



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.256๘

ของสถานีตำรวจภูธรบัวใหญ่

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA)ลงสู่“สถานีตำรวจทั่วประเทศ”ในปีงบประมาณพ.ศ.256๘ ในฐานะ หน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมาสำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบัวใหญ่ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA)ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.256๘ รายละเอียดดังนี้

1.การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณพ.ศ. 256๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบัวใหญ่ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.สุรนาท สกลวรรณ ผกก.สภ.บัวใหญ่ เป็นประธานการประชุมซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1)การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT)

ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำข้อมูลศึกษาการเข้าใช้ระบบITAPพร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบ



๒)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT)

ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment EIT)

ให้ข้าราชการตำรวจตำรวจในสถานีนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)เปิดเผย ณ จุด one stop service

ให้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้สถานีตำรวจภูธรบัวใหญ่ จึงได้มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256๙เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงานป.ป.ช.ในระหว่างการทำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมได้มีการติดตามและ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลOPEN DATAบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบัวใหญ่ และมีการ ประชุมเพื่อวางแผนในการทำงานมีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบัวใหญ่ด้วยทุกครั้ง

2.แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/OneStopService

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดีโดยให้อยู่ที่บริเวณด้านหน้าทางเข้าสถานีตำรวจและอยู่ติดกับจุด บริการประชาชน(One Stop Service)และจัด เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำเพื่อคอยตอบข้อซักถามของประชาชนที่มาใช้บริการ	พ.ต.ท.ไพศาล อัยรา
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีป้ายประจำงานต่างๆที่ รวมไว้ ณ จุดเดียวเช่นการลงบันทึกประจำวันเปรียบเทียบปรับพนักงานสอบสวนเวร	พ.ต.ท.ไพศาล อัยรา
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัดปรับปรุงให้มีความทันสมัยและไม่ชำรุด	พ.ต.ท.ไพศาล อัยรา

ภาพป้ายNo Gift Policy	จัดทำป้ายNo Gift Policyติดตั้งไว้บริเวณ ทางขึ้นสถานีเพื่อให้ประชาชนและผู้มาใช้บริการเห็นเด่นชัดและติดไว้ทุกแผนกงาน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Downloadคู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการประชาชนติดตั้งไว้ที่จุดประชาสัมพันธ์ห้องOne Stop Serviceและทุกแผนกงาน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ มาใช้บริการเช่นเก้าอี้นั่งพักคอยน้ำดื่มโต๊ะ กรอบแบบฟอร์มคำร้องต่างๆพัดลมหรือเครื่องปรับอากาศ	พ.ต.ท.ไพศาล อัยรา



(2)ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
▪ การจัดทำOIT		
O1โครงสร้างอัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของสถานีดำรวจ(Organization charts)ที่มี การแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆ ภายใน หน่วยงาน(ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) อัตรากำลัง - อัตรากำลังของสถานีสข้อมูล ณ วันที่ ๑ ม.ค.๖๙ ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจได้แก่ ผู้กำกับการสถานีดำรวจ รองผู้กำกับการสถานีดำรวจและหัวหน้าแต่ละ สายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยขอมูลยศชื่อนามสกุลตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
O2อำนาจหน้าที่และพื้นที่ รับผิดชอบ	อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีดำรวจและบทบาท ภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีดำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบได้แก่เขต/ตำบล/ จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปีที่ทำข้อมูล	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์

๐3กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของ สถานตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ถ่ายทอด การค้นหา หมายเหตุ:กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้ เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ ประชาชนต้อง รู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน	พ.ต.ท.ไพศาล อัยรา
------------------------------	---	-------------------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย -แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น -มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลพินิจ -แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา -แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน -สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	
O4ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพและเปิดเผย ประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔(ต.ค.6๔ -มี.ค.6๕)	ร.ต.ต. สมพงษ์ งามอาการ

O5ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย -ชื่อหน่วยงาน -ที่อยู่ -หมายเลขโทรศัพท์ -ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) -แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ หมายเหตุ:๑)ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒)ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วย งานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูล ต่างๆได้	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
--	--	-----------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	
O6การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจและสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้นที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment :ITA)ของสถานีตำรวจประจำปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบ แบบวัดEITของหน่วยงานผ่านLink หรือ QR Code อย่างชัดเจน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์

