

**Petunjuk Teknis
Hibah Penelitian Ngoerah (HIPLIN)
2027**

A. Pendahuluan

Salah satu fungsi rumah sakit sebagaimana tertuang dalam Undang Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit adalah menyelenggarakan penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan. Sebagian besar penelitian yang dilakukan di rumah sakit merupakan penelitian klinik karena kemudahan akses dan pemantauan terhadap subyek penelitian klinik di rumah sakit. Penelitian klinik di rumah sakit dapat meningkatkan pemahaman terhadap proses penyakit, pencegahan dan pengobatan penyakit, serta sebagai dasar pengembangan pengobatan atau intervensi baru. Hasil penelitian klinik dapat digunakan untuk meningkatkan mutu dan pelayanan kesehatan sebagai salah satu upaya transformasi pelayanan Kesehatan rujukan. Penelitian klinik memiliki peran sangat penting dan strategis dalam memperkuat ketahanan (resiliensi) sistem kesehatan sebagai upaya pencegahan, kesiapsiagaan, adaptasi, dan respons dalam menghadapi berbagai ancaman, baik bencana alam, non-alam seperti pandemi, krisis dan kedaruratan kesehatan masyarakat, serta ancaman global lainnya. Kompleksitas penyelenggaraan rumah sakit juga menyebabkan penelitian non klinik seperti penelitian yang berkaitan dengan manajemen perumahsakit dan inovasi di bidang kesehatan penting untuk dilakukan. Hibah Penelitian Ngoerah 2027 merupakan bentuk dukungan terhadap terlaksananya penelitian yang berkualitas di rumah sakit.

B. Persyaratan

1. Peneliti

Peneliti utama adalah pegawai RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah (ASN Kementerian Kesehatan, pegawai tetap dan tidak tetap BLU, dokter spesialis Mitra yang memiliki SIP di RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah). Peneliti utama pada penelitian klinik harus memiliki sertifikat GCP.

2. Jenis penelitian

Penelitian dapat merupakan penelitian klinis dan penelitian non klinis. Penelitian klinis adalah penelitian yang menggunakan manusia sebagai subyek penelitian atau material, muatan informasi dan data yang bersumber dari manusia, untuk menemukan bukti ilmiah tentang penyebab dan faktor risiko, diagnosis, terapi, prognosis dan rehabilitasi gangguan kesehatan. Penelitian non klinis adalah penelitian yang tidak melibatkan manusia sebagai subyek penelitian, misalnya penelitian alur pelayanan, manajemen, pengelolaan SDM, keuangan, limbah, sistem informasi, pengembangan budaya keselamatan, fasilitas dan lain-lain yang terkait dengan perumahsakit.

3. Topik penelitian

Topik penelitian adalah sebagai berikut:

1. Penyakit prioritas dan pengembangan pelayanan kesehatan tersier

2. *Aging, Wellness, Nutrition, dan Precision Medicine*
 3. Inovasi diagnosis, terapi, dan teknologi kesehatan
 4. Mutu, keselamatan, efisiensi, manajemen, keperawatan dan tata kelola pelayanan rumah sakit
 5. Transformasi digital, *Artificial Intelligence*, dan pemanfaatan data kesehatan
 6. Pencegahan penyakit, pengendalian infeksi, resistansi dan ketahanan kesehatan.
4. *Double funding awareness*
Proposal (komponen pada RAB) maupun publikasi belum pernah didanai dan tidak sedang diusulkan untuk mendapatkan pembiayaan di tempat lain.
5. *Ethical clearance* dan ijin penelitian
Penelitian harus mendapatkan *Ethical Clearance* dari Komisi Etik Penelitian RSUP Prof .dr. IG.N.G. Ngoerah dan ijin penelitian dari RSUP Prof. dr. IG.N.G. Ngoerah.
6. *Publikasi*
Publikasi hasil penelitian berupa artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi SINTA atau jurnal internasional dengan menyebutkan RS Ngoerah sebagai afiliasi, tempat penelitian dan pendanaan.

