

Публичная оферта

г. Москва

27.11.2023 г.

Настоящий документ является официальным предложением Коллегии адвокатов Московской области “Линия защиты” (ИНН: 5032143875, ОГРН: 1065032018820) в лице Председателя Трунина Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем Исполнитель, заключить в порядке статей 435, 437 Гражданского кодекса РФ договор на возмездное оказание информационных, консультационных и иных услуг в соответствии с текущим перечнем, который публикуется в сети Интернет по адресам <https://depacademy-online.ru/> с любым заинтересованным физическим и/или юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее по тексту оферты – Заказчик), чья воля будет выражена им лично либо через уполномоченного представителя (ст. 182, 185 ГК РФ).

Осуществляя оплату услуг, Заказчик гарантирует, что уже ознакомлен и принимает все условия публичной оферты в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего документа, а также ознакомлен со стоимостью Услуг, указанных на Сайтах Исполнителя.

На основании выше изложенного внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и, если вы не согласны с каким-либо пунктом в документе, то Исполнитель предлагает отказаться от каких-либо действий, необходимых для акцепта или заключить персональный договор на отдельно обсуждаемых с Исполнителем условиях.

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОКУМЕНТЕ

1.1 В настоящей оферте нижеприведенные термины имеют следующие значения:

1.1.1. Акцепт оферты — полное и безоговорочное принятие настоящей оферты Заказчиком в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящей оферты.

1.1.2. Заказчик— лицо, оплатившее услугу и получающее ее на условиях Договора, заключенного путем акцепта настоящей оферты.

1.2.3. Исполнитель — Коллегия адвокатов Московской области “Линия защиты” (ИНН: 5032143875, ОГРН: 1065032018820), являющийся владельцем следующих сайтов <https://depacademy-online.ru/> и оказывающая информационные, консультационные и иные услуги по выбору Заказчика.

1.2.4. Услуги Исполнителя – предоставление Исполнителем на возмездной основе информационные, консультационные и иные услуги, перечень которых определен на следующих сайтах <https://depacademy-online.ru/> в следующих формах:

1.1.4.1. Консультация/сессия групповая и/или индивидуальная (очная или в дистанционном формате) – взаимодействия с Исполнителем с возможностью обсуждения важных вопросов по заранее определенной тематике, в том числе в сфере ведения блога и съемок reels, а также получения обратной связи по выполненным практическим заданиям Заказчика (при наличии такой услуги в Тарифе).

1.1.4.2. Информационные продукты (далее также - продукт) — цифровые (электронные) товары (электронные книги, гайды, чек-листы, видеозаписи мастер-классов, вебинаров, интенсивов, консультационные разборы в текстовом и аудио визуальном формате на различные темы), которые продаются дистанционно на следующих Сайтах Исполнителя <https://depacademy-online.ru/>, включая поддомены, созданные на их основе.

1.1.4.3. Вебинар – интерактивная трансляция информационно-консультационной направленности по различным тематикам, осуществляемая посредством удаленного доступа через сеть Интернет, проходящая в режиме реального времени и/или представленная Исполнителем Заказчику в виде записей в видео и/или аудио формате с комментариями Исполнителя. Обратная связь между Исполнителем и Заказчиком по вопросам тем вебинара осуществляется с использованием чата в Telegram или иным доступным способом, заранее определенным Исполнителем.

1.1.4.4. Живое Мероприятие (семинар, встреча, мастер-класс, тренинг) (далее также - встреча или мероприятие) - это проведение встреч по определенной Исполнителем тематике в режиме реального времени (офлайн режиме) в определенном месте (город, помещение), в определенную дату и время. Во время встречи участники находятся вместе. Аудитория проводимой Исполнителем встречи может состоять из неограниченного количества Заказчиков, находящихся в одном месте.

1.1.4.5. Мастер-класс, интенсив, практикум - комплекс дистанционно оказываемых услуг, в ходе которых Исполнитель передает Заказчику информацию и практические знания по заранее определенной тематике, включая свой опыт в сфере ведения блога и съемки reels, с целью их отработки Заказчиком.

1.1.4.6. Дистанционный онлайн-курс (далее по тексту - Курс) — информационно-консультационная услуга, в процессе оказания которой Исполнителем предоставляется Заказчику совокупность информационных материалов, объединенных единой тематикой, а также в зависимости от содержания программы Курса — услуг по

предоставлению обратной связи, консультаций, проверочных заданий, а также проведению вебинаров и другие услуги.

1.1.4.7. Гайд или Чек-лист — это справочное руководство или инструкция, правила прописанные для достижения определенной цели, созданные Исполнителем по разным тематикам.

1.1.5. Модуль — комплекс видео и/или аудиозаписей, проверочных заданий и иных информационных материалов, объединенных определенной тематикой из которых может состоять Курс с учетом выбранного Заказчиком Тарифа.

1.1.6. Информационные материалы (далее также - материалы) — совокупность шаблонов, чек-листов, видео и/или аудио записей вебинаров, иных форм документов в текстовой, графической или любой иной форме и прочие материалы по определенной тематике, создаваемые или используемые Исполнителем при оказании услуг, используемые Исполнителем в процессе оказания услуг, перечень которых определен на следующих сайтах Исполнителя <https://depacademy-online.ru/>, включая поддомены, созданные на их основе.

1.1.7. «Сайт» — совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов, и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевым адресам: <https://depacademy-online.ru/>, включая поддомены, созданные на их основе.

1.1.8. Заявка – должным образом, оформленный запрос Заказчика на получение услуг, выбранных из перечня услуг или продуктов, размещенных на Сайтах Исполнителя.

1.1.9. Участник мероприятия - это Заказчик, который принимает участие в мероприятии в определенном месте (город, помещение), в определенную дату и время. Заказчик может общаться с Исполнителем и другими Заказчиками в режиме реального времени («живое» общение).

1.1.10. Организатор «живого» мероприятия - это Исполнитель или уполномоченное им лицо, который(ое) планирует «живое» мероприятие назначает тему и программу мероприятия и/или спикера(ов), формирует группу Заказчиков, рассылает уведомление о дате, времени и месте проведения встречи, решает другие организационные вопросы.

1.1.11. Тарифы (Пакет услуг) – стоимость и состав оказываемых Исполнителем Заказчику услуг, информация о которых опубликована на Сайтах Исполнителя для выбора Заказчиком, отличающиеся составом услуг и их видами.

1.1.12. Программное обеспечение (ПО) – браузер (InternetExplorer, FireFox, GoogleChrome и аналогичные), Getcourse, Telegram и иные программы, необходимые для доступа к Услуге или ее оказания Исполнителем, а также для передачи, хранения, обработки предоставляемой Исполнителем информации и материалов по услуге. Заказчик обязуется самостоятельно обеспечить наличие ПО на своем персональном компьютере.

1.1.13. Электронная корреспонденция — электронные сообщения, документы, копии документов или иных материальных носителей, содержащих информацию, а также любая другая информация, передаваемая посредством электронных средств связи (через электронную почту, SMS-оповещение, сообщения в мессенджеры Telegram и т.д.).

1.1.14. Договор возмездного оказания услуг – договор заключенный между Исполнителем и Заказчиком в порядке акцепта настоящей оферты на оказание информационных, консультационных и/или иных услуг, выбранных Заказчиком из перечня услуг, информация о которых указана на следующих сайтах Исполнителя <https://depacademy-online.ru/>, включая поддомены, созданные на их основе.

1.1.15. Платформа GETCOURSE (далее также - Платформа) — онлайн сервис, на которой размещены информационные продукты и/или материалы Исполнителя и посредством которого Исполнитель может осуществлять Заказчику оказание услуг.

1.1.16. Уникальный ключ — уникальная гипертекстовая ссылка, позволяющая получить доступ к выбранной и оплаченной Заказчиком услуге.

1.1.17. Обратная связь – услуга, выражающаяся в получении Заказчиком ответов от Исполнителя, проводимая в виде устных ответов на выполненные Заказчиком практические задания и опубликованные Заказчиком в личном кабинете на Платформе или с помощью мессенджеров (если обратная связь предусмотрена выбранным Заказчиком Тарифом).

1.1.18. Скидка – сумма, на которую снижается первоначальная (стартовая) стоимость выбранной Заказчиком услуги.

