

Hal : Permohonan Perpanjangan Tugas/izin Belajar

Kepada Yth.
Sekretaris Jenderal
Kementerian Agama Republik Indonesia
di –
Jakarta

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Unit Kerja :
Perguruan Tinggi :
Program Studi :
Jenjang Pendidikan :
Mulai Tugas Belajar :
Selesai Tugas Belajar :

Dengan ini saya mengajukan permohonan perpanjangan tugas/izin belajar dengan alasan

.....

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan:

1. Surat rekomendasi dari pembimbing akademik
2. Surat keterangan dari perguruan tinggi mengenai progres studi
3. Jadwal penyelesaian studi
4. Fotokopi SK Tugas Belajar sebelumnya
5. SPTJM dari atasan langsung

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak, saya ucapan terima kasih.

Hormat saya,
[Tempat], [Tanggal Surat]

Pemohon,
(tanda tangan)

[Nama Lengkap]
NIP.