



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
BIBLIOTECA SETORIAL BERILO BORBA

**INSTRUÇÕES PARA PADRONIZAÇÃO E DEPÓSITO DE TCCs**

JOÃO PESSOA  
2020

Universidade Federal da Paraíba (UFPB)  
Sistema de Bibliotecas (SIB/UFPB)  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)  
Biblioteca Setorial Berilo Borba (BSBB)

**Endereço:**

Via Expressa Padre Zé, 289-639 - Conj. Pres. Castelo Branco III, João Pessoa - PB,  
58051-900  
CCSA - Bloco B - Térreo  
[www.ccsa.ufpb.br/bscsса](http://www.ccsa.ufpb.br/bscsса)

**Reitora**

Margareth de Fátima Formiga Melo Diniz

**Vice-Reitora**

Bernardina Maria Juvenal Freire de Oliveira

**Diretora de Centro (CCSA)**

Walmir Rufino da Silva

**Equipe da Biblioteca Setorial**

Ana Cláudia Lopes de Almeida - Bibliotecária  
André Domingos da Silva – Bibliotecário/ Coordenador  
Antônio Genésio de Souza Filho - Administrador  
Elói de Assis Silva - Estagiário de Biblioteconomia  
Ildefonso Alves de Carvalho Filho - Assistente em Administração  
Katiane da Cunha Souza - Bibliotecária  
Lorena Dias de Souza - Estagiário de Biblioteconomia  
Maria Ivonete Marques Gonçalves - Assistente em Administração  
Natália Maritan Ugulino de Araújo - Assistente em Administração  
Rivaldávia Carmo de Andrade - Técnico em Assuntos Educacionais

## **APRESENTAÇÃO**

Este documento tem por objetivo estabelecer orientações básicas sobre a formatação dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs), bem como apresentar os itens necessários para elaboração, padronização e o depósito do mesmo na Biblioteca Setorial do CCSA/ UFPB.

---

### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

## PADRONIZAÇÃO DO TCC PARA DEPÓSITO

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em formato digital (seja este Monografia, Relatório ou Artigo), **deverá ser entregue em sua Coordenação de Curso**, disponibilizado em CD ou DVD, com a extensão PDF, **em arquivo único**. Este arquivo **não deve estar criptografado e nem conter chave de proteção** que restrinja o acesso ao conteúdo a ser publicado no Repositório Eletrônico Institucional da UFPB.

A versão digital do TCC deverá ser entregue **SOMENTE APÓS** realizadas as correções sugeridas pela banca avaliadora. **O envio do TCC para a biblioteca é realizado pela Coordenação de Curso.**

É necessário que o TCC contenha os seguintes elementos básicos em sua formatação:

- CAPA (ver modelo anexo);
- FOLHA DE ROSTO (ver modelo anexo);
- FICHA CATALOGRÁFICA (elaborada pelo próprio aluno no SIGAA, Menu “Biblioteca”, **ANTES** de encerrar o vínculo para emissão do Nada Consta);
- FOLHA DE APROVAÇÃO (ver modelo anexo) **devidamente assinada pelos membros da banca avaliadora e professor orientador;**
- TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL DA UFPB, **assinado pelo aluno e pelo professor orientador.**

De acordo com a NBR 14724/2011, a estrutura dos trabalhos acadêmicos é constituída pelos seguintes elementos apresentados no quadro a seguir.

---

### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

### Quadro 01 - Estrutura para trabalhos acadêmicos

<b>Parte Externa</b>	<b>Capa (Obrigatório)</b>
	Lombada (Opcional)
	<b>Elementos Pré-textuais</b>
	<b>Folha de rosto (Obrigatório)</b>
	Errata (Opcional)
	<b>Folha de Aprovação (Obrigatório)</b>
	Dedicatória (Opcional)
	Agradecimentos (Opcional)
	Epígrafe (Opcional)
	<b>Resumo na língua vernácula (Obrigatório)</b>
<b>Parte Interna</b>	<b>Resumo na Língua estrangeira (Obrigatório)</b>
	Lista de Ilustrações (Opcional)
	Lista de Tabelas (Opcional)
	Lista de Abreviaturas e Siglas (Opcional)
	Lista de Símbolos (Opcional)
	<b>Sumário (Obrigatório)</b>
	<b>Elementos textuais</b>
	<b>Introdução (Obrigatório)</b>
	<b>Desenvolvimento (Obrigatório)</b>
	<b>Conclusão (Obrigatório)</b>
	<b>Elementos Pós-textuais</b>
	<b>Referências (Obrigatório)</b>

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo  
 Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900  
 Fone: (83) 3216 7494  
 E-mail: biblioteca@ccsa.ufpb.br

	Glossário (Opcional)
	Apêndice (Opcional)
	Anexo (Opcional)
	Índice (Opcional)

Fonte: Biblioteca Setorial do CCEN/UFPB, 2019.

## OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA A FORMATAÇÃO DO TCC

- só encerrar do vínculo para emissão do Nada Consta APÓS a emissão da ficha catalográfica;
- elaborar a ficha catalográfica por último, tendo em vista que o número de páginas pode ser alterado após a apresentação do TCC, e possíveis correções sugeridas pela banca avaliadora;
- ao elaborar a ficha catalográfica atente-se ao título, que deve começar com apenas a primeira letra maiúscula , e as demais minúsculas, de acordo com o português culto (Ex: “Um estudo sobre o controle migratório entre as fronteiras do Brasil e Bolívia: contextos social e econômico”);
- caso no título do TCC haja nomes próprios de pessoas, locais, órgãos e/ou instituições, deve-se também seguir o padrão do português culto (Ex: Universidade Federal da Paraíba - primeira letra de cada palavra, em maiúsculo);
- inserir uma palavra-chave para cada campo no formulário de elaboração da ficha catalográfica no SIGAA, iniciando com letra maiúscula e demais, minúsculas (Ex: 1. Economia internacional. 2. Economia do desenvolvimento. 3. Relações econômicas internacionais);
- a contagem das páginas é feita a partir da folha de rosto (não conta com a capa, nem a página da ficha catalográfica);

---

### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

- a ficha catalográfica ficará na **TERCEIRA PÁGINA**, logo após a folha de rosto para arquivos digitais (considera-se na versão impressa que a mesma fica por trás da folha de rosto);
- a numeração só fica visível nas páginas do TCC a partir da introdução.

Mesmo que o TCC siga outro modelo ou formato que não seja o de monografia (artigo, relatório etc.), **para efeito de depósito de TCC na Biblioteca Setorial do CCSA**, é necessário que este contenha os elementos obrigatórios que constam no quadro 01 deste documento, com o objetivo de manter a padronização dos TCCs inseridos no Repositório Institucional da UFPB.

Os TCCs recebidos que não apresentarem minimamente o padrão com os elementos obrigatórios, serão devolvidos à coordenação de curso.

Os TCCs recebidos de acordo com o padrão estabelecido mas não estiverem acompanhados do Termo de Autorização para Publicação Eletrônica no Repositório Institucional da UFPB, ou mesmo tendo este documento apresentado porém sem a assinatura do aluno e do professor orientador, não serão disponibilizados no Repositório Institucional. **É necessário que tenha a assinatura dos dois, aluno e professor orientador.**

A assinatura do orientador no Termo de Autorização para Publicação Eletrônica no Repositório Institucional da UFPB é importante, pois comprova que este está de acordo com o documento de TCC finalizado e entregue para publicação.

As assinaturas na Folha de Aprovação são importantes, pois comprova que o TCC foi avaliado e aprovado por uma banca avaliadora.

As informações que constam neste documento orientador estão em acordo com a NBR 14724/2011 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), que dispõe sobre a apresentação de trabalhos acadêmicos.

---

#### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

**ANEXO A – Modelo de capa**

Fonte: Regras ABNT..., 2020.

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

**ANEXO B - Modelo de folha de rosto**

EVERTON MARTINS

PROJETO MODELO

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao  
curso de Curso de graduação em TCC, área..., da  
Universidade Metzzer, como requisito parcial para  
a Obtenção do grau de Bacharel em Curso de  
graduação em TCC.

Local  
2017

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

Fonte: Regras ABNT..., 2020.