C. Dana hibah

1. Dana penelitian
Proposal yang diusulkan akan didanai sebesar maksimal Rp20.000.000 (dua puluh juta rupiah) untuk penelitian yang menggunakan data sekunder dan sebesar maksimal Rp40.000.000 (empat puluh juta rupiah) untuk yang bukan data sekunder.
2. Dana publikasi
Publikasi pada jurnal nasional terakreditasi SINTA akan didanai sebesar maksimal Rp10.000.000 (sepuluh juta rupiah). Publikasi pada jurnal internasional akan didanai sebesar maksimal Rp20.000.000 (dua puluh juta rupiah).

D. Jangka waktu pelaksanaan

Jangka waktu pelaksanaan adalah 1 tahun dan dapat diperpanjang sesuai kebutuhan penelitian dengan mengajukan permohonan.

E. Luaran dan dampak

Luaran penelitian berupa:

1. Publikasi hasil penelitian berupa artikel ilmiah di jurnal nasional dan atau internasional sebagai bentuk diseminasi hasil penelitian serta kontribusi terhadap pengembangan ilmu pengetahuan,
2. Diseminasi hasil penelitian di lingkungan Prof Dr IGNG Ngoerah,
3. Implementasi hasil penelitian di RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah, berupa penerapan hasil, rekomendasi, inovasi, metode, teknologi, atau bentuk pemanfaatan lainnya yang dapat mendukung peningkatan layanan dan atau pengelolaan rumah sakit sesuai dengan ruang lingkup penelitian.

Dampak penelitian yaitu penelitian diharapkan dapat mendukung pengambilan keputusan berbasis bukti, pengembangan dan perbaikan pelayanan, serta peningkatan kinerja secara berkelanjutan di RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah.

F. Sistematika proposal hibah

1. Proposal diketik dengan tipe huruf *times new roman* 12 pt, spasi 1,5 dengan ukuran kertas A4, batas kiri-kanan-atas-bawah 2,5 cm dari tepi dan diberi nomor halaman pada sudut kanan bawah.
2. Sistematika proposal
 - Halaman judul (lampiran 1)
 - Lembar pengesahan (lampiran 2)
 - Abstrak, maksimal 1 halaman, mencantumkan hal sebagai berikut:
 - Tujuan penelitian
 - Metode Penelitian
 - Hasil yang diharapkan
 - *Outcome*
 - Manfaat untuk RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah.
 - Latar belakang, menjelaskan alur pikir pemilihan topik, besaran masalah secara umum dan terkait pelayanan kesehatan di RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah, tujuan penelitian, manfaat penelitian secara umum dan untuk pelayanan di RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah, pertanyaan penelitian, dan urgensi penelitian.
 - Tinjauan Pustaka, menjelaskan studi literatur dalam bidang yang diteliti.
 - Metodologi penelitian
 - Desain penelitian
 - Tempat penelitian
 - Waktu penelitian
 - Kerangka konsep
 - Definisi operasional
 - Hipotesis penelitian
 - Populasi sampel
 - Kriteria inklusi dan eksklusi
 - Perhitungan estimasi besar sampel
 - Cara pengumpulan data
 - Cara analisis data
 - Jadwal penelitian.
 - Daftar Pustaka, menggunakan rujukan dalam 5 tahun terakhir.
 - Rancangan Anggaran Belanja (RAB), dapat disesuaikan dengan kebutuhan penelitian (lampiran 3)
 - CV peneliti (lampiran 4)
 - Pernyataan peneliti utama (lampiran 5)
 - Daftar anggota tim peneliti (lampiran 6)

