

Na osnovu člana 118. Zakona o radu (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine broj 26/16, 89/18, 23/20, 49/21, 44/22, 39/24), člana 108. stav (1) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, br. 27/24), člana 154. Pravila JU Srednjoškolski centar Hadžići, a u skladu sa odredbama Pravilnika za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 8/25) i članom 189. Pravilnika o radu JU Srednjoškolski centar Hadžići, a nakon konsultacija sa Sindikalnom organizacijom, Školski odbor na sjednici održanoj dana 24.03.2025. godine, jednoglasno donosi:

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima JU Srednjoškolski centar Hadžići

Član 1.

U Pravilniku o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima JU Srednjoškolski centar Hadžići izraz „Pravilnik s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo“ mijenja se i zamjenjuje sa „Pravilnik za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo“ u svim dijelovima Pravilnika gdje je bio navedeni naziv.“

Član 2.

(Procedura koja prethodi zaključenju ugovora o radu)

Članu 8. se mijenja i glasi:

- (1) Radnik u školi zaključuje ugovor o radu na osnovu rješenja resornog Ministarstva odnosno javnog konkursa/oglasa uz prethodno pribavljenu saglasnost ministra za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu ministar).
- (2) Tekst saglasnosti za raspisivanje konkursa automatski se generiše i dostavlja putem Modula školi.
- (3) Sadržaj konkursa, način prijave, obavezna dokumentacija, postupak bodovanja i izbor kandidata propisan je Pravilnikom za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo.
- (4) Škola je obavezna da u roku od dva radna dana od donošenja odluke o raspisivanju konkursa, u Modul unese elemente teksta konkursa koji nisu definisani u saglasnosti ministra, a propisani su zakonom i ovim pravilnikom, pri čemu se podaci iz saglasnosti, kao i profil i stručna sprema za svako pojedinačno radno mjesto automatski povlače iz Modula.
- (5) Ako Modul automatski ne povuče podatak koji se odnose na profil i stručnu spremu, Ministarstvo će, na zahtjev škole, odobriti naknadni unos tih podataka.
- (6) Kroz Modul, administrator sistema šalje tekst konkursa koji se objavljuje na službenoj internet stranici Ministarstva i istovremeno se dostavlja Javnoj ustanovi "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" (u daljem tekstu: Služba) radi objavljivanja na službenoj internet stranici Službe, uz obaveznu naznaku datuma isteka roka za prijavu na konkurs.

- (7) Konkurs ostaje objavljen na službenoj internet stranici Ministarstva tokom perioda za prijavu.
- (8) Rok za prijave je osam dana od dana objave konkursa na službenoj internet stranici Ministarstva.
- (9) Nakon provedene procedure iz člana 21. Pravilnika za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo, direktor donosi odluku o prijemu aplikanta/kandidata koja obavezno sadrži pouku o pravnom lijeku.
- (10) Aplikanti/kandidati koji nisu zadovoljni odlukom iz člana 21. stav (2) Pravilnika za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo u roku od sedam dana od dana prijema odluke, imaju pravo na podnošenje žalbe školskom odboru.
- (11) Žalba se upućuje u pisanoj formi preporučeno putem pošte ili lično putem protokola ustanove koja je raspisala konkurs.
- (12) Školski odbor je obavezan donijeti odluku o žalbi u roku od osam dana od prijema iste i istu dostaviti preporučeno putem pošte podnosiocu žalbe na adresu navedenu u prijavi u prilogu koje se dostavlja originalna odluka na koju je aplikant/kandidat izjavio žalbu.
- (13) Ukoliko školski odbor usvoji žalbu podnosioca kao osnovanu obavezan je donijeti odluku o poništenju konkursa za navedenu poziciju.
- (14) Za donošenje odluke o poništenju konkursa iz stava (13) ovog člana u žalbenom postupku potrebno je pribaviti saglasnost ministra.
- (15) Odluka školskog odbora je konačna i protiv iste nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti spor, podnošenjem tužbe Općinskom sudu u Sarajevu, u roku od 30 dana od dana prijema odluke.
- (16) Radni odnos na određeno i neodređeno vrijeme se može zasnovati i bez objavljivanja konkursa na način i pod uslovima definisanim Kolektivnim ugovorom za djelatnost srednjeg obrazovanja u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/22, 47/22 - Ispravka, 28/23, 31/23-Ispravka, 7/24 i 3924).
- (17) Na aplikante/kandidate, koji se na konkurs prijavljuju putem Modula kroz polje "Angažman iz penzije", primjenjuju se odredbe Pravilnik za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo i mogu zasnovati radni odnos na određeno vrijeme samo ukoliko nema aplikanta/kandidata na konačnoj listi iz člana 20. Pravilnik za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo, odnosno biti angažovani na način i pod uslovima utvrđenim u članu 7 stav (1) Pravilnik za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo.

Član 3. **(Konkursna komisija)**

Član 9. se mijenja i glasi:

- (1) Direktor ustanove rješenjem imenuje i razrješava Komisiju za srednju školu koju čine tri člana: predsjednik sindikalne organizacije ili lice koje on ovlasti da umjesto njega bude ovlašteni predstavnik Sindikata, EMIS odgovorna osoba i jedan član iz reda radnika ustanove.
- (2) Rješenjem iz st. (1) ovog člana direktor ustanove istovremeno imenuje i zamjenske članove Komisije, koji će obavljati poslove članova Komisije u slučaju postojanja razloga za izuzeće iz člana 17. stav (4) Pravilnik za prijem radnika u radni odnos u osnovnim i

srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo ili drugih okolnosti objektivne spriječenosti.

- (3) Članovi Komisije obavezno, na konstituirajućoj sjednici, biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Komisije te donose poslovnik o radu.
- (4) O radu Komisije vodi se zapisnik koji potpisuju svi članovi Komisije.
- (5) Članovi Komisije moraju imati najmanje isti stepen stručne spreme koja se kao uslov za aplikanta/kandidata navodi u javnom konkursu.
- (6) Mandat članova Komisije traje četiri godine.
- (7) Komisiji pripada naknada za rad u skladu sa posebnom odlukom ministra.

Član 4. **(Stupanje na snagu)**

- (1) Ovaj Pravilnik o radu stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole.
- (2) O danu objavljivanja Pravilnika sačinjava se službena zabilješka koju ovjerava predsjednik Školskog odbora.

Broj 06-49-1-888/2025

Datum: 24.03. 2025. godine

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Duvnjak Adnan, MA šum.

Službena zabilješka:

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU Srednjoškolski centar Hadžići objavljen je na oglasnoj tabli poslodavca dana 24.03.2025. godine, a stupa na snagu 01.04.2025. godine.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Duvnjak Adnan, MA šum