### **ANEXO C - Modelo de Folha de Aprovação**

---

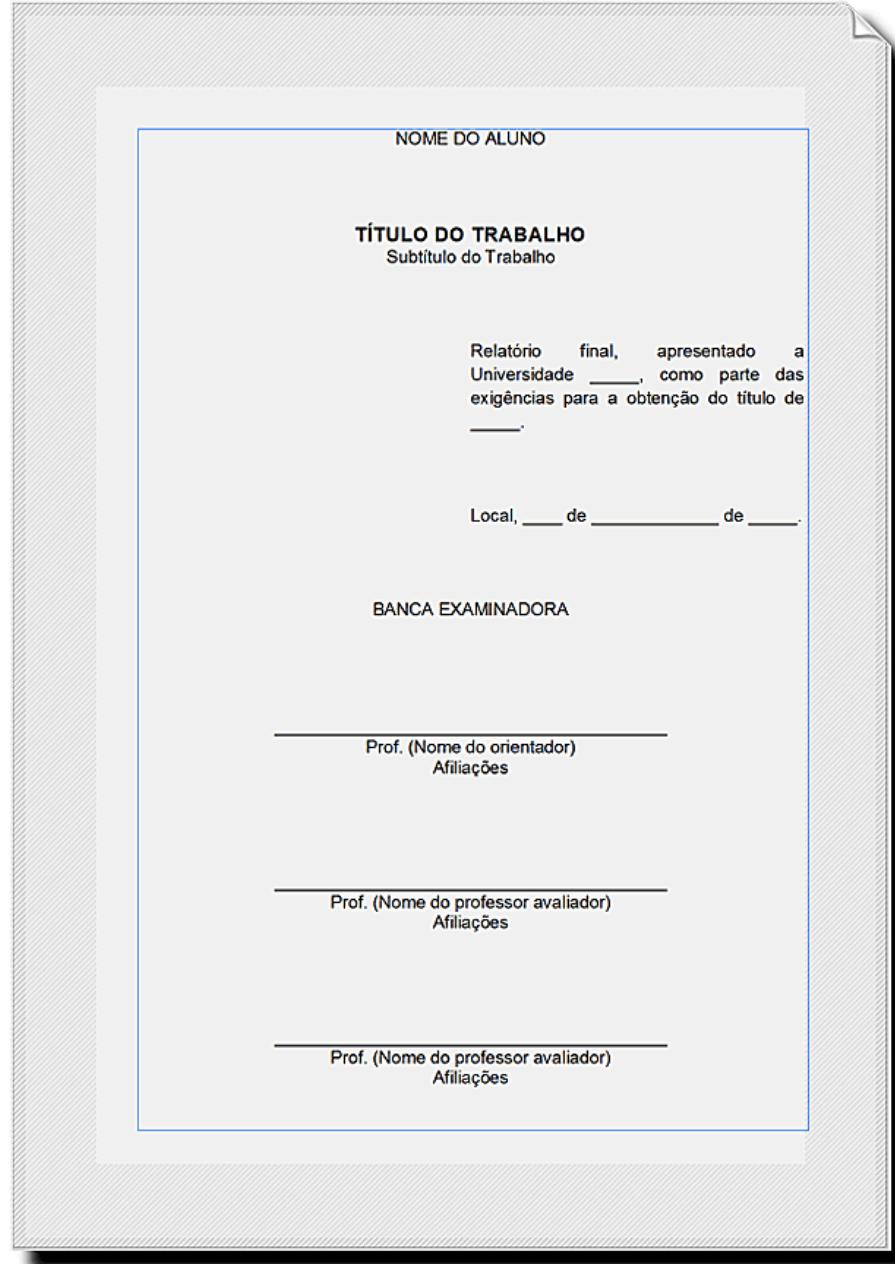
#### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)



Fonte: Regras ABNT..., 2020.

---

**Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)

## REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 14.724/2011. Disponível em:

<https://www.ufpe.br/documents/40070/1837975/ABNT+NBR+6023+2018+%281%29.pdf/3021f721-5be8-4e6d-951b-fa354dc490ed>. Acesso em: 17 jun. 2020.

REGRAS ABNT - capa e modelo para download. Disponível em:  
<https://www.tccmonografiaseartigos.com.br/capa-trabalho-normas-abnt>. Acesso em: 17 jun. 2020.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA. Biblioteca Setorial do CCEN. **Orientações para depósito de TCC na Biblioteca Setorial do CCEN**. Disponível em: <http://www.ccen.ufpb.br/bsccen/contents/paginas/servicos/orientacoes-para-deposito-de-tcc>. Acesso em: 16 jun. 2020.

---

### **Biblioteca Setorial Berilo Borba**

UFPB/ CCSA, Bloco B – Térreo

Campus I - Via Expressa Padre Zé, 289 - Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900

Fone: (83) 3216 7494

E-mail: [biblioteca@ccsa.ufpb.br](mailto:biblioteca@ccsa.ufpb.br)