



Силабус навчальної дисципліни

«АДМІНІСТРАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»


Освітньо-професійна програма: «Міжнародні економічні відносини»

Галузь знань: 29 «Міжнародні відносини»

Спеціальність: 292 «Міжнародні економічні відносини»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента ОП
Курс	4 курс
Семестр	8 семестр
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	4 кредити ЄКТС / 120 годин
Мова викладання	українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі міжнародних відносин
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Метою викладання навчальної дисципліни є формування у студентів сучасної системи знань про природу та теоретичні засади адміністративного менеджменту для вироблення вмінь застосування сучасних управлінських технологій й інструментарію у практиці адміністративної роботи, у тому числі під час надання адміністративних послуг.
Чому можна навчитися (результати навчання)	<ul style="list-style-type: none"> – вивчення термінологічної бази з адміністративного менеджменту; обґрунтування ролі адміністрації та менеджера-адміністратора в системі адміністративного менеджменту; – розуміння функцій та процесу адміністративного управління; – формування вмінь щодо планування та організування адміністративної роботи; – обґрунтування вибору форм і методів адміністративного впливу на підлеглих; – розуміння форм адміністративного контролювання та регулювання діяльності; – формування інформаційно-адміністративного забезпечення роботи організації.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	<ul style="list-style-type: none"> – здатність планувати та управляти часом; – здатність працювати в команді; – здатність визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними; – здатність обґрунтовувати доцільність застосування правових, економічних та дипломатичних методів (засобів) вирішення конфліктних ситуацій на міжнародному рівні; – відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін; – володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них; – планувати, організувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під

	керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу; – усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.
Навчальна логістика	Зміст дисципліни: Модуль №1 «Адміністративний менеджмент» 1. Теорія адміністративного менеджменту. 2. Система адміністративного менеджменту та апарат управління. 3. Планування в адміністративному менеджменті. 4. Організування праці підлеглих та проектування робіт. 5. Мотивування працівників апарату управління. 6. Контролювання та регулювання в адміністративному менеджменті. 7. Адміністративні методи управління. 8. Адміністрування управлінських рішень. 9. Сучасні технології в адміністративному менеджменті. Види занять: Лекції, практичні заняття, самостійна робота, консультації Методи навчання: презентації, бізнес-кейси, навчальні дискусії, ділові ігри, мозкова атака, підготовка есе. Форми навчання: денна, заочна.
Пререквізити	Дисципліна базується на знаннях загальних дисциплін соціально-економічної підготовки
Пореквізити	Може бути корисною при написанні кваліфікаційної роботи
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ	Науково-технічна бібліотека НАУ: 1. Управління організацією: методичні рекомендації до виконання курсової роботи для студентів спеціальності 8.18010018 "Адміністративний менеджмент"/ МОН України, Національний авіаційний університет ; Чайка Н. Г., уклад. – Київ: НАУ, 2015. – 28 с. 2. Адміністративний менеджмент: методичні рекомендації до виконання дипломних робіт для студентів спеціальності 8.18010018 "Адміністративний менеджмент"/ МОН України, Національний авіаційний університет ; Шпильовий В. Д., Головатий М. Ф., Чайка Н. Г., уклад. – Київ: НАУ, 2015. – 52 с. 3. Управління організацією: методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи для студентів спеціальності 8.18010018 "Адміністративний менеджмент"/ МОН України, Національний авіаційний університет ; Чайка Н. Г., Михальченко О. А., Прус Н. В., уклад. – Київ: НАУ, 2015. – 44 с. 4. Адміністрування: методичні рекомендації до практичних занять та самостійної роботи для студентів спеціальності 8.18010018 "Адміністративний менеджмент"/ МОН України, Національний авіаційний університет ; Чайка Н. Г., Головатий М. Ф., Дмитренко О. В., уклад. – Київ: НАУ, 2015. – 48 с. 5. Адміністративний менеджмент: методичні рекомендації до виконання дипломних робіт для студентів спеціальності 8.18010018 "Адміністративний менеджмент"/ МОН України, Національний авіаційний ун-т ; Шпильовий В.Д., Головатий М.Ф., Чайка Н.Г., уклад. – Київ: НАУ, 2015. – 52 с 6. Корпоративне управління: навчальний посібник/ МОН України, Тернопільський національний економічний ун-т. – Тернопіль: Крок, 2014. – 294 с. 7. Менеджмент-освіта для бакалаврів: навчальний посібник : у 2 т./ МОН України, Національний технічний університет України "Київський політехнічний інститут". – Київ: НТУУ "КПІ", 2013. – Т. 2. – 484 с. 8. Лозинська Т. М., Тимцуник В. І., Мирна О. В. Регіонально-адміністративний менеджмент: навчальний посібник/ Міністерство аграрної політики та продовольства України, Полтавська державна аграрна академія. – Полтава: РВВ ПДАА, 2013. – 202 с. 9. Бондар Л.В., Проскурка Н.М. Соціальна психологія управління: курс лекцій/ МОН України, Національний авіаційний ун-т. – Київ: НАУ, 2018. – 144 с. 10. Нестуля О. О., Нестуля С. І. Основи лідерства. Наукові концепції (від найдавніших часів до середини ХХ ст.): навчальний посібник. – Полтава: ПУЕТ, 2016. – 277 с. 11. Ірхін Ю. Б., Федоренко В. Л. Діагностика та розвиток професійних управлінських і лідерських здібностей державних службовців і службовців органів місцевого самоврядування в Україні: навчальний посібник/ Національна академія державного управління при Президентові України. – Київ: Ліра-К, 2016. – 114 с.