O7รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙(ต.ค.๖๘-มี.ค.๖๙) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลฯอย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรมรายละเอียดระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบพร้อมภาพกิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured dataที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable)ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word • เท่านั้น(Machine-readable)ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Wordเท่านั้น	ร.ต.ท.พัฒนา ธรรมธร
---	---	---------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O8 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน(งานอำนวยความสะดวกป้องกันปราบปรามงานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน)พร้อมรายละเอียด	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
O9คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการ กับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบท ของพื้นที่ชุมชนที่อยู่ในความรับผิดชอบซึ่ง มีเนื้อหาประกอบด้วยประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการ ให้บริการระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการโดย แยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวกป้องกันปราบปรามงาน จราจรงานสืบสวน และงานสอบสวน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
O10E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานี ตำรวจได้แก่ -ระบบแจ้งความOnline -ระบบเสียค่าปรับOnline -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี(Case Tracking) - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ไพศาล อัยรา

○11ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ๖เดือน	ร.ต.ต.ศीलประกอบ แก่งอินทร์
---	---	-----------------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	แรกของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ (ต.ค.6_ -มี.ค. 6๙) - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือนได้แก่ ๑.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดี ตามระบบCRIMES ๒.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured dataที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable)ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excelหรือไฟล์Wordเท่านั้น	ด.ต.มานะ หมวกหมื่นไวย
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกหรือ๒ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม๒๕๖๘ –มีนาคม๒๕๖๙) - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - ข้อมูลการจัดทำรายงานได้แก่ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณปัญหาอุปสรรค - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured dataที่เครื่องสามารถอ่านได้	ร.ต.อ.หญิง บรรจง ธรรมธร

	(Machine-readable)ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excelเท่านั้น	
O13ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน และสอบสวน คดีอาญา	- ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯในรอบ๖เดือนแรกหรือ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ	ร.ต.ท.บุญมา ประกอบแก้ว

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	Structured dataที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable)ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excelและไฟล์Word ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่างสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม	
O14ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปิงปประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ได้แก่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ๖เดือนแรกของปิงปประมาณพ.ศ.๒๕๖๓(กรณีไม่มีให้ระบุ ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	ด.ต.วิชาญ หมั่นสะเกษ

O15สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง(สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการ จัดซื้อจัดจ้างได้แก่งานที่ซื้อหรือจ้างวงเงินที่ซื้อ หรือจ้างราคากลางวิธีการซื้อหรือจ้างรายชื่อ ผู้ เสนอราคาและราคาที่เสนอผู้ได้รับการ คัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อ หรือจ้างเป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกข้อมูลเป็นราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย๖เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured dataที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable)ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excelหรือไฟล์Word	ด.ต.วิชาญ หมั่นสะเกษ
---	---	-----------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○16หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ -หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
○17ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นต้น (กรณีไม่มี เรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย๖เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือน มีนาคมพ.ศ.๒๕๖๔	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์

018ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	- ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti- Bribery Policy)โดยผู้บริหาร สูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบันและให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง -นิยามคำว่าสินบนหมายถึงอะไรบ้างรวมถึงการ รับของขวัญของกำนัล(Gift)ค่าอำนวยความสะดวก สะดวกเครื่องแสดงไมตรีจิตการรับบริจาคการรับ เลี้ยงและประโยชน์ในลักษณะเดียวกันเมื่อการ เสนอการให้หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่าง เป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบนและรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง(การรับของขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
--	---	-----------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญตั้งนั้นการรับของขวัญของกำนัลหรือสินน้ำใจจากการปฏิบัติหน้าที่อาจเป็น การรับสินบนนโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน) -การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียนแจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการ รักษาความลับ -ระบุวันเดือนปีที่ประกาศ อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย	
○19การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีดำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว ให้หัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบันมีส่วนร่วมใน การชี้แจงเน้นย้ำให้ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity &Transparency Assessment :ITA)ของสถานีดำรวจให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O20การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานใน การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ -ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการของแต่ละสายงาน -เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) -ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
O21การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑)ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (๒)แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์

