Анотація

до навчальної дисципліни **«Моделювання бізнес-процесів»**
вільного вибору здобувачів фахової передвищої освіти денної форми навчання за освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого бакалавра «Інформаційні технології та моделювання в економіці»
Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність 051 Економіка

Дисципліна «Моделювання бізнес-процесів» призначена для формування системи знань теорії та практики прийняття рішень у сфері знань по аналізу і реорганізації бізнес-процесів підприємств і установ, їх автоматизації, понять в сфері застосування і використання сучасних інструментальних засобів.

Кількість кредитів ЄКТС – 3

Загальна кількість годин – 90

Семестр - 6

Мета вивчення дисципліни – формування у студента комплексу знань, умінь і навичок по аналізу і реорганізації бізнес-процесів підприємств і установ, їх автоматизації, понять в сфері застосування і використання сучасних інструментальних засобів класу CASE по моделюванню предметної області, навичок побудови адекватних моделей бізнесу.

Завдання вивчення дисципліни є оволодіти:

- основними поняттями і визначеннями предмету;
- основними концепціями використання персональних комп'ютерів в навчальному процесі;
- технічне та програмне забезпечення інформаційних технологій освіти;
- теоретичними основами інформаційних технологій освіти.

Тематика навчальної дисципліни:

Тема 1 Основи моделювання бізнес-процесів

Тема 2 Основні положення концепції реінжинірингу бізнесу.

Тема 3 Ідентифікація та моделювання процесів підприємства.

Тема 4 Шляхи покращення процесу бізнес-планування.

Тема 5 Управління якістю.

Тема 6 Документообіг.

Тема 7 Використання сучасних інтегрованих АСУП.

Тема 8 Теорія і практика моделювання бізнес-процесів.

У результаті вивчення дисципліни здобувач фахової передвищої освіти повинен знати:

- основні поняття і визначення;
- основні концепції використання персональних комп'ютерів в навчальному процесі;
- технічне та програмне забезпечення інформаційних технологій освіти;
- теоретичні основи інформаційних технологій освіти;

- функціональні можливості та особливості використання в світній галузі широкого спектру програмних продуктів;
- функціональні можливості та особливості використання інформаційних технологій в науковій та управлінській діяльності;
- способи пошуку наукової та навчально-методичної інформації;

вміти:

- ефективно використовувати прикладні програми загального призначення;
- використовувати спеціалізовані програмні розробки в освітній, науковій та управлінській діяльності;
- аналізувати доцільність використання інформаційних технологій в навчальному процесі;
- здійснювати пошук наукової та навчально-методичної інформації.

Методи навчання: словесні, наочні, пояснювально-ілюстративні, метод застосування здобутих знань, умінь і навичок.

Види контролю: поточний, підсумковий, самоконтроль.

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання.

Компетентності

Інтегральна компетентність.

Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК7. Здатність застосовувати навички з інформаційних технологій.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК9. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

Спеціальні компетентності:

СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.

СК 2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.

СК 3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.

СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.

СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.

СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.

СК 10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру.

СК15. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
СК 16. Здатність аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

Результати навчання:

РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
РН 3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.
РН 4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв’язання практичних ситуацій.
РН 5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв’язання професійних завдань.
РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).
РН 7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.
РН 8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.
РН 9. Розв’язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.
РН 11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.
РН 12. Розв’язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).
РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).
РН 14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.
РН 15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети.
РН 16. Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності.
РН17. Володіти навичками формування фінансової, податкової, статистичної звітності, бухгалтерської первинної та зведеної документації з застосуванням інформаційних технологій.
РН 19.Розробляти моделі бізнес – процесів (організаційних, функціональних, інформаційних та моделей управління) .
РН 20.Розробляти системи захисту інформації..