





แผนนิเทศภายในสถานศึกษาโรงเรียนวัดหนองโพรง

วัดหนองโพรง



นางสาวภณมลดา ปรากฏวิริยา

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนวัดหนองโพรง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

กิจกรรมการนิเทศภายใน



กิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาโรงเรียนวัดหนองโพรง

กิจกรรมการนิเทศที่จะนำไปเป็นแนวทางในการให้การนิเทศบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการนิเทศหรือพิจารณากำหนดรายละเอียดในการดำเนินการนิเทศในแต่ละครั้งหรือแต่ละรายการให้เป็นไปตามหลักการและกระบวนการนิเทศ เช่น

- เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
- จัดประชุมชี้แจงเรื่องใหม่ๆ
- สาคิการสอน โดยครูในโรงเรียน หรือจากโรงเรียนอื่น ๆ ที่เชิญมา
- การสัมมนาเสนอแผนการสอน แผนงาน โครงการ ประจำปีภาคเรียนหรือประจำปีของสาระ

การเรียนรู้ หรือ ฝ่ายงาน

- การสัมมนาเสนอผลงานของนักเรียน ครู งานประจำปีภาคเรียน หรือประจำปี
- การสัมมนาสรุปผลการสอน หรือผลงานใดๆ ของครู หรือบุคลากรอื่น ๆ ในโรงเรียน
- ศึกษาดูงาน ดุณิทรศการ
- จัดประกวดหรือนิทรศการผลงานของครู
- สังเกตการณ์สอนในห้องเรียน (การวางแผนการสอนที่พบว่ามีปัญหาแล้วทดลองสอนตาม

แผน และสังเกตการสอนร่วมกัน)

- เยี่ยมชั้นเรียน
- ให้คำปรึกษาแนะนำ
- การประชุมปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ร่วมกัน
- การร่วมกันวิจัยในชั้นเรียน หรือวิจัยเชิงปฏิบัติการอื่นๆ

ฯลฯ

การนิเทศภายในสถานศึกษา

โรงเรียนวัดหนองโพรง



กิจกรรมการนิเทศโรงเรียนวัดหนองโพรง ได้กำหนดมาตรฐานการนิเทศ ที่จะนำไปเป็นแนวทาง ในการให้ระบบนิเทศของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการนิเทศ ในการพิจารณากำหนดรายละเอียดในการดำเนินการนิเทศในแต่ละครั้ง หรือแต่ละรายการให้เป็นไปตามหลักการกระบวนการนิเทศ และบรรลุมาตรฐานการนิเทศ

กิจกรรม ห้องเรียน 3 มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 ห้องเรียนน่าอยู่

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ห้องเรียนมีองค์ประกอบครบตามกำหนด
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 จัดห้องเรียนเหมาะสมกับผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ห้องเรียนสะอาด เรียบร้อย สวยงาม เป็นระเบียบ

มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีส่วนร่วม

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลความสะอาด เรียบร้อย ของห้องเรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 นักเรียนมีส่วนร่วมในการตกแต่ง ความสวยงามของห้องเรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลความสะอาด เรียบร้อย สุขภาพของร่างกายของตนเองและเพื่อนในชั้น
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดและออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 นักเรียนมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

มาตรฐานที่ 3 ครูสร้างสรรค์

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ มุมประสบการณ์ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 จัดกิจกรรมนำเสนอผลงานทางวิชาการครู และนักเรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 เชิดชู นักเรียนเก่ง ดี มีคุณธรรม

ปฏิทินกำหนดการนิเทศภายในโรงเรียนวัดหนองโพรง

วันที่ เดือน พ.ศ.	ผู้ให้การนิเทศ	ผู้รับการนิเทศ	รูปแบบ	หมายเหตุ
				ตุ



12 มิถุนายน 2554	ผู้บริหารโรงเรียน	คณะครู	1. ประชุมคณะครูภายใน โรงเรียนวิเคราะห์ปัญหาทาง วิชาการ
29 มิถุนายน 2554	ผู้บริหารโรงเรียน	คณะครู	2. แต่งตั้งคณะกรรมการ นิเทศภายใน
ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ บริหาร/วิชาการ/ วิทยากร	คณะครู	3. จัดทำแผนนิเทศภายใน
		คณะครู	4. จัดกิจกรรมการนิเทศ เช่น - เทคนิควิธีการสอน - การสอนซ่อมเสริม - การทำแฟ้มพัฒนางาน - การเขียนแผนการสอน - การผลิตสื่อการเรียนการ สอน - การใช้สื่อการสอน
		คณะครู	5. เยี่ยมชั้นเรียน
		คณะครู	6. นิเทศแผนงาน/ปรึกษา แนะนำ
		คณะครู	7. นิเทศการ/แลกเปลี่ยน เรียนรู้
		คณะครู คณะครู	8. ศึกษาดูงาน 9. การประเมินผล 10. สรุป รายงานผล