1.1.19. Чат - закрытые сообщества в мессенджере Telegram (Телеграм), предназначенные для обмена сообщениями между Заказчиком и Исполнителем в рамках оказания услуг.

1.1.20. Доступ в личный кабинет - сообщение, направляемое Исполнителем Заказчику, путем электронного письма, содержащее информацию, необходимую для получения Заказчиком услуг.

1.1.21. Верификация Заказчика — комплекс действий, направленных на идентификацию Заказчика, как лица, совершившего акцепт настоящей оферты.

1.1.22. Идентификационные данные — совокупность информации о Заказчике, предоставляемой при верификации и акцепте оферты, служащей для определения тождественности между лицом, ею обладающим, и Заказчиком.

1.1.23. Результаты интеллектуальной деятельности - представляют собой нематериальные объекты, средства индивидуализации и иные произведения, охраняемые законом (идеи, решения, образы, символы, аудио, видео, текст презентации, картинки или иная информация), которые включены в состав Продуктов, Курсов, Мастер-классы, Практикумы, Интенсивы, Вебинары Исполнителя, а также размещаются на Сайтах Исполнителя (дизайн презентаций, тексты, видео и фотографии сайтов и аккаунтов Исполнителя) или предоставляется Исполнителем в ходе оказания иных услуг, включая при проведении мероприятий.

1.2. Иные термины и определения, встречающиеся в тексте Договора, толкуются Сторонами в соответствии с законодательством РФ и сложившимися в сети Интернет обычными правилами толкования соответствующих терминов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И АКЦЕПТ ОФЕРТЫ.

2.1. Условия настоящего документа, информация о продуктах и услугах, представленная на Сайтах Исполнителя, являются публичной офертой в соответствии со ст. 435 и ч. 2 ст. 437 ГК РФ.

2.2. Совершение акцепта, влекущее заключение договора между Исполнителем и Заказчиком на оказание информационных, консультационных и/или иных услуг, осуществляется путем совершения Заказчиком нижеперечисленных действий:

- заполнение формы заявки на оказание услуги и/или заказ продуктов из перечня услуг или продуктов, размещенных на Сайтах Исполнителя <https://depacademy-online.ru/> и включая поддомены, созданные на их основе.
- ознакомление с условиями оферты на Сайте Исполнителя по выбранной Заказчиком услуги или продукта;
- выражение согласия на обработку персональных данных путем проставления галочек в чекбоксах, а также нажатия кнопки “Оплатить”, “Купить” или иной кнопки, имеющей подобное назначение;
- оплаты услуги или продуктов Исполнителя (частично или полной) в соответствии с действующими у него на текущий момент ценами.

2.3. При выполнении Заказчиком действий, указанных в п. 2.2, акцепт Оферты считается совершенным, а Договор оказания услуг между Заказчиком и Клиентом считается заключенным. Договор не требует обязательного скрепления печатями и/или очного подписания их сторонами, сохраняя при этом полную юридическую силу. В этом случае надлежащее исполнение условий заключенного Договора указанным способом – является обязанностью обеих Сторон (ст. 309 ГК РФ).

2.4. Заказчик соглашается, что Исполнитель вправе вносить изменения и дополнения в оферту, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайтах Исполнителя, не менее чем за 3 (три) дня до их ввода в действие. Поэтому, Исполнитель рекомендует Заказчику регулярно проверять условия оферты на предмет ее изменения и/или дополнения.

2.5. Соглашаясь с условиями настоящей оферты, Заказчик также:

подтверждает, что внимательно ознакомился и согласен со всеми положениями оферты и иной информацией, размещенной Исполнителем в сети Интернет по адресам: <https://depacademy-online.ru/>, включая поддомены, созданные на их основе;

- подтверждает, что ознакомился с условиями, соответствующей выбранной услуги или продукта Исполнителя, а также получил от Исполнителя всю полную информацию о сроках, длительности, порядке оказания услуг или получения продукта;
- подтверждает правомерность своих действий: наличие полномочий, дееспособности, достижения возраста 18 лет, законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем;
- подтверждает, что ознакомился и согласен со всеми условиями и правилами приема платежей;
- подтверждает что ознакомился и согласен со всеми правилами используемого Исполнителем для оказания услуг по Договору онлайн-сервиса (Платформы), <https://zoom.us/>, онлайн-мессенджеру.

2.6. Заказчик соглашается, что внесение изменений и дополнений в оферту, влечет изменение условий Договора. При этом на Заказчика, осуществившего оплату Услуг до изменения условий Оферты, внесенные изменения не распространяются.

2.7. Все вопросы, не урегулированные настоящей публичной офертой, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

3.1 Предметом настоящего Договора является возмездное предоставление Заказчику услуг или доступа к продукту (ам), выбранных Заказчиком из перечня услуг или продуктов, информация о которых указана на Сайтах Исполнителя. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги или продукт в срок и в соответствии с ценой или тарифом, действующим на момент заказа выбранной Заказчиком услуги или продукта.

3.2 Точный перечень предоставляемых услуг, условия, срок (дата), продолжительность, их объем, стоимость и порядок предоставления, определяется условиями приобретенной Заказчиком Услуги и Тарифа, указанных на Сайтах Исполнителя, а также может сообщаться представителями Исполнителя лично Заказчику, путем направления соответствующего уведомления на контактный e-mail или номер телефона в мессенджер Заказчика, при этом Заказчик обязан самостоятельно и заблаговременно проверять получение уведомления, исходящее от Исполнителя.

3.3. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяются положения ГК РФ о розничной купле-продаже (§ 2 глава 30), об оказании услуг (глава 39), а также Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 и иные правовые акты, принятые в соответствии с ними.

3.4. Стороны признают, что любые сведения, материалы информация, предоставленная Заказчику в любой форме и на любом виде носителя в ходе оказания услуги Исполнителем и/или его партнерами, их структура, а также графические, мультимедийные, аудиовизуальные, музыкальные и текстовые материалы, демонстрируемые и предоставляемые Исполнителем Заказчику, являются результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя и/или партнеров Исполнителя. Авторские и/или смежные права на такие результаты интеллектуальной деятельности принадлежат Исполнителю и/или партнерам Исполнителя в полном объеме.

3.5. Исполнитель вправе проводить фото- и видеосъемку во время оказания услуги и использовать полученные фото- и видеосъемке материалы по своему усмотрению. Настоящим договором Заказчик выражает свое согласие на использование его изображения Исполнителем в смысле, указанном в ст. 152.1. ГК РФ.

3.6. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяются положения ГК РФ о розничной купле-продаже (§ 2 глава 30), об оказании услуг (глава 39), а также Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 и иные правовые акты, принятые в соответствии с ними.

4. ПОРЯДОК ЗАКАЗА УСЛУГИ.

4.1. Заказчик самостоятельно выбирает и знакомится с информацией об услугах и продуктах, а также их стоимостью. В случае согласия со стоимостью и условиями

оказания услуг или покупки продуктов, Заказчик подает заявку путем самостоятельного заполнения специальной формы, присутствующей на странице Сайта Исполнителя с описанием услуги или продукта, выбранных Заказчиком.

4.2. Порядок верификации Заказчика:

- верификация осуществляется в несколько последовательных этапов, каждый из которых, следуя за предыдущим, призван достоверно идентифицировать лицо как Заказчика акцептовавшего Оферту и изъявившего желание получить услуги или продукт Исполнителя;
- лицо, желающее получить услуги или продукты Исполнителя, заполняет форму для подачи заявки, расположенную на Сайте Исполнителя, на котором размещена информация об услуге или продуктах;

4.3. При оформлении и направлении заявки Заказчик обязуется предоставить следующую информацию:

- выбрать услугу или продукт на Сайте Исполнителя;
- имя или полные ФИО Заказчика;
- адрес электронной почты;
- номер телефона Заказчика;
- иные данные, необходимые для заказа и оплаты Заказчиком услуги или продукт.

4.4. По запросу Исполнителя возможно предоставление дополнительной информации и заполнения анкеты с целью оказания выбранной Заказчиком услуги.

4.5. Исполнитель вправе аннулировать Заказ Заказчика, по которому не указаны данные, закрепленные в п. 4.2. - 4.3. настоящего Договора и необходимые Исполнителю для оказания выбранной Заказчиком услуги.