O22คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ • ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
---	---	-----------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ. ๒๕๖๔(ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่๑ กันยายน๒๕๖๔) การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่ เข้าใจง่ายได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบหรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do&Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี ดำรวจ	
O23การจัดการทรัพย์สินของราชการการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค - แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของ บริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนโดยมีอย่าง น้อย ดังนี้ -จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการอาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาค -กำหนดแนวทางควบคุมกำกับดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สิน ของราชการ และของบริจาคโดยเฉพาะทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ -ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของ สถานี ดำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่าง ถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก	พ.ต.ท.ไพศาล อัยรา ร.ต.ท.ยุทธภูมิ โพนเพ็ง



	สับเปลี่ยนหรือไม่ นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วนเพื่อแลกกับ การเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับ ทรัพย์สินมีระบบควบคุมที่เพียงพอและ	
--	--	--



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	เหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้นๆ รายงานผลการปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของทางราชการของบริจาดการ จัดเก็บ ของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	

O24มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment :ITA)ของสถานีดำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แก่ -คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนITAของสถานี -ผกก./หน.สภ.ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน๒ ด้านดังต่อไปนี้ (๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ บริการโดยสถานีดำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานดังต่อไปนี้ -จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ-ป้ายพันธะสัญญา -(หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) -ป้าย No Gift Policy -ป้ายประชาสัมพันธ์Downloadคู่มือการ ให้ บริการ -การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการ ประชาชน (๒)ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ -การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
---	---	-----------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ -การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่าง ต่อเนื่อง	
O25การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อO๒๔ ที่สภานิติ์ตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑)ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service (๒)ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม -ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี -ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ -ภาพป้ายพันธะสัญญา -(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) -ภาพป้าย No Gift Policy -ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Downloadคู่มือการ ให้บริการ -ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน -ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์



	เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) -ภาพการประชุมกากับติดตามโดยหัวหน้าสถานี ตำรวจ	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
การสร้างเว็บไซต์	-สมัครใช้งานอีเมล ทร. -และส่งแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ไปยัง บก.สสท. เพื่อขอพื้นที่ใช้งาน	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
การจัดทำเว็บไซต์ของสถานี่	-ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือและ วิทยากรที่อบรม -ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานี่ -สร้างสื่อสังคมออนไลน์เช่น facebook Line ฯลฯ	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
การปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานี่	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูลOITแก่สาธารณะได้ -ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ให้มีความสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี่	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th	นำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง3ด้านดังนี้ -IITโดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ -EITแต่ละสายงานดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ของแต่ละสายงานเป็นอย่างน้อย -OITดำเนินการนำลิ้งค์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละ ตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์วางในแบบตรวจประเมิน ให้ครบทุกตัวชี้วัดและตรวจสอบว่าสามารถคลิกเข้าไปหาข้อมูลได้จริง	พ.ต.ต.อาทร แทนรินทร์



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
▪ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับกำกับติดตามให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุก สายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำ ข้อมูลหัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-พ.ต.อ.สุรนาท สกลวรรณ ผก ก.สภ.บัวใหญ่ -คณะทำงานขับเคลื่อนITA สถานีตำรวจ



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑)การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ -จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานี ดำรวจเพื่อให้คำแนะนำ ขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มา ใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อ ราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดีมีความเป็นมิตรใช้กิริยาจาสุภาพ ให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อราชการทราบและมีการสื่อสารผ่าน websiteของ สถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ สืบทอดทุกนายผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก ๑เดือน
	ห้องOne Stop Service	วางระบบขั้นตอนการ ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน พันธะสัญญา การให้บริการ และการนำไปสู่การปฏิบัติแต่ละ สายงาน - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของ สถานีตำรวจในห้อง One Stop Service -ป้ายมีความทันสมัยมีการปรับปรุงอยู่เสมอ -ติดตั้งให้เห็นเด่นชัด	สื่อสารผ่าน websiteของ สถานี	๓๑มี.ค.6๙	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.ฯผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวนผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๑มี.ค.๖๙



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่คู่มือขั้นตอนการให้บริการและเผยแพร่e service	-ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklistและ ขั้นตอนการให้บริการ และe-service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Downloadคู่มือการ ให้บริการ -infographic5แผ่น จำนวน 5 จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ infographic ณ จุดบริการ บนwebsite ของสถานี	3มี.ค.6๙	งานอำนวยการสว.อก.ฯ ผู้ควบคุมจัดทำป้าย ด.ต.วิชาญ หมั่นสระเกษ	ทุก ๑เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลาการ ให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ผลิตใหม่ต้อง มาผลัดเปลี่ยน ก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา 15 นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	-infographic ๑แผ่น ตารางเวร -ติดจุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่าน line groupต่างๆ ติดประกาศ	๑มี.ค.6๙	สิบเวรทุกนาย รองผกก.ป.ฯผู้ควบคุม	ทุก ๑เดือน



