

завантажте і заповніть цей документ

Додаток 1

ГРАНТОВИЙ КОНКУРС

“Голоси громад: підтримка діяльності організацій громадянського суспільства у Житомирській області”

(грантовий конкурс проводиться в рамках проекту “Посилення спроможності місцевих ОГС в умовах війни”, що виконується НУО “Сучасний Формат” за підтримки National Endowment for Democracy)

ФОРМА ПРОЄКТНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ЗАЯВНИКА

Офіційна повна назва організації	
Юридичний статус організації	
Рік створення та реєстрації	
Державний ідентифікаційний код (ЄДРПОУ)	
Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації	
Посада керівника організації	
Юридична адреса організації (поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)	
Фактична адреса (якщо відрізняється від вище наведеної - поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)	
Телефон (+380xxxx)	
Адреса електронної пошти керівника організації	
Адреса веб-сторінки	
Контактна інформація відповідальної особи за заповнення заявки (ПІБ, телефон)	

КОРОТКА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРОЄКТ

Назва проєкту	
---------------	--

Розмір очікуваного фінансування (грн.)	
Запропонований термін впровадження проекту	

ПРОЄКТНА ПРОПОЗИЦІЯ

Назва проекту	
Короткий опис проекту (до 200 слів) Будь ласка, коротко опишіть цілі проекту, головні заходи, зацікавлених сторін та очікувані результати	
Загальна інформація про діяльність організації 1. Опишіть головні сфери професійної діяльності вашої організації та її спеціалізацію у відповідності до сфер, визначених даним запрошенням до подання проектних пропозицій. Опишіть місію вашої організації. 2. Визначте головні групи цільової аудиторії та партнерів вашої організації. 3. Поясніть, яких внутрішніх та зовнішніх експертів ваша організація залучає до своєї роботи. 4. Надайте короткий опис трьох крайніх ініціатив реалізованих Організацією. 5. Опишіть головні активи вашої організації: кількість постійного персоналу, офісне приміщення, обладнання.	
Мета проекту (до 50 слів)	

Вкажіть мету вашого проєкту.	
Завдання проєкту (до 150 слів) Опишіть завдання вашого проєкту.	
Цільова аудиторія проєкту (до 350 слів)	
Контекст / опис проблеми (до 200 слів) Опишіть, яку проблему ви плануєте вирішити завдяки	
У чому інноваційність вашого проєкту для громади? (до 100 слів)	
Робочий план проєкту Надайте, будь ласка, робочий план проєкту у відповідності до такого формату – головні етапи роботи, їхній зміст, період впровадження, відповідальні за впровадження та очікувані результати	Додаток 1.1
Моніторинг та оцінка проєкту Будь ласка, визначте заплановані результати вашого проєкту у відповідності до запропонованого формату. Серед них, будь ласка, окресліть 1) кількість учасників, яких ви плануєте залучити до заходів вашого проєкту; 2) Як зміниться рівень знань учасників заходів та ін.	Додаток 1.2

Майбутня діяльність (до 200 слів) Опишіть, як ваша організація продовжуватиме свою діяльність, спрямовану на подальше посилення, яка буде реалізована в рамках проєкту, після його завершення? (сталість)	
Бюджет проєкту Надайте проєкт бюджету в гривнях у відповідності до пропонованого формату (див. нижче, подається у форматі Excel).	Додаток 2 (excel файл) з Формою 1 - Детальний бюджет та Формою 2 - Розподіл на транші.
Персонал проєкту (перелік членів команди проєкту, ПІБ, короткий опис їхніх функціональних обов'язків – до 500 слів)	
Перевірте наявність	Пакет документів складається з: 1. Заповненої Форми проєктної пропозиції (у форматі Microsoft Word) - Додаток 1. 2. Заповненого Бюджету проєктної пропозиції (у форматі Microsoft Excel) - Додаток 2, форми 1 та 2. 3. Сканованої копії статуту організації (формат PDF). Будь ласка, всі сторінки одним файлом. 4. Сканованої копії свідоцтва/виписки про державну реєстрацію організації (формат PDF); 5. Сканованої копії довідки про відкриття банківського рахунку (формат PDF); 6. Сканованої копії рішення про присвоєння коду неприбутковості (формат PDF); 7. Резюме запропонованих спеціалістів для впровадження проєкту (формати Microsoft Word або PDF).

Додаток 1.1.
Робочий план

Головні етапи роботи	Зміст діяльності	Період впровадження	Виконавці	Очікувані результати

Додаток 1.2
Моніторинг та оцінка

Результат, який ваш проєкт планує досягти	Показник (спосіб вимірювання)	Базове значення	Значення на момент завершення проєкту
<i>Приклад 1</i> Проведено моніторинг потреб молоді щодо участі у процесі прийняття рішень	<i>Кількість молодих людей які взяли участь у опитуванні</i> <i>Кількість молодих людей, які взяли участь у фокус-групі</i>	<i>0</i> <i>0</i>	<i>200</i> <i>15</i>
<i>Приклад 2</i> Затверджено Положення про створення консультативно-дорадчого органу Ніжинська міська молодіжна рада при Ніжинській міській раді	<i>Рішення Ніжинської міської ради про створення консультативно-дорадчого органу Ніжинська міська молодіжна рада при Ніжинській міській раді</i>	<i>ні</i>	<i>так</i>