4.6. После заполнения всех полей для подачи заявки, указанных в п. 4.3., лицо, желающее получить услуги или продукты Исполнителя, подтверждает правильность и достоверность указанных им данных и выражает желание подать заявку путем активации поля такого типа как: «Записаться», «Далее», «Купить», «Зарегистрироваться» или иного поля, аналогичного ему по функциональному назначению.

4.7. С момента заполнения данных в заявке и совершения действий, предусмотренных пунктом 4.2, лицо считается верифицированным Исполнителем как Заказчик, при этом Исполнитель исходит из понимания того, что пока судебным актом, вступившем в законную силу, не установлено иное, последовательность прохождения таким лицом

всех этапов верификации, в том числе заполнение лицом заявки на Сайте Исполнителя для заказа услуги, внесения стоимости услуги или продукта, является достаточным подтверждением действительности воли такого лица на акцепт оферты, его полномочий, дееспособности и правоспособности, действительности идентификационных данных, указанных при верификации и акцепте оферты.

4.8. После совершения действий, предусмотренных пунктом 4.3. лицо, желающее получить услуги или продукты Исполнителя, оплачивает их стоимость в размере выбранного им Тарифа (Пакета участия), в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

4.9. Предоставлением Заказчиком при заполнении заявки своего адреса электронной почты подтверждает факт предоставления своего согласия на обмен электронной корреспонденцией через открытые каналы связи (интернет, факс, мессенджеры и иные формы передачи уведомлений или сообщений).

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

5.1 Стоимость Услуг Исполнителя, наименования услуг или продуктов, а также возможные способы оплаты публикуются на Сайтах Исполнителя. Общая стоимость рассчитывается из стоимости выбранных Заказчиком услуг или продуктов в соответствии с ценами / Тарифами, указанными на Сайтах Исполнителя.

5.2. Стоимость услуги или продукта может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. Данное условие не распространяется на уже оплаченные услуги или продукт.

5.3. Оплата выбранной услуги производится Заказчиком путем:

- зачисления денежных средств в порядке предоплаты на расчетный счет Исполнителя в размере 100% от стоимости услуги или продукта;
- частичной оплаты выбранной Заказчиком услуги или продукта в рассрочку, предоставляемую в размере, установленном Исполнителем до начала оказания услуг и внесения оставшейся суммы в сроки, согласованные с Исполнителем;
- путем оплаты стоимости выбранной Заказчиком услуги в рассрочку посредством кредитования, если это указано на Сайте. Рассрочка посредством кредитования предоставляется Заказчику на условиях, предусмотренных банком, предоставляющим кредит или рассрочку;
- иной порядок оплаты возможен в соответствии с условиями проведения акций (специальное предложение), а также в случаях, дополнительно согласованных с Исполнителем.

5.4. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на реквизиты, указанные Исполнителем, либо с использованием электронных платежных систем, указанных Исполнителем на Сайтах Исполнителя (платежный модуль на Сайтах).

5.5. Оплата стоимости выбранной услуги Исполнителя производится только безналичным способом переводом на расчетный счет Исполнителя.

5.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Заказчику не предоставляются услуги или продукт до момента их оплаты.

5.7. В случае если по согласованию Сторон Заказчику предоставлена рассрочка, условия которой не соблюдаются Заказчиком, то Исполнитель оставляет за собой право приостановить оказание услуг или не предоставить продукт до внесения полной оплаты, либо расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без возврата уплаченных денежных средств. Услуга предоставляется Заказчику в объеме, соответствующем сумме произведенной им предоплаты (частичной оплаты), за исключением оплаты в рассрочку через банк-партнер.

5.8. При условии предоставления Заказчику рассрочки, Заказчик заключает договор непосредственно с банком-партнером Исполнителя. При этом Заказчик самостоятельно несет ответственность за исполнение своих обязательств по заключенному между ним и банком-партнером Договору. Исполнитель не отвечает ни по каким обязательствам и не является ответственным за действия организаций с которыми у Заказчика заключен договор.

5.9. Банк-партнёр, условия и сроки рассрочки или кредита согласовываются Заказчиком самостоятельно, без участия Исполнителя. В случае отказа в предоставлении кредита или рассрочки, Заказчик может приобрести обучение на условиях 100% предоплаты.

5.10. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимой им оплаты.

5.11. Исполнитель оставляет за собой право:

- отказать в предоставлении услуг или продукта в случае непоступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя;
- аннулировать оплату, если платежная информация Заказчика указана неправильно или не поддается проверке и/или заявка Заказчика выглядит необычным или мошенническим.

5.12. Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате услуг Исполнителя, если способом оплаты не предусмотрено иное.

5.13. Безопасность, а также иные условия использования выбранных Заказчиком способов оплаты выходят за рамки договора и регулируются соглашениями с соответствующими платежными интеграторами.

5.14. Комиссионные расходы, связанные с оплатой услуг Исполнителя в рассрочку или кредит (при наличии таковых) предоставленных банком или иной кредитной организацией Заказчик оплачивает дополнительно, при этом стоимость образовательных услуг определяется как разница суммы совершенного Заказчиком платежа и суммы удержанных Банком и/или Кредитным брокером комиссий.

6. СРОКИ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

6.1. Сроки оказания, конкретные время, количество часов и даты оказания услуг или предоставления продукта Заказчику, указываются на Сайтах Исполнителя в разделе(ах), соответствующем(их) выбранной (ых) Заказчиком услуг (и) или продукта.

6.2. По настоящему Договору Исполнитель может предоставлять по выбору Заказчика следующую услугу или продукт:

1. оказание консультационных услуг/сессий групповых и/или индивидуальных;
2. предоставление доступа к информационным продуктам (далее также - продукт) Исполнителя по разным тематикам;
3. организация и проведение вебинаров, мастер-классов, интенсивов по различным тематикам, осуществляемая посредством удаленного доступа через сеть Интернет, проходящая в режиме реального времени и/или предоставления Исполнителем Заказчику доступа к вебинарам, мастер-классам, практикумам, интенсивам в виде записей в видео и/или аудио формате с комментариями Исполнителя;
4. организация и проведение встреч по определенной Исполнителем тематике в режиме реального времени (офлайн режиме) в определенном месте (город, помещение), в определенную дату и время;
5. оказание услуг по проведению Курса и предоставление доступа к информационным материалам и иным услугам, входящим в выбранный Заказчиком Тариф;
6. оказание иных услуг или предоставление иных продуктов выбранных Заказчиком из перечня, указанного на Сайтах Исполнителя.

6.3. Услуги могут оказываться Исполнителем одновременно нескольким Заказчикам. Заказчик понимает это и соглашается с этим условием.

6.4. Порядок оказания консультационных услуг/сессий групповых и/или индивидуальных может осуществляться в следующей форме:

6.4.1. Допустимые форматы проведения консультаций или сессий:

- очно в помещении, адрес которого согласовывается Сторонами заранее путем обмена сообщениями в мессенджере Telegram;
- в режиме онлайн консультирования - через сервисы Skype или Zoom или же посредством голосовых сообщений в Telegram.

6.4.2. Дата проведения консультаций или сессий согласовывается Сторонами и определяется только после получения от Заказчика предоплаты, при условии наличия надлежащим образом заполненной формы заявки и предоставления достоверных данных о Заказчике. Точная дата, время и формат проведения Консультации определяется исходя из имеющейся очередности и графика Исполнителя.

6.4.3. В случае невозможности Заказчика присутствовать на консультации или сессии в срок, оговоренный с Исполнителем, Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя в мессенджер Whatsapp или Telegram в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до согласованного времени проведения консультации или сессии.

6.4.4. Срок оказания консультации или сессии может быть изменен по инициативе одной из Сторон по согласованию с другой Стороной. При изменении срока проведения консультации или сессии по инициативе Заказчика новая дата определяется с учетом графика проведения консультаций или сессий Исполнителя и соблюдением очередности (на свободную дату не занятую другими Заказчиками).

6.5. Порядок предоставления доступа к информационным продуктам (далее также - продукт) Исполнителя по разным тематикам:

6.5.1. Доступ к купленному Заказчиком продукту осуществляется Исполнителем следующим образом:

- после оплаты с помощью введения на закрытой странице Сайта специального пароля, который высылается на электронную почту Заказчика, указанную при регистрации;
- предоставления на адрес электронной почты Заказчика гиперссылки с доступом в Личный кабинет на Платформу, в котором хранится продукт;

- предоставления на указанную Заказчиком при оставлении заявки адрес электронной почты сообщение с гиперссылкой для скачивания материалов купленного продукта или изначально содержащее материалы продукта.
- 6.5.2. Продукт считается предоставленным Заказчику с момента получения Заказчиком электронного почтового сообщения согласно п. 6.5.1.