	เผยแพร่มาตรการป้องกันการ รับสินบนและNo Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการ ป้องกันการรับสินบนและNo Gift Policy ทำป้ายประกาศติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของ หน่วย	-infographic ๒แผ่น -ติด ณ จุดบริการประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับ รู้ความใส่ใจ การให้บริการต่อ กลุ่มดังกล่าว ผ่าน fb ผ่าน linegroup ต่าง ๆลง website ของสถานี	๑๕มี.ค.6๙	งานอำนวยการสว.อก.๑ ผู้ ควบคุม ด.ต.วิชาญ หมั่นสระ เกษจัดทำป้ายและ ประกาศ	ทุก ๑เดือน
--	---	---	---	---	-----------	---	------------



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละฝ่ายโดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตาม มาตรการ ความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการ ดำเนินการงาน ละ1 รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการ ป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ในlinegroup อย่างต่อเนื่อง	๑๕มี.ค.6๙	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล	ทุก ๑เดือน
๒)การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีดำรวจ	จัดทำinfographicสรุป ข้อมูลงบประมาณและการใช้ งบประมาณของสถานีดำรวจ	-ข้อมูลข้อสั่งการจาก หน่วยที่งาน -infographicแนะนำ ข้อมูล	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ลง เว็บไซต์ สถานี ดำรวจและส่ง ข้อมูลในLine กลุ่ม หน่วย -ส่งเป็นประจำ ทุกครั้งที่ได้รับ แจ้งงบประมาณ จาก ภ.จว. นครราชสีมา	20มี.ค.6๙ และต้องสื่อสาร ในเรื่องดังกล่าว ทุก 2 วัน	สว.อก.๗เป็นผู้ควบคุม ร. ต.อ.หญิง บรรจง ธรรม ธรเจ้าหน้าที่การเงินจัดทำ ข้อมูล	ทุก ๑เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓)การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีสื่อสาร แนวทางการบริหารกำลังพล ด้านการมอบงานการเลื่อน เงินเดือนเลื่อนระดับการ พิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	-infographic๕แผ่น -ติด๕จุด	สื่อสารสร้างการ รับรู้พบการทุจริต ความไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.อ.สุรนาท สกล วรรณ ผกก.สภ.บัว ใหญ่ ผ่าน fb,website ของ สถานี, line group ต่าง ๆ ของ หน่วย	๑๕มี.ค.6๙	สว.อกฯผู้ควบคุม ร.ต.อ.อาทร แทนรินทร์	ทุก ๑เดือน
๔)การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของการบริจาคและการ จัดเก็บ ของกลางและแนวทาง การนำ ไปปฏิบัติ	-จัดทำมาตรการการจัดการ ทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาคและการจัดเก็บ ของกลางและแนวทางการ ปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้ว เสร็จ ประกาศทาง websiteของสถานี	ลงประกาศทาง website ของ สถานี	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.ฯผู้ควบคุม ร.ต.ท.ยุทธภูมิ โพน เพ็งจัดทำ ประกาศ	ทุก ๑เดือน
		-สื่อสารวิธีการยืมคืนวิธีการ ใช้ ทรัพย์สินทางราชการอย่างไร ให้ถูกต้องโดยจัดทำประกาศ ลง ชั้นตอน	-ลงประกาศทาง websiteของสถานี	ทางwebsite ของ สถานี	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.ฯผู้ควบคุม ด.ต. วิชาญ หมั่นสระเกษจนท. พัสดุ จัดทำ ประกาศ	ทุก ๑เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๕)การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการรับสินบน	1. จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน 2. อบรมการต่อต้านการทุจริต และ 3. อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการ ดำรงในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลง ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ออนไลน์ต่างๆ และลง websiteหน่วย	จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานทุกคนได้ รับทราบ และลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๑มี.ค.6๙	พ.ต.อ.สุรนาท สกลวรรณ ผกก.สภ.บัวใหญ่	ทุกเดือน1เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการรับสินบนของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผนการต่อต้านการรับสินบนให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่านwebsite	-1แผน -แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด	บนwebsiteของสถานี	๓๐มี.ค.6๙	สว.อก.ฯผู้ควบคุม ร.ต.อ.อาทร แทนรินทร์จัดทำแผน	ทุก ๑เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖)คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	.จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทางwebsite ของสถานี	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ร.ต.ต.วิฑูรย์ พะธนะ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้ายinfographic ดาวโหลดคู่มือที่นี้ เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทางwebsiteของสถานี	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ด.