G. Sistematika Penyelenggaraan hibah

1. *Clinical Research Unit* (CRU) menyampaikan informasi kepada seluruh pegawai RS terkait dibukanya seleksi HIPLIN 2027
2. Peneliti mengajukan proposal penelitian ke CRU
3. Seleksi proposal dilakukan oleh Tim *Review* Penelitian yang ditetapkan oleh Direktur Utama, yang terdiri dari:
 - Reviewer dari BRIN (2)
 - Perwakilan manajemen (1)
4. Proposal yang lolos seleksi akan ditetapkan melalui Surat Keputusan Direktur Utama
5. Pelaksanaan penelitian dilakukan setelah memenuhi syarat administrasi (*Ethical Clearance* dan izin penelitian)
6. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dilakukan selama pelaksanaan penelitian
7. Pelaporan hasil penelitian
8. Review hasil penelitian oleh Tim *Review* Penelitian
9. Publikasi hasil penelitian berupa artikel ilmiah di jurnal nasional dan atau internasional
10. Tindak lanjut implementasi hasil penelitian di RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah.

H. Pencairan dana penelitian

Pencairan dana penelitian terdiri dari 2 tahap yaitu:

1. Tahap 1 (pencairan dana sebesar 70%) □ setelah memperoleh *ethical clearance* dan izin penelitian
2. Tahap 2 (pencairan dana sebesar 30%) □ setelah proses publikasi (minimal proses submission 2 kali).

Persyaratan pencairan dana hibah adalah:

1. Kwitansi penerimaan dana oleh peneliti sesuai tahapan
2. Surat pernyataan tanggung jawab mutlak (lampiran 7)
3. Kwitansi/bukti penggunaan dana sesuai RAB.

I. Monitoring dan evaluasi

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi penelitian minimal dilakukan sebanyak 1 kali dengan membuat laporan kemajuan (lampiran 8).

J. Sistematika Laporan Hasil Penelitian

1. Laporan hasil penelitian diketik dengan tipe huruf *times new roman* 12 pt, spasi 1,5 dengan ukuran kertas A4, batas kiri-kanan-atas-bawah 2,5 cm dari tepi dan diberi nomor halaman pada sudut kanan bawah.
2. Sistematika laporan hasil penelitian terdiri atas:
 - Halaman judul
 - Abstrak, maksimal 1 halaman, mencantumkan hal sebagai berikut:
 - Tujuan penelitian
 - Metode Penelitian
 - Hasil Penelitian
 - *Outcome*
 - Implementasi/tindak lanjut hasil penelitian di RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah.
 - Latar belakang

- Tinjauan Pustaka
- Metodologi penelitian
- Hasil dan Pembahasan
- Simpulan dan Saran
- Daftar Pustaka
- Laporan keuangan (lampiran 9).

K. Pencairan dana publikasi

Tahapan pencairan dana publikasi adalah sebagai berikut:

1. Peneliti utama mengajukan surat permohonan dana publikasi kepada Direktur Utama RSUP Prof Dr IGNG Ngoerah dengan melampirkan:
 - Artikel ilmiah
 - *Digital object identifier (Doi)* dari artikel yang sudah terpublikasi
 - *Invoice* biaya publikasi
2. Proses persetujuan direksi
3. Proses pencairan dana.

L. Jadwal kegiatan

[illegible]

Lampiran

Lampiran 1 : Halaman Judul

HALAMAN JUDUL (COVER DEPAN : HIJAU)



PROPOSAL PENELITIAN HIBAH PENELITIAN NGOERAH 2027

Judul Penelitian yang diusulkan
(Time New Roman size 14 pt, bold, centered)

Tim Pengusul
(Time New Roman size 12 pt, bold, centered)

Unit Kerja
(Time New Roman size 12 pt, bold, centered)

**Rumah Sakit Umum Pusat Prof.Dr.I.G.N.G Ngoerah
Tahun 2027**

Lampiran 2 : Lembar pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN
HIBAH PENELITIAN NGOERAH 2027

1. Judul penelitian

:
2. Peneliti utama

:
3. NIP/NPP

:
4. Unit kerja

:
5. Alamat email

:
6. Telpon/HP

:
7. Susunan Tim Peneliti

:

No	Nama NIP/NPP	Peran dalam penelitian
1.	Nama	
	NIP/NPP	
2.	Nama	
	NIP/NPP	
3.	Nama	
	NIP/NPP	
dst		

8. Lama penelitian

:
9. Tahun pendanaan

:
10. Total biaya penelitian

:

Mengetahui,
Kepala Unit Kerja

[tanggal/bulan/tahun]
Peneliti Utama

(Nama lengkap & gelar)
NIP.

