



Recepção (data de envio): dd/mm/aaaa



## 1 INTRODUÇÃO

Nesta seção, será apresentada a ideia inicial do texto, contextualizando o tema abordado. O conteúdo deve ser formatado utilizando fonte Arial, tamanho 12, com alinhamento justificado e espaçamento entre linhas de 1,5. Os parágrafos devem ter um recuo de 1,25 cm, e as margens devem ser de 2 cm em todos os lados (superior, inferior, direito e esquerdo).

Além disso, é necessário deixar uma linha em branco antes do próximo título de seção.

## 2 MATERIAIS E MÉTODOS

Esta seção descreve a metodologia utilizada no estudo, detalhando os materiais empregados e os procedimentos adotados. É obrigatório que cada título seja seguido por um trecho de texto antes da introdução de uma nova seção.

### 2.1 Procedimentos Metodológicos

No caso de divisão em seções, sua ordenação deverá seguir o sistema de numeração progressiva (NBR 6024/2012 - Numeração progressiva das seções de um documento)

## 3 RESULTADOS E DISCUSSÕES

Nestas seções traremos informações sobre notas de rodapé, extensão dos arquivos, ilustrações (inclui tabelas) e citações.

### 3.1 Sobre as Notas de Rodapé

As notas de rodapé não deverão ser usadas para referências bibliográficas. Esse recurso pode ser utilizado como elemento explicativo quando extremamente necessário, devendo ser colocadas no rodapé da página de ocorrência, numeradas sequencialmente, com algarismos arábicos, fonte Arial, tamanho 10, justificadas, mantendo espaçamento simples dentro da nota e entre as notas, no decorrer do texto.

### 3.2 Sobre a Extensão dos Arquivos

Os artigos devem ter entre 10 (dez) e 25 (vinte e cinco) páginas, sendo permitido um máximo de 4 (quatro) autores.

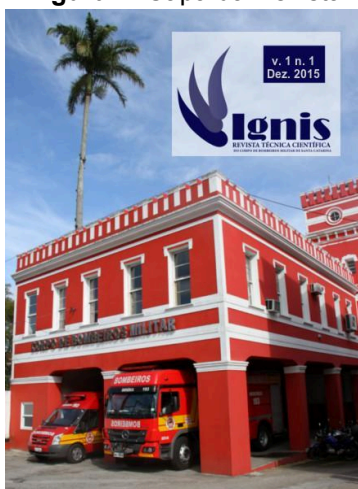
---

As Notas de Pesquisa e Notas Técnicas devem ter entre 6 (seis) e 10 (dez) páginas, também com limite de 4 (quatro) autores.

### 3.3 Sobre as Ilustrações

As ilustrações (tabelas, figuras, gráficos e quadros) devem ser inseridas no texto o mais próximo possível do trecho a que se refere. Ilustrações devem conter a numeração e título (centralizado) acima dela e a fonte abaixo deslocada à esquerda, conforme os exemplos apresentados.

**Figura 1.** Capa da Revista



**Fonte:** Os autores (2025) OU Fulano (2025).

Para o conteúdo da tabela usar fonte 10, espaçamento simples. O número e o título vêm acima da tabela, e a fonte, deve vir abaixo centralizado, conforme o exemplo:

**Tabela 1.** Dados dos Estudantes

Nome	Idade	Aproveitamento

**Fonte:** Os autores (ANO).

Caso os autores utilizem informações de terceiros para a elaboração de quadro ou tabelas, sugere-se colocar conforme o exemplo:

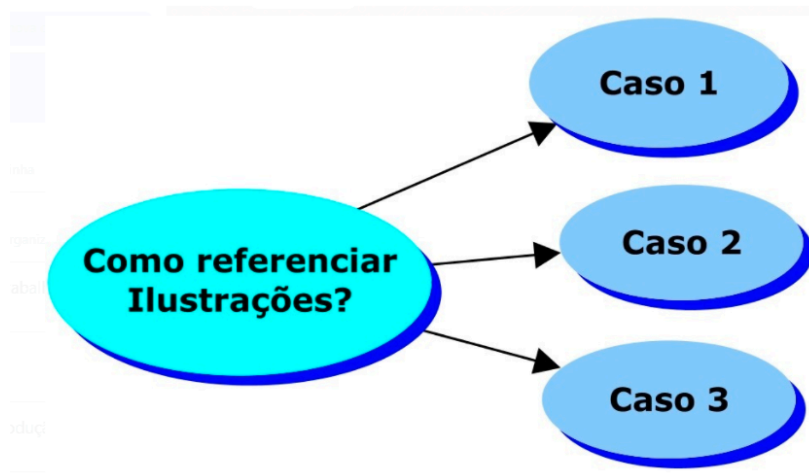
**Tabela 2.** Dados sobre a Cidade de Três Lagoas


**Fonte:** Elaborado com base em Autor (ano).



Caso seja utilizada uma ilustração retirada diretamente de livro, artigo ou outra obra acadêmica, devem constar autor(es), ano e página(s) se houver, por exemplo:

**Figura 2.** Folha de Questionamentos



Fonte: Autor (Ano, p. 25).