6.5.3. Обратная связь на отдельных Тарифах могут предоставляться Исполнителем в сроки и на условиях, указанных на странице Сайта выбранного продукта.

6.5.4. При желании Исполнителя в Тариф по продукту могут быть включены материалы, которые предоставляются дополнительно Исполнителем в качестве бонуса. Предоставление таких материалов не влияет на полноту исполнения обязанностей Исполнителя по предоставлению продукта Заказчику. Вне зависимости от предоставления Исполнителем бонусных материалов, продукт считается предоставленным с даты получения Заказчиком на его адрес электронной почты основного продукта.

6.5.5. Срок, на который предоставляется Заказчику доступ к продукту (ам) указывается в сопроводительном письме, предоставленном Исполнителем вместе с продуктом (ами).

6.6. Порядок организации и проведения вебинаров, мастер-классов, интенсивов или практикумов по различным тематикам и/или предоставления Исполнителем Заказчику доступа к записям проведенных Исполнителем вебинаров, мастер-классов, практикумов, интенсивов в видео и/или аудио формате с комментариями Исполнителя:

6.6.1. Подробные условия и порядок оказания услуги по организации и проведению вебинаров, мастер-классов, интенсивов или практикумов по различным тематикам и информация о предоставлении доступа к записям данных вебинаров, мастер-классов, интенсивов или практикумов указаны на Сайте Исполнителя.

6.6.2. Для получения услуги, Заказчику необходимо совершить действия определенные в п. 4.2. - 4.4. Договора и внести указанную и зафиксированную на Сайте с услугой стоимость, после чего Исполнитель направляет Заказчику на его адрес электронной почты письмо с инструкцией с дальнейшими действиями, ссылки на вход в Личный кабинет на Платформе, а также логин и пароли для входа, на котором размещаются материалы выбранной услуги или посредством которого осуществляется организация и проведение услуги для Заказчика.

6.6.3. В случае неполучения ссылки с инструкцией и/или доступом к услуге, а также в случае возникновения иных технических трудностей Заказчик обязан незамедлительно направить сообщение на ecojurist2023@gmail.com или в мессенджер Telegram.

6.6.4. В случае если Заказчик не принимает участие в мастер-классе, практикуме, марафоне, интенсиве, вебинаре в режиме реального времени, как и забывает уведомить Исполнителя о том, что не сможет принимать участие в мероприятии - в этом случае, вознаграждение за данную услугу Заказчику не возвращается Исполнителем. У Заказчика остается возможность доступа к записям мастер-класса, практикума, интенсива, марафона в Личном кабинете Платформы и/или Telegram.

6.6.5. В случае, если предусмотрено Тарифом наличие практических заданий и обратная связь, предоставление обратной связи или проверки заданий, выполненных Заказчиком, осуществляется Исполнителем или куратором в рабочие дни в течение 72 (семидесяти двух) часов с момента получения Исполнителем выполненного Заказчиком задания. В случае, если Заказчик направляет Исполнителю выполненное задание в нерабочий день, то Исполнитель или куратор осуществляет его проверку в первый рабочий день, следующий за нерабочим.

6.6.6. Доступ к материалам мастер-класса, практикума, интенсива, вебинара и т.д. сохраняется за Заказчиком в течение срока, предусмотренного выбранным Тарифом.

6.6.7. В случае если Заказчик не получает услуги своевременно по собственной вине или собственному желанию, услуги считаются оказанными надлежащим образом (ч. 2 ст. 781 ГК РФ).

6.6.8. Условия оказания услуг могут также сообщаться Исполнителем Заказчику, путем направления соответствующего уведомления на контактный e-mail, и/или SMS сообщения на контактный номер телефона Заказчика, на Платформе, в мессенджерах, при этом Заказчик обязан самостоятельно и заблаговременно проверять получение уведомления, исходящего от Исполнителя.

6.7. Порядок организация и проведение встреч (живых встреч или офлайн мероприятий) по определенной Исполнителем тематике:

6.7.1. Местом оказания услуг по проведению «живого мероприятия» или иной встречи является собственное или арендованное помещение, пригодное для оказания услуг по проведению мероприятия.

6.7.2. Исполнитель обязуется обеспечить оказание услуг по проведению «живого мероприятия» или встречи в согласованный срок и по программе, предусмотренных на сайте Исполнителя. В случае, если мероприятие не состоялось по вине Исполнителя, то по желанию Заказчика предварительная оплата возвращается Заказчику или Исполнитель переносит оплату в счет проведения иной встречи или мероприятия, в котором Заказчик также желает участвовать.

6.7.3. Моментом начала оказания услуги по проведению “живого мероприятия” или встречи считается начало “живого мероприятия” или встречи в ранее согласованную и определенную дату. Исполнитель и Заказчик не составляют и не подписывают Акты, отсутствие претензий в течение 1 (одного) дня с момента окончания мероприятия или встречи подтверждает качество услуг и услуга считается автоматически принятой Заказчиком, а обязательство Исполнителя по оказанию услуги считается выполненным надлежащим образом и в полном объеме.

6.7.4. Исполнитель имеет право перенести сроки проведения «живого мероприятия» или встречи в одностороннем порядке, но не более чем на 30 (тридцать) календарных дней, предварительно уведомив Заказчика за 5 (пять) календарных дней до начала проведения «живого мероприятия» по электронной почте, либо размещением информации в группе мессенджера и/или на иной платформе.

6.8. Порядок оказания услуг по проведению Курса и предоставление доступа к информационным материалам и иным услугам, входящим в выбранный Заказчиком Тариф Курса;

6.8.1. Доступ к Курсу открывается путем направления паролей доступа к личному кабинету на обучающей платформе на адрес электронной почты, указанной Заказчиком при оформлении заявки в сроки, предусмотренные программой Курса и в зависимости от Тарифа (Пакета участия) может включать следующие услуги:

- прохождение программы Курса и предоставление доступа к материалам программы Курса для самостоятельного изучения Заказчиком;
- доступ к практическим заданиям для самостоятельной работы Заказчика в рамках Курса (если такая услуга включена в Тариф);
- проверка куратором выполненных Заказчиком заданий, ежедневная обратная связь с персональным куратором в мессенджерах (если предусмотрена услуга Тарифом);
- предоставление Заказчику доступа к дискуссионной группе в виде Чата в мессенджере Telegram или на Платформе для общения и обмена опытом с другими участниками Курса (если предусмотрена услуга Тарифом);
- доступ к другим материалам входящим в Тариф или предоставляемых Исполнителем дополнительно Заказчику в рамках проведения Курса;
- дополнительные услуги и опции (в зависимости от приобретенного Тарифа).

6.8.2. В личном кабинете Заказчика помимо доступа к материалам Курса может размещаться также информация о месте и времени проведения обратной связи, обновления видео-уроков и иная информация о мероприятиях и событиях в рамках Курса. Такая информация может быть также дополнительно направлена по адресу электронной почты Заказчика или в мессенджере Telegram, указанной им при оплате.

6.8.3. Заказчик самостоятельно отслеживает все обновления и изменения информации о Курсе, размещаемой на Платформе.

6.8.4. Проверка заданий осуществляется Исполнителем или куратором в рабочие дни в течение 72 (семидесяти двух) часов с момента получения Исполнителем выполненного Заказчиком задания. В случае, если Заказчик направляет Исполнителю выполненное задание в нерабочий день, то Исполнитель или куратор осуществляет его проверку в первый рабочий день, следующий за нерабочим.

6.8.5. Доступ к следующим материалам (к следующему элементу (части)) Курса осуществляется поэтапно и появляется у Заказчика после сданного задания Исполнителю, но не ранее, чем по плану программы Курса и расписанию, указанной на Сайте Исполнителя и/или на Платформе. Исполнитель вправе предоставить Заказчику доступ к любому уроку досрочно.

6.8.6. Доступ к обучающим материалам Курса и дополнительным материалам, входящим в Курс, сохраняется за Заказчиком после окончания Курса в течение срока, предусмотренного выбранным Тарифом.

