

ДОДАТОК №6:**АНКЕТА ПОСТАЧАЛЬНИКА (повна) № РО UKH 2502044**

Інформація, надана в цій анкеті, буде розглядатися БО «БФ «ДЕПОЛЬ УКРАЇНА» як конфіденційна і використовуватися виключно з метою оцінки вираження зацікавленості постачальника і не буде розголошена будь-якій третій стороні без Вашої попередньої письмової згоди.

Будь ласка, надішліть підписану та заповнену анкету на наступну адресу: БО «БФ «ДЕПОЛЬ УКРАЇНА»

procurement.department@depaulua.org, olena.babytska@depaulua.org

БО «БФ ДЕПОЛЬ Україна» м. Харків,

вул. Кастьольна 15, Харків, Харківська область, Україна, 61000

Зміст анкети постачальника:

- 1. Загальні інформація про компанію**
- 2. Фінансові дані**
- 3. Логістика та організаційна спроможність**
- 4. Стратегія компанії та система якості**
- 5. Етичні стандарти, безпека та навколишнє середовище**
- 6. Декларація та додаткові додатки**
- 7. Додаткова інформація**

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО КОМПАНІЮ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО КОМПАНІЮ:	
Назва компанії:	
Контакт:	
Телефон:	
Електронна пошта:	
Сайт:	
Юридична адреса:	
Адреса офісу:	

Адреса виставлення рахунку:	
Адреса закладу (закладів):	
ЄДРПОУ:	
Рік реєстрації компанії в Єдиному Державному реєстрі юридичних осіб:	
Номер платника ПДВ:	
Рік створення/поглинання:	

Форма комерційного товариства:	Акціонерне товариство ☐	Товариство з обмеженою відповідальністю ☐	Фізична особа підприємець ☐
	Публічна компанія ☐	Європейська компанія ☐	Групування європейських економічних інтересів ☐
	Державне підприємство ☐	Кооператив ☐	Інший ☐

Первинні послуги / товари компанії: <i>виробництво, дистрибуція, брокерське обслуговування, брокерська діяльність, сервісне обслуговування і т.д.</i>

Будь ласка, вкажіть адресні реквізити інших частин компанії: <i>філій, складів, офісів і т.д.</i>

Вкажіть загальну кількість співробітників у вашій компанії: <i>вкажіть по відділах або філіях, якщо їх більше одного</i>	
Головний офіс	
Філії / склади і т.д.	

Співробітники, які будуть задіяні в контракті, якщо вони будуть присуджені:
--

Ім'я та прізвище	Назва посади	Чи уповноважені вони підписувати від імені компанії?	Контактні дані (номер телефону, e-mail)

ФІНАНСОВІ ДАНІ

Загальна фінансова інформація:	
Річний оборот (грн.)	
Річний внутрішньогруповий оборот (грн.), якщо застосовується	
Максимальна річна торгова вартість, яку Ви можете виконати для даного ордера (грн.)	
Який відсоток представляє ця величина від вашого загального обороту?	
Який відсоток ваших угод є з суб'єктами підприємницької діяльності?	
Який відсоток вашого бізнесу припадає з неурядовими некомерційними організаціями?	
Чи можете ви надати гарантію материнської компанії, гарантію облігацій, що фінансуються самостійно, або гарантію хорошого виконання контракту?	
Чи можете Ви підтвердити, що Ваше підприємство не перебуває в стадії ліквідації, пролонгації, банкрутства, реструктуризації, і жодного такого провадження або статусу його не чекає?	

Дані клієнта для довідкових цілей	
Довідка клієнта (1)	
Назва компанії/організації	
Контактна особа	
Контактний телефон	
Адреса електронної пошти	
Довідка клієнта (2)	
Назва компанії/організації	
Контактна особа	
Контактний телефон	
Адреса електронної пошти	

Реквізити страхування:	
Найменування страховика	
Термін придатності	
Ліміт для претензій	

ЛОГІСТИКА ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА СПРОМОЖНІСТЬ

Як ви будете справлятися з надмірним навантаженням (понаднормовими роботами), якщо ви отримаєте цей контракт?
Чи можете ви провести навчання наших співробітників щодо продуктів, на які поширюється це замовлення?

Надайте детальну інформацію про вашу місткість зберігання (кількість, що зберігається, тип обладнання, місткість зони зберігання тощо)
Як швидко можна поповнити/замінити початкові запаси в разі «високого попиту»? (продукт, кількість в наявності, час обігу контракту)
Вони відповідають вашим продуктам, відповідно. Вимоги до сертифікації (якість/безпека), запропоновані Вами? Якщо так, будь ласка, вкажіть надані сертифікати
Які гарантії ви можете дати щодо наявності товарно-матеріальних цінностей за цим договором?
Яка ваша загальна ємність зберігання?
Які заходи ви вживаєте для надзвичайних ситуацій, що виникають у неробочий час?
Які у вас є логістичні системи для відстеження статусу розміщених замовлень? (тобто комп'ютерне спостереження)

Перерахуйте своїх основних клієнтів:	1.	
	2.	
	3.	
	4.	