Nunca termine uma seção com ilustrações ou tabelas. Procure continuar com o texto de forma a estabelecer uma ligação com o item/seção seguinte.

### 3.4 Sobre as Citações

As citações diretas de até três linhas devem estar entre aspas duplas e incorporadas ao texto, como no exemplo: “seguem dentro do texto dentro de aspas e quando finalizadas informam o autor, ano e página do documento referenciado” (Autor, 2025, p. 15-17).

As citações diretas com mais de três linhas devem seguir a formatação específica:

Devem estar em Arial tamanho 10, com recuo de 4 cm em relação à margem esquerda, sem aspas, espaçamento simples entre linhas e alinhamento justificado. Todas as citações desse tipo devem seguir a norma ABNT NBR 10520 atualizada, incluindo o sobrenome do(s) autor(es), o ano da publicação e a página de onde o trecho foi retirado. Exemplo: (Bosi, 1992, p. 309). Deve-se deixar um espaço em branco antes e depois do parágrafo, mantendo o espaçamento simples.

As citações indiretas são uma paráfrase da ideia ou opinião de um autor consultado. Nesse caso, a indicação da página é opcional, mas o ano de publicação é obrigatório e deve ser inserido entre parênteses (Autor, 2024). Elas se diferenciam das citações diretas porque não são uma cópia exata do texto original. Devem ser inseridas naturalmente no texto e, ao final, referenciadas sem paginação.

---

Evite encerrar uma seção com uma citação longa. Sempre que possível, inclua um trecho de transição para conectar a citação ao conteúdo da seção seguinte.

## 4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta seção apresenta a conclusão do trabalho, sintetizando os principais pontos discutidos e destacando as contribuições do estudo. Também pode incluir limitações da pesquisa e sugestões para futuros trabalhos na área.

## AGRADECIMENTOS

Item não obrigatório a ser incluído antes das referências. Ressalta-se, quando houver agradecimento, **que esta seção deve ser preenchida em sua totalidade após a avaliação por pares cega, para que não haja menção aos nomes dos autores, universidades, instituições e agências de fomento.**

.....



## REFERÊNCIAS

As referências ao final do trabalho devem ser elaboradas com base na ABNT NBR 6023/2018. A fonte das **referências** deve ser Arial, tamanho 12, com espaçamento simples entre linhas, com alinhamento à margem esquerda, sem recuo, com um espaçamento simples entre parágrafos e ordenadas alfabeticamente pelo sobrenome do autor.

Seguem alguns exemplos de formatação:

### Livros

SOBRENOME, Nome abreviado ou por extenso; SOBRENOME, Nome. **Título do livro:** subtítulo. Edição. Cidade da edição: Editora, Ano de publicação. Disponível em: URL completa (se houver). Acesso em: dia mês abreviado. ano (se houver).

### Exemplos:

FREIRE, P. **A Educação na Cidade**. 7.ed. São Paulo: Cortez, 2006.

GATTI, B. *et al.* **Professores do Brasil: Novos Cenários de Formação**. Brasília: UNESCO, 2019. Disponível em: <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000367919>. Acesso em: 20 fev. 2022.

\***et al** é utilizado para mais de três autores. Até três nomear todos os autores.

### Capítulos de livros

SOBRENOME, Nome abreviado ou por extenso. Título do capítulo. *In:* SOBRENOME DO ORGANIZADOR/AUTOR, Nome. **Título do livro:** subtítulo. Edição. Cidade de publicação: Editora, ano de publicação. p. XX–XX (página: inicial e final do capítulo separadas por hífen). Disponível em: URL completa (se houver). Acesso em: dia mês abreviado. ano (se houver).

### Exemplo:

PRATI, L. E. Plágio acadêmico. *In:* KOLLER, S. H; COUTO, M. C. P. de P; HOHENDORFF, J. V. (org.). **Manual de produção científica**. Rio Grande do Sul: Penso, 2014. cap. 7, p. 109-124.