ปฏิทินการนิเทศภายในของผู้บริหาร

ประจำปีการศึกษา 2561

วันที่	2/2561					1/2562							
เดือน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	



1												✓	
2													
3			✓							✓			✓
4													
5													
6									✓				
7											✓		
8								✓					
9						✓							
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19	✓					✓							
20													
21													
22													
23		✓											
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													

ปฏิทินการนิเทศภายในฝ่ายวิชาการ

ประจำปีการศึกษา 2561

วันที่	2/ปี 2561	1/ปี 2561
--------	-----------	-----------



แผนนิเทศภายในสถานศึกษาโรงเรียนวัดหนองโพรง

เดือน	มกราคม ม	กุมภาพันธ์	มีนาคม ม	เมษายน น	พฤษภาคม ม	มิถุนายน น	กรกฎาคม ม	สิงหาคม	กันยายน น	ตุลาคม	พฤศจิกายน น	ธันวาคม ม
1												
2										P		
3			P									
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13	P											
14									P			
15												
16												
17		P										
18												
19								P			P	
20												
21												
22												
23												P
24												
25												
26												
27												
28							P					
29												
30												
31												

กิจกรรม การนิเทศ



- กิจกรรมที่ 1 เยี่ยมชั้นเรียน
- กิจกรรมที่ 2 การประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
- กิจกรรมที่ 3 ให้คำปรึกษาแนะนำ
- กิจกรรมที่ 4 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
- กิจกรรมที่ 5 การวิจัยในชั้นเรียน
- กิจกรรมที่ 6 นิทรรศการผลงานวิชาการ



ภาคผนวก

เครื่องมือการนิเทศภายใน
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
โครงการนิเทศ



โรงเรียนวัดหนองโพรง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 1

ครั้งที่.....ชื่อครู.....

ชั้น.....วิชา.....วันที่.....

รูปแบบการนิเทศ นิเทศตนเอง เพื่อนครู คณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร

คำชี้แจง 1. แบบประเมินการนิเทศเพื่อการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเตรียมการสอน การวัด
ประเมินผล

2. ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องการปฏิบัติและระดับคะแนนการปฏิบัติ

การออกแบบการเรียนรู้การสอน	ปฏิบัติ		ระดับที่ปฏิบัติ			
	มี	ไม่มี	3	2	1	0
1. ศึกษาหลักสูตรสถานศึกษา						
1.1 วิเคราะห์หลักสูตร
2. จัดทำกำหนดการสอน
2.1 กำหนดการสอนที่จัดทำมีสาระสำคัญให้เห็นภาพงาน/กิจกรรมการเรียนรู้ตลอดปี
2.2 กำหนดการสอนสอดคล้องกับหลักสูตร
3. การเตรียมการสอน
3.1 แผนการสอนมีองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน
3.1.1 ความคิดรวบยอด/หลักการ
3.1.2 จุดประสงค์การเรียนรู้
3.1.3 เนื้อหา
3.1.4 กิจกรรมการเรียนรู้
3.1.5 สื่อ/แหล่งการเรียนรู้
3.1.6 การวัด/ประเมินผล
3.2 การเขียนองค์ประกอบต่าง ๆ ของแผนการสอนถูกต้อง
3.3 องค์ประกอบทุกส่วนสอดคล้องสัมพันธ์กัน
3.4 กิจกรรมการเรียนรู้มีความยากง่ายเหมาะสมกับนักเรียน
3.5 กิจกรรมการเรียนรู้มีลักษณะดังนี้						
3.5.1 เน้นกระบวนการ
3.5.2 เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
3.5.3 นักเรียนเป็นผู้สร้างและสรุปความรู้เอง
3.5.4 นักเรียนเรียนรู้จากแหล่งการเรียนรู้รอบตัว