6.8.7. Доступ к материалам Курса считается предоставленным надлежащим образом и принятым Заказчиком, если в течение 1 календарного дня с даты предоставления доступа к следующему элементу (части) Курса от Заказчика не поступило мотивированных письменных возражений.

6.8.8. В случае невозможности оказания услуг Исполнителем в назначенный срок, Исполнитель обязан перенести предоставление услуг на другой день и/или время и уведомить об этом Заказчика.

6.8.9. В случае невозможности получения услуг в предусмотренные программой Курса сроки по уважительным причинам Заказчик вправе обратиться к Исполнителю с письменным заявлением о переносе сроков исполнения Договора с приложением обосновывающих документов:

- справки о нахождении в стационаре;
- о стихийных бедствиях, а также иных событий, делающих невозможным получение Заказчиком услуг, предусмотренных настоящим Договором.

6.8.10. Исполнитель вправе, но не обязан удовлетворить указанное обращение при наличии в совокупности следующих условий:

- Заказчик обратился в срок не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней после даты начала соответствующего потока Курса;
- представленные Заказчиком документы подтверждают невозможность получения услуг в соответствующем потоке Курса;
- у Исполнителя есть возможность предоставить доступ к Курсу в следующем потоке.

6.8.11. В случае обращения Заказчика с указанным выше заявлением в срок, указанный в п. 6.8.9. Договора, Исполнитель вправе удовлетворить заявление при условии дополнительной оплаты Заказчиком разницы между стоимостью приобретенного Курса и стоимости следующего потока. Заказчик имеет право на 1 (один) бесплатный перенос по оплаченному Курсу.

6.8.12. Заказчик также вправе обратиться к Исполнителю с заявлением и/или просьбой продлить сроки доступа к материалам Курса и/или кураторской поддержки в рамках Курса. Исполнитель вправе, но не обязан удовлетворить указанное обращение в индивидуальном порядке.

6.8.13. В случае обращения Заказчика с заявлением о продлении доступа к материалам Курса и/или кураторской поддержке в рамках Курса, по истечении срока, установленного п. 6.8.9. Договора, Исполнитель оставляет за собой право вправе удовлетворить заявление при условии дополнительной оплаты Заказчиком в размере 50 % от стоимости Курса.

6.8.14. В случае если Заказчик не получает Услуги своевременно по собственной вине или собственному желанию, Услуги считаются оказанными надлежащим образом.

6.9. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель предоставляет доступ к услугам или цифровым продуктам как есть, и не вправе требовать дополнительной доработки оплаченной им услуги или продукта, а также его отдельных компонентов, информационных материалов, а также изменения правил предоставления услуг или доступа к продуктам, описанных положениями настоящего Договора.

6.10. Условия оказания Услуг могут также сообщаться Исполнителем Заказчику, путем направления соответствующего уведомления на контактный e-mail, и/или SMS сообщения на контактный номер телефона Заказчика, на Платформе, в мессенджерах, при этом Заказчик обязан самостоятельно и заблаговременно проверять получение уведомления, исходящего от Исполнителя.

6.11. Отказ Заказчика от Услуги может быть осуществлен любым из доступных способов непосредственно:

6.11.1. в отношении консультационных услуг/групповой или индивидуальных сессий - за 48 часов до срока проведения консультации или сессии;

6.11.2. в отношении услуги, указанной в п. 6.5. Договора - до момента отправления Заказчику доступа к услуге и/или к файлу, содержащему приобретенный Заказчиком продукт;

6.11.3. в отношении услуги, указанной в п. 6.6. Договора - за 2 (два) дня до даты проведения вебинара, мастер-класса, практикума или интенсива;

6.11.4. в отношении услуги, указанной в п. 6.7. Договора - за 7 (семь) рабочих дней до момента проведения “живого” мероприятия или встречи.

6.11.5. в отношении услуги, указанной в п. 6.8. Договора - до даты окончания завершения программы Курса. В этот срок не включается срок предоставления доступа к материалам Курса, который находится за рамками основного срока проведения программы Курса.

7. ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ.

7.1. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме:

7.1.1. в отношении проведения консультации или сессии - по факту завершения проведения консультации или сессии Исполнителем;

7.1.2. в отношении услуги, указанной в п. 6.5. Договора - в дату предоставления на адрес электронной почты или в мессенджер Telegram Заказчика сообщения с ссылкой, содержащей доступ к продукту или файлы самого продукта;

7.1.3. в отношении услуги, указанной в п. 6.6. Договора - в день проведения вебинара, мастер-класса, практикума или интенсива и/или, в зависимости от Тарифа, предоставления доступа к записям материалов проведенного вебинара, мастер-класса, практикума или интенсива. Доступ к записям материалов мастер-класса, практикума, интенсива считается предоставленным надлежащим образом и принятым Заказчиком, если в течение 1 (одного) рабочего дней с даты предоставления записей или доступа к Платформе на которой они размещены, от Заказчика не поступило мотивированных письменных возражений;

7.1.4. в отношении услуги, указанной в п. 6.7. Договора - в день проведения “живого” мероприятия или встречи Исполнителем;

7.1.5. в отношении услуги, указанной в п. 6.8. Договора - в день завершения Исполнителем потока Курса согласно выбранного Заказчиком Тарифа.

7.2. Любые претензии Заказчика рассматриваются только на основании обоснованного письменного требования, направленного Исполнителю по адресу: ecojurist2023@gmail.com или в мессенджер Telegram..

7.3. Если Заказчик оплатил услуги и не сможет их принять, Заказчик обязан предупредить об этом Исполнителя в письменном виде, направив письмо с уведомлением по адресу электронной почты Исполнителя ecojurist2023@gmail.com или в мессенджер Telegram в сроки, определенные п. 6.11. Договора.

7.4. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель предоставляет доступ к услугам или цифровым продуктам как есть, и не вправе требовать дополнительной доработки оплаченной им услуги или продукта, а также его отдельных компонентов, информационных материалов, а также изменения правил предоставления услуг или доступа к продуктам, описанных положениями настоящего Договора.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

8.1. Исполнитель обязуется:

8.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание выбранных и оплаченных Заказчиком на сайте Исполнителя информационных, консультационных и иных услуг.

8.1.2. Предоставить доступ к выбранному Заказчиком продукту (ам).

8.1.3. Оказать услуги в дату, обозначенную на сайте по выбранной услуге при формировании заявки или в дату, согласованную между сторонами дополнительно.

8.1.4. Указывать на Сайте актуальные цены за предоставляемые услуги или продукты.

8.1.5. Обеспечить конфиденциальность персональной и иной информации, полученной от Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ;

8.1.6. Не изменять стоимость оплаченных услуг или продукта для конкретного Заказчика в случае, если тот уже принял условия Исполнителя и произвел оплату услуг или продукта в установленном настоящим Договором порядке.

8.1.7. По мере возможности информировать (предупреждать) Заказчика о дополнительных условиях и предстоящих изменениях в порядке оказания услуг (расписании, переносе занятий и т.д.) или реализации продуктов путем размещения соответствующей информации на Платформе, в чате поддержки и/или письмом на адрес электронной почты Заказчика или в мессенджеры, указанные при оплате услуг или продукта.

8.1.8. Рассмотреть заявление Заказчика, о расторжении Договора и возврате денежных средств по заявлению Заказчика, и принять решение по такому заявлению в течение 10 (десяти) дней с момента получения такого заявления.

8.1.9. Обеспечивать техническую поддержку Платформы, доменного имени, базы данных, а также иных функциональных возможностей предоставляемых Заказчику при оказании Исполнителем услуг или предоставления доступа к продукту.

8.2. Исполнитель имеет право:

8.2.1. Включить адрес электронной почты или номер телефона Заказчика в список для рассылки новостей Исполнителя.

8.2.2. Использовать отзыв и/или обратную связь Заказчика о предоставляемых ему услугах в рекламных целях без раскрытия персональных данных Заказчика (имени/фамилии/номера телефона и емейл).

8.2.3. Требовать от Заказчика добросовестного исполнения взятых на себя обязательств.