СТРАТЕГІЯ КОМПАНІЇ ТА СИСТЕМА ЯКОСТІ

Чи дотримується Ваша компанія власного кодексу професійної поведінки при закупівлі товарів/послуг?
Деталізуйте всі отримані сертифікати якості. (BOOЗ, ISO, Kitemark)
Ви є членом будь-якої відповідної асоціації? Якщо так, будь ласка, додайте деталі або надайте їх тут.
Чи будете ви укладати субпідряд на поставку цього контракту? Якщо так, будь ласка, додайте деталі.
Працюючи з субпідрядниками, як ви оцінюєте своїх субпідрядників з точки зору якості, конкурентоспроможності, сервісу, відповідальності, ціни, етичних стандартів та здатності постачати?
Чи є у вас гарантійні умови на товар, на який ви подаєте заявку? Якщо так, будь ласка, додайте деталі.

Як забезпечується постійне вдосконалення послуг/внутрішній аудит/інновації? (тобто навчання, схеми стимулювання працівників тощо – будь ласка, надайте детальну інформацію)
Перед якими зацікавленими сторонами ви відповідальні у зв'язку з трудовими та екологічними стандартами? (Акціонери/партнери, клієнти, постачальники, співробітники, спільнота, адміністратори, партнери та інші)

ЕТИЧНІ СТАНДАРТИ, БЕЗПЕКА ТА НАВКОЛИШНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

На знак підвищеного інтересу та залучення до соціальної відповідальності, організація БО «БФ «ДЕПОЛЬ УКРАЇНА» розробила, серед іншого, Кодекс професійної поведінки, який ми додаємо.

Чи готові ви дотримуватися цього кодексу?	
Чи вважаєте ви, що у зв'язку з цим може бути конфлікт інтересів? Якщо так, будь ласка, вкажіть, в якій області.	
Чи дозволили б Ви компанії БО «БФ «ДЕПОЛЬ УКРАЇНА» відвідати операційне/складське приміщення вашої компанії для проведення КСВ-аудиту?	

БО «БФ «ДЕПОЛЬ УКРАЇНА» захищає права дітей. Чи передбачаєте ви можливий конфлікт інтересів у цій сфері через зв'язки вашої компанії з будь-яким іншим її клієнтами? Як буде усунуто цей ризик?	
Чи проводилася оцінка безпеки та гігієни праці у вашій компанії за останні 12 місяців? Будь ласка, надайте та/або прикріпіть деталі.	
Чи є у вас політика «оптимізації використання пакувальних матеріалів»/мінімізації відходів?	

	Етичні міркування:	Так	Ні
a.	Чи засуджуєте ви будь-яку дискримінацію за ознакою статі, раси, касти, походження, релігії, інвалідності, сексуальної орієнтації, політичних поглядів або віку?		
b.	Чи відповідає місячна заробітна плата вашого працівника з найнижчою заробітною платою трудовим та галузевим нормам?		
c.	Чи наймаєте ви працівників для роботи з дому?		

d.	Чи є у вас працівники віком до 15 років?		
e.	Чи мають ваші працівники необмежену свободу доступу до груп колективних переговорів? (профспілки, представництво працівників тощо)		
f.	Чи дозволено вашим співробітникам давати зворотний зв'язок до рівня керівництва? (опитування, скринька скарг тощо)		
g.	Чи працюють деякі співробітники більше 48 годин на тиждень?		
h.	Чи надається працівникам хоча б один вихідний за кожні сім відпрацьованих днів?		
i.	Чи залежить доплата за надурочну роботу, виконану за згодою працівника, від середньої заробітної плати працівника і при цьому така понаднормова робота регулярно не перевищує 12 годин на тиждень?		
j.	Чи належним чином працівникам відшкодовується оплата за понаднормово відпрацьовані години?		
k.	Чи відкидаєте ви використання будь-якого виду примусової та рабської праці?		
l.	Чи існує система управління, яка забезпечує інформування співробітників про свої права?		
m.	Чи вживаються превентивні заходи в умовах праці працівників для запобігання травматизму/жорстокому поводженню?		
n.	Чи проводите ви регулярне навчання працівників з питань охорони праці та техніки безпеки?		

о.	Чи мають працівники доступ до санітарних вузлів та питної води?		

ДЕКЛАРАЦІЯ ТА ДОДАТКОВІ ДОДАТКИ

Декларація: Ця анкета постачальника була заповнена відповідно до поточної інформації, доступної на момент відповіді, і містить всю необхідну документацію. Вважається, що дана анкета замінює будь-яку раніше надану інформацію і що будь-яка суттєва неточність в інформації, представленої в ній, може бути згодом розглянута ВБ як підстава для виключення з цієї процедури відбору.

Ім'я	
Підпис	
Від імені	
Посада в компанії	
Дата	