(Nama lengkap & gelar)
NIP/NPP.

Lampiran 3 : Rencana Anggaran Belanja (RAB)

Rencana Anggaran Belanja (RAB)

No	Deskripsi	Persentase (%)	Jumlah (Rupiah)
1.	Belanja bahan habis pakai atau komponen –komponen penunjang penelitian	20 – 80	
2.	Biaya operasional lainnya	20 – 60	
3.	Honor peneliti (sesuai Peraturan Menteri Keuangan no 32 tahun 2025 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2026)	10 – 20	
	Total		

Rincian RAB

1. Belanja Bahan Habis Pakai (20 – 80%)				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga satuan (Rp.)	Biaya (Rp.)
Material 1				
Material 1				
Material n				
Komponen lainnya				
Sub total (Rp.)				
2. Biaya operasional lain (20 – 60%)				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga satuan (Rp.)	Biaya (Rp.)
ATK				
Pencetakan Laporan				
Operasional pendukung riset				
Sub total (Rp.)				
3. Honor (10 – 20%)				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga satuan (Rp.)	Biaya (Rp.)
Sub total (Rp.)				
Total Anggaran (Rp.)				

Lampiran 4 : *Curriculum Vitae* (CV)

Curriculum Vitae (CV)

DATA PRIBADI		
Nama	:	
Tempat & Tgl lahir	:	
Alamat	:	
No. Hp	:	
Email	:	
Tempat tugas/ Instansi	:	
RIWAYAT PENDIDIKAN [dari pendidikan yang terakhir sampai SMA]		
Tahun	Nama Institusi Pendidikan	Jurusan
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
RIWAYAT PEKERJAAN [dari yang sekarang sampai 4 sebelumnya]		
Tahun	Institusi	Posisi/ Jabatan
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
PELATIHAN [yang relevan dengan profesi atau penelitian – lima tahun terakhir]		
Tahun	Topik/ Judul Pelatihan	
xxx - xxx	xxxx	
xxx - xxx	xxxx	
xxx - xxx	xxxx	
xxx - xxx	xxxx	
xxx - xxx	xxxx	
PENGALAMAN PENELITIAN [lima tahun terakhir]		
Tahun	Judul Penelitian	Posisi
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
PUBLIKASI [lima tahun terakhir]		
Tahun	Judul Publikasi	Penerbit
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx
xxx - xxx	xxxx	xxxx

REFERENSI [2 orang: dari tempat bekerja sekarang dan sebelumnya]	
Nama	Instansi/ Jabatan/ No Hp/ Email
XXXX	XXXX [instansi]
	XXXX [jabatan]
	XXXX [relasi kerja]
	XXXX [no HP]
	XXXX [email]
XXXX	XXXX [instansi]
	XXXX [jabatan]
	XXXX [relasi kerja]
	XXXX [no HP]
	XXXX [email]

Saya menyatakan bahwa keterangan pada Curriculum Vitae ini dibuat dengan
sebenar-benarnya.

[tanggal/bulan/tahun]

(xxxxxxx)

Lampiran 5 : Pernyataan peneliti utama



Kementerian Kesehatan
Direktorat Jenderal Kesehatan Lanjutan
Rumah Sakit Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah Denpasar
Jalan Diponegoro, Denpasar
Bali 80114
(0361) 227911
<https://www.profngoerahhospitalbali.com>

SURAT PERNYATAAN PENELITIAN UTAMA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP/NPP :
Unit Kerja :
Judul Penelitian :

Menyatakan bahwa:

1. Melaksanakan penelitian yang dibiayai oleh rumah sakit sesuai peraturan yang berlaku.
2. Menyelesaikan penelitian sampai tahap akhir yaitu penyampaian laporan hasil penelitian.
3. Melakukan publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi SINTA atau internasional.
4. Mempertanggungjawabkan anggaran penelitian yang diberikan oleh rumah sakit sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