### Artigos em periódicos

SOBRENOME, Nome abreviado ou por extenso. Título do artigo. **Título do periódico** (abreviado ou não), Cidade de publicação, v. seguido do número do volume, n. seguido do número do fascículo, p. seguido dos números da página inicial e final (separados entre si por hífen), mês abreviado (se houver). Ano de publicação. Disponível em: URL completa. Acesso em: dia mês abreviado. ano.

### Exemplo:

FARIAS, G. dos S. *et al.* O laboratório de ensino de matemática e a educação tutorial: Reflexões sobre a formação de professores. **Revista Eletrônica do Programa de**

---

**Educação Tutorial-Três Lagoas/MS**, v. 3, n. 3, p. 93-116. 2021. Disponível em: <https://periodicos.ufms.br/index.php/REPET-TL/article/view/13012>. Acesso em: 10 fev. 2022.

### Trabalhos publicados em eventos

SOBRENOME, Nome abreviado. Título do trabalho. *In*: NOME DO EVENTO, x. (número do evento em algarismo arábico), ano, Cidade onde se realizou o evento. **Título da publicação do evento/Anais**. Cidade de publicação: editora, ano de publicação. p. XX–XX. Disponível em: URL completa (se houver). Acesso em: dia mês abreviado. ano (se houver).

#### Exemplo:

REPA, L. Liberdade comunicativa e forma direito. *In*: COLÓQUIO HABERMAS, 11., 2015, Rio de Janeiro. **Anais eletrônicos** [...] Rio de Janeiro: Salute, 2016. p. 10 - 19. Disponível em: <https://coloquiohabermas.files.wordpress.com/2016/03/anais-xi-coloquio-habermas-e-ii-coloquio-de-filosofia-da-informacao1.pdf>. Acesso em: 1 fev. 2022.

### Monografias, Dissertações, Teses

SOBRENOME, Nome abreviado. **Título**: subtítulo se houver. Ano da entrega. Número de folhas. Dissertação (Mestrado em ...) (ou) Tese (Doutorado em ...) - Faculdade de... (ou) Instituto de..., Universidade, Cidade da defesa, ano da defesa. Disponível em: URL completa. Acesso em: dia mês abreviado. ano.

#### Exemplo:

ALMEIDA, V. C. **Percursos formativos, profissionais e as práticas dos docentes coordenadores do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID**. 2015. 99 f. Dissertação (Mestrado em Educação) - Universidade Federal de Viçosa, Departamento de Educação, Viçosa, 2015. Disponível em: <https://www.locus.ufv.br/handle/123456789/20176>. Acesso em: 15 fev. 2022.

### Artigos em jornais

SOBRENOME, Nome abreviado. Título do artigo. **Nome do jornal**. Local da publicação, numeração do ano e/ ou volume (v.) (se houver), numeração e/ou edição (n. e/ou ed.) (se houver), páginas (p.) inicial e final (se houver) do artigo, separadas por hífen, data da publicação. Seção ou caderno (se houver). Disponível em: URL completa (se houver). Acesso em: dia mês abreviado. ano (se houver).

#### Exemplo:

MORETTI, I. Militarização das escolas: entenda o que é e como funciona. **Via Carreira**. 1 mar. 2019. Disponível em: <https://viacarreira.com/militarizacao-das-escolas/#:~:text=Quando%20se%20trata%20de%20escolas,a%20gest%C3%A3o%20das%20unidades%20escolares>. Acesso em: 15 jan. 2022.

### Páginas de Internet

---

SOBRENOME, Nome abreviado. Título: subtítulo. **Nome do site**, dados complementares (Responsável pela produção, coordenação, desenvolvimento, apresentação etc., quando houver). Disponível em: URL completa. Acesso em: dia mês abreviado. ano.

### **Exemplos:**

SILVA, C. Na SuviniL, paleta de cores sem viés racista. **O Estado de São Paulo**, São Paulo, 29, jun. de 2020. Economia. Disponível em: Acesso em: 15 fev. 2022. Disponível em: <https://economia.estadao.com.br/noticias/geral,paleta-de-cores-com-vies-menos-racista,70003347672>. Acesso em: 10 jan. 2022.

### **NOTAS**

Espaço designado para inserir dados completos de autoria e do texto. Esses dados devem ser inseridos no sistema no mesmo momento da submissão do manuscrito, como documento suplementar, seguindo o **TEMPLATE Notas Complementares\_Ensina UFMS**.