การจัดการเรียนรู้การสอน	ปฏิบัติ		ระดับที่ปฏิบัติ			
	มี	ไม่มี	3	2	1	0



3.5.5 ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามความเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.5.6 นักเรียนได้ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.5.7 เน้นการสร้างนิสัย	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.6 การใช้สื่อการเรียนการสอน	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.6.1 สื่อการเรียนการสอนได้มาจากวัสดุท้องถิ่น	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.6.2 นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ/จัดหา/ใช้สื่อ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.6.3 มีการปรับปรุงสื่อให้เหมาะสม ยิ่งขึ้น	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.7 การวัดและประเมินผลการเรียน	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.7.1 สอดคล้องกับระเบียบวัดผล						
3.7.2 ประเมินผลตามสภาพจริง						
3.7.3 มีการประเมินความสามารถของนักเรียนเป็นราย บุคคล						
3.7.4 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอน						
4. จัดทำกำหนดการสอน						
4.1 กำหนดการสอนที่จัดทำมีสาระสำคัญให้เห็นภาพงาน/กิจกรรมการเรียนรู้ตลอดปี						
4.2 กำหนดการสอนสอดคล้องกับหลักสูตร						
5. การเตรียมการสอน						
5.1 แผนการสอนมีองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.1.1 ความคิดรวบยอด/หลักการ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.1.2 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง/จุดประสงค์การเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.1.3 เนื้อหา	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.1.4 กิจกรรมการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.1.5 สื่อ/แหล่งการเรียนรู้	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.1.6 การวัด/ประเมินผล	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.1.7 บันทึกหลังการสอน	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.2 การเขียนองค์ประกอบต่าง ๆ ของแผนการสอนถูกต้อง						
5.3 องค์ประกอบทุกส่วนสอดคล้องสัมพันธ์กัน						
5.4 กิจกรรมการเรียนการสอนมีความยากง่ายเหมาะสมกับนักเรียน						

การจัดการเรียนการสอน	ปฏิบัติ		ระดับที่ปฏิบัติ			
	มี	ไม่มี	3	2	1	0
6. การสอน						



6.1 นักเรียนได้อภิปราย/แสดงความคิดเห็น	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.2 นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.3 นักเรียนได้ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.4 นักเรียนได้รับความสนใจอย่างทั่วถึง	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.5 นักเรียนได้รับการเสริมแรงอย่างถูกต้องเหมาะสม	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.6 นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7. การวัดและประเมินผล						
7.1 ใช้หลักการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.2 ใช้หลักการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง	...	...	...	...	...	...
รวม						

ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้รับการนิเทศ

แบบ นท.02/2554

แบบประเมินผลกิจกรรม “ห้องเรียนน่าอยู่”
ระดับชั้นปฐมวัย – ช่วงชั้นที่ 2 โรงเรียนวัดหนองโพรง
ชื่อครูประจำชั้น คุณครูภรณ์ลดา ปรากฏวิริยา



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ครั้งที่..... ภาคเรียนที่

คำชี้แจง การประเมินผลการปฏิบัติงาน 4 ระดับดังนี้

- ระดับ 0 หมายถึง ไม่มี
- ระดับ 1 หมายถึง มีแต่ไม่ครบ ไม่เรียบร้อย
- ระดับ 2 หมายถึง มีแต่ไม่สะอาด สวยงาม ไม่เป็นปัจจุบัน
- ระดับ 3 หมายถึง มีครบ สะอาดเรียบร้อย สวยงาม เป็นปัจจุบัน

ที่	รายการ	ครั้งที่				หมายเหตุ
		3	2	1	0	
1	สัญลักษณ์ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					
2	ป้ายสถิติ จำนวนนักเรียน					
3	มุมประสบการณ์					
4	ถังขยะอุปกรณ์ทำความสะอาด					
5	ข้อมูล นำหนัก ส่วนสูง					
6	ข้อมูลสมาชิก					
7	ข้อตกลงประจำห้อง					
8	ข้อมูลบุคคลสำคัญ					
9	นาฬิกาแขวน					
10	ปฏิทิน					
11	อุปกรณ์การแปร่งฟัน					
12	ป้ายนิเทศประจำห้อง					
13	โต๊ะครู (ความสะอาด,แจกัน)					
14	มุมสวยงาม (กระแจก,แป้ง,หวี)					
15	บทธาขยาน					
16	สูตรคูณ					
17	คำขวัญตำบล,อำเภอ,จังหวัด					
18	เวรประจำวัน					
19	พื้นที่ห้องและบริเวณห้องสะอาด					
20	ป้ายชื่อห้องเรียนและป้ายชื่อครูประจำชั้น					
	เฉลี่ย					



ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษา



คำชี้แจง: ขั้นตอนการนิเทศสำหรับผู้นิเทศ

1. สังเกตพฤติกรรมการสอนของครูในชั้นเรียนบันทึกข้อมูลลงในช่องบันทึกข้อสังเกต (2, 4, 6)
2. ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ตรงกับสภาพที่ปรากฏ (ทุกข้อ)
3. นำคะแนนของแต่ละข้อมาลงในตาราง สรุปผลการนิเทศข้างท้าย
4. บันทึกจุดเด่น/จุดที่ต้องพัฒนาเป็นขั้นตอนสุดท้าย

.....