[tanggal/bulan/tahun]
Peneliti Utama,

Materai
10.000

Nama lengkap dan gelar
NIP/NPP

Lampiran 6 : Daftar Anggota Tim Peneliti

Daftar Anggota Tim Peneliti

No	Nama NIP/NPP	Peran dalam penelitian	Tanda Tangan
1.	Nama		
	NIP/NPP		
2.	Nama		
	NIP/NPP		
3.	Nama		
	NIP/NPP		
dst			

Mengetahui,
[tanggal/bulan/tahun]
Peneliti Utama,

Nama lengkap dan gelar
NIP/NPP

Lampiran 7 : Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak



Kementerian Kesehatan
Direktorat Jenderal Kesehatan Lanjutan
Rumah Sakit Prof. Dr. I.G.N.G. Ngoerah Denpasar
📍 Jalan Diponegoro, Denpasar
Bali 80114
☎ (0361) 227911
🌐 <https://www.profngoerahhospitalbali.com>

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Yang bertanda tangan di bawah ini:

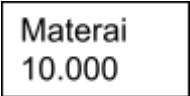
Nama :
NIP/NPP :
Jabatan :

Menyatakan bahwa:

1. Sebagai peneliti utama yang menggunakan dana penelitian dari RSUP Prof. Dr. I.G.N.G Ngoerah untuk keperluan penelitian dan mempertanggungjawabkannya secara penuh.
2. Peneliti akan mempunyai semua persyaratan yang diwajibkan sebagaimana yang tercantum dalam Keputusan Direktur Utama dengan judul untuk peneliti atas nama
3. Apabila dikemudian hari terjadi kerugian negara dalam pelaksanaan kegiatan penelitian ini, maka menjadi tanggungjawab penuh dari pihak peneliti dan bersedia untuk mengembalikan semua dana penelitian yang sudah diterima.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

[tanggal/bulan/tahun]
Peneliti Utama,



Nama lengkap dan gelar
NIP/NPP

**LAPORAN KEMAJUAN
HIBAH PENELITIAN NGOERAH 2027**

Judul Penelitian :
Peneliti Utama :
Unit Kerja :
Progress Penelitian :

Keterangan tambahan/kendala :
.....
.....
.....
.....
.....

[tanggal/bulan/tahun]
Peneliti Utama,

Nama lengkap dan gelar
NIP/NPP

LAPORAN KEUANGAN AKHIR
HIBAH PENELITIAN NGOERAH 2027

Rekapitulasi penggunaan dana

Peneliti Utama :
Judul Penelitian :

I. RAB (Rencana Anggaran dan Belanja)

No.	Uraian	Jumlah (Rp.)	Persentase
1.	Belanja Bahan Habis Pakai		
2.	Belanja Operasional lainnya		
3.	Honor Penelitian		
	Jumlah Biaya		100%

II. Realisasi penggunaan dana 100% (termasuk pajak)

No.	Uraian	Jumlah (Rp.)	Persentase
1.	Belanja Bahan Habis Pakai		
2.	Belanja Operasional lainnya		
3.	Honor Penelitian		
	Jumlah Biaya		100%

Terbilang :

1. Belanja Bahan Habis Pakai (20 – 80%)				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga satuan (Rp.)	Biaya (Rp.)
Material 1				
Material 1				
Material n				
Komponen lainnya				
Sub total (Rp.)				
2. Biaya Operasional Lainnya (20 – 60%)				
Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga satuan (Rp.)	Biaya (Rp.)
ATK				
Pencetakan Laporan				
Operasional pendukung riset				
Sub total (Rp.)				

3. Honor penelitian (10 – 20%)

Deskripsi	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga satuan (Rp.)	Biaya (Rp.)
Sub total (Rp.)				
Total Pengeluaran (Rp.)				

[tanggal/bulan/tahun]
Peneliti Utama,

Nama lengkap dan gelar
NIP/NPP