

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента земельных
и имущественных отношений
мэрии города Новосибирска

Г. В. Жигульский
" 16 " 10 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации Октябрьского
района города Новосибирска

П. И. Прокудин
2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель мэра – начальник
департамента культуры, спорта и
молодежной политики мэрии
города Новосибирска

А. В. Терешкова
приказ от 28.10.2020 № 0569-20



Учредительский документ
Идентификационный номер
ОГРН 1025401918596
представлен в
в Едином государственном реестре недвижимости
за ГРН 505401297330
Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№16 по Новосибирской области
Специалист Прокудин
Бек АИ
Фамилия инициалы
Б

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
«Территория молодёжи»
Октябрьского района города Новосибирска

Новосибирск
2020



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Территория молодёжи» Октябрьского района города Новосибирска, в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании постановления мэра № 2174 от 20.08.2001, зарегистрировано Новосибирской городской регистрационной палатой 30.10.2001, регистрационный № 41874, как Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей и подростков «Юные таланты».

17.10.2007 Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району города Новосибирска зарегистрирован Устав в новой редакции с изменением наименования на Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей и юношества «Юные таланты».

25.12.2009 Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району города Новосибирска зарегистрирован Устав в новой редакции с изменением наименования на Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Новосибирска «Центр творчества детей и молодежи «Юные таланты».

11.10.2011 Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области зарегистрирован Устав в новой редакции в связи с реорганизацией Учреждения в форме присоединения к нему муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Новосибирска «Центр творчества детей и молодежи «Иволга», муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Новосибирска «Центр творчества детей и молодежи «Муравейник», муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Новосибирска «Центр творчества детей и молодежи «Икар» в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 24.05.2011 № 4279 «О реорганизации муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Октябрьского района» с переходом к учреждению всех имущественных прав и обязанностей присоединенных учреждений в соответствии с передаточными актами.

08.04.2013 г. Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области зарегистрирован Устав в новой редакции с целью приведения Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и в связи с изменением наименования Учреждения на муниципальное бюджетное учреждение «Территория молодёжи» Октябрьского района города Новосибирска на основании постановления мэрии города Новосибирска от 19.11.2012г. № 11737 «Об изменении наименования муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр

творчества детей и молодежи «Юные таланты» Октябрьского района города Новосибирска и видов его деятельности».

Настоящая редакция Устава утверждена в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством, изменения эмблемы учреждения и изменения наименования отделов.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Новосибирск (далее - город Новосибирск).

В соответствии с Уставом города Новосибирска функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет мэрия города Новосибирска (далее - мэрия).

От имени мэрии функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляют департамент культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее – ДКС и МП) и департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – Департамент).

ДКС и МП осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения:

- назначает директора Учреждения;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- даёт согласие на создание и ликвидацию филиалов и открытие представительств Учреждения;
- формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности;
- одобряет в случаях, предусмотренных федеральными законами, совершение Учреждением сделок, в которых имеется заинтересованность;
- осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами мэрии.

1.3. Имущество Учреждения принадлежит на праве собственности городу Новосибирску.

От имени города Новосибирска права собственника имущества Учреждения в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов города Новосибирска (далее - Совет), мэр города Новосибирска (далее - мэр), мэрия.

Департамент управляет и распоряжается имуществом Учреждения в пределах предоставленных ему полномочий.

1.4. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Территория молодёжи» Октябрьского района города Новосибирска.

Сокращенное: МБУ «Территория молодёжи».

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в департаменте финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска для учета операций со средствами бюджета города, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием его места

нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

Учреждение имеет собственную символику – эмблему.

Описание и изображение эмблемы помещено в приложении к настоящему Уставу.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств бюджета города, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам города Новосибирска.

Город Новосибирск не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение по согласованию с ДКС и МП имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представительства и филиалы должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.10. Место нахождения Учреждения: 630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, 20.

Почтовый адрес: 630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, 20.