8.2.4. В одностороннем порядке изменять и дополнять условия настоящего Договора, в том числе стоимость услуг без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайтах Исполнителя, перечисленных в п. 1.1.7. Договора не менее чем за 3 (три) дня до их введения в действие. При этом стоимость уже оплаченных Заказчиком услуг или продуктов изменению не подлежит.

8.2.5. Прекратить дальнейшее оказание услуг или отказаться от предоставления продукта Заказчику без возвращения предоплаты при неадекватном, аморальном и антисоциальном поведении Заказчика и других причин, которые Исполнитель посчитает достаточными для прекращения работы.

8.2.6. Самостоятельно определять формы и методы оказания услуг, предоставления дополнительных опций или материалов к выбранным Заказчиком продуктам или услугам с учетом конкретных условий Договора.

8.2.7. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по заключенному Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств до представления необходимой информации в полном объеме.

8.2.8. Записывать выборочно или все проводимые консультации, сессии, встречи или мероприятий и хранить их в течение срока, определяемого Исполнителем самостоятельно, в целях документирования для более эффективного дальнейшего оказания услуг Заказчику, а также для разбора возможных конфликтных ситуаций.

8.2.9. По окончании срока оказания услуг, удалять чаты, закрывать сообщения и комментарии, блокировать и удалять из чата отдельных участников в случае некорректного и/или вызывающего с их стороны поведения, выражения нецензурной лексики, оскорблений, в отношении Исполнителя или других участников чата (других Заказчиков), а также возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства.

8.3. Заказчик обязуется:

8.3.1. До момента подачи заявки ознакомиться с содержанием настоящего документа и принять в полном объеме его условия.

8.3.2. Своевременно предоставить Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг или предоставления продукта, которые могут повлиять на качество и сроки оказания услуг или предоставления Заказчику продукта, соглашаясь с тем, что вся информация, которую Заказчик предоставляет в момент заказа Услуги, является точной и полной.

8.3.3. Оплатить стоимость Услуг.

8.3.4. Незамедлительно уведомить Исполнителя об изменении своих контактных данных в письменной форме посредством контактного e-mail Исполнителя ecojurist2023@gmail.com и/или в мессенджер Telegram.

8.3.5. Соблюдать правила поведения при участии в “живых мероприятиях” или встречах и проявлять уважение к Исполнителю, другим Заказчикам, получающим услуги Исполнителя.

8.3.6. Не передавать третьим лицам и обеспечивать конфиденциальность паролей доступа к Личному кабинету в закрытом разделе Платформы, используемой для

организации Исполнителем услуг или предоставления продукта по настоящему Договору.

8.3.7. Самостоятельно обеспечивать техническую возможность пользования услугами или продуктом Исполнителя со своей стороны, а именно:

- надлежащий доступ в интернет;
- наличие программного обеспечения, совместимого с передачей информации от Исполнителя и других необходимых средств.

8.3.8. Неукоснительно и безоговорочно соблюдать следующие правила поведения при получении материалов продукта

- не использовать информацию, полученную от Исполнителя, способами, которые могут привести или приведут к нанесению ущерба интересам или деловой репутации Исполнителя;
- без согласования с исполнителем не распространять любым способом, в т.ч. третьим лицам, не копировать, не сохранять, не размещать, не публиковать в общедоступных, закрытых, открытых источниках для любого круга лиц (в т.ч. для собственного использования) предоставленные Исполнителем в рамках оказываемых услуг или предоставляемых продуктов материалы;
- не использовать ненормативную лексику, не употреблять в общении выражения, которые могут оскорбить представителя Исполнителя;
- не распространять рекламу и не предлагать услуги сторонних ресурсов, свои услуги или услуги третьих лиц.

8.3.9. Соблюдать следующие правила поведения при получении консультаций или участия в сессии:

- не распространять без согласия Исполнителя третьим лицам и не публиковать в общедоступных источниках для любого круга лиц предоставленные Исполнителем информацию или запись консультации или сессии (при условии осуществления записи);
- не появляться на консультации или сессии с признаками/в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения и не употреблять алкогольные и наркотические вещества на территории Исполнителя и/или в период оказания Консультации;
- не употреблять в общении выражения, которые могут оскорбить Исполнителя.
- не курить, не принимать алкоголь во время сессий или консультации, не покидать её ранее установленного времени, а также не приходить на сессию под

влиянием наркотических веществ или лекарственных препаратов, не назначаемых врачом.

- предоставлять Исполнителю актуальную и достоверную информацию, необходимую для качественного и полного исполнения услуг по настоящему договору.

8.3.10. Не передавать доступ к закрытой платформе <http://getcourse.ru> третьим лицам и обеспечить конфиденциальность полученной информации.

8.3.11. Заказчик обязан приехать лично на «живое мероприятие» или встречу по определенному адресу, времени и в дату, за исключением случая, когда Заказчик уведомил о невозможности присутствия в сроки и порядке, определенном в п. 6.11.4. настоящего Договора.

8.4. Заказчик вправе:

8.4.1. Направить Исполнителю претензии относительно качества оказываемых услуг, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

8.4.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания услуг Исполнителем.

8.4.3. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с получением услуг или продукта.

8.4.4. Отказаться своевременно от выбранной услуги или продукта и потребовать возврата уплаченных денежных средств в соответствии с положениями п. 6.11. и раздела 9 настоящего Договора.

9. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ.

9.1. Заказчик может направить Исполнителю на электронный адрес: ecojurist2023@gmail.com требование о возврате уплаченных за услугу или продукт денежных средств в срок, предусмотренный п. 6.11. настоящего Договора.

9.2. Все заявления о возврате денежных средств принимаются только в письменном виде. В заявлении должно быть указано:

- фамилия, имя, отчество лица, которое требует возврата;
- номер заказа, дата, сумма платежа;

- причины возврата;
- паспортные данные (при необходимости);
- реквизиты банковского счета;
- номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес для связи.

9.3. Требование необходимо прислать с адреса электронной почты Заказчика, указанного при оформлении заявки на Сайте в отсканированном виде с подписью лица, которое просит осуществить возврат денежных средств по форме Исполнителя (Приложение № 1).

9.4. Исполнитель осуществляет возврат денежных средств за вычетом комиссии банковских, кредитных организаций и соответствующих платежных систем за получение денежных средств от Заказчика и за осуществление возврата денежных средств Заказчику в следующем порядке:

9.4.1. в отношении Курса или услуг предоставляемых Исполнителем на поэтапной основе - Исполнитель осуществляет возврат денежных средств Заказчику за вычетом стоимости доступа к материалам, полученных Заказчиком во время прохождения Курса; стоимости услуг, которые были оказаны Заказчику до даты получения от Заказчика заявления на отказ от Договора, а также вычета иных фактических затрат Исполнителя, связанных с оказанием услуг (п. 9.7. Договора), в том числе суммы комиссии банка за перевод денежных средств Заказчику по следующей формуле:

$$Z = X - B - (Y * N2)$$

Где: X - полная стоимость услуги или Курса или сумма оплаты, которую произвел Заказчик за услугу или Курс; Y - стоимость одного дня;

B - лицензионный платеж за предоставление доступа к материалам Курса, размер которого определяется в размере 15 % от стоимости услуги;

N2 - количество дней, в течении которого осуществлялось оказание услуг Заказчику, включая предоставление материалов; Z - сумма, подлежащая возврату.

Размер стоимости одного дня оказания услуг, рассчитывается в следующем порядке:

$$Y = X / Q$$

Где: У - стоимость одного дня; Х - полная стоимость услуги или Курса; Q - общее количество дней получения услуги.

9.4.2. В случае отказа Заказчика от консультации или сессии в срок, предусмотренный п. 6.11.1 Договора - возврат осуществляется в полном объеме за вычетом фактических расходов, определенных в п. 9.7. Договора. В остальных случаях возврат денежных средств не осуществляется. Исполнитель также вправе по согласованию с Заказчиком засчитать денежные средства, полученные от Заказчика в счет оплаты за будущую консультацию или сессию.

9.4.3. В случае отказа Заказчика от продуктов после их направления в адрес Заказчика, то денежные средства, полученные в качестве предоплаты за продукт Заказчику не возвращаются. Услуга подлежит оплате в полном объеме и возврат не возможен, поскольку услуга оказана в момент предоставления на адрес электронной почты Заказчика продукта. Исполнитель также вправе по согласованию с Заказчиком засчитать денежные средства, полученные от Заказчика в счет оплаты за будущий продукт.

