

ЦЕЛЬ ПАСПОРТИЗАЦИИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 13

1. Фамилия, имя, отчество

заведующей кабинетом: Гришкова Людмила Владимировна

2. Фамилия, имя, отчество

лаборанта _____

3. Класс, ответственный за кабинет 6 «В»

1. Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете: Гришкова Людмила Владимировна

Урок	Дни недели					
1 смена	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1.	9б				5б	
2.	5а	5а	5а	5а	5а	
3.	5б	9б	5б	9б	9б	
4.	6б	5б	9б	5б	9б	
5.					8б	
6.	Консультация по подготовке к ГИА		7а		Консультация по подготовке к ГИА	
2 смена						
0.	6а	7б	6в	6в		
1.	6в	6а	7а	6а	7б	
2.	7а	7а	7б	7б	6в	
3.	7б	6в	6а	7а	6а	

1. Параллели, для которых оборудован кабинет: 5-11 класс

2.Площадь кабинета 30кв.м

3.Число посадочных мест 30

ОПИСЬ
ИМУЩЕСТВА КАБИНЕТА № 13 ОТ 30.08.2021

№	Наименование	Количество	Номер
1	Ученические столы	15 шт	11.00.0002795.ос.
2	Ученические стулья	32 шт	11000000615. ос.
3	Учительский стол	1 шт	11000000359
4	Учительский стул	1 шт	11000000321
5	Компьютерный стол	1 шт	11000000556
6	Карнизы	3 шт	-
7	Жалюзи	3 шт	110000006424344
8	Плафоны	21 шт	-
9	Доска	1 шт	11013400180
10	Экран	1 шт	18100005081
11	Стенд	2 шт	
12	Софит	1 шт	1100000762 ос
13	Шкаф	1 шт	08000000367 ос
14	Шкаф для верхней одежды	1 шт	б/н
15	Ноутбук «Lenovo»	1 шт	11013400183
16	Колонки «Genius»	2 шт	б/н
17	Принтер «HP Laser Jet P1006	1 шт	11010408118
18	Мультимедийный проектор « BENQ»	1 шт	11013400180
19	Мусорная корзина	1 шт	-
20	Часы	1 шт	-

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА № 13 НА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Что планируется	Сроки	Отметка об исполнении
1	подготовка кабинета к новому учебному году	август	+
2	систематизация наглядных пособий	сентябрь	+
3	профилактический ремонт имеющегося раздаточного материала	сентябрь	+

4	подбор и разработка заданий для подготовки к школьной математической олимпиады	Сентябрь-октябрь	+
5	проведение математической олимпиады	октябрь	+
6	выбор тем и подбор литературы для исследовательских проектов	октябрь	+
7	разработка зачетов по геометрии 8 класс	Октябрь, ноябрь	+
8	Проведение «Недели математики»	декабрь	+
9	Проведение школьной научно-практической конференции	декабрь	+
10	Обобщение и систематизация банка заданий для подготовки к ГИА-2022	В течении года	+
11	Подготовка к методической выставке	Март, апрель	
12	Систематизация материалов по самообразованию.	май	
13	Подготовка материалов к проведению промежуточной аттестации	апрель	
14	Обновление стендов	В течении года	+
15	Ремонт кабинета	июнь	

№п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный	Результат
1	Эстетическое оформление кабинета, стендов.	В течении всего периода	Гришкова Л.В.	
2	Обновление и систематизация, имеющегося дидактического материала.	В течении всего периода	Гришкова Л.В.	
3	Пополнение банка тестов по математике 5-6 классы, по алгебре и геометрии 7-9 классов.	В течении всего периода	Гришкова Л.В.	
4	Составление контрольных измерителей по математике 5-6 классы, по алгебре и геометрии 7-9 классов.	В течении всего периода	Гришкова Л.В.	
5	Подбор методической литературы и систематизация заданий для внеклассной работы по математике и факультативных заданий.	В течении всего периода	Гришкова Л.В.	
6	Подбор тем и соответствующей литературы для творческих и исследовательских проектов учащихся.	В течении всего периода	Гришкова Л.В.	

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА № 13 (НА 3 ГОДА)

2.ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАНЯТИЯ (ШКОЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ)

Класс	Время работы					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
6а, в	математика	математика		математика		
5б, 5а			математика			
7б, 7а					математика	

3.ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Класс	Название	Время работы					
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	
6а, в	Кружок «Занимательная математика»				+		
7а,б	Кружок «За страницами учебника математики»		+				