1.11. Учреждение считается созданным, а данные о юридическом лице считаются включенными в Единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.12. Учреждение имеет следующие основные отделы:

- «Центр досуга молодежи «Респект» (ЦДМ «Респект») - 630008, г. Новосибирск, ул. Никитина, 70;
- «Центр гражданско-патриотического воспитания им.А.Невского» (ЦГПВ им. А. Невского) - 630083, г. Новосибирск, ул. Большевикская, 175/6;
- «Молодёжный центр «Старт» (МЦ «Старт») - 630126, г. Новосибирск, ул. Выборная, 99/4;
- «Молодёжный центр «На Садовой» (МЦ «На Садовой») - 630102, г. Новосибирск, ул. Садовая, 63;
- «Центр развития молодежных инициатив «Продвижение» (ЦРМИ «Продвижение») - 630089, г. Новосибирск, ул. Б. Богаткова, 201.

Основные отделы не являются юридическими лицами, филиалами.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ (оказания услуг) в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления города Новосибирска в сфере молодежной политики.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является развитие и реализация системы духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания молодежи, организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью, организация досуга молодежи, развитие местного традиционного народного художественного творчества молодежи, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Новосибирске, развитие и реализация потенциала молодежи.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- Организация работы клубных формирований различной направленности, проектная деятельность;
- Содействие в выборе профессии, ориентировании на рынке труда, трудоустройстве;
- Организация военно-полевых, туристических и профильных сборов;
- Организация и проведение культурно-досуговых, зрелищных, спортивно-оздоровительных, гражданско-патриотических и социально значимых мероприятий;
- Информационная поддержка деятельности молодежной политики.

2.4. В процессе осуществления основных видов деятельности Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

- Организация и (или) осуществление мероприятий, направленных на обеспечение здорового образа жизни молодежи.
- Организация и (или) осуществление мероприятий, направленных на развитие системы информирования и программ просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе (здоровье, спорт, досуг, труд, общественная жизнь).
- Разработка, развитие, осуществление, участие в молодежных проектах и программах, в том числе направленных на взаимное проникновение ценностей российской и мировой культуры.
- Развитие и поддержка общественных организаций и молодежных объединений, инициатив.
- Формирование информационных банков данных о потребностях и возможностях организации добровольческого труда молодежи в Октябрьском районе города Новосибирска.
- Привлечение молодежи к добровольческому труду, в том числе в сферах массового молодежного спорта, туризма и досуга молодежи в Октябрьском районе города Новосибирска.
- Развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность, направленную на решение вопросов самообеспечения молодежи.

- Вовлечение молодежи в деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов, молодежных бирж труда и других форм занятости молодежи.
- Внедрение форм и технологий профессионального и социально-правового просвещения и ориентирования молодежи, помощи в планировании и развитии эффективной карьеры молодежи на рынке труда.
- Внедрение эффективных программ развития социальной компетентности молодежи, необходимой для продвижения на рынке труда.
- Разработка, развитие, осуществление, участие в мероприятиях, проектах, программах, направленных на создание условий для максимально гибкого включения молодежи в новые для себя виды деятельности.
- Разработка, развитие, осуществление, участие в мероприятиях по поддержке и популяризации инициатив и начинаний молодежи в социально-экономической сфере, сфере технологий и научно-промышленных разработок.
- Разработка, развитие, осуществление, участие в мероприятиях по укреплению института молодой семьи, пропаганде ответственного родительства.
- Распространение, развитие моделей и программ участия молодежи в управлении общественной жизнью, подготовки лидеров молодежи.
- Привлечение молодежи к участию в общественной и общественно-политической жизни, вовлечение молодых людей в деятельность органов самоуправления в различных сферах жизни общества, популяризация идей участия молодежи в общественной и общественно-политической жизни.
- Привлечение молодежи в творческие, научные и спортивные объединения, внедрение системы развивающих, ролевых, спортивных игр, конкурсов и фестивалей по профилям деятельности и интересам молодежи.
- Вовлечение молодежи в инновационные проекты в сфере науки, культуры, технологий.
- Развитие мотивации личности к познанию и творчеству, формирование духовно развитой личности.
- Эстетическое воспитание молодежи, воспитание гражданственности и любви к Родине, формирование общей культуры.
- Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью, организация и осуществление содержательного досуга молодежи.
- Осуществление культурной, просветительской, деятельности, организация творческой практики и досуга молодежи.
- Организация и (или) участие в конкурсах, фестивалях, и иных подобных мероприятиях, с целью выявления одаренной молодежи, поддержки её таланта.
- Участие в реализации молодежных, культурных программ и проектов на уровне Октябрьского района, города Новосибирска, Новосибирской области, общегосударственном, международном.
- Выполнение аналитических, прикладных работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности, реализация прав на них, включая права на товарные знаки и знаки обслуживания муниципального бюджетного учреждения «Территория молодёжи» Октябрьского района города Новосибирска.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное ДКСиМП в соответствии с предусмотренными пунктом 2.3., 2.4. Устава видами деятельности.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента ее получения.