ต.วิชาญ หมั่นสระเกษ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้ายinfographic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทางwebsiteของสถานี	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ด.ต.วิชาญ หมั่นสระเกษจัดทำป้าย	ทุก ๑เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูล ได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้ายinfographic วิธีการเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบ ประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทางwebsite ของสถานี เจ้าหน้าที่ประจำจุด บริการประชาชน	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ด.ต.วิชาญ หมั่นสระเกษจัดทำป้าย	ทุก ๑เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่มที่จอดรถ และห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทาง website ของสถานี่	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๙ผู้ควบคุม ด.ต.วิชาญ หมั่น สระเกษ จัดทำป้าย	ทุก ๑เดือน
๗)ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่มcontentสื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัยความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ ทันสมัย/การปรับปรุง กระบวน งานต่าง 1ระบบeservice(มี contentสะดวกขึ้นเร็วขึ้น อย่างไรสะดวกอย่างไรไม่ ต้องมาณจุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่านonlineได้ อย่างไร)	ข่าว๕ข่าวต่อเดือน/ และเผยแพร่ในเครือข่าย ผู้รับบริการอย่าง ต่อเนื่อง	และเผยแพร่ ทางwebsite ของสถานี่ infographic๑ แผ่นตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๙ผู้ควบคุม ด.ต.วิชาญ หมั่น สระเกษ จัดทำป้าย	ทุก ๑เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทางผ่านinfographicบอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตจัดทำประกาศของสถานี	ช่องทางเป็น MessengerLivechat	infographicแผ่นตั้งไว้ ณ จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๑ผู้ควบคุม ร.ต.อ.อาทร แทนรินทร์ จัดทำประกาศและจัดทำป้าย	ทุก ๑เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย https://pakthongchai.nakhonratchasima.police.go.th/	เผยแพร่ทาง website ของสถานี แจ้งทาง เฟสบุค และไลน์กลุ่มต่างๆ	๓๑มี.ค.6๙	สว.อก.๑ผู้ควบคุม ร.ต.ต.สมพงษ์ งามอาการ จนท.ไอที	ทุก ๑เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมินITAของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๙	เผยแพร่บน websiteของ สถานี	ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของ ป.ป.ช.	สว.อก.๑ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินITAของสภ. บัวใหญ่	ทุก ๑เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมินITAของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ 256๙	เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของ ป.ป.ช.	สว.อก.๙ผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการประเมินITAของสภ.บัวใหญ่	ทุก ๑เดือน
๘)การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการ online(บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE 4.0 ระบบการแจ้งความ คืบหน้าคดี สถิติคดีอาญาระบบ CRIMES	ทำ Info graphicด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติดณ จุด ONESTOP SERVICE เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	๓๑มี.ค.๖๙	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑เดือน



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๙)การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลOITที่หน่วยจัดทำ 0๑ -0๒๕	ดำเนินการตาม คู่มือการประเมิน ITA ของสถานีดำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 256๘	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง websiteของสถานี่	ตามปฏิทินกิจกรรมITAประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256๙	ตามคำสั่ง สภ.บัวใหญ่ ที่ ๑๐ /๒๕๖๘ ลง ๔ม.ค.256๘ เรื่องแต่งตั้ง คณะทำงานITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ทุก ๑เดือน
๑๐)การป้องกันการรับสินบน		จัดทำข้อมูลการป้องกันการรับสินบน	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Infographic โครงสร้าง 1 ชั้นงาน NOGIFT POLICY	๓๑มี.ค.๖๙	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑เดือน



- การประชุมชี้แจงของ **พ.ต.อ.สุรนาท สกลวรรณ** ผกก.สภ.บัวใหญ่ แก่หัวหน้าทุกสายงาน และข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรมพร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินITA ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙
- วันที่ ๒๗ มี.ค.๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม สภ.สภ.บัวใหญ่



