



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี

ที่ สธ 1103.29.03/

วันที่

พ.ศ. 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการวิจัย(ต่อเนื่องปี...***ให้ใส่ปีแรกที่จัดทำ**) เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี

1. ต้นเรื่อง

งานด้านวิจัยและบริการวิชาการ โดย..... และคณะจัดทำโครงการวิจัย เรื่อง ระหว่างเดือน ถึง เดือน***เฉพาะในปีงบประมาณ เช่น เดือนตุลาคม 2568 ถึง เดือนกันยายน 2569***

2. ข้อกฎหมาย

2.1 พระราชบัญญัติ สถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2562 บทเฉพาะกาล มาตรา 70 ในระหว่างที่ยังไม่มีพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้નાพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของกระทรวงสาธารณสุข ที่ใช้ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

2.2 ตามคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก 624/2566 ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2566 เรื่องการมอบอำนาจการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยปฏิบัติราชการ แทนอธิการบดี สถาบันพระบรมราชชนก ข้อ 2 (2.21)

3. ข้อพิจารณา

งานวิจัยและบริการวิชาการ โดย.....และคณะ ขออนุมัติจัดทำโครงการวิจัย เรื่อง ระหว่างเดือน ถึง เดือนโดยมีค่าใช้จ่ายตลอดโครงการ จำนวน 0000 บาท (.....) ดังนี้ ***เฉพาะในปีงบประมาณ เช่น เดือนตุลาคม 2568 ถึง เดือนกันยายน 2569***

ปีงบประมาณ 25... จำนวน 0000 บาท (.....ปีที่เสนอ.....)

ปีงบประมาณ 25... จำนวน 0000 บาท (.....แผนงบหน้า.....)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

4.1 ลงนามอนุมัติในโครงการ

4.2 อนุมัติให้จัดโครงการวิจัยตามรายละเอียดข้างต้น

4.3 อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายตามที่ระบุไว้ในแผนงาน/โครงการดังกล่าว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพล เหลืองโสมนภา)

รองผู้อำนวยการด้านวิจัยและบริการวิชาการ



วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....(ในกรณีที่เป็นการต่อเนื่องให้วงเล็บแนบท้ายว่า“โครงการต่อเนื่อง”)

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ).....

รหัสโครงการคณะ..... รหัสโครงการวิทยาลัย.....

ตอบสนองเป้าประสงค์กลยุทธ์ (SO)และกลยุทธ์ (S)ของวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี (อิงตามแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า(ฉบับปรับปรุง) 2568-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3. พัฒนา Innovation Processให้คิดค้นนวัตกรรม/เทคโนโลยีที่สนับสนุนการจัดการสุขภาพชุมชนได้อย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (SO)

SO5 : พัฒนา Innovation Process ที่สร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด SO

KPI5-1 : จำนวนชุมชนที่นำผลงานนวัตกรรมของวิทยาลัยไปใช้จริง

KPI5-2 : ร้อยละของนวัตกรรมที่ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน หรือได้รับการรับรองมาตรฐาน

SO6 : จัดสรร/จัดหา ทุนนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายในและภายนอก

KPI6-1 : ร้อยละของงบประมาณที่ลงทุนในการวิจัยและพัฒนาของวิทยาลัย

KPI6-2 : มูลค่าการลงทุนในโครงการนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

(ให้เลือกว่าวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และตัวชี้วัด SO ที่สอดคล้องกับงานวิจัยของท่าน)

ตอบสนองเป้าประสงค์กลยุทธ์ (SO)และกลยุทธ์ (S)ของคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก (อิงตามแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ 2568-2572) ดังนี้

1. SO3 : สร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบสูง

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ

กลยุทธ์ที่ 7 ยกระดับระบบบริหารจัดการในการส่งเสริม การผลิตผลงานนวัตกรรมเพื่อเป็นสินทรัพย์ทางปัญญาและการนำไปใช้ประโยชน์

.....

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา พิสัยพันธ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)

รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ 8 ยกระดับเครือข่ายความร่วมมือการวิจัยกับสถาบันทั้งในและต่างประเทศ (หากงานวิจัยมีความร่วมมือกับสถาบันทั้งในและต่างประเทศ ให้คงข้อนี้ไว้ด้วย)

2. SO4 : ขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการนวัตกรรมอย่างยั่งยืน (หากงานวิจัยมีการพัฒนานวัตกรรมใหม่หรือมีการจดลิขสิทธิ์ จดอนุสิทธิบัตร และจดสิทธิบัตร ให้เลือกข้อนี้)

กลยุทธ์ที่ 9 ยกระดับสูงองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการ นวัตกรรมอย่างยั่งยืน

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก *ระบุสาขาวิชาการพยาบาล

วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี

คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข

ที่ปรึกษาโครงการ.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี

(ชื่อ).....(ตำแหน่ง).....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ชื่อ).....(ตำแหน่ง).....

คณะกรรมการดำเนินงาน1.....(สัดส่วนดำเนินงาน%).....

2.....(สัดส่วนดำเนินงาน%).....

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. ผลงานแล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด
2. ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ (TCI) หรือนานาชาติ (Scopus)
3. ผลงานวิจัยได้รับการนำไปใช้ประโยชน์

1. ความสำคัญและที่มาของการวิจัย (Background and rational)

.....

2. ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (Review of related literatures)

.....

3. คำถามของการวิจัย (Research Question)

.....

.....

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา พิสัยพันธ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)

รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

4. วัตถุประสงค์ของการวิจัย (Objective)

.....

5. สมมติฐานของการวิจัย (Hypothesis)

.....

6. กรอบแนวคิดในการวิจัย (Conceptual Framework)

.....

7. ข้อตกลงเบื้องต้น (Assumption)

.....

8. คำสำคัญ (Key Words)

.....

9. การให้คำนิยามเชิงปฏิบัติการที่จะใช้ในการวิจัย (Operational Definition)

.....

10. รูปแบบการวิจัย (Research Design)

.....

11. ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)

.....

12. การรวบรวมข้อมูล (Data Collection)

.....

13. การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis)

.....

14. ปัญหาทางจริยธรรม (Ethical Collection)

.....

15. ข้อจำกัดในการวิจัย (Limitation)

.....

16. ผลหรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย (Expected Benefit and Application)

.....

17. อุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการวิจัยและมาตรการในการแก้ไข (Obstacle)

.....

18. การบริหารงานวิจัยและตารางการปฏิบัติงาน (Administration & Time Schedule)

.....

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา พิสัยพันธ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)

รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

19. งบประมาณ (เป็นตัวอย่างผู้วิจัยสามารถปรับแก้ไขได้)

งบประมาณหมวดเงินรายได้สถาบันพระบรมราชชนกของวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
ปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

ตลอดโครงการ จำนวน บาท (.....) ได้แก่

ปีงบประมาณ 2566 (ปีที่ 1) ใช้งบประมาณ จำนวนบาท

ไม่ต้องใส่รายละเอียด เพราะเบิกไปในปีก่อนหน้าแล้ว

ปีงบประมาณ 2567 (ปีที่ 2) ใช้งบประมาณ จำนวน บาท

ใส่รายละเอียดของปีงบนี้

ปีงบประมาณ 2566 (ปีที่ 1) ใช้งบประมาณ จำนวน บาท

รายจ่าย (In-Cash)

ก. หมวดค่าตอบแทน

1. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ

ท่านละ 1,000 บาท จำนวน ท่าน

เป็นเงิน บาท

2. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ นวัตกรรม

ท่านละ 1,000 บาท จำนวน ท่าน

เป็นเงิน บาท

3. ค่าตอบแทนผู้ประสานงานในพื้นที่ 300-500บาทต่อคนต่อครั้ง และไม่เกิน 2,000 บาทตลอดโครงการ

4. ค่าตอบแทนผู้ช่วยเก็บข้อมูลวิจัย Try out และหาความเที่ยงของ

เครื่องมือ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**หมายเหตุ น้อยกว่า 4 หน้า 20 บาท

4-5 หน้า 25 บาท

6-7 หน้า 30 บาท

8-9 หน้า 40 บาท

10 หน้าขึ้นไป 50 บาท

เป็นเงิน บาท

5. ค่าตอบแทนผู้ลงรหัสข้อมูลตรวจสอบความเที่ยง ชุด ชุดละ 25 บาท เป็นเงิน บาท

6. ค่าตอบแทนผู้ช่วยเก็บข้อมูลวิจัยเก็บจริง ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**หมายเหตุ น้อยกว่า 4 หน้า 20 บาท

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา พิสัยพันธ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)

รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- 4-5 หน้า 25 บาท
- 6-7 หน้า 30 บาท
- 8-9 หน้า 40 บาท
- 10 หน้าขึ้นไป 50 บาท เป็นเงิน บาท
7. ค่าตอบแทนผู้ลงรหัสข้อมูลวิจัยเก็บจริง ชุด ชุดละ 25 บาท เป็นเงิน บาท
8. ค่าตอบแทนผู้บันทึกข้อมูลโครงร่าง เครื่องมือ (พิมพ์พร้อมแก้ไข)
จำนวน หน้า หน้าละ 25 บาท เป็นเงิน บาท
9. ค่าตอบแทนผู้บันทึกข้อมูล (พิมพ์พร้อมแก้ไข) รายงานวิจัย (..... หน้า) และ
บทความวิจัย (..... หน้า) เพื่อลงวารสาร รวมเป็น หน้า หน้าละ 25 บาท เป็นเงิน บาท
10. ค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัยวารสาร TCI 1 ให้เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน 6,000 บาท
ค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัยวารสาร TCI 2 ให้เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน 4,000 บาท
กรณีตีพิมพ์วารสารระดับนานาชาติ
1) พิจารณาตามค่า Quartile
Q1 ให้เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 30,000 บาท
Q2 ให้เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 25,000 บาท
Q3 ให้เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 20,000 บาท
Q4 ให้เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 15,000 บาท
2) พิจารณาตามค่า Impact Factor
Impact Factor ตั้งแต่ 10 ขึ้นไป เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 30,000 บาท
Impact Factor ตั้งแต่ 5 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 10 เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 25,000 บาท
Impact Factor ตั้งแต่ 1 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 5 เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 20,000 บาท
Impact Factor ตั้งแต่ 0.4 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 1 เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 15,000 บาท
11. ค่าธรรมเนียมขอพิจารณาจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ เป็นเงิน 1,500 บาท
- รวมเป็นเงิน บาท (.....)

ข. หมวดค่าใช้สอย

1. จ้างเหมาถ่ายเอกสารการทบทวนวรรณกรรม หน้า หน้าละ 0.50 บาท เป็นเงิน บาท
2. จ้างเหมาถ่ายเอกสารเครื่องมือวิจัยหาค่าความเที่ยง (Tryout) จำนวน ชุด ชุดละ หน้า
จำนวน หน้า หน้าละ 0.50 บาท เป็นเงิน บาท

.....

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา พิสัยพันธ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)
รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

3. จ้างเหมาถ่ายเอกสารเครื่องมือวิจัยเก็บจริง

จำนวน ชุด ชุดละ..... หน้า จำนวน หน้า หน้าละ 0.50 บาท เป็นเงิน บาท

4. จ้างเหมาถ่ายเอกสารวิจัย จำนวน หน้า หน้าละ 0.50 บาท เป็นเงิน บาท

5. จ้างเหมาผู้ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย

(ให้เฉพาะ Advanced Statistics เป็นSEM Part analysis เท่านั้น ไม่เกิน 4,000 บาท)

****หมายเหตุ** หากมีรายการเบิกจ่ายนอกเหนือจากตัวอย่างให้ยึดตามประกาศวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า
จันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้สถานศึกษา พ.ศ. 2565**

รวมเป็นเงิน บาท (.....)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ปีงบประมาณ 2566 (ปีที่ 2) ใช้งบประมาณ จำนวน บาท

รายจ่าย (In-Cash)

ก. หมวดค่าตอบแทน

1.....

2.....

รวมเป็นเงิน บาท (.....)

ข. หมวดค่าใช้สอย

1.....

2.....

3.....

รวมเป็นเงิน บาท (.....)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

รวมเป็นเงินตลอดโครงการ จำนวน บาท (.....)

20. เอกสารอ้างอิง (References)

.....

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนภา พิสัยพันธุ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)

รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

.....

แผนการนำไปใช้ประโยชน์

1.....

แผนการลาบททวนวรรณกรรม วางแผนการพัฒนานวัตกรรม และเขียนรายงานวิจัย

(ระบุวันที่ด้วย)

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เขียนและเสนอโครงการ
(.....)

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งนภา เขียวชะอำ)
หัวหน้างานวิจัยและการจัดการความรู้

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพล เหลืองโสมนภา)
รองผู้อำนวยการด้านวิจัยและบริการวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรฤดี นิธิรัตน์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี
วันที่...../...../.....

.....

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนภา พิสัยพันธ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)
รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

การตรวจสอบโครงการ

1. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการป้องกัน

2. การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารโครงการ

- | | |
|---|--|
| ☐ 1) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) | ☐ 2) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) |
| ☐ 3) หลักการตอบสนอง (Responsiveness) | ☐ 4) หลักการรับผิดชอบ (Accountability) |
| ☐ 5) หลักความโปร่งใส (Transparency) | ☐ 6) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) |
| ☐ 7) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) | ☐ 8) หลักนิติธรรม (Rule of Law) |
| ☐ 9) หลักความเสมอภาค (Equity) | ☐ 10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) |

ลงชื่อ _____ ผู้จัดทำโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนภา พิสัยพันธุ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)
รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศพล เหลืองโสมนภา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านวิจัยและบริการวิชาการ

.....
.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนภา พิสัยพันธ์)
(นางสาวเฟื่องฟ้า ดองอ่อน)
รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