2.9. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям при условии, что такая деятельность указана в его уставе.

Виды деятельности Учреждения, приносящие доход, включают в себя:

- Клубная деятельность различной направленности;
- Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья;
- Проведение мастер-классов различной направленности;
- Психологическое консультирование, диагностика и коррекция, проведение психологических тренингов;
- Организация и проведение на базе учреждения мероприятий (конференций, семинаров, конкурсов, дискотек, экскурсий, выставок, театрализованных представлений, концертов, вечеров отдыха);
- Организация и проведение мероприятий по спортивно-техническому, техническому, физкультурно-спортивному, художественно-эстетическому, военно-патриотическому направлениям;
- Услуги по техническому обслуживанию конференций, семинаров, фестивалей, ярмарок, концертов, праздников;
- Услуги по разработке сценариев;
- Организация работы ведущих;
- Услуги по музыкальному оформлению мероприятия;
- Прокат костюмов;
- Организация фото-сессий;
- Услуги по созданию аудио продукции;
- Услуги по созданию видео продукции;
- Услуги по созданию кино продукции;
- Услуги по созданию мультимедийной продукции;
- Предоставление режиссерско-постановочных услуг;
- Оказание услуг по компьютерному дизайну;
- Оказание услуг по разработке имиджевой продукции;
- Сдача в аренду недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, с возмещением со стороны арендатора эксплуатационных расходов в установленном законом порядке.

2.10. Приносящая доход деятельность не может быть осуществлена вместо услуг, установленных муниципальным заданием, финансируемых за счет средств

бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, возвращаются оплатившим их лицам.

Порядок осуществления Учреждением приносящей доход деятельности определяется локальным актом – «Положением об осуществлении приносящей доход деятельности Учреждения».

2.11. Доход от приносящей доход деятельности используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения формируется за счет:
имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
средств, полученных от разрешенной Учреждению деятельности, приносящей доходы;
иных источников, не противоречащих законодательству.

3.2. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением осуществляется на основании приказа начальника Департамента.

Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у Учреждения с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право оперативного управления на движимое имущество возникает у Учреждения с момента передачи такого имущества Учреждению по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено приказом начальника Департамента.

3.3. Закрепленное за Учреждением имущество, а так же имущество, приобретенное и созданное в процессе деятельности Учреждения, подлежит учету в реестре муниципального имущества города Новосибирска и отражается на балансе Учреждения.

3.4. Учреждение управляет и распоряжается находящимся у него в оперативном управлении имуществом в порядке, установленном решением Совета.

3.5. Департамент изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждение, либо приобретенное Учреждением за счет средств бюджета города.

3.6. Под особо ценным движимым имуществом Учреждения понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

3.7. Виды и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в порядке, установленном правовым актом мэрии.

3.8. Доходы Учреждения, полученные от разрешенной ему деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для

достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением с предварительного согласия ДКСиМП.

Критерии отнесения сделки к крупной сделке определены Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

3.10. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", совершаются Учреждением с предварительного согласия ДКСиМП.

3.11. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением уставной деятельности, представляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в установленном законом порядке.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляет директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

4.2. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом.

Директор Учреждения назначается заместителем мэра города Новосибирска - начальником ДКСиМП на срок не более пяти лет, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами мэрии, условиями заключенного с директором трудового договора.

Трудовой договор с директором Учреждения заключает (изменяет, прекращает) заместитель мэра города Новосибирска - начальник ДКСиМП в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, за исключением случаев, предусмотренных правовыми актами мэрии.

Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и трудовым договором.

Утверждение структуры и штатного расписания Учреждения осуществляется ДКСиМП либо руководителем Учреждения, если ему указанные полномочия переданы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Директор Учреждения:

руководит хозяйственной, финансовой и иной деятельностью Учреждения на принципах единоначалия в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
утверждает Правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, иные локальные нормативные акты Учреждения;
несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;
в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников;
устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам, премии;
подписывает совместно с главным бухгалтером все финансовые документы, платежные поручения, другие банковские и расчетные документы;
представляет Учреждение в государственных, муниципальных органах и общественных организациях;
совершает сделки, заключает договоры и соглашения, в том числе с российскими и зарубежными экспертами, учеными и специалистами, арендует и приобретает имущество;
в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации поощряет работников Учреждения, налагает на них дисциплинарные взыскания;
осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.4. Директор Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Учреждения представляет в ДКСиМП и в Департамент копии Устава Учреждения и лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.

Директор Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Устава Учреждения или изменений в Устав Учреждения представляет в ДКСиМП и в Департамент копии Устава или копии изменений в Устав или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.

4.5. Директор Учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном правовыми актами мэрии.

4.6. Директор подотчетен:

- по вопросам использования и распоряжения муниципальным имуществом – Департаменту;

- по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Учреждения - ДКСиМП.

4.7. Порядок формирования органа самоуправления Учреждения, его компетенция и порядок организации деятельности определяются настоящим Уставом. Органом самоуправления Учреждения является: Общее собрание трудового коллектива Учреждения.

4.8. Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее по тексту – собрание) представляет интересы работников при проведении коллективных

переговоров, по поводу заключения и изменения коллективного договора, осуществляет контроль за его исполнением.

4.8.1. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В заседании собрания могут принимать участие все работники Учреждения. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

Инициатором созыва собрания может быть Учредитель, директор Учреждения или не менее одной трети списочного состава работников Учреждения.

Решения собрания принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется собранием.

Для ведения собрания избирается председатель и секретарь. Ход собрания протоколируется.

4.9. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

правила;

положения;

инструкции;

штатное расписание;

приказы директора Учреждения и другими локальными актами.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам города Новосибирска и Уставу.

5.2. Для выполнения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и Уставом:

создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с ДКСиМП;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также федеральному законодательству;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;
вносить денежные средства и иное имущество в уставный капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника в порядке, определенном муниципальными правовыми актами города Новосибирска;
планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
выступать заказчиками при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
создавать основные отделы по согласованию с ДКСиМП;
утверждать положения об основных отделах, назначать их начальников;
Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

5.3. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:
выполнять установленное ДКСиМП муниципальное задание;
осуществлять деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом;
осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;
вести статистическую отчетность;
отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска;
обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

5.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Решение о реорганизации Учреждения принимается в форме постановления мэрии на основании совместного предложения ДКСиМП, Департамента и администрации Октябрьского района города Новосибирска.

6.2. Реорганизация Учреждения осуществляется в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

6.4. Решение о ликвидации Учреждения принимается в форме постановления мэрии на основании совместного предложения ДКСиМП, Департамента и администрации Октябрьского района города Новосибирска.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в муниципальную казну города Новосибирска по акту приема-передачи.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере молодежной политики.

Приложение к Уставу муниципального бюджетного учреждения «Территория молодёжи» Октябрьского района города Новосибирска

Описание эмблемы
муниципального бюджетного учреждения «Территория молодёжи» Октябрьского района города Новосибирска

Эмблема – визуальное отображение концепции Учреждения. Эмблема представляет собой прямоугольник, состоящий из словесной и графической части. Словесная часть «Территория молодёжи» обрамлена в графическую часть. Цвет текста – градиентная заливка от верхнего левого угла к нижнему правому, используется специально разработанный авторский рукописный шрифт. Слова расположены по диагонали и выходят за рамки графической части - это символизирует творческую свободу, стремление к самореализации и динамичное развитие учреждения.

Графический элемент представляет собой углы прямоугольника, выполненные в виде линий с закругленными краями в градиентной заливке, внутри которых находится словесная часть. Графический элемент символизирует устойчивость ценностных приоритетов, незыблемость традиций учреждения.

Фирменный блок имеет три основных цветовых решения: цветной, черно-белый и выворотный, каждое из которых используется в сочетании с определенным фоном. Как правило, используется цветной фирменный блок, он является основным.

Изображение эмблемы
муниципального бюджетного учреждения «Территория молодёжи» Октябрьского района города Новосибирска