9.4.4. В случае отказа от участия в “живом мероприятии” или встрече Исполнитель возвращает денежные средства Заказчику в следующем порядке:

- при отказе от участия в “живом мероприятии” или встрече за 7 (семь) и более рабочих дней до даты начала мероприятия или встречи – Исполнитель возвращает Заказчику денежные средства в размере 100% (сто процентов) от уплаченной Заказчиком стоимости участия в “живом мероприятии” или встрече, за исключением расходов на комиссии банка удержанной с Исполнителя при осуществлении возврата Заказчику;
- при отказе от участия в “живом мероприятии” или встрече менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты начала мероприятия или встречи – Исполнитель вправе вернуть Заказчику сумму в размере 50% (пятьдесят процентов) от стоимости участия в “живом мероприятии” или встречи, удержав 50% в качестве компенсации расходов Исполнителя (п. 9.7. Договора);
- при отказе от участия в “живом мероприятии” или встрече менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала мероприятия или встречи – Исполнитель вправе вернуть Заказчику сумму в размере 30% (тридцать процентов) от стоимости участия в “живом мероприятии” или встречи, удержав 70% в качестве компенсации расходов Исполнителя (п. 9.7. Договора);
- при отказе от участия в “живом мероприятии” или встрече в день начала мероприятия или встречи – Исполнитель вправе не возвращать Заказчику с учетом положения ч. 2 ст. 781 ГК РФ денежные средства и удержать 100% (сто процентов) от уплаченной Заказчиком стоимости участия в “живом мероприятии” или встречи в качестве компенсации расходов Исполнителя (п. 9.7. Договора).

Исполнитель также вправе по согласованию с Заказчиком засчитать денежные средства, полученные от Заказчика в счет оплаты в счет проведения в будущем мероприятия или встречи.

9.5. В случае аннулирования заказа по причине введения местными (московскими) и/или федеральными органами власти запрета на проведение мероприятий, аналогичных мероприятию или встречи Заказчика, или введения каких-либо иных ограничений, не позволяющих полноценно провести мероприятие (в соответствии с условиями Заявки) или встречу, т.е. по причинам – обстоятельствам, не связанным с волей (виной) Заказчика и (или) Исполнителя, Исполнитель не вправе взыскать с Заказчика неустойку за аннулирование заказа вне зависимости от срока аннулирования заказа до начала мероприятия, но вправе удержать стоимость банкетного обслуживания (при наличии), если отмена произведена менее, чем за 7 (семь) рабочих дней до даты мероприятия. В случае аннулирования мероприятия не по вине Заказчика, Исполнитель обязуется вернуть Заказчику полученную от него предоплату в полном объеме, при этом срок возврата денежных средств не должен превышать 10 (десять) дней с момента отправки письменного требования Заказчика о возврате предоплаты.

9.6. Исполнитель вправе вернуть денежные средства при наличии на то оснований по тем банковским реквизитам, с которых была осуществлена оплата за услуги.

9.7. К фактическим затратам Исполнителя относятся расходы, совершенные на момент получения заявления о возврате, в частности:

- лицензионное вознаграждение за использованием в сроки, предусмотренные Тарифом, предоставленных продуктов, аудиоматериалов, а также иных материалов, включая бонусные, предоставленных Исполнителем в рамках оказываемых Заказчику услуг на момент получения заявления об отказе и возврате денежных средств;
- комиссии банковских, кредитных организаций и соответствующих платежных систем за осуществление возврата денежных средств;
- за фактически понесенные Исполнителем расходы по организации «живого мероприятия» или встречи, к которым относятся действия произведенные Исполнителем по подготовке к организации «живого мероприятия» или встречи (аренда места проведения, оплата услуг «спикера», заказ раздаточного мероприятия и организация фуршета и т.д.)
- оплата технических сервисов, расходы на использованное Исполнителем в процессе оказания услуг ПО, расходы на услуги связи, связанные с оказанием Заказчику услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или на Платформе, а также общением с Заказчиком;
- а также стоимость дополнительных услуг, включенных или прямо не включенных в Тариф по услуге, но оплачиваемых дополнительно Заказчиком при отказе от Договора.

9.8. Требование о возврате оплаченных сумм, предъявленное Заказчиком позже сроков, установленных пунктом 6.11. и п. 9.4 настоящего Договора, Исполнителем рассматривается, если Заказчик предоставит письменные доказательства того, что услуга не была оказана (оказана ненадлежащим образом) по вине Исполнителя.

9.9. Заявление Заказчика о возврате денежных средств рассматривается Исполнителем в течение 7 (семи) рабочих дней с момента его получения.

9.10. В соответствии с частью 2 статьи 781 и частью 1 статьи 782 Гражданского кодекса РФ возможность возврата оплаты за услуги, которые не оказаны по вине заказчика, не предусмотрена.

9.11. В случае удовлетворения заявления Заказчика о возврате денежных средств, доступ к материалам по услуге, а также к чатам (если предусмотрено Тарифом), для Заказчика прекращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления Исполнителем Заказчику решения о соответствующем возврате. Указанное требование Заказчика о возврате также считается отзывом ранее данного акцепта.

9.12. В случае, если услуги или продукт Исполнителя оплачивает третье лицо, то возможный возврат денежных средств производится по заявлению Заказчика и третьего лица, на реквизиты третьего лица, которые были указаны при оплате услуги или продукта Исполнителя. В случае возврата денежных средств Исполнителем, на счет третьего лица, обязанность по возврату денежных средств Заказчику считается выполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Исполнителя. Все возникшие вопросы после возврата денежных средств на счет третьего лица, оплатившего услуги или продукт Исполнителя, Стороны разрешают самостоятельно.

10. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ И ЗАЩИТА АВТОРСКИХ ПРАВ.

10.1. Любая информация, в том числе текстовая информация, графические изображения, фото-, аудио- и видеозаписи предоставленных услуг, а также текстовая информация, графические изображения, фотографии, находящиеся на Сайте или включенные в реализуемый Исполнителем продукт, являются собственностью Исполнителя.

10.2. Все продукта или информационные материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику в процессе оказания услуг, являются результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя (далее также - РИД). Заказчик не вправе использовать любую информацию и материалы, размещенные в продуктах или услугах Исполнителя, в закрытой части ресурсов, принадлежащих Исполнителю или на Платформе Getcourse,

включая чаты, под своим именем без указания авторства, а также нарушать иные авторские права Исполнителя.

10.3. Используя Сайты Исполнителя на которых хранятся продукты или материалы по услугам, Заказчик признает и соглашается с тем, что все содержимое этих Сайтов Исполнителя, а также структура содержимого их, защищены авторским правом и другими правами на результаты интеллектуальной деятельности, и что указанные права являются действительными и охраняются во всех формах, на всех носителях и в отношении всех технологий, как существующих в настоящее время, так и разработанных или созданных впоследствии.

10.4. Никакие права на любое содержимое Сайтов Исполнителя или в Личных кабинетах Заказчика на Платформе, в которых хранятся материалы и другие РИД Исполнителя, не переходят к Заказчику. Заказчик имеет право пользоваться всем вышесказанным исключительно в личных некоммерческих целях для достижения цели договора в объемах, пределах, сроки и на условиях, определенных Договором.

10.5. Заказчик обязуется использовать полученную от Исполнителя информацию, рекомендации и любые иные сведения, только в личных интересах.

10.6. Заказчик обязуется не использовать предоставленные Исполнителем материалы с целью извлечения прибыли путем их копирования, тиражирования, воспроизведения (публикации в прессе, на интернет Сайтах, в публичных выступлениях и т.п.), и иными способами. Не распространять третьим лицам и не публиковать в общедоступных источниках для любого круга лиц предоставленные Исполнителем информацию или аудиозапись консультации.

10.7. При цитировании материалов с Сайта Исполнителя или иных материалов, включенных в услуги или продукты Исполнителя, Заказчик обязуется указывать ссылку на Сайты Исполнителя или прописывать информацию о Исполнителе: имя и ссылку на сайт Исполнителя.