การนิเทศ

1. แผนการสอน • มี • ไม่มี เพราะ.....

2. ถ้ามีแผนการสอนให้เช็คองค์ประกอบต่อไปนี้

- กำหนดวัตถุประสงค์ครอบคลุมพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย
- กำหนดเนื้อหาสาระได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
- กำหนดสื่อได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเนื้อหา
- กำหนดวิธีการวัดผลได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

การบันทึกข้อสังเกตเชิงคุณภาพเกี่ยวกับเนื้อหาของแผนการสอน

.....

.....

.....

3. การนำแผนการสอนไปใช้จริง • ปฏิบัติ • ไม่ได้ปฏิบัติเพราะ.....

4. คุณภาพของวิธีการสอน

- สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ • สอดคล้องกับสภาพห้องเรียน
- สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ • สอดคล้องกับระยะเวลา
- สอดคล้องกับความสามารถและสภาพของนักเรียน (5.2.2)
- ครูผู้สอนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักเรียน (5.2.2)

การบันทึกข้อสังเกตเชิงคุณภาพเกี่ยวกับวิธีการสอน

.....

.....

.....

5. การประเมินผลการใช้แผนการสอน (บันทึกหลังสอน) • ปฏิบัติ • ไม่ได้ปฏิบัติเพราะ

.....

.....

6. คุณภาพของการเขียนบันทึกหลังสอน

- บันทึกประสิทธิภาพของแผน



ลงชื่อผู้นิเทศ..... ลงชื่อผู้รับการนิเทศ.....
(.....) (.....)
...../...../.....
...../...../.....

ลงชื่อผู้นิเทศ..... ลงชื่อผู้รับการนิเทศ.....
(.....) (.....)
...../...../.....
...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายกันพิเชฐ มลิเกตุ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



คำสั่งโรงเรียนวัดหนองโพรง

ที่ 12 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน

.....



การบริหารจัดการศึกษาด้านวิชาการ จะต้องมีภารกิจกับติดตาม นิเทศ เพื่อเสนอแนะกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายและเพื่อเป็นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูซึ่งจะช่วยให้ให้นักเรียนเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรและบรรลุตามเกณฑ์ คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทำหน้าที่นิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2554 ดังนี้

1. กรรมการอำนวยการ

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นายกันพิเชฐ มลิเกตุ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางชนิษฐา กลิ่นเจริญ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางปรานอม เนาวิโนทอง | กรรมการ |
| 4. นางกนกวรรณ ชาวประทุม | กรรมการ |
| 5. นางสาวภมลดา ปรางควิรยา | กรรมการและเลขานุการ |

2. กรรมการดำเนินการ

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นางชนิษฐา กลิ่นเจริญ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางปรานอม เนาวิโนทอง | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางอ้อมเดือน ศรีพุ่ม | กรรมการ |
| 4. นางสาวกาญจนา วงษ์เชื้อ | กรรมการ |
| 5. นางกนกวรรณ ชาวประทุม | กรรมการ |
| 6. นางสาวภมลดา ปรางควิรยา | กรรมการและเลขานุการ |

3. กรรมการสรุปและรายงานผล

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวภมลดา ปรางควิรยา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางอ้อมเดือน ศรีพุ่ม | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวกาญจนา วงษ์เชื้อ | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่

1. วางแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา
2. จัดทำปฏิทินการนิเทศภายในสถานศึกษา
3. จัดทำเครื่องมือการนิเทศ
4. สรุปและรายงานผล

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561



(ลงชื่อ)

(นายกันพิเชฐ มลิเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองโพรง

โครงการ	โครงการนิเทศภายใน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ7/7.1-7.9 ,มฐ10/10.5
ประเภทกิจกรรม	กิจกรรมสนับสนุน
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ที่ 1,4
ฝ่าย/แผนงาน	บริหารงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภมลดา ปรางควิรยา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2561 – มีนาคม 2562



1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555 เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา จำกำหนดไว้ในหมวด 4 มาตราที่ 22-30 ในส่วนเกี่ยวกับ การบริหารจัดการกำหนดไว้ในหมวดที่ 5 มาตราที่ 31-40 และการนิเทศภายในโดยเฉพาะ มีกำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ.2552 ซึ่งกำหนดการกำกับติดตาม การจัดการศึกษาของผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอก ของ สำนักงานรับรองมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ยังได้กำหนดให้การนิเทศภายในเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินด้วย เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ได้ตระหนัก เห็นความสำคัญและนำไปปฏิบัติในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม

การนิเทศภายในเป็นภารกิจหลักที่สำคัญประการหนึ่งที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุวัตถุประสงค์และส่งเสริมให้เด็กได้มีการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ดังนั้น ผู้บริหารจะต้องกำกับติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

โรงเรียนวัดหนองโพรง ตระหนักถึงความสำคัญของการนิเทศภายในจึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาขึ้นเพื่อกระตุ้น และนำผลที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ได้มาตรฐานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน
3. เพื่อให้ครูสามารถออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา
4. เพื่อให้ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้
5. เพื่อให้ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
6. เพื่อให้ครูสามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค
7. เพื่อให้ครูมีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการสอน
8. เพื่อให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา
9. เพื่อให้ครูมีการจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ



10. เพื่อให้เพื่อนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

11. เพื่อให้ครูมีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางได้

12. เพื่อให้ครูมีความเข้าใจเป้าหมายหลักสูตรรายวิชา และเป้าหมายการพัฒนาคน พัฒนา

คุณธรรม

แก่ผู้เรียนได้ถูกต้อง

13. เพื่อให้ครูสามารถช่วยเหลือเด็กได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู บุคลากรในโรงเรียนได้รับการนิเทศและตรวจเยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อย 4 ครั้งต่อ

ภาคเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในที่เป็นระบบชัดเจน

4. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	เมษายน 61	ผู้บริหารโรงเรียน
2	วางแผนจัดทำโครงการ	เมษายน 61	คณะครู
3	เสนอโครงการ	เมษายน 61	น.ส.ภมลดา ปรากฏศิริ ยา
4	ดำเนินงานตามกิจกรรม	พ.ค. 61 – 31 มี.ค. 62	
	4.1 กิจกรรมห้องศูนย์การเรียนรู้	พ.ค. 61 – 31 มี.ค. 62	คณะกรรมการ
	4.2 กิจกรรมนิเทศภายใน	พ.ค. 61 – 31 มี.ค. 62	คณะกรรมการ



	1) กิจกรรมนิเทศภายในแบบทางการโดยคณะครู นิเทศซึ่งกันและกัน 2) กิจกรรมนิเทศแบบไม่เป็นทางการโดยปรึกษา หารือกัน		
5	นิเทศติดตามผล	ต.ค. 61 , มี.ค. 62	คณะกรรมการ
6	ประเมินผลการปฏิบัติตามโครงการ	มี.ค. 62	คณะกรรมการ
7	สรุปรายงานผล	มี.ค. 62	คณะกรรมการ

6. รายละเอียดการใช้จ่ายเงิน

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ 1/2561		ภาคเรียนที่ 2/2561		
		ค่า ตอบแทน ใช้สอย	ค่าวัสดุ/ อุปกรณ์	ค่า ตอบแทน ใช้สอย	ค่าวัสดุ/ อุปกรณ์	
	กิจกรรมตามโครงการ					
1	กิจกรรมนิเทศภายใน 1) กิจกรรมนิเทศภายในแบบ ทางการโดยคณะครูนิเทศซึ่ง กันและกัน 2) กิจกรรมนิเทศแบบไม่เป็น ทางการโดยปรึกษาหารือกัน		500.00		500.00	
	รวม		500.00		500.00	
	รวมงบประมาณทั้งหมด		1,000.00			
	งบอุดหนุนโรงเรียน		1,000.00			
	ถัวจ่ายทุกรายการ		-			

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านผลผลิต	- การสังเกต	- แบบสังเกต



คณะครู บุคลากรในโรงเรียนได้รับการนิเทศ และตรวจเยี่ยมชั้นเรียนอย่างน้อย 4 ครั้งต่อ ภาคเรียน	- การสอบถาม - การสำรวจ	- แบบสอบถาม - แบบสำรวจ
ด้านผลลัพธ์ โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในที่เป็น ระบบชัดเจน	- การสังเกต - การสอบถาม - การสำรวจ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ทุกห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 8.2 ครู นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภมลดา ปรากฏวิริยา)

ครู ค.ศ.3 โรงเรียนวัดหนองโพรง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกันพิเชฐ มลิเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองโพรง

อ้างอิง

จันทนา นนทิก. โครงการพัฒนาโรงเรียนเข้มแข็งด้วยการจัดการความรู้. สำนักงานกองทุน
สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.).

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา. การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร 2551 กระทรวงศึกษาธิการ.

www.sobkroo.com



แผนนิเทศภายในสถานศึกษาโรงเรียนวัดหนองโพรง