КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Челябинска» (МАОУ «СОШ № 8 г. Челябинска»)

ул. 3-го Интернационала, д. 61, г. Челябинск, Челябинская область, Российская Федерация, 454006,
тел./факс: (351) 264-40-73, тел.: (351) 264-52-08, 263-88-55, 261-70-06,
http://www.school8chel.edusite.ru, e-mail: school_8_chel@mail.ru

П Р И К А З

« 30 » октября 2024г. № 405

Об участии в межведомственной профилактической акции «Я и закон» в 2024 году

На основании приказов Комитета по делам образования города Челябинска от 14.08.2024 № 2237-у «О мерах по профилактике необучения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних общеобразовательных организаций города Челябинска в 2024/2025 учебном году», 23.10.2024 № 3054-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Я и закон» в 2024 году», в целях предотвращения насилия и жестокого обращения с детьми, оказания помощи детям, находящимся в социально опасном положении, развития уровня информированности и правовой грамотности несовершеннолетних и взрослых, профилактики распространения среди молодежи культуры насилия, популяризации движений, пропагандирующих противоправное поведение, оправдывающих насилие и жестокость, побуждающих совершать насильственные действия в отношении сверстников и педагогов («колумбайн», «скулшутинг», «буллинг» и «кибербуллинг»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в межведомственной профилактической акции «Я и закон» (далее - Акция) с 01 по 30 ноября 2024 года.
2. Утвердить план проведения Акции в МАОУ «СОШ № 8 г. Челябинска» (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по проведению акции:
   - Т.Е. Собчук, директор МАОУ «СОШ № 8 г. Челябинска»;
   - А.О. Черкасов, зам. директора по УВР;
   - Н.П. Пакета, зам. директора по УВР;
   - А.М. Кочанова, зам. директора по ВР;
   - Д.С. Степанова, социальный педагог;
   - А.Л. Чадова, педагог-психолог;
   - М.В. Болдырева, педагог-психолог;
   - А.Н. Рябова, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями;
   - П.А. Казанцева, инспектор отдела полиции «Центральный» УМВД России по г. Челябинску (по согласованию).
4. Кочановой А.М., заместителю директора по ВР:
   - организовать выполнение мероприятий в рамках Акции в соответствии с должностными обязанностями;
   - обеспечить в рамках проведения Акции координацию в деятельности классных руководителей, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, специалистов служб сопровождения по вопросу оказания педагогической, социально-психологической помощи выявленным в ходе Акции детям;

- организовать проведение родительских собраний, классных часов по тематике Акции;
- провести самоэкспертизу деятельности школы совместно со службой сопровождения;
- подготовить до 22 ноября 2024 года пункты 1-5, 8, 9, 11-13, 16-19, 24, 37 самоэкспертизы.

5. А.О. Черкасову, Н.П. Пакета, заместителям директора по УВР, продолжить работу по выявлению и возвращению в образовательный процесс несовершеннолетних, необучающихся и систематически пропускающих учебные занятия.
6. А.О. Черкасову, заместителю директора по УВР, ответственному за работу школьного сайта, обеспечить обновление сайта в рамках Акции.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
   - ежедневно до 16:00 заполнять отчет о посещаемости обучающихся с указанием причин отсутствия и принятых мерах;
   - до 05.12.2024 представить отчет о посещаемости с подтверждающими документами;
   - выявлять факты жестокого обращения с несовершеннолетним всеми участниками образовательных отношений;
   - информировать администрацию школы, специалистов службы сопровождения о выявленных фактах жестокого обращения с несовершеннолетними согласно регламенту;
   - провести 14, 28 ноября классные часы с обучающимися по тематике Акции;
   - провести с 12 по 14 ноября 2024 года тематические родительские собрания;
   - напомнить обучающимся и их родителям (законным представителям) о функционировании круглосуточных телефонов доверия и телефонов «горячей линии»;
   - привлечь органы родительского соуправления к работе с асоциальными семьями.
8. Чадовой А.Л., Болдыревой М.В., педагогам-психологам:
   - обеспечить разработку индивидуальных планов психологического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание им социально-психологической помощи с целью адаптации в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории);
   - пополнение информации на сайте школы;
   - создать условия благоприятного психологического климата для взаимодействия всех участников образовательного процесса;
   - обновить информационный уголок по проблеме жестокого обращения с детьми;
   - подготовить для классных руководителей информацию о функционировании круглосуточных телефонов доверия и телефонов «горячей линии»;
   - подготовить до 22 ноября 2024 года пункты 24-31, 34 самоэкспертизы.
9. Степановой Д.С., социальному педагогу:
   - организовать совместно с классными руководителями работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, и передаче информации в органы системы профилактики для принятия конкретных мер по решению проблемы;
   - обеспечить разработку индивидуальных планов педагогического сопровождения несовершеннолетних, попавших в социально опасное положение, и оказание им педагогической и социальной помощи с целью адаптации в образовательном процессе (по мере выявления детей данной категории);
   - обновить в срок до 29.11.2024 социальный паспорт МАОУ «СОШ № 8 г. Челябинска» (по ссылке: социальный паспорт);
   - обновить в срок до 29.11.2024 банк данных неблагополучных (асоциальных) семей и детей, проживающих в этих семьях;

- провести (согласно плану) обследование условий жизни детей «группы риска» совместно со специалистами МБУ «Центр «Аистенок» г. Челябинска, ОДН ОП Центральный УМВД России по городу Челябинску;
- обновить информационный уголок по проблеме правового просвещения детей;
- пополнение информации на сайте школы;
- подготовить до 22 ноября 2024 года пункты 6,7, 10, 14, 15, 21, 22, 32, 33, 35, 38-41 самоэкспертизы;
- представить в СП МКУ «ЦОДОО» по Центральному району на электронный адрес 26.11.2024 информацию (в формате Word и PDF):
  - о каждом необучающемся несовершеннолетнем с подробным анализом причин необучения и указанием мер, принятых для его возвращения в ОУ;
  - о мерах по обеспечению права на образование детей, находящихся в социально-опасном положении;
  - письменную информацию о проведенных мероприятиях в рамках Акции (Приложения 1, 2, 3, 4, 5); в электронном варианте приложение 3 заполнить по ссылке: статистика;
- лично присутствовать на собеседовании по итогам акции 26.11.2024.

10. Яшиной С.В., секретарю, организовать работу «горячей» телефонной линии с целью выявления детей, находящихся в социально опасном положении, с 01 по 30 ноября 2024 года.
11. Рябовой А.Н., советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:
    - организовывать участие обучающихся в мероприятиях Движения.Первых;
    - подготовить до 22 ноября пункты 20, 36 самоэкспертизы.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение: на __ л. в 1 экз.

Директор Т.Е. Собчук

С приказом ознакомлены:

_____ А.О. Черкасов	_____ А.Л. Чадова
_____ Н.П. Пакета	_____ М.В. Болдырева
_____ А.М. Кочанова	_____ С.В. Яшина
_____ Д.С. Степанова	_____ А.Н. Рябова

Зачитано на педагогическом совещании_____ 2024г.

Исполнитель: Кочанова Анна Михайловна,
зам. директора по ВР
8(351)2645208