10.8. В случае нарушения Заказчиком положений настоящего раздела и других положений договора, касающихся защиты авторских прав Исполнителя, Заказчик выплачивает по выбору Исполнителя штраф в размере 400 000 (четыреста тысяч) рублей за каждое выявленное нарушение или компенсацию всех причиненных убытков, включая упущенную выгоду. В случае отказа либо неудовлетворения требования о выплате штрафа Заказчиком, Исполнитель вправе незамедлительно обратиться в суд за защитой нарушенного права.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ЗАВЕРЕНИЕ О ГАРАНТИЯХ

11.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком:

11.2.1. за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком из-за утраты и/или разглашения своих логина и пароля и предоставления доступа к сайту третьим лицам;

11.2.2. за любые неблагоприятные последствия для Заказчика и (или) третьих лиц, возникшие в процессе оказания услуг и (или) по результатам оказания услуг, если Заказчик указал недостоверные сведения, необходимые для оказания услуг или предоставления продукта Заказчику. В этом случае услуга или продукт подлежит оплате в полном объеме;

11.2.3. если услуги оказаны надлежащим образом, однако результаты оказания услуг не соответствуют субъективной оценке Заказчика или его ожиданиям.

11.2.4. за правильно усвоенный Заказчиком материал, который предоставляется Исполнителем в ходе оказания услуг или предоставления продукта;

11.2.5. за качество Интернет-соединения, ошибки в передаче данных, повреждения данных, ошибки или задержки в отображении, возникшие не по вине Исполнителя.

11.3. Исполнитель так же не несет ответственности за неисполнение и/или задержку исполнения своих обязательств, но принимает все возможные меры, если это явилось следствием:

11.3.1. изменения законодательства;

11.3.2. неисполнения Заказчиком своих обязательств;

11.3.3. неправомерных действий Заказчика;

11.4. Заказчик проинформирован и соглашается с тем, что часть операций, включая (но не ограничиваясь указанным) операции по приему оплаты за указанные оказываемые Исполнителем услуги не контролируются и не отслеживаются Исполнителем лично или через третьих лиц и Исполнитель не несет ответственности за перевод и/или непоступление денежных средств от Заказчика в оплату услуг.

11.5. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор): стихийных бедствий, военных действий, постановлений и решений органов государственной власти или других, неподконтрольных сторонам обстоятельств, которые могут повлиять на выполнение сторонами условий настоящего Договора. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности для Сторон является справка, выдаваемая уполномоченными органами.

11.6. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору должна своевременно, но не позднее 5 (пяти) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

11.7. Исполнитель не несет ответственности за временные сбои и перерывы в работе интернет ресурсов Исполнителя и вызванную ими потерю информации. Исполнитель прилагает все разумные усилия, предотвращающие сбои и неполадки в работе Платформы.

11.8. Заказчик несет ответственность за соблюдение им требований законодательства об авторских правах.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ. ОТЗЫВ ОФЕРТЫ.

12.1 Договор действует с даты его заключения (даты акцепта оферты) и до полного выполнения сторонами взятых на себя обязательств.

12.2. Если публичная оферта отзывается в течение срока действия Договора, он считается расторгнутым с момента отзыва оферты. При этом Исполнитель обязан возвратить денежные средства, оплаченные Заказчиком, за вычетом затрат, понесенных Исполнителем на оказанные услуги в порядке, предусмотренном разделом 9 Договора.

12.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

12.4. Заказчик вправе отказаться от Договора в соответствии с условиями настоящего Договора и положений действующего законодательства. Для этого, Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя по адресу электронной почты ecojurist2023@gmail.com. В этом случае возврат осуществляется в порядке, определенном разделом 9 Договора.

12.5. Исполнитель вправе расторгнуть в одностороннем порядке Договор и прекратить оказание Услуг в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора в т.ч. перечисленных в п. 8.3.5 - 8.3.10. Договора, а также раздела 10 настоящего Договора. В этом случае Исполнитель направляет Заказчику уведомление в электронной форме с указанием основания для расторжения Договора и удерживает оплаченные Заказчиком денежные средства в качестве фактически понесенных расходов и штрафной неустойки в порядке, предусмотренном разделом 9 Договора. Несоблюдение условий определяется Исполнителем с учетом п. 8.3. Договора

12.6. Действие Договора прекращается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон.

12.7. Если какое-либо условие настоящего Договора или его часть становятся недействительными полностью или частично в соответствии с каким-либо нормативным актом или положением закона, такое условие или его часть не будут считаться частью настоящего Договора и при этом не затронут юридической силы остальной части настоящего Договора.

13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

13.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору решаются путем переговоров сторон. При этом возможен претензионный порядок разрешения споров между Сторонами.

13.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны решают их в судебном порядке предварительно письменно уведомив друг друга (досудебный порядок). Срок рассмотрения претензий – 7 (семь) рабочих дней с момента получения претензии.

13.3. При невозможности разрешения спора, Стороны передают его на разрешение суда, согласно действующему законодательству РФ.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

14.1. Стороны признают себя участниками электронного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством и соглашаются, что все документы в электронной форме, подписанные простой электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью. Электронный документооборот производится Сторонами по мессенджерам и/или адресам электронной почты, указанным Исполнителем в Договоре, указанном Заказчиком при регистрации на Сайте и (или) Платформе при заказе и оплате Услуг.

14.2. При подписании документа простой электронной подписью (далее - ПЭП) Идентификация личностей Заказчика и Исполнителя производится через адреса их электронных почтовых ящиков и пароли к ним. Стороны гарантируют, что третьим лицам не известны пароли от электронных почтовых ящиков Сторон. Каждая из Сторон исключила возможность подписания документов (в том числе ПЭП) неуполномоченными лицами.

14.3. Стороны обязуются направлять все сообщения, уведомления, заявления и документы (включая и сообщения, которые представляют собой ответы) по адресам электронной почты, адресам почты общего пользования, адресам и номерам мессенджеров и номерам телефонов, которые закреплены:

14.3.1. данные Исполнителя – на Сайте;

14.3.2. данные Заказчика – в Личном кабинете на Платформе.

14.4. Стороны гарантируют работоспособность указанных в Договоре адресов электронной почты и самостоятельно несут риски, связанные с неполучением, несвоевременным получением и/или отправкой сообщений, не ознакомлением с их содержанием в связи с любыми техническими неисправностями в работе электронной почты, отсутствием доступа к ней по любым причинам, включая отсутствие доступа в Интернет, результатами специальной сортировки сообщений, в частности, попаданием сообщений в папку «Спам» либо аналогичную.

14.5. Если иное не установлено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.

14.6. В случае изменения ФИО, места жительства или банковских реквизитов любой Стороны она обязана уведомить об этом другую Сторону не менее чем за 3 (три) рабочих дня со дня наступления указанных обстоятельств любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления другой Стороной. Любые убытки, возникшие у Стороны, не исполнившей и/или несвоевременно исполнившей обязательство по уведомлению, связанные с отсутствием такого уведомления, не подлежат компенсации другой Стороной.

14.7. По требованию Заказчика Исполнитель может оформить печатную версию оферты с подписями Сторон, равной по юридической силе настоящему Договору.

Коллегия адвокатов Московской области «Линия защиты»

ОГРН: 1065032018820

КПП: 503201001

Юр. Адрес: 143006, Московская область, г. Одинцово, ул. Маковского, 16, 571

Почтовый адрес: 143006, Московская область, г. Одинцово-6, а/я «Линия защиты»

эл. почта: ecojurist2023@gmail.com

40703810900000738765

Банк АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

ИНН банка: 7710140679

БИК банка: 044525974

Корреспондентский счет банка:

30101810145250000974

Юридический адрес банка:

Москва, 127287, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26

Приложение 1 к публичной оферте от 27.11.2023 г.

Форма заявления:

В КА “Линия защиты”

от _____ (Фамилия Имя Отчество)

Заявление

Я, _____
_____, (Фамилия Имя Отчество) Паспорт _____ № _____,
выданный «__» _____ (серия, номер, когда
выдан, кем выдан)

_____ Прошу вернуть мне денежные средства, уплаченные мной за
_____ «__» _____ 20__ г, исходя из расчета стоимости еще
не оказанных (не предоставленных) мне услуг на дату настоящего заявления с учетом
положений раздела 9 Договора Причина отказа

Банковские реквизиты по которым необходимо провести возврат: ФИО Получателя
Счет Получателя Банк получателя ИИН Банка получателя БИК Банка получателя
Корреспондентский счет КПП банка ИИН Получателя