החינוכי: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט. **ישוב:** לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

שם מטפל מקצועות הבריאות מלווה בהטמעה (אם יש): לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

מקצוע: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט. **טלפון:** לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

א. הישיבה נקבעה לשם בחינת הזכאות של התלמיד להנגשה פרטנית בתחומים הבאים:

סוג ההנגשה	נדרשת/ לא נדרשת	המסמכים הנדרשים לאישור ההתאמות
הנגשת טכנולוגיה מסייעת	בחר פריט.	טופס 3
הנגשת טיולים	בחר פריט.	טופס 1א7, 2א7, 7ב
הנגשת ריהוט	בחר פריט.	טופס 6 ואישורים רפואיים
הנגשה פיזית	בחר פריט.	נוהל מינהל הפיתוח
הנגשה פדגוגית	בחר פריט.	לפי הנחיות שפ"י, אגף ל"ל ואגף לחנ"מ.
הנגשת סביבת למידה (ללא מימון) כגון: הורדת לוח, הושבה, מיקום הכיתה	בחר פריט.	באחריות צוות המוסד החינוכי.

ב. פירוט ההנגשות הנדרשות עבור התלמיד מסוג טכנולוגיה מסייעת
(יש למלא טבלה זו רק בסיום מילוי טופס 3 המצ"ב):

פירוט סוג הטכנולוגיה למילוי על ידי הצוות הרב-מקצועי	החלטת הממונה המקצועי מאושר / נדחה ונימוקים	
		1
		2
		3
		4
		5
		6
		7

שם וחתימת מנהל בית הספר (החתימה נדרשת רק בבתי ספר לחינוך מיוחד):

שם הממונה המקצועי במתי"א: _____ חתימה: _____

רשימת משתתפים אפשריים בישיבה:

אין צורך שכל המופיעים ברשימה ייקחו חלק בכל ישיבה –
 לכל דיון יש לזמן רק את אנשי המקצוע הרלוונטיים לצרכי התלמיד:

משתתפים אפשריים	שם הנציג בישיבה	הערות
מנהל המוסד החינוכי או מי מטעמו		חובת השתתפות
מחנך / מנהלת גן		חובת השתתפות
הורים ו/או תלמיד		מומלצת השתתפות על פי שיקול הדעת של הצוות
נציג מקצועות הבריאות		- לצורך החלטה על התאמת טכנולוגיה לצרכי תקשורת תומכת חליפית (תת"ח) חובת השתתפות קלינאי תקשורת ממשרד החינוך. - לצורך החלטה על התאמת טכנולוגיה לצורך מעבר מכתובה להקלדה עבור תלמידים שקיבלו זכאות לשירותי חינוך מיוחדים נדרשת הערכה על ידי מרפא בעיסוק מהמתי"א. - לצורך החלטה על התאמת טכנולוגיה עבור תלמידים עם מוגבלות פיזית מורכבת או מחלה נדירה חובת השתתפות של מרפא בעיסוק/פיזיותרפיסט בישיבה.
		חשיבות רבה מאוד להשתתפות בישיבה
		חובת השתתפות לתלמיד עם מוגבלות בראייה
		חובת השתתפות לתלמיד עם מוגבלות בשמיעה
נציג המתי"א המתמחה במוגבלות בראייה		חובת השתתפות
נציג המרכז הטיפולי חינוכי מחוזי לתלמידים כו"ח		חובת השתתפות
מורת שילוב		במידת הצורך
תומכת חינוך כיתתי או אישי		במידת הצורך
רכז השתלבות/רכז התאמות פדגוגיות/ רכז טיולים/רכז תקשוב/אחר		במידת הצורך

טופס 3

נקודות התייחסות בשיבת הצוות להחלטה אודות הנגשה פרטנית של טכנולוגיה מסייעת (יש להגיש את הטופס מוקדם במחשב)

1. מידע מקדים שעל המחנך/כת לרכז לשיבה בשיתוף צוות מקצועות הבריאות:
 1. מהי מטרת ההנגשה הטכנולוגית? תת"ח/הקראה/הקלדה כתחליף לכתיבה.
 2. באילו תחומים קיים פער בין התלמיד לשאר תלמידי הכיתה, ברמת התפקוד וברמת ההשתתפות: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
 - הנגשת תקשורת: רמת הסמלה, כוונות תקשורתיות שהתלמיד מביע, אופניות תקשורת שבשימוש התלמיד ביחס לסביבתו, האם ישנה בחירה עצמאית ומכוונת ועוד.
 - הנגשת כתיבה: קריאות כתב יד, קצב כתיבה והספק כתיבה ועוד.
 - הנגשת קריאה: שטף קריאה ודיוק, רמת הבנת הנקרא לעומת הבנת הנשמע ועוד.
 3. אלו תהליכי מיצוי התקיימו בהתייחס לקריאה וכתיבה והאם הותאמו דרכי הוראה: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
 4. התרשמות מתפקוד התלמיד בשימוש בטכנולוגיה: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
 - פירוט התנסות בטכנולוגיה לתת"ח: אם כן, פרטו יישום, רמת התפקוד (סמל/צירוף/משפט) וסוג לוח
 - פירוט התנסות בטכנולוגיה כתחליף לכתיבה ידנית: אם כן, פרטו מהי רמת התפקוד בהקלדה
 - התנסות בטכנולוגיה כתחליף לקריאה: אם כן, פרטו מה היקף השיפור ביכולות הלמידה
 5. האם קיימת הנגשה טכנולוגית ממקור אחר (משרד הבריאות/קופ"ח/הנגשה קודמת/אחר): לחץ או הקש כאן להזנת טקסט. אם כן ציין תאריך קבלתה: לחץ או הקש כאן להזנת תאריך.
 6. עמדת ההורים ועמדת התלמיד בסוגיית ההנגשה, האם ההורים תומכים ומגויסים לתהליך שילוב והטמעת הטכנולוגיה? לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
2. מהלך הדיון בוועדה:
1. פרטו את תרומת ההנגשה לתלמיד בתפקודו במוסד החינוכי לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
 2. תובנות ומסקנות מההתנסות בטכנולוגיה: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
 - אלו אמצעים נוסו עד כה ולמשך כמה זמן?
 - כיצד השפיעו על תפקוד התלמיד?
 - מהו פרק הזמן שהתלמיד התנסה באמצעי הטכנולוגי?
 3. תהליך ההטמעה:
 1. פרטו את האתגרים הקיימים או הצפויים בהטמעת הטכנולוגיה: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
 2. פרטו את היערכות הצוות לשילוב הטכנולוגיה: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
 - מי מוביל את התהליך בצוות המוסד החינוכי?
 - פרטו את שלבי תוכנית ההטמעה כולל סביבות השימוש והמעורבים בכל שלב של התוכנית
 3. החלטת הצוות: יש לסמן את הריבוע המתאים, בהתאם להחלטת הצוות
- ☐ התלמיד זכאי להתאמות נגישות מסוג טכנולוגיה מסייעת. יש לחזור כעת לטופס 2 סעיף ב' ולהשלים את פרוט הטכנולוגיות המבוקשות.
- ☐ ההחלטה תתבצע לאחר בחינה מחודשת של צרכי התלמיד והתנסות עם הטכנולוגיה בשיבה נוספת. פרטו את תכנית ההערכה והנימוקים להחלטה: לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.
- ☐ התלמיד אינו זכאי להתאמות נגישות מסוג טכנולוגיה מסייעת. יש לכתוב את הנימוקים להחלטה ולהעבירם לבעלות על גבי מסמך ייעודי (טופס 8): לחץ או הקש כאן להזנת טקסט.

שאלות מכוונות מסייעות לשיח לקבלת החלטה על הנגשת טכנולוגיות לתלמיד

1. **התאמת הנגשה לצורך תקשורת תומכת חליפית (הדיון יתקיים בנוכחות קלינאי תקשורת)**
 - האם התלמיד מדבר?
 - האם דיבורו מובן ופונקציונלי?
 - אילו אמצעי תקשורת תומכת וחליפית (תת"ח) משמשים כיום את התלמיד?
 - האם התנסה באמצעי טכנולוגי לתקשורת תומכת חליפית?
 - האם מתאים לבקשת אמצעי תקשורת תומכת וחליפית ממשרד הבריאות/קופת חולים?
 - כיצד עשויה טכנולוגיה להשפיע על התקשורת של התלמיד?
2. **התאמת הנגשה לצורך כתיבה (הדיון יתקיים בנוכחות מרפא בעיסוק)**
 - מהו הבסיס לקושי בכתיבה? מוטורי, נוירולוגי, קוגניטיבי, רגשי?
 - מהו תפקוד הכתיבה של התלמיד היום ביחס לתלמידי הכיתה?
 - כיצד מתמודד עם העתקה מהלוח? לדוגמה: האם מספיק להעתיק? כמה מאמץ הפעולה דורשת ממנו?
 - כיצד מתמודד עם מטלות לימודיות כגון: מענה בחוברת עבודה, שיעורי בית, כתיבה חופשית, כתיבה מתמטית?
 - כיצד מתמודד עם מבחנים?
 - כיצד עשויה טכנולוגיה להשפיע על תפקוד הכתיבה של התלמיד?
 - אילו אמצעים מתאימים יותר לצורכי התלמיד בכתיבה? לדוגמה: אייפד, מחשב נייד, מצלמה.
 - מה החסרונות של בחירה באמצעי טכנולוגי זה או אחר?
3. **התאמת הנגשה לצורך הקראה**
 - מהו הבסיס לקושי בקריאה? נוירולוגי, קוגניטיבי, רגשי?
 - מהו תפקוד הקריאה של התלמיד היום ביחס לתלמידי הכיתה?
 - כיצד מתמודד עם מטלות לימודיות כגון: קריאה במהלך השיעור, שיעורי בית, קריאה במקצועות שונים כמו מתמטיקה ועוד.
 - כיצד מתמודד עם מבחנים?
 - כיצד עשויה הטכנולוגיה להשפיע על תפקוד התלמיד בקריאה?