

ФОРМА ЗАЯВКИ

для работ **социально-просветительского направления**
Открытого конкурса грантов в сфере здравоохранения МедИнвестГрупп
для Пермского края

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ И ОТПРАВКИ ЗАЯВКИ

Форма заполняется участником Конкурса в любом текстовом редакторе на русском языке. Содержание ответов вводится в третьей колонке. Четвертая колонка содержит подсказки к тому, как следует заполнять форму - эту колонку нужно удалить перед отправкой заявки.

Обязательны к заполнению все поля заявки, отмеченные звездочкой (*).

Заполненная заявка сохраняется в формате pdf или docx и отправляется на адрес konkurs@medinvest-group.ru. При наличии приложений (например, изображений, презентаций, схем, видеороликов), их необходимо выложить в облачное хранилище с открытым доступом и приложить ссылку. **Нельзя** прикладывать отдельные файлы к письму – только в облачное хранилище.

В **теме** письма должно быть указано:

Заявка на конкурс грантов МедИнвестГрупп для Пермского края_ФИО

(Заявка на конкурс грантов МедИнвестГрупп для Пермского края _ Иванов И.И.)

№	Поле заявки	Ответ	Комментарий по заполнению (это колонку перед отправкой нужно удалить)
1	* ФИО участника		ФИО на русском языке в именительном падеже.
2	* Название вуза/колледжа		Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом.
3	* Специальность, курс обучения		Наименование факультета и специальности; указать курс обучения.
4	Информация об участнике и его достижениях		Любая информация, которую Вам кажется важным рассказать о себе (научные интересы и кружки студенческого научного общества, достижения, участие в волонтерской деятельности).
5	* Название проекта		Название проекта должно кратко отражать его суть.
6	* Цель проекта		У проекта должна быть цель - образ результата. Цель в любом проекте одна. Цель конкретна, измерима и ограничена во времени.
7	* Задачи проекта		Задачи проекта отражают направления деятельности по достижению цели - желаемого результата. Достаточно указать 4-5 ключевых задач.
8	* Целевая аудитория проекта		Укажите на какую целевую аудиторию ориентирован Ваш проект. При необходимости целесообразно отметить пол, возраст, диагноз и пр. информацию о благополучателях проекта.
9	* География проекта		Укажите масштаб реализации проекта (конкретные муниципальные образования / субъект Российской Федерации / федеральный округ / вся Российская Федерация и т.д.)
10	* Краткое описание проекта (до 3 000 знаков с пробелами)		Описание проекта должно отражать - на какие проблемные вопросы ориентирован проект, посредством каких инструментов и методик.
11	* Основные мероприятия проекта		Укажите ключевые мероприятия в рамках реализации проекта, соотнесите их с задачами (п. 7 данной заявки), укажите кратко содержание каждого из них.
12	Команда проекта (в т.ч. волонтеры, наставник проекта -		Если проект реализуется совместно с другими членами команды, просим указать информацию по каждому из них (ФИО, место обучения, курс, функционал каждого члена

	при наличии)		команды и соответствующий опыт (при наличии). Если проект реализуется при наличии наставника - укажите должность, звание и ученую степень (при наличии).
13	Ресурсы проекта:		
13.1	* финансовые ресурсы (смета и дополнительные источники финансирования при наличии)		Смета проекта, на что планируется потратить средства. Укажите подробно, чтобы эксперту было понятно, на что и почему планируется трата средств. Укажите, (при наличии) источники софинансирования и любые нефинансовые ресурсы (например, Вы договорились, что партнер предоставит Вам зал бесплатно или даст часть призов и т.д.)
13.2	* информационное сопровождение проекта		Расскажите, где и как будет освещаться реализация проекта (СМИ, свои и партнерские социальные сети, наружная реклама, освещение в рамках мероприятий и др.)
13.3	* партнеры проекта		Расскажите о партнерах проекта (это могут быть вузы, студенческие организации, НКО, сообщества, компании и др.).
14	* Социальная значимость проекта		Укажите все позитивные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта (например, повышение уровня знаний и компетенций участников проекта, популяризация вида деятельности, повышение уровня информированности, осведомленности и вовлеченности и др.)
15	Ключевые результаты проекта:		Укажите информацию о потенциальных результатах проекта, которые предполагается достичь в ходе его реализации в качественном и количественном выражении.
15.1	* качественные результаты		
15.2	* количественные результаты		
16	Перспективы реализации проекта		Укажите возможные перспективы реализации проекта после достижения цели. Данный пункт целесообразно заполнять при условии наличия соответствующих планов о продолжении реализации проекта.
17	Тиражирование		Будет ли транслировать Ваш опыт разработки и реализации

	проекта		проекта и каким образом? (сайт, издание пособия / методических рекомендаций, выступления на конференциях, публикации в журналах и пр. – постарайтесь быть конкретными).
18	Дополнительные материалы: - презентация проекта; - видеоролик; - рекомендательные письма (письма поддержки)	В этом поле нужно разместить ссылку на облачное хранилище с открытым доступом (чтобы каждый эксперт мог пройти по ссылке и увидеть дополнительные материалы). НЕ НУЖНО прикладывать материалы к письму. ВСЕ материалы необходимо сохранить в едином хранилище по ссылке.	Дополнительные материалы – это возможность для эксперта увидеть Ваш проект и Вас на этапе отбора с разных сторон. Рекомендуем не пренебрегать этим разделом. Рекомендательные письма – возможность показать эксперту, что Вы уже провели дополнительную работу и предварительно договорились с партнерами о взаимодействии.