	<p>12. Палеха Ю. І. Менеджмент персоналу: навчальний посібник/ МОН України. Київ: Ліра-К, 2016. – 338 с.</p> <p>13. Руденко О.М., Штурхецький С.В., Шершньова О.В., Філіпова Н.В. HR-менеджмент у публічному управлінні: навчальний посібник/ МОН України, Чернігівський національний технологічний ун-т. – Київ: Кондор, 2016. – 124 с.</p> <p>14. Ковальчук А. В., Ковальчук А. В., Koval'chuk A.V. Формування кадрової політики підприємства // Управління економічними процесами на макро- і мікро- рівні : проблеми та перспективи вирішення: зб. тез доп. IV Міжнар. наук.-практ. інтер.-конф. молод. учен., м. Львів, 29-30 квіт. 2020 р. Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2020. С. 76–77.</p> <p>15. Ходаківський С. І., Богоявленська Ю. В., Грабар Т. П. Психологія управління: навчальний посібник. – 4-е вид. – Київ: Центр учбової літератури, 2015. – 608 с.</p>
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторний фонд Факультету міжнародних відносин (7 корпус), навчальна лабораторія міжнародних економічних відносин і бізнесу, яка оснащена сучасною комп'ютерною технікою та обладнанням
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Диференційований залік
Кафедра	Кафедра міжнародних економічних відносин і бізнесу
Факультет	Факультет міжнародних відносин
Викладач(і)	 <p>ПІБ: ПОБОЧЕНКО ЛЕСЯ МИКОЛАЇВНА Посада: завідувач кафедри Науковий ступінь: кандидат економічних наук Вчене звання: доцент Профайл викладача: Researcher ID: G-7894-2019 ORCID: https://orcid.org/0000-0002-3094-6417 Google Scholar: https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&user=uwB-cNIAAAAJ Scopus: 57148516100 e-library: https://elibrary.ru/authors.asp.1016-5126 Науковці НАУ: http://www.lib.nau.edu.ua/naukpraci/teacher.php?id=11396 Тел.: 406-73-65 E-mail: lesya.pobochenko50@gmail.com Робоче місце: 7.405</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